

Comune dell'Aquila

**Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per
l'assegnazione di buoni lavoro per prestazioni di lavoro
occasionale di tipo accessorio
(Art. 70 d.lgs. 276/2003 e s.m.i.)**

SI RENDE NOTO

che in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n.356 del 19/07/2013 e della determinazione n. 119 del 25.07.2013, il Comune dell'Aquila ha pubblicato un avviso per la ricerca di personale disponibile a svolgere lavoro occasionale di tipo accessorio di cui all'art.70 del D.Lgs. n.276 del 10.09.2003 e successive modifiche.

1.FINALITA'

Il lavoro occasionale accessorio è una particolare modalità di prestazione lavorativa la cui finalità è quella di regolamentare quelle prestazioni occasionali che non sono riconducibili a contratti di lavoro, in quanto svolte in modo saltuario.

Il Comune dell'Aquila, con l'erogazione dei buoni lavoro, intende fornire anche occasioni di impiego e integrazione di reddito soprattutto a soggetti "deboli", impegnando i prestatori di lavoro in attività o mansioni, il cui svolgimento è necessario e utile per il Comune stesso.

Nel rispetto e in conformità della fonte normativa di riferimento, il lavoro accessorio dovrà essere prestato, in esecuzione di quanto stabilito nella deliberazione n.356 del 19/07/2013 a discrezione dell'Amministrazione Comunale anche in modo non continuativo per svolgere attività ricomprese tra le seguenti:

- ✓ lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi, giardini, aree a verde e altri immobili di proprietà del Comune dell'Aquila;
- ✓ lavoro di assistenza e supporto nell'organizzazione e svolgimento di manifestazioni ed eventi culturali, sportivi fieristici o caritatevoli;
- ✓ lavori di emergenza o di solidarietà;
- ✓ lavori comunque ricompresi nelle fattispecie contemplate dalla norma.

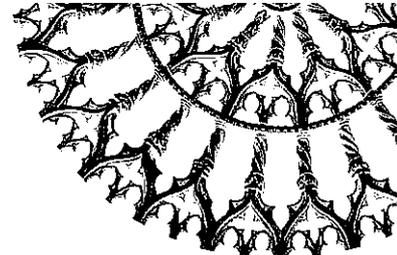
Il pagamento delle prestazioni avverrà attraverso "buoni lavoro" (voucher) del valore nominale pari a 10 euro all'ora, fissato del Decreto del Ministro del Lavoro del 12 marzo 2008 comprensivo di:

- una contribuzione destinata alla gestione separata dell'INPS pari al 13%;
- un'assicurazione INAIL pari al 7%;
- un compenso pari al 5% a favore dell'INPS per la gestione del servizio; per un valore netto a favore del prestatore pari a 7,50 euro.

2. CHI PUO' ACCEDERE

Possono accedere all'erogazione dei "buoni lavoro" i cittadini italiani e stranieri con regolare permesso di soggiorno, maggiorenni residenti nel Comune dell'Aquila e rientranti in una delle seguenti categorie:

- **inoccupati**- coloro che, senza aver precedentemente svolto un'attività lavorativa, siano alla ricerca di un'occupazione da più di dodici mesi;
- **disoccupati**- soggetti che hanno perso il lavoro;



Comune dell'Aquila

- **percettori di prestazioni integrative del salario o sostegno al reddito-** (cassintegrati, percettori di indennità di disoccupazione ASpl, disoccupazione speciale per l'edilizia e i lavoratori in mobilità.).

Si precisa che il lavoro accessorio è **incompatibile** con lo status di **lavoratore subordinato** (a tempo pieno o parziale), se impiegato presso lo stesso datore di lavoro titolare del contratto di lavoro dipendente.

Limiti economici per il prestatore: l'attività lavorativa di natura occasionale accessoria non deve dare luogo a compensi complessivamente percepiti dal prestatore superiori a €.5.000,00 nel corso di un anno solare con riferimento alla totalità dei committenti, da intendersi come importo netto per il prestatore, pari a €.6.666 lordi;

Per i lavoratori percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito detto limite è ridotto a €.3.000 complessivi per anno solare, da intendersi come importo netto per il prestatore, corrispondenti a €.4.000 lordi. L'INPS provvede a sottrarre dalla contribuzione figurativa relativa alle prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito gli accrediti contributivi derivanti dalle prestazioni di lavoro accessorio.

Requisiti specifici

Oltre ai requisiti di cui sopra, i medesimi soggetti devono:

- ✓ avere il godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non aver riportato condanne penali
- ✓ non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ possedere idoneità fisica all'attività richiesta;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con le Pubbliche Amministrazioni;
- ✓ avere residenza nel territorio del Comune dell'Aquila senza distinzione quanto alla cittadinanza;
- ✓ avere un ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) non superiore al valore di 10.000 euro.

Tutti i requisiti su richiamati devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di ammissione e devono sussistere anche alla data di conferimento dell'incarico di svolgimento dell'attività lavorativa.

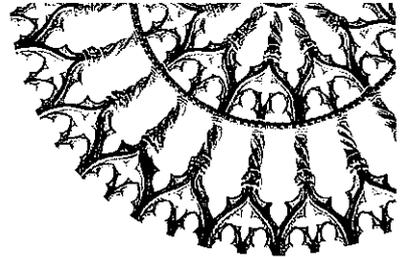
3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti dovranno, a pena di esclusione, presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente provvedimento, al Comune dell'Aquila-Settore Risorse Umane- Via G. Pastorelli, a mano o tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: protocollo@comune.laquila.postecert.it.

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le 10.00 del giorno 12.08.2013**.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) documento di identità o permesso di soggiorno in corso di validità;
- b) documentazione comprovante l'iscrizione alle liste regionali di mobilità o collocazione in cassa integrazione o collocazione in stato di disoccupazione;
- c) dichiarazione ISEE riferita ai redditi 2012;
- d) documentazione attestante il reddito percepito durante il periodo di cassa integrazione, mobilità o disoccupazione.



Comune dell'Aquila

La mancata sottoscrizione della domanda o la mancanza di uno dei documenti richiesti comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Il modello di domanda è scaricabile dal sito www.comune.laquila.it nella sezione "Concorsi, Gare e Avvisi" ed è disponibile presso il Settore Risorse Umane dal lunedì al venerdì ore 10-13.

4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria verrà stilata dando priorità allo status più sfavorevole:

priorità 1: soggetti disoccupati senza indennità

priorità 2: inoccupati

priorità 3: soggetti disoccupati con indennità

priorità 4: soggetti cassintegrati

All'interno di ciascuna priorità, al richiedente verrà attribuito il seguente punteggio:

REDDITO ISEE 2012

Inferiore o uguale a 3.500= 10 punti

Maggiore di 3.500 ed inferiore o uguale a 7.000 euro=5 punti

Maggiore di 7.000 e fino a 10.000 euro= 2 punti

NUMERO DI FAMILIARI A CARICO A FINI FISCALI

Più di 2: 10 punti

Minore o uguale a 2: 5 punti

Nessun familiare a carico: 2 punti

POSSESSO PATENTE DI GUIDA: 2 punti

A parità di punteggio sarà data preferenza ai soggetti con figli minori a carico.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet del Comune e avrà validità fino al 31.12.2013

5. RISCONTRO DELL'IDONEITÀ.

Gli ammessi, risultanti in posizione utile in graduatoria, dovranno sostenere un colloquio preliminare a riscontro della capacità ed idoneità alla mansione prevista. In base alla posizione in graduatoria e a seconda delle esigenze di volta in volta riscontrate dall'Amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, i percettori di prestazioni occasionale di lavoro accessorio verranno scelti anche in base alle attitudini personali, all'esperienza, alla competenza e alle capacità tecniche/professionali.

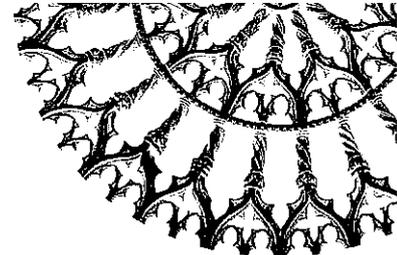
In caso di riscontro negativo, si procederà alla scelta di altri candidati attraverso lo scorrimento della graduatoria. In caso di rinuncia del richiedente, si procederà allo scorrimento della graduatoria medesima.

I colloqui saranno effettuati direttamente dai Dirigenti dei Settori che riterranno di attingere alla graduatoria per le attività consentite dal presente avviso allo scopo di valutare direttamente – rispetto alle necessità – l'idoneità dei lavoratori in ragione dell'attività lavorativa da svolgere.

6. MODALITA' DI ESECUZIONE DEI "VOUCHER LAVORO"

I voucher verranno attribuiti fino ad esaurimento della somma a tal fine stanziata e comunque fino al 31.12.2013.

Il rapporto di lavoro dei candidati selezionati sarà costituito e regolato dalla normativa dei cosiddetti "buoni lavoro".



Comune dell'Aquila

Le chiamate avverranno secondo le necessità dell'Amministrazione Comunale e facendo scorrere la graduatoria fino ad esaurimento della stessa e comunque fino al 31.12.2013, tenuto conto delle attitudini soggettive in relazione al tipo di prestazione richiesta.

Lo svolgimento di lavoro occasionale non dà diritto a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione né ad assegno per nucleo familiare.

I soggetti prestatori di lavoro accessorio non maturano ferie, TFR, indennità di trasferta, straordinario o qualsiasi altro emolumento o indennità in quanto la prestazione deve intendersi totalmente compensata mediante il buono lavoro.

Lo svolgimento di lavoro occasionale non costituisce né costituirà valido presupposto per la costituzione di un rapporto di lavoro dipendente.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs.30.06.2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, tutti i dati personali trasmessi dai candidati nella domanda di ammissione saranno trattati esclusivamente per finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione. Il responsabile del trattamento è il responsabile del presente procedimento.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme contenute nei Criteri per l'erogazione dei voucher relativi a prestazioni lavorative di tipo occasionale.

La presentazione della domanda di ammissione implica la conoscenza ed accettazione delle norme sopra riferire.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi del Settore Risorse Umane, tel.0862315747.

L'Aquila, 26.07.2013

Il responsabile del procedimento

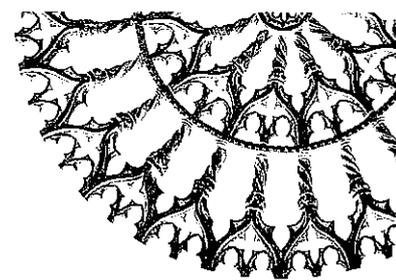
Dot.ssa Annunziata Di Paola

IL DIRIGENTE

Avv. Ilda Coluzzi



Comune dell'Aquila



AII.A

FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE

AL COMUNE DELL'AQUILA

Via G. Pastorelli

67100 L'AQUILA

OGGETTO: *Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di buoni lavoro per prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio ex art. 70 del d.lgs n. 276/2006 e s.m.i.*

Il/La sottoscritto/a _____ CF _____

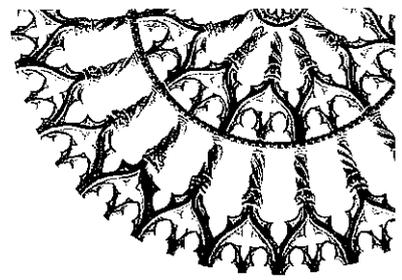
Visto l'avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di buoni lavoro per prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio ex art. 70 del d.lgs n. 276/2006 e s.m.i.

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la ricerca di personale disponibile a svolgere lavoro di natura occasionale di tipo accessorio retribuito tramite "Buoni lavoro", in base alle modalità previste dall'art. 70 del D.Lgs. n. 276/2003 e s.m.i.

A tale scopo, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000, in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del citato D.P.R.,

1. di essere nato/a a _____ Prov _____ Stato _____ il _____
2. di essere residente a L'Aquila, via _____ n. _____
3. di non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono dalla nomina agli impieghi pubblici;
4. di essere: (*barrare la casella interessata*)
 - cittadino/a italiano/a;
 - cittadino/a di un Paese appartenente all'Unione Europea;
 - cittadino/a di un Paese non appartenente all'Unione Europea, di nazionalità _____ in possesso del permesso di soggiorno, di cui si allega copia;
5. di essere fisicamente idoneo/a alle prestazioni lavorative previste dal bando;
6. di possedere il seguente titolo di studio: _____;
7. di essere disponibile a spostamenti sul territorio comunale e:
 - in possesso della patente di guida "B"
 - o non in possesso di patente di guida
8. di trovarsi in una delle seguenti condizioni (*barrare la casella che interessa*)



Comune dell'Aquila

- Inoccupato
 - Disoccupato
 - Percettore di prestazioni integrative del salario o sostegno del reddito
9. che il proprio nucleo familiare è così composto (indicare i familiari a carico: ai fini fiscali i familiari a carico non devono aver percepito un reddito complessivo superiore a **€.2840,51** nell'anno precedente):

Intestatario _____

Coniuge _____

Figlio/a _____

Figlio/a _____

Figlio/a _____

Convivente _____

Convivente _____

10. di avere un indicatore ISEE di euro _____ (pari o inferiore a 10.000 euro)

Di accettare incondizionatamente tutte le norme stabilite dai Criteri per l'erogazione dei buoni lavoro relativi a prestazioni lavorative di tipo occasionale;

il recapito presso il quale chiede che gli vengano trasmesse le comunicazioni è _____

Tel. fisso n. _____ cell. _____ mail _____

allego copia documento di identità.

L'Aquila _____

(firma per esteso e leggibile)

DICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 per le finalità e con le modalità indicate nel bando di selezione.

L'Aquila _____

(firma per esteso e leggibile)