



*Prefettura dell'Aquila*  
*Ufficio Territoriale del Governo*  
*Area 2 – Raccordo con gli Enti Locali e consultazioni elettorali*

L'Aquila, 1 ottobre 2012

AI SIGG.RI SINDACI e  
COMMISSARI PREFETTIZI  
DEI COMUNI DELLA PROVINCIA  
DELL'AQUILA

LORO SEDI

Oggetto: Ordinanza N. 25 in data 5/7/2012 del Comune di MOTTA CAMASTRA (ME)  
relativa a servizi cimiteriali.

Per opportuna conoscenza e quanto di eventuale competenza, si trasmette l'ordinanza N.  
25 in data 5/7/2012 del Comune di MOTTA CAMASTRA (ME) relativa a servizi cimiteriali.

Il Dirigente dell'Area 2  
Viceprefetto  
Dott. Franco Ferraro

DM

Prefettura L'Aquila - Area 2 - Raccordo Enti Loc. - Elettoriale - Prot. Ingresso N. 0023644 del 06/08/2012



*Prefettura di Messina*  
*Area seconda - Raccordo con gli Enti Locali*

Prot. n. 21899/2012 Area II

Messina 30 Luglio 2012

Prefettura L'Aquila  
Prot. Ingresso del 08/08/2012  
Numero: **0023644**  
Classifica: 31.28



ALLE PREFETTURE  
UFFICI TERRITORIALI DEL GOVERNO  
**LORO SEDI**

AL COMMISSARIATO DEL GOVERNO  
PER LE PROVINCE DI  
**TRENTO**  
**BOLZANO**

AL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
REGIONE VALLE D'AOSTA  
**AOSTA**

AI SIGG. SINDACI DEI COMUNI DELLA  
PROVINCIA (escluso Motta Camastra)  
**LORO SEDI**

Oggetto: Comune di Motta Camastra (ME). Trasmissione di ordinanza relativa ai Servizi cimiteriali.

Per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, si trasmette in copia l'ordinanza sindacale n. 25 del 05 Luglio 2012 relativa ai servizi cimiteriali adottata dal Sindaco del Comune di Motta Camastra (ME).

Il Viceprefetto  
Dirigente dell'Area II  
(Contarino)

*Prot*



# COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

PROVINCIA DI MESSINA



Piazza Croce, 1 98030 Motta Camastra (ME) - Tel. 0942/985007 / Fax. 0942/985363 - P. IVA 00336470836  
 Sito internet: [www.comunemottacamastra.gov.it](http://www.comunemottacamastra.gov.it) E-mail: [urbanistica@comunemottacamastra.gov.it](mailto:urbanistica@comunemottacamastra.gov.it)

## ORDINANZA SINDACALE

N. 25 DEL 05/07/2012

(Istruttore: Area servizi Ambiente e Territorio - Ufficio Servizi Cimiteriali)

**OGGETTO: Tutela e salvaguardia dell'incolumità pubblica e della sicurezza urbana. -  
 Dichiarazione di decadenza concessioni cimiteriali per stato di abbandono e/o in cattivo  
 stato di manutenzione.**

### Premesso che:

- in considerazione dell'attuale limitata disponibilità di posti salma nel cimitero comunale, sono state attivate tutte le procedure per la pronuncia della decadenza delle relative concessioni cimiteriali per lo stato di abbandono in cui si trovano alcuni loculi dipendenti da antichi edifici sepolcrali, anche in considerazione dell'assenza delle lapidi la cui collocazione è fatto obbligo ai concessionari;
- allo scopo il personale dell'Area Servizi Ambiente e Territorio - Ufficio servizi cimiteriali, ha predisposto apposito elenco comprendente tutti i loculi abbandonati e/o in cattivo stato di manutenzione, tenuto conto che in essi non si riscontrano dati epigrafici assoggettati al procedimento di decadenza delle concessioni;
- le medesime aree e/o loculi per la loro fatiscenza costituiscono anche pericolo per l'incolumità pubblica;
- con avviso pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente dal 20.04.2012 al 20.05.2012, negli appositi spazi posti all'ingresso del cimitero comunale, nonché sul sito internet per 30 giorni consecutivi, i concessionari dei loculi e/o loro aventi causa assoggettati alla procedura di decadenza della concessione cimiteriale, sono stati diffidati a provvedere, entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione, alla collocazione della lapide, dei portafiori e/o quant'altro necessario al ripristino delle condizioni di decoro della tomba di loro pertinenza;

Dato atto che con Ordinanza Sindacale n° 21 del 31.05.2012 avente ad oggetto "Tutela e salvaguardia dell'incolumità pubblica e della sicurezza urbana. - Decadenza concessioni cimiteriali per stato di abbandono e/o in cattivo stato di manutenzione. Comunicazione avvio procedimento" è stato dato avvio al procedimento di decadenza delle concessioni cimiteriali per le sepolture di cui all'elenco allegato alla medesima ordinanza, che trovasi in condizioni di abbandono o incuria per mancata esecuzione di opere manutentive, ai sensi e per gli effetti degli artt. 63, 92, 98, 111 e 117 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 39 del 05.10.2011  Doveri del concessionario di sepoltura: I concessionari devono mantenere a loro spese, per tutto il tempo della concessione, in buono stato di conservazione i manufatti di loro proprietà. - 2. Nel caso di sepoltura privata abbandonata per incuria, o per morte degli aventi diritto, il Comune può provvedere alla rimozione dei manufatti pericolanti, previa diffida ai componenti della famiglia del concessionario da farsi, ove accorra anche per pubbliche affissioni".

Dato Atto altresì che con la stessa ordinanza si invitavano i concessionari e/o gli eredi e/o gli aventi diritto a voler provvedere alle opere manutentive, entro e non oltre il 29.06.2012, previa:

- Dimostrazione del possesso di titoli legittimanti l'intervento;
- Autorizzazione all'esecuzione dei lavori di manutenzione dei manufatti cimiteriali da parte dell'ufficio tecnico.

Considerato che l'Ordinanza Sindacale n° 21 del 31.05.2012 avente ad oggetto "Tutela e salvaguardia dell'incolumità pubblica e della sicurezza urbana. - Decadenza concessioni cimiteriali per stato di abbandono e/o in cattivo stato di manutenzione. Comunicazione avvio procedimento" è stata affissa all'albo pretorio del Comune dal 01.06.2012 al 30.06.2012, all'ingresso del Cimitero Comunale, sul sito internet del Comune, nei luoghi pubblici ed inoltre trasmessa alla Prefettura di Messina che ne ha curato la diffusione a tutte le Prefetture d'Italia;

Prefettura Messina  
 Prot. Ingresso del 24/07/2012  
 Numero: **0021899**  
 Classifica: 50.08



Constatato che seguito della predetta ordinanza non è pervenuta nessuna richiesta di autorizzazione per l'esecuzione di opere manutentive sulle sepolture interessate ne tantomeno sono state presentate osservazioni e/o eccezioni nei termini;

**Tutto ciò premesso**

Per le sepolture interessate dal procedimento in argomento, giusto elenco predisposto a tal uopo dall'Ufficio Tecnico, sulle quali non è stato effettuato nessun intervento manutentivo, occorre procedere a dichiarare la decadenza delle concessioni cimiteriali stante anche l'urgenza di reperire la disponibilità di loculi cimiteriali

Ritenuto, quindi, di concludere il procedimento in questione e di dover immediatamente ordinare la decadenza delle concessioni di cui all'elenco che allegato alla presente ne fa parte integrante e sostanziale;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale;

Visto l'art. 63 del D.P.R. n. 285 del 10.09.1990;

Visto l'art. 54 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

**DECRETA**

1. Di dichiarare la decadenza delle concessioni cimiteriali per le sepolture che si trovano in uno stato di abbandono, accertati da parte dell'ufficio tecnico comunale e riportati nell'allegato elenco che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DISPONE**

Che copia della presente venga: affissa sulle tombe e/o loculi interessati;

- Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune;
- Pubblicata sul sito internet del Comune;
- Notificata ove possibile ai concessionari e/o eredi e/o aventi diritto;
- Trasmessa all'Ufficio Territoriale del Governo - Prefettura di Messina;

**INFORMA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 4 e art. 9, comma 2 della Legge Regionale 30 aprile 1991, n. 10:

1. Avverso la presente ordinanza è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia - Sezione Staccata di Catania (entro 60 giorni dalla notifica) oppure, in alternativa, è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana (entro 120 giorni dalla notifica);
2. L'ufficio comunale preposto all'istruttoria del presente provvedimento, dove è possibile prendere visione degli atti, è l'Area Servizi Ambiente e Territorio - Ufficio Servizi Cimiteriali - Piazza Croce n. 1, (tel. 0942/985007), dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30. - Responsabile del Procedimento è il Geometra Francesco Falcone dell'Area Servizi Ambiente e Territorio del Comune di Motta Camastra. e-mail [urbanistica@comunemottacamastra.gov.it](mailto:urbanistica@comunemottacamastra.gov.it).

Dalla residenza Municipale fi, 03.07.2012



Il Sindaco  
Andrea Scarnignato

---

**RELATA DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si ATTESTA che la su estesa ordinanza sindacale è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune, per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Albo Pretorio  
Signora Biagina Monte

---



# COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

PROVINCIA DI MESSINA

Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara



## REGISTRO AREE E/O LOCULI

LOTTO N° 1			SEZIONE UNICA			
NUM. LOTTO	NUM. QUANTITÀ	DESCRIZIONE	DATA COSTR. INIZIALE	DATA COSTR. FINALE	NUM. QUANTITÀ	DESCRIZIONE
1	1	S.N.			1	
3	1	S.N.			1	
7	1	S.N.			1	
16	1	S.N.			1	
17	1	S.N.			1	
21	1/2	OLIVERI CARMELO	02/05/1923	05/07/1925	1	
23	1	S.N.			1	
24	2	S.N.			1	
37	1	S.N.			1	
38	2	S.N.			1	
39	1	S.N.			1	
45	1	S.N.			1	
46	1	S.N.			1	
48	1	S.N.			1	
49	1	S.N.			1	
55	1	S.N.			1	
59	1	S.N.			1	
66	1	S.N.			1	
67	1/2	S.N.			1	
70	1/2	S.N.			1	
71	1/2	S.N.			1	
73	1/2	S.N.			1	
77	1	S.N.			1	
88	1	S.N.			1	
89	1	S.N.			1	
96	2	S.N.			1	



# COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

PROVINCIA DI MESSINA

Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara



## REGISTRO AREE E/O LOCULI

LOTTO N° 2		SEZIONE 1				
NUMERO	QUANTITA'	DESCRIZIONE	VALORE	VALORE	VALORE	VALORE
3	1/2	S.N.				1
10	1	S.N.				1
11	1	S.N.				1
12	1	S.N.				1
12 BIS	1	S.N.				1
16	1	S.N.				1
17	1	S.N.				1
26	1/2	S.N.				1
27	1/4	S.N.				1
28	1/2	S.N.				1
31	1/2	S.N.				1
33	1	S.N.				1
35	1	S.N.				1
36	1	S.N.				1
37	1	S.N.				1
47	1	S.N.				1
48	1	S.N.				1
49	1	S.N.				1
58	1/2	S.N.				1
59	1/2	S.N.				1
63	1/2	S.N.				1
64	1	S.N.				1
74	1/2	S.N.				1
75	1/2	S.N.				1
76	2	S.N.				1
QUAT						
76	1/2	S.N.				1
77	1/4	S.N.				1
78	1/4	S.N.				1
80	1/2	S.N.				1
81	1/2	S.N.				1
82	1/2	S.N.				1
84	1/2	S.N.				1
91	1/2	S.N.				1
92	2	S.N.				1
93	1/2	S.N.				1
96	1/4	S.N.				1



# COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

PROVINCIA DI MESSINA

Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara



## REGISTRO AREE E/O LOCULI

LOTTO N° 2			SEZIONE 2			
10	1	S.N.				
20	1	S.N.				1
22	1	S.N.				1
23	1	S.N.				1
27	1	S.N.				1
36	1	S.N.				1
37	1	S.N.				1
40	1	S.N.				1
42	3	S.N.				1
		S.N.				
		S.N.				
47	1	S.N.				1
50	1	S.N.				1
77	1/2	S.N.			21/02/1923	1
81	1	S.N.				1
82	1	S.N.				1
86	2	TRIPOLONE GIUSEPPA				1
		S.N.				
92	1/2	S.N.				1
93	2	S.N.				1
94	1/2	S.N.				1
95	1/2	S.N.				1





# COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

PROVINCIA DI MESSINA

Comune del Parco Fluviale dell'Aicantara



## REGISTRO AREE E/O LOCULI

LOTTO N° 2			SEZIONE 3			
9	1	S.N.				1
11	1	S.N.				1
16	1	S.N.				1
18	1/2	S.N.				1
20	1/2	S.N.				1
22	1/2	S.N.				1
24	1/2	S.N.				1
25	1/4	S.N.				1
26	1/4	S.N.				1
31	1	S.N.				1
32	1	S.N.				1
35	1	S.N.				1
43	1	S.N.				1
50	1	S.N.				1
51	1/2	S.N.				1
52	1/2	S.N.				1
53	1	S.N.				1
54	1/2	S.N.				1
55	1/2	S.N.				1
63	1	S.N.				1
64	1	S.N.				1
65	1	S.N.				1
74	1/4	S.N.				1
77	1	S.N.				1




**UNE DI MOTTA CAMASTRA**

PROVINCIA DI MESSINA

Parco Fluviale dell'Alcantara


**REGISTRO AREE E/O LOCULI**

LOTTO N° 3		SEZIONE UNICA				
NUMERO	QUANTITA'	TIPOLOGIA	ANNO DI COSTRUZIONE	ANNO DI ABOLIZIONE	NUMERO	QUANTITA'
4	1	S.N.			1	
9	1	S.N.			1	
20	1	S.N.			1	
22	1	S.N.			1	
25	1	S.N.			1	
41	2	PUGLIA ANNA	1853	1927	1	
		S.N.				
50	1	S.N.			1	
52	1	S.N.			1	
55	2	S.N.			1	
56	1	S.N.			1	
57	1	S.N.			1	
58	1	OLIVERI EMANUELE	07/06/1918		1	
59	1	S.N.			1	
63	1	S.N.			1	
73	1	S.N.			1	
83	1	S.N.			1	
84	1	S.N.			1	
86	1	S.N.			1	
90	1	S.N.			1	
95	1	S.N.			1	
98	1	S.N.			1	
99	1/2	S.N.			1	
100	1/2	S.N.			1	
102	1	S.N.			1	
107	1	S.N.			1	



# COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

PROVINCIA DI MESSINA

Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara



## REGISTRO AREE E/O LOCULI

LOTTO		N° 4	SEZIONE UNICA			
NUMERO	QUANTITA'	DESCRIZIONE	DATA DI COSTRUZIONE	DATA DI ABOLIZIONE	NUMERO	QUANTITA'
5	2	S.N.			1	
19	1	S.N.			1	
24	1	S.N.			1	
25	1	S.N.			1	
40	2	S.N.			1	
		S.N.				
46	1	S.N.	07/01/1871	25/08/1940	1	
48	1	S.N.			1	
53	1	S.N.			1	
56	1	S.N.			1	
57	1	S.N.			1	
58	1	S.N.			1	
59	1	S.N.			1	
73	1	S.N.			1	
84	2	S.N.			1	
95	1	S.N.			1	
97	1	S.N.			1	
100	2	S.N.			1	
		S.N.				
103	1	S.N.			1	
107	1	S.N.			1	
115	1	S.N.			1	

**COMUNE DI MOTTA CAMASTRA**

PROVINCIA DI MESSINA

Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara

**REGISTRO AREE E/O LOCULI**

LOTTO N° 5		SEZIONE UNICA				
8	2	S.N.				1
39	1	S.N.				1
52	1	S.N.				1
53	1	S.N.				1
54	1	S.N.				1
61	1	S.N.				1
62	1	S.N.				1
69	2	S.N.				1
70	2	S.N.				1
87	1	S.N.				1

**COMUNE DI MOTTA CAMASTRA**

PROVINCIA DI MESSINA

Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara

**REGISTRO AREE E/O LOCULI**

LOTTO N° 6			SEZIONE UNICA			
4	1	S.N.				1
5	1	S.N.				1
13	1	S.N.				1
14	1	S.N.				1
48	1	S.N.				1
49	1	S.N.				1
54	2	S.N.				1
		S.N.				
55	1	S.N.				1
65	1	S.N.				1



# COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

PROVINCIA DI MESSINA

Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara



## REGISTRO AREE E/O LOCULI

LOTTO N° 7			SEZIONE UNICA		
1	2	S.N.			1
		S.N.			



# COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

PROVINCIA DI MESSINA

Comune del Parco Fluviale dell'Alicantara



## REGISTRO AREE E/O LOCULI

LOTTO N° 8			SEZIONE UNICA		
25	1	S.N.			1



*Prefettura dell'Aquila*  
*Ufficio Territoriale del Governo*  
*Area 2 – Raccordo con gli Enti Locali e consultazioni elettorali*

L'Aquila, 1 ottobre 2012

AI SIGG.RI SINDACI e  
COMMISSARI PREFETTIZI  
DEI COMUNI DELLA PROVINCIA  
DELL'AQUILA

LORO SEDI

Oggetto: Ordinanza n. 66 del 23/8/2012 del Comune di PARABIAGO (MI) e ordinanza n. 101 del 17/8/2012 del Comune di BAREGGIO (MI) relativa a servizi cimiteriali.

Per opportuna conoscenza e quanto di eventuale competenza, si trasmettono le ordinanze n. 66 del 23/8/2012 del Comune di PARABIAGO (MI) e n. 101 del 17/8/2012 del Comune di BAREGGIO (MI) relative a servizi cimiteriali.

Il Dirigente dell'Area 2  
Viceprefetto  
Dott. Franca Ferraro







**COMUNE DI PARABIAGO**  
PROVINCIA DI MILANO  
C.F. 01059460152  
Cap. 20015 - P.zza della Vittoria, 7  
Tel. 0331.406011 - Fax 0331.552750  
[www.comune.parabiago.mi.it](http://www.comune.parabiago.mi.it)  
Ufficio LAVORI PUBBLICI

Prefettura Milano - UTG  
Prot. Ingresso del 29/08/2012  
Numero: **0031293**  
Classifica: 10.1.11



**Parabiago, 23-08-2012**

**ORDINANZA N° 66**

**OGGETTO:** *ORDINANZA DI ESTUMULAZIONE ORDINARIA PER SCADENZA CONCESSIONI CIMITERIALI NEL CIMITERO DI PARABIAGO E FRAZIONI DI SAN LORENZO E VILLASTANZA*

#### **IL SINDACO**

Visto il D.P.R. 285/1990, ed in particolare l'art.86 - che attribuisce al Sindaco le competenze di regolazione, in via ordinaria, delle estumulazioni per scadenza della concessione cimiteriale;

Visto il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare gli artt.50 e 54;

Visto il Regolamento della Regione Lombardia n°6 del 9.11.2004 in materia di attività funebri e cimiteriali ed in particolare l'art.20;

Richiamato l'Avviso Pubblico pubblicato - ex art.20 del Regolamento Regionale n°6/2004 - all'Albo Pretorio informatico comunale di Parabiago dal 22.6.2012 al 28.9.2012, sul sito web comunale ed affisso all'ingresso dei cimiteri comunali interessati, con il quale si informava la cittadinanza dell'avvio delle procedure previste per effettuare le estumulazioni ordinarie delle salme con riferimento alle concessioni quarantennali dei loculi scadute/in scadenza nell'anno 2012, invitando i familiari interessati a rivolgersi all'ufficio Tecnico Comunale, settore Lavori Pubblici, al fine di programmare le operazioni del caso;

Considerato che nelle scorse settimane sono stati messi in atto - ove possibile - gli strumenti di ricerca e di informazione utili per avvisare i parenti dei defunti potenzialmente interessati all'operazione;

Rilevato che si rende necessario - per motivi di igiene e sicurezza - interdire l'accesso al pubblico, nella parte di cimitero interessata, durante il periodo di esecuzione dei lavori di estumulazione (svolti comunque nella giornata di chiusura settimanale dei cimiteri comunali);

1

"Il documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Parabiago"

Considerato infatti che vi sono alcuni loculi, con concessione quarantennale in scadenza/scaduta nel corso dell'anno 2012, per i quali nessuno ha finora mostrato interesse;

Ritenuto di dover provvedere di conseguenza;

Viste le Leggi ed i Regolamenti vigenti in materia di Polizia Mortuaria;

### **ORDINA**

- Che nel mese di ottobre 2012 - nel giorno di chiusura settimanale dei cimiteri comunali (ogni martedì, al fine di impedire l'accesso ai non addetti ai lavori e per garantire la riservatezza delle operazioni di estumulazione) - abbiano inizio le operazioni di estumulazione ordinaria delle salme sepolte nei cimiteri comunali di Parabiago di cui agli allegati elenchi (con riferimento alle concessioni quarantennali scadute entro il mese di agosto dell'anno 2012);
- Che nel mese di gennaio 2013 - nel giorno di chiusura settimanale dei cimiteri comunali (ogni martedì, al fine di impedire l'accesso ai non addetti ai lavori e per garantire la riservatezza delle operazioni di estumulazione) - abbiano inizio le operazioni di estumulazione ordinaria delle salme sepolte nei cimiteri comunali di Parabiago di cui agli allegati elenchi (con riferimento alle concessioni quarantennali scadute entro il mese di dicembre dell'anno 2012);
- Che durante le operazioni di estumulazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio agli eventuali parenti dei defunti che volessero comunque presenziare alle operazioni stesse;
- Che gli spazi interessati dalle operazioni di estumulazione siano opportunamente delimitati e protetti per impedire l'accesso ad estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di estumulazioni;
- Che sia assicurata la presenza costante del capo-operaio necroforo, dei necrofori comunali e della ditta appaltatrice comunale durante le operazioni di estumulazione;
- Che i resti mortali mineralizzati che si rinvergono in tale operazione vengano raccolti e depositati nell'ossario comune, a meno che i familiari aventi diritto abbiano fatto domanda di raccogliarli per depositarli in ossari, loculi o tombe già in concessione: in questo caso i resti mortali devono essere raccolti in una cassettona di zinco (oppure possono anche essere portati a cremare, nel rispetto delle norme sulla cremazione);
- Che in mancanza di espressione di volontà - da parte dei familiari aventi diritto - i resti mortali in stato di completa mineralizzazione dovranno essere raccolti in apposita cassettona zincata corredata di cartellino di riconoscimento, e custodite dai necrofori comunali nel deposito dello stesso cimitero per almeno 6 mesi dalla data di estumulazione;

## INFORMA CHE

Nel caso in cui la salma estumulata non dovesse trovarsi in condizioni di completa mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici trasformativi potranno, a scelta dei congiunti:

- essere inumati nuovamente nell'apposito campo di decomposizione (campo comune - previa apertura della cassa di zinco) per un periodo non inferiore ad anni 5 - dietro il pagamento della vigente tariffa di inumazione (questa procedura sarà in ogni caso effettuata nel caso nessun familiare abbia mostrato alcun interesse);
- essere avviati a cremazione - a proprie spese - previo assenso espresso dagli eventi diritto (coniuge o , in difetto, del parente più prossimo ai sensi del cod.civ.); in tal caso, sarà necessario recarsi presso l'ufficio stato civile del Comune per richiedere l'autorizzazione alla cremazione; il feretro da avviare alla cremazione dovrà essere necessariamente prelevato dalla camera mortuaria dall'impresa di pompe funebri incaricata dai parenti entro 48 ore dall'avvenuta estumulazione, salvo accordi diversi intrapresi con il capo-operaio necroforo comunale.

## DISPONE

- La trasmissione della presente Ordinanza, per opportuna conoscenza, all'A.S.L. della Provincia di Milano 1 - Dipartimento di prevenzione medica - via Savonarola, 3 20025 Legnano (MI) ed alla Prefettura di Milano per la sua divulgazione;
- La pubblicazione della presente ordinanza sull'Albo Pretorio Informatico Comunale per 30 giorni e sul sito Web dei Comunale di Parabiago ([www.comune.parabiago.mi.it](http://www.comune.parabiago.mi.it)) nonchè l'affissione della stessa alle porte di ingresso dei cimiteri comunali di Parabiago e nelle campate interessate dalle operazioni di estumulazione.

I competenti uffici comunali saranno sempre a disposizione per qualsiasi altra informazione in merito alle operazioni cimiteriali sopracitate.

**Il Sindaco**  
(Dott. Franco Borghi)

## CIMITERO PARABIAGO

### AVVISO ESTUMULAZIONI ORDINARIE PER SCADENZA DELLA CONCESSIONE CIMITERIALE

**Salme che saranno estumulate a partire dal mese di ottobre  
dell'anno 2012**

DEFUNTO	DATA DECESSO
PIZZI AGNESE	7.1.1972
RAIMONDI GIACINTO	20.1.1972
ORLANDI ANGELO	24.1.1972
BERTOLINI CESARE	7.2.1972
VILLA ANNA	17.2.1972
BORSANI ANGELO	24.3.1972
BORSANI FERMO	6.4.1972
RAIMONDI MARGHERITA	19.4.1972
OLIVA GIOVANNI	28.4.1972
BARBAGLIA CESARE	1.5.1972
PESSINA ENRICHETTA	18.5.1972
OSTALI IOLE	15.5.1972
GIRODA GIUSEPPINA MARIA	1.7.1972
NEBULONI CARLO	10.7.1972
COGLIATI GIOVANNI	28.7.1972
RAIMONDI PIETRO	19.8.1971
BONOMI INNOCENTE	29.8.1972

## CIMITERO PARABIAGO

### AVVISO ESTUMULAZIONI ORDINARIE PER SCADENZA DELLA CONCESSIONE CIMITERIALE

**Salme che saranno estumulate a partire dal mese di gennaio  
dell'anno 2013**

DEFUNTO	DATA DECESSO
CAVALLERI FRANCESCO	6.9.1972
NEBULONI MICHELE	26.9.1972
TOSIN MARGHERITA	29.9.1972
CRIVELLI SANTINO	9.10.1972
RE CALLEGARI GIUSEPPE	23.10.1972
ITALA MARIA	8.11.1972
DELLEA AURORA	17.11.1972
MORONI ENRICO	25.11.1972

## CIMITERO VILLASTANZA

### AVVISO ESTUMULAZIONI ORDINARIE PER SCADENZA DELLA CONCESSIONE CIMITERIALE

**Salme che saranno estumulate a partire dal mese di ottobre  
dell'anno 2012**

DEFUNTO	DATA DECESSO
LOCATELLI COSTANTE	29.2.1972
DELL'ACQUA NATALE	8.3.1972
DAMIOLI ANDREA	23.3.1972
NEBULONI FIORA	24.3.1972
MASETTI ANTONIA	3.5.1972
BERTANI AGNESE	3.5.1972
OLIVARES LUIGIA	21.8.1972



## CIMITERO VILLASTANZA

### AVVISO ESTUMULAZIONI ORDINARIE PER SCADENZA DELLA CONCESSIONE CIMITERIALE

Salme che saranno estumulate a partire dal mese di gennaio  
dell'anno 2013

DEFUNTO	DATA DECESSO
PISONI MARIA	26.11.1972

## CIMITERO S.LORENZO

### AVVISO ESTUMULAZIONI ORDINARIE PER SCADENZA DELLA CONCESSIONE CIMITERIALE

**Salme che saranno estumulate a partire dal mese di ottobre  
dell'anno 2012**

DEFUNTO	DATA DECESSO
BOLCHI ERNESTA	17.2.1972
MARIAZZI PIERINA	1.6.1972

**CIMITERO S.LORENZO**

**AVVISO ESTUMULAZIONI ORDINARIE PER SCADENZA DELLA  
CONCESSIONE CIMITERIALE**

**Salme che saranno estumulate a partire dal mese di gennaio  
dell'anno 2013**

<b>DEFUNTO</b>	<b>DATA DECESSO</b>
LO SCALZO ROMANA	4.10.1972



**COMUNE DI BAREGGIO**  
Provincia di Milano

**ORDINANZA**  
**DEL RESPONSABILE DI SETTORE**  
**SERVIZI DEMOGRAFICI**

**N. 101 del 17 agosto 2012**

**OGGETTO:**  
**ESUMAZIONE ORDINARIA CAMPO INDECOMPOSTI E CAMPO COMUNE**  
**DECENNALE "E"**

**SOGGETTI DESTINATARI:**  
**ALLA CITTADINANZA DI BAREGGIO**



**COMUNE DI BAREGGIO**  
Provincia di Milano

SETTORE AFFARI GENERALI

Responsabile: Antonia Buscemi

Tel: 02.902.58.207 - 209 Fax: 02.9028382

E-mail: [demografici@comune.bareggio.mi.it](mailto:demografici@comune.bareggio.mi.it)

PEC: [comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it)

**Oggetto: ORDINANZA PER L'ESUMAZIONE ORDINARIA CAMPO INDECOMPOSTI E CAMPO COMUNE DECENNALE "E"**

Premesso che:

- l'art. 82 commi 1 del D.P.R. 285/1990 prevede che *"le esumazioni ordinarie si eseguono dopo un decennio dall'inumazione (...)"*
- il Regolamento Regionale 9.11.2004 n. 6 *"Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali"* così come modificato dal Regolamento Regionale 6.2.2007 n. 1, disciplina all'art. 20 le operazioni di esumazioni ordinaria allo scadere del diritto d'uso delle sepolture ed in particolare al comma 4 dispone che *"delle operazioni di esumazione ordinaria o estumulazione ordinaria allo scadere del diritto d'uso della sepoltura, è data preventiva pubblicità dal Comune, con pubbliche affissioni all'Albo Pretorio e all'ingresso del cimitero, per almeno 90 giorni, degli elenchi delle sepolture in scadenza."*

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 9.7.2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario-2012 e Bilancio Pluriennale 2012 - 2014, nonché la Relazione Previsionale programmatica per il triennio 2012 - 2014 ove, tra i programmi individuati, nell'ambito del programma n. 3 è stato previsto il progetto *"Miglioramento dei Servizi Cimiteriali"* ;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 5.7.2012 avente ad oggetto: *"Indirizzi in merito alla realizzazione delle operazioni di esumazione presso il Cimitero comunale"* ;

Richiamate :

- le circolari del Ministero della Sanità n. 24 del 24/6/1993 e n. 10 del 31/7/1998;
- il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;
- la circolare della Regione Lombardia - Direzione Generale Sanità n. 7/SAN del 9/2/2004;

Considerato che :

- la regolazione delle esumazioni ordinarie avviene per ordinanza;

Responsabile procedimento: Antonia Buscemi tel. 02 90258263 e-mail [personale@comune.bareggio.mi.it](mailto:personale@comune.bareggio.mi.it)

Comune di Bareggio - piazza Cavour 1, 20010 Bareggio (MI)  
c.f. 82000710150 - [www.comune.bareggio.mi.it](http://www.comune.bareggio.mi.it)



**COMUNE DI BAREGGIO**  
Provincia di Milano

**SETTORE AFFARI GENERALI**

Responsabile: Antonia Buscemi

Tel: 02.902.58.207 - 209 Fax: 02.9028382

E-mail: [demografici@comune.bareggio.mi.it](mailto:demografici@comune.bareggio.mi.it)

PEC: [comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it)

- sono trascorsi oltre 10 anni dalla sepoltura delle salme inumate nel campo comune "E" (n. 53 sepolture come da elenco nominativo allegato alla presente di cui forma parte integrante e sostanziale);

Ritenuto di dover provvedere per quanto di competenza;

Ritenuto inoltre di dover provvedere anche alla esumazione dei resti mortali presenti nel campo degli "indecomposti", di cui all'allegato elenco nominativo, al fine di consentire la eventuale inumazione delle salme provenienti dalle esumazioni del campo comune "E";

Visti :

- il decreto del Sindaco datato 05.07.2010 ns. protocollo n. 16054 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Settore Affari Generali, nonché il successivo decreto del Sindaco n. 14 del 3.11.2011 con il quale è stato attribuito, in aggiunta al predetto, l'incarico temporaneo delle funzioni di Responsabile dei Servizi Demografici;
- gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Viste :

- la deliberazione G.C. n. 76 del 19.7.2012 ad oggetto: "Provvedimenti in ordine al Piano Esecutivo di Gestione 2012";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 06.08.2012 ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2012: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI E RISORSE UMANE";

**ORDINA**

1. La premessa narrativa costituisce parte integrante del presente provvedimento;
2. Le esumazioni ordinarie nel cimitero comunale delle salme sepolte nel campo comune di inumazione decennale "E" indicate nell'elenco allegato alla presente della quale forma parte integrante e sostanziale;
3. Le esumazioni ordinarie dei resti mortali presenti nel campo degli "indecomposti";
4. I familiari interessati verranno informati della data in cui si procederà alle operazioni suddette;

Responsabile procedimento: Antonia Buscemi tel. 02 90258263 e-mail [personale@comune.bareggio.mi.it](mailto:personale@comune.bareggio.mi.it)

**Comune di Bareggio** - piazza Cavour 1, 20010 Bareggio (MI)  
c.f. 82000710150 - [www.comune.bareggio.mi.it](http://www.comune.bareggio.mi.it)



**COMUNE DI BAREGGIO**  
Provincia di Milano

**SETTORE AFFARI GENERALI**

Responsabile: Antonia Buscemi

Tel: 02.902.58.207 - 209 Fax: 02.9028382

E-mail: [demografici@comune.bareggio.mi.it](mailto:demografici@comune.bareggio.mi.it)

PEC: [comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it)

5. I parenti dovranno rivolgersi in Comune presso i Servizi Demografici per decidere la destinazione dei resti ossei. In mancanza di riscontro i resti ossei, ai sensi dell'art.10 del Regolamento di Polizia Mortuaria Regionale n. 6/2004, verranno raccolti e depositati nell'ossario comune;

**DISPONE**

1. che nelle operazioni di esumazione venga adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio ai parenti dei defunti ed ai visitatori del cimitero, nel rispetto delle salme esumate
2. di comunicare la presente ordinanza al Settore Patrimonio per gli adempimenti di competenza;
3. la pubblicazione della presente ordinanza, unitamente all'elenco nominativo delle salme e resti mortali da esumare, per 90 giorni, all'Albo Pretorio, in prossimità dell'ingresso del Cimitero, nonché sul sito web comunale all'indirizzo [www.comune.bareggio.mi.it](http://www.comune.bareggio.mi.it);
4. Copia del presente atto e relativi elenchi saranno disponibili presso la sede dei Servizi Demografici.

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI**

Antonia Buscemi



Responsabile procedimento: Antonia Buscemi tel. 02 90258263 e-mail [personale@comune.bareggio.mi.it](mailto:personale@comune.bareggio.mi.it)

Comune di Bareggio - piazza Cavour 1, 20010 Bareggio (MI)  
c.f. 82000710150 - [www.comune.bareggio.mi.it](http://www.comune.bareggio.mi.it)



Allegato alla Ordinanza Dirigenziale n. 101 del 17.8.2012  
ELENCO ESUMAZIONI CAMPO COMUNE DECENNALE "E"

AGOSTI GIUSEPPINA
AGOSTI LUIGI
ALFONSO DANIELE
ANGELASTRI SALVATORE
BELLOLI MARCELLA
BESENZONI GIOVANNA TERESA
BIANCHI DOMENICO ENRICO
BODINI RENZO
BONFANTI GIUSEPPE
CATTURINI PAOLO
COFINI MARIO
CONTARDO SERGIO
CORSI NATALIA LUCIA
COZZUPOLI DOMENICO
CUCCHIARO ROBERTO
DALI ALESSANDRA
D'ORAZIO GIULIO
GELLI MARGHERITA
GALBANI SERAFINA
GEROLDI MARIO
GHEZZI FIORELLA
GHIRELLO ELVIDIO
GIOVAGNOLI MICHELE
GRASSI ANGELO
LOSA ISOLINA
MAIDA STEFANO
MANCUSO GIUSEPPA

MATA' ELEONORA
MISINO LINA
NEBULONI ANGELO
PAOLETTI MARIA
PARIS GIUSEPPE PIERINO
PELOSO PASQUALE
PERNA PIETRO
PETTINARI LAZZARO
PIROTA ERNESTINA
PIROVANO ESTERINA
PLUMIS ANGELO
PRONZATO ANGELA
RANICA MARGHERITA
RE LIBERIA
REDONDI GIUSEPPE
ROSSETTO MARIO
SAGGIORO IRIDE
SCHMID GIANCARLO
TENGATTINI VITTORIO
TOVOLI NELLA in Boni
TORTELLO ELISA
VECCHI GIUSEPPE
VITTONI AMALIA PAOLINA
VITTONI ANTONIO
ZANABONI ANNA MARIA
ZANON MAFALDA



**Allegato alla Ordinanza Dirigenziale  
n. 101 del 17.8.2012  
ELENCO ESUMAZIONI CAMPO  
"INDECOMPOSTI"**

BOLCHI AMBROGIO

BONAZZA CLAUDIO

CICERI AGNESE

COLLAUZZO LOREDANA

FOLLI VIRGINIA

LAURETTA FILIPPO

NASCIMBEME PIERA

REDONDI GIULIO



*PO*