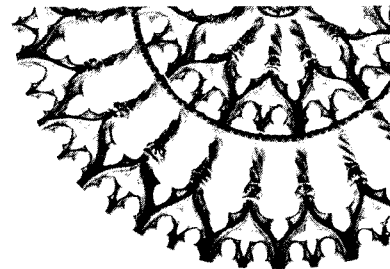




Comune dell'Aquila

Settore Polizia Municipale



AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE VEICOLI

[CIG 5220519C8D]

1. **Ente Concessionario:** Comune di l'Aquila –Polizia Municipale – Via E. Scarfoglio 1 – 67100 L'Aquila - Tel. 0862/645840; Fax: 0862/645880 indirizzo Internet: <http://www.comune.laquila.gov.it>.

2. **Informazioni generali:**

Responsabile del procedimento: Dott. Eugenio Vendrame – Dirigente della Polizia Municipale - Telefono: 0862/645801; Fax: 0862/645817; e-mail: eugenio.vendrame@comune.laquila.it.

La selezione è indetta in esecuzione alla determinazione dirigenziale n. 58 del 03.07.2013.

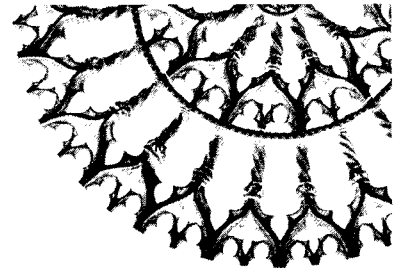
Per chiarimenti e informazioni potrà essere contattato il Comando di Polizia Municipale ai seguenti recapiti: Telefono: 0862 645804-803; e.mail: segreteria.comandopm@comune.laquila.it.

La documentazione inerente alla gara è disponibile nella sezione “Concorsi , gare e avvisi” del sito internet del Comune di L'Aquila, consultabile all'indirizzo <http://www.comune.laquila.gov.it>.

3. **Oggetto e durata della concessione:** oggetto della concessione è l'affidamento del servizio di rimozione dei veicoli, a seguito di accertamento di violazione o di rinvenimento in stato di abbandono in aree pubbliche e/o private aperte a pubblico passaggio, su disposizione del personale del Comando di Polizia Municipale di L'Aquila, disciplinato dagli artt. 159 e 215 del Codice della Strada, nonché degli artt. 354, 397, 398 del relativo Regolamento di attuazione, come meglio specificato nel capitolato speciale, consultabile al sopraindicato indirizzo Internet.

La concessione avrà durata di anni 2 (due).

4. **Importo della concessione:** in applicazione del Decreto Ministeriale 04/09/1998 n. 401, recante norme per la definizione delle tariffe da applicarsi da parte dei concessionari del servizio di rimozione di veicoli, le stesse sono state determinate con deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 01.03.2013 e specificate all'art. 4 del capitolato speciale, cui si rinvia.(Importo annuale presunto Euro 8.000,00)



Comune dell'Aquila

5. Modalità di affidamento: il Dirigente competente e Comandante della Polizia Municipale redigerà un elenco di ditte affidatarie tra tutti coloro che presenteranno apposita istanza di affidamento e che risultino in possesso della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché dei requisiti soggettivi previsti ai successivi punti 6 e 7, e che assicurino quanto richiesto al successivo punto 8.

Nel caso di affidamento della concessione a più Ditte le stesse verranno chiamati all'espletamento del servizio a rotazione, salve particolari esigenze organizzative. Ciascun concessionario dovrà assicurare quanto richiesto con le modalità previste dal capitolato speciale e dalla specifica normativa di settore.

6. Soggetti ammessi alla selezione: Concorrenti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate ex artt. 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006.

Non sarà ammesso alla gara il concorrente che si trovi nella situazione prevista all'art. 38, comma 1, lett. m-quater, del D. Lgs. n. 163/2006, così come integrato dalla Legge n. 166/2009.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

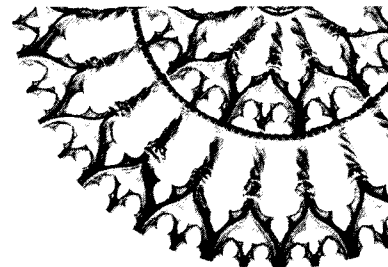
E' fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o consorzio stabile di concorrenti. E' fatto altresì divieto al concorrente di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorziati per i quali il consorzio stabile o il consorzio tra società cooperative o imprese artigiane concorre non possono partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione del divieto saranno esclusi dalla medesima sia il consorzio sia il consorziato e si applicherà l'art. 353 del codice penale.

In ragione di quanto sopra i consorzi di cui al comma 1, lett. b) e c), dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

7. Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione: Requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Il requisito di cui alla lett. b) del comma 1 del citato art. 38 afferisce al titolare e al direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; ai soci e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari e al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e al direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.

Il requisito di cui alla lett. c) del comma medesimo riguarda: il titolare e il direttore tecnico se il concorrente è un'impresa individuale; i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e il direttore tecnico, se si tratta di altro



Comune dell'Aquila

tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione opera anche nei confronti dei suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

8. Requisiti di ordine professionale e di capacità tecnica: possono partecipare alla selezione pubblica, i soggetti indicati al precedente punto 6 purché in possesso della licenza di rimessa ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n. 616/1977 e dell'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto dell'affidamento, e che, tenuto conto dell'esigenza di celerità del servizio e della volontà di arrecar il minor disagio possibile al trasgressore, assicurino:

- ✓ la disponibilità di area idonea destinata a depositaria per i veicoli rimossi, ubicata nel Comune di L'Aquila, coperta e/o scoperta, recintata con guardiania notturna e diurna;
- ✓ il rispetto delle obbligazioni tutte previste nel capitolato speciale con particolare riferimento:
 - a) all'obbligo di utilizzo nel servizio di almeno due autoveicoli adibiti a rimozioni, avente le caratteristiche tecniche definite dall'articolo 12 del Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada;
 - b) all'impiego di personale specializzato con esperienza nel settore, in numero adeguato (e comunque non inferiore a due unità), in possesso della patente di guida prescritta, delle eventuali abilitazioni previste dalla vigente normativa ed in regola con le normative riguardanti il lavoro;

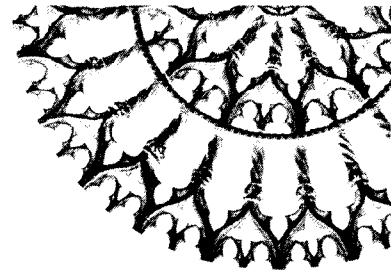
Il possesso dei requisiti di cui ai punti 6, 7 e 8 dovrà risultare da apposite dichiarazioni da redigersi o utilizzando i modelli allegati al presente bando (Allegati 1, 2 e 3) o con analoga dichiarazione che riposti quanto contenuto in detti modelli.

9. Modalità di partecipazione alla gara: gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale e professionale di cui ai punti 6, 7 e 8, potranno partecipare alla selezione facendo pervenire a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere,

entro le ore 13 del 30.09.2013

apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara elencata al successivo punto 10. La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a POLIZIA MUNICIPALE VIA E. SCARFOGLIO 1 67100 L'AQUILA - e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:



Comune dell'Aquila

“ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE VEICOLI”.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all’apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l’indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto e non sigillate con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura.

10. Documentazione di gara: il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **UNA BUSTA**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all’esterno la dicitura “**Documentazione amministrativa**” e contenente la seguente documentazione:

- a) **Istanza di partecipazione in bollo**, corredata di apposita dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, circa il possesso dei requisiti prescritti ai precedenti punti 6, 7, e 8 per l’ammissione alla gara. L’istanza potrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 1**). Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente singolo e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

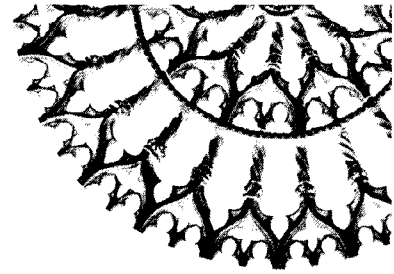
Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

- b) **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente l’inesistenza delle situazioni di cui al comma 1, lettere b) e c), dell’art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, da redigersi utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 2**).

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare e dal direttore tecnico (nel caso in cui il concorrente sia un’impresa individuale), dai soci e dal direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo), dai soci accomandatari e dal direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice), dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e dal direttore tecnico (nel caso di altro tipo di società o consorzio). Dovranno provvedere alla compilazione dell’Allegato 2 anche i suddetti soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data del presente bando. Il modello deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità di ciascun sottoscrittore.



Comune dell'Aquila

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai suddetti soggetti di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 2 con le modalità ivi indicate.

Il contenuto della suddetta dichiarazione sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi ordinari di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e), del D. Lgs. n. 163/2006)

- c) **Dichiarazione**, da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 3**), con la quale i soggetti mandanti dichiarano le parti del servizio che eseguirà ciascuno di essi e si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e che verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o Consorzi ordinari.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 3 con le modalità ivi indicate.

ovvero

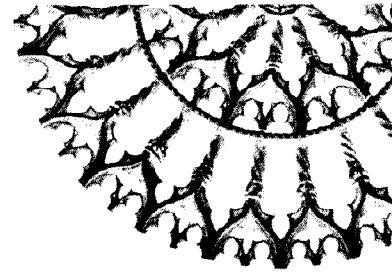
Fotocopia autenticata del relativo **atto di costituzione**, qualora il raggruppamento sia costituito prima della presentazione dell'offerta.

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

- d) Dichiarazione di assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 L. 136/2010 e s.m.i. con indicazione del conto bancario o postale dedicato ove effettuare il pagamento, da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 4**)

La stazione appaltante escluderà i candidati in caso di inottemperanza alle norme di gara che costituisca altresì inadempimento alle prescrizioni del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 163/2006) e al relativo regolamento attuativo (D.P.R. n. 207/2010), di altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

11. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione: le operazioni di gara avranno inizio alle ore 10 del 02.10.2013, in seduta pubblica presso il Comando di Polizia Municipale sito a L'Aquila, Via E. Scarfoglio 1.



Comune dell'Aquila

L'apertura dei plichi verrà effettuata dal Dirigente, Comandante della Polizia Municipale, o suo delegato, alla presenza di due testimoni.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, si procederà all'apertura delle buste, all'esame della documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti e alle eventuali esclusioni dalla selezione.

Come specificato al punto 5, verrà redatto un elenco di ditte affidatarie che verranno chiamate all'espletamento del servizio a rotazione, salve particolari esigenze organizzative.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica dei dichiarati requisiti.

La Ditta che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida mediante stipulazione di contratto con l'affidatario unico.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla selezione e di prorogare la data o di non procedere all'affidamento per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

12. Obblighi del concessionario: L'elenco delle ditte affidatarie sarà approvato con determinazione dirigenziale di affidamento e il legale rappresentante di ciascuna ditta concessionaria del servizio è tenuto a firmare la determinazione stessa per approvazione ed accettazione di tutte le clausole e condizioni contenute nel presente capitolato speciale e nella determinazione di affidamento stessa. Ove il rappresentante legale non si presenti per la sottoscrizione della determinazione dirigenziale di affidamento s'intende la rinuncia al servizio con conseguente cancellazione dall'elenco delle ditte affidatarie. Nel caso di unica ditta affidataria il Comune dichiara la decadenza dell'impresa dall'affidamento.

La redazione dell'elenco di ditte affidatarie è subordinata comunque al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente.

13. Cauzione definitiva: Le Ditte sono tenute a costituire la garanzia prevista dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

14. Modalità di esecuzione: Le ditte affidatarie verranno chiamate all'espletamento del servizio a rotazione, salve particolari esigenze organizzative.

L'Aquila, li 06.09.2013


Il Dirigente
Dott. Eugenio VENDRAME



Comune dell'Aquila

Settore Polizia Municipale

CAPITOLATO SPECIALE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE VEICOLI.

INDICE

CAPO I – CARATTERISTICHE GENERALI

- Articolo 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE
- Articolo 2 - DURATA DELLA CONCESSIONE
- Articolo 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO
- Articolo 4 - IMPORTO DEL SERVIZIO

CAPO II – MODALITA' DI AFFIDAMENTO

- Articolo 5 - REQUISITI RICHIESTI PER L'AFFIDAMENTO
- Articolo 6 - MODALITA' DI AFFIDAMENTO
- Articolo 7 – CAUZIONE DEFINITIVA

Capo III – ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO

- Articolo 8 - INIZIO DELL'ESECUZIONE
- Articolo 9 - OBBLIGHI GENERALI DEL CONCESSIONARIO E DEL COMUNE
- Articolo 10 - OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO E SICUREZZA
- Articolo 11 – SUBCONCESSIONE
- Articolo 12 - CONTROLLI E VIGILANZA IN CORSO DI ESECUZIONE
- Articolo 13 - RICHIAMI E DIFFIDE IN CORSO DI ESECUZIONE
- Articolo 14 - RESPONSABILITA'

Capo IV – PENALITA'

- Articolo 15 - PENALITA': FATTISPECIE E IMPORTI
- Articolo 16 - PENALITA' - MODALITA' DI APPLICAZIONE

Capo V – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO DELLE DITTE AFFIDATARIE

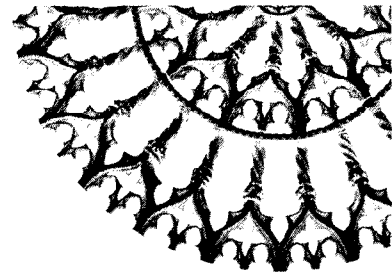
- Articolo 17 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

CAPO VI – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

- Articolo 18 - PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
- Articolo 19 – ESCLUSIONE DELL'ARBITRATO



Comune dell'Aquila



CAPO I – CARATTERISTICHE GENERALI

Articolo 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

1. Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di rimozione dei veicoli, a seguito di accertamento di violazione o di rinvenimento in stato di abbandono in aree pubbliche e/o private aperte a pubblico passaggio da parte del personale del Comando di Polizia Municipale di L'Aquila, disciplinato dagli artt. 159 e 215 del Codice della Strada, nonché degli artt. 354, 397, 398 del relativo Regolamento di attuazione.

Articolo 2 - DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni due decorrenti dall'approvazione dell'elenco ditte affidatarie o nel caso di unica ditta dalla stipulazione del contratto

Articolo 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

1. Rimozione veicoli a seguito di accertamento violazione

L'intervento di rimozione dovrà essere effettuato dal Concessionario esclusivamente previa richiesta del personale addetto della Polizia Municipale. E' fatto divieto assoluto di provvedere alla rimozione senza la succitata richiesta e/o autorizzazione da parte del Comando.

Il concessionario dovrà recarsi sul posto indicato, con veicolo, attrezzature e personale idoneo per la rimozione, nel più breve tempo possibile e in ogni caso, pur nel rispetto del codice della strada e sue norme complementari, non oltre i 30 minuti dalla richiesta, effettuando il percorso più conveniente all'utente dalla depositaria al luogo dell'intervento.

I veicoli rimossi dovranno essere trasferiti direttamente presso la depositaria messa a disposizione dal concessionario e dovranno essere custoditi fino al ritiro da parte del proprietario legittimo o di persona da lui appositamente delegata.

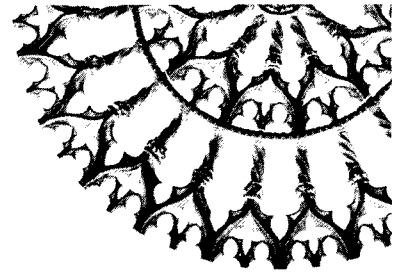
Il Concessionario assume, a tutti gli effetti di legge, la custodia giudiziaria dei veicoli in deposito con l'obbligo di conservarli e custodirli.

La restituzione del veicolo rimosso dovrà essere effettuata direttamente dal personale addetto del Concessionario e dovrà avvenire, nell'arco orario della apertura del Comando di Polizia Municipale e a seguito di autorizzazione del medesimo, nonché previo pagamento delle spese di intervento, rimozione e custodia e, ai sensi dell'articolo 215 comma 2 del Codice della Strada, attestato da apposita ricevuta fiscale del concessionario. Nelle ore di chiusura del Comando Polizia Municipale la restituzione dovrà, comunque, avvenire previo avvenuto pagamento delle spese, rilascio di apposita ricevuta fiscale e trasmissione al Comando Polizia Municipale dei dati relativi alla persona che ritira il veicolo e degli estremi del documento esibito.

Dell'avvenuta restituzione dovrà essere redatto apposito verbale, sottoscritto dal custode e dal proprietario del veicolo o persona da lui delegata, contenente l'espressa dichiarazione di



Comune dell'Aquila



quest'ultimo che il veicolo non ha subito danni seguito della rimozione. Una copia del verbale deve essere rilasciata all'interessato e una copia dovrà essere trasmessa al Comando di Polizia Municipale .

Per il mancato ritiro del veicolo si applicano le disposizioni dell'art. 215 comma 4 del Codice della Strada.

Nel caso in cui la persona legittimata al ritiro del veicolo rimosso non intenda ritirare lo stesso ma solo gli oggetti giacenti dentro il veicolo, il personale della Polizia Municipale intervenuto provvederà a redigere apposito verbale in triplice copia, relativa agli oggetti restituiti, verbale che dovrà essere sottoscritto dal custode, dal richiedente e dagli agenti operanti.

Il Concessionario dovrà comunicare mensilmente (entro il giorno 10 del mese successivo), la giacenza dei veicoli rimossi custoditi nella depositaria, a mezzo comunicazione mail alla Segreteria del Comandante Corpo Polizia Municipale (segreteria.comandopm@comune.laquila.it) ed alla Centrale Operativa (tramite comunicazione fax al n°0862645840).

2. Rimozione veicoli a motore abbandonati e di relitti di veicoli

Il concessionario dovrà provvedere, sempre su richiesta del Comando di Polizia Municipale, alla rimozione dei veicoli in sosta su suolo pubblico o in luoghi soggetti a pubblico passaggio che, per il loro stato o per altro fondato motivo, si possa ritenere che siano in stato di abbandono.

I veicoli rinvenuti in stato di abbandono dovranno essere custoditi fino alla loro alienazione e/o distruzione secondo le modalità stabilite dalle norme del Codice della Strada.

3. Rimozione veicoli coinvolti in sinistro

Relativamente alla rimozione e custodia dei veicoli rimossi all'esito di incidenti stradali, resta fermo quanto stabilito con circolare del Ministero dell'Interno avente prot. nr. 300/A/2/52841/101/20/21/4 del 13.05.2002.

In particolare, allorché il proprietario non provveda al ricovero del veicolo incidentato in via autonoma o sia impossibilitato, il personale del Comando di Polizia Municipale si assumerà l'onere - per il tramite della/e ditta/e concessionaria/e del servizio di rimozione di cui al presente capitolato - di provvedere per il ricovero e la custodia. Si precisa che il rapporto è di natura esclusivamente civilistica tra la ditta affidataria ed il cittadino interessato, senza oneri e pretese nei confronti della Civica Amministrazione.

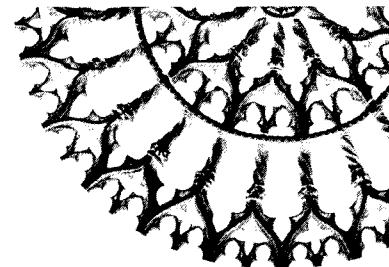
Articolo 4 - IMPORTO DEL SERVIZIO

1. In applicazione del Decreto Ministeriale 4/09/98 n. 401, recante norme per la definizione delle tariffe da applicarsi da parte dei concessionari del servizio di rimozione di veicoli, viene stabilito quanto segue:
 - I. per le operazione connesse al carico e scarico del veicolo e per l'indennità chilometrica (dal luogo di stazionamento dell'autoveicolo adibito alla rimozione al luogo di intervento e quindi, al luogo di deposito), verranno applicate le seguenti tariffe (comprehensive di IVA):



Comune dell'Aquila

AQ 19
L'Aquila città candidata
Capitale Europea della Cultura 2019



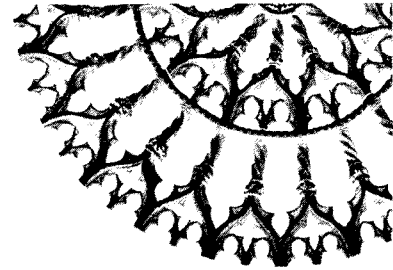
SERVIZIO DIURNO FERIALE		
	MOTOCICLI, CICLOMOTORI VELOCIPEDI VEICOLI SINO A 1,5 T.	VEICOLI SUPERIORI A 1,5 T. E SINO A 3,5 T.
Diritto di chiamata	€ 16,90	€ 21,10
Operazioni di carico e scarico veicolo	€ 25,30	€ 42,20
Indennità chilometrica	€ 3.60/Km	€ 4,20/Km

SERVIZIO NOTTURNO (HH 22 – 06) O FESTIVO (H24)		
	MOTOCICLI, CICLOMOTORI VELOCIPEDI VEICOLI SINO A 1,5 T.	VEICOLI SUPERIORI A 1,5 T. E SINO A 3,5 T.
\		



Comune dell'Aquila

AQ 19
L'Aquila città candidata
Capitale Europea della Cultura 2019



Diritto di chiamata	€ 21,90	€ 27,40
Operazioni di carico e scarico veicolo	€ 32,90	€ 54,90
Indennità chilometrica	€ 4,70/Km	€ 5,50/Km

Per la rimozione dei veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 3,5 t. si applicano le tariffe relative ai veicoli superiori a 1,5 T. e sino a 3,5 t. aumentate del 10% per ogni tonnellata o frazione di tonnellata superiore al valore di 3,5 t. della massa complessiva a pieno carico del veicolo da rimuovere.

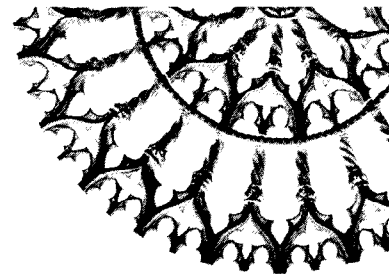
TARIFE PER IL SERVIZIO DI CUSTODIA (IVA 21% compresa)

(al giorno o frazione di giorno)

VELOCIPEDI	€ 3,00
AUTOVEICOLI, RIMORCHI, MOTOVEICOLI, CICLOMOTORI	€ 6,00
AUTOCARRI	€ 16,00



Comune dell'Aquila



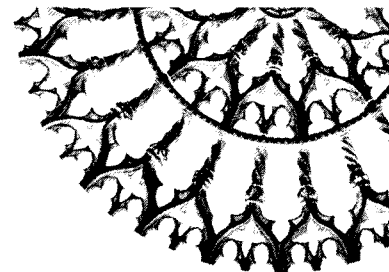
- II. nelle operazioni di intervento con unico autoveicolo di rimozione e con prelevamento nello stesso luogo o in zone contigue di più veicoli e loro convogliamento al deposito, il diritto di chiamata e l'indennità chilometrica sopra prevista, a seconda dei casi, devono essere suddivisi per il numero dei veicoli rimossi. La tariffa riguardante le operazioni connesse al carico e allo scarico deve essere corrisposta per ciascun veicolo.
- III. Per eventuali casi di spostamento o rimozione di veicoli regolarmente parcheggiati necessari per urgenti motivi di ordine pubblico o di pubblica necessità o che risultano oggetto di furto nulla è dovuto dai proprietari degli stessi. Il servizio sarà effettuato gratuitamente, entro il tetto massimo di 10 veicoli/anno (senza distinzione di categoria) per ogni ditta affidataria; oltre il tetto massimo la spesa sarà a carico del Comune e saranno applicate le tariffe stabilite per le normali rimozioni.
- IV. Se l'interessato (proprietario e/o conducente) sopraggiunge durante le operazioni di rimozione del veicolo, la restituzione dello stesso è consentita ai sensi del comma 2 dell'articolo 397 del D.P.R. n. 495/92 e sue successive modificazioni, previo pagamento di tutte le operazioni già eseguite e da eseguire per la restituzione stessa, fatta eccezione del caso previsto al punto III. La Ditta concessionaria avrà diritto, pertanto, a riscuotere dallo stesso la tariffa stabilita per le operazioni di rimozione, eccetto la tariffa per la custodia. Nel caso in cui il proprietario e/o il conducente del veicolo soggetto a rimozione provveda a rimuovere lo stesso prima dell'arrivo del carro attrezzi, ma dopo l'uscita del medesimo dal garage, la Ditta che presta il servizio avrà diritto al rimborso della spesa per l'uscita del veicolo, di cui deve dare regolare ricevuta fiscale fatta eccezione del caso previsto al punto III.
2. L'esecuzione del servizio di **rimozione dei veicoli a motore abbandonati o di relitti di veicoli**, non comporterà alcun onere per l'Amministrazione Comunale entro il tetto, per ogni ditta affidataria, di:
- 1 veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 3,5 t;
 - 5 veicoli con massa compresa tra 1,5 e 3,5 t;
 - 4 veicoli complessivi individuati tra le categorie : motocicli ciclomotori e biciclette.

Oltre i suddetti limiti e sempre nel caso in cui non sia possibile rintracciare l'intestatario del veicolo o l'autore dell'abbandono, l'Amministrazione Comunale corrisponderà al concessionario un compenso forfettario pari a:

- ✓ euro 35 onnicomprensivi (rimozione, custodia e rottamazione) per ogni veicolo con massa da 1,5 t e superiori + IVA;
- ✓ euro 16 onnicomprensivi (rimozione, custodia e rottamazione) per ogni veicolo per le categorie motocicli, ciclomotori e biciclette +IVA;



Comune dell'Aquila



CAPO II – MODALITA' DI AFFIDAMENTO

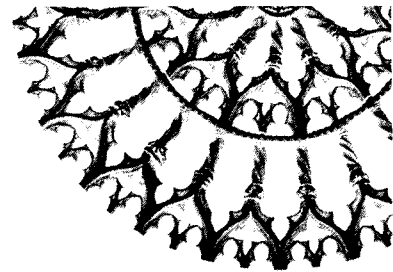
Articolo 5 - REQUISITI RICHIESTI PER L'AFFIDAMENTO

1. La gestione del servizio, mediante inserimento in un elenco e chiamata a rotazione, verrà concessa a coloro che siano in possesso dei requisiti richiesti e che presentino apposita istanza.
2. Potranno partecipare alla selezione pubblica, imprese in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e della licenza di rimessa ai sensi dell'art.19 del DPR 616/1977, come previsto all'art. 354 del Regolamento di esecuzione e attuazione del nuovo Codice della Strada (D.P.R. 16/12/92 n. 495) iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto dell'affidamento e che, tenuto conto dell'esigenza di celerità del servizio e della volontà di arrecar il minor disagio possibile al trasgressore, assicurino:
 - ✓ la disponibilità di area idonea destinata a depositaria per i veicoli rimossi, ubicata nel Comune di L'Aquila, coperta e/o scoperta, recintata con guardiania notturna e diurna;
 - ✓ il rispetto delle obbligazioni tutte previste nel presente capitolato con particolare riferimento:
 - a) all'obbligo di utilizzo nel servizio di almeno due autoveicoli adibiti a rimozioni, avente le caratteristiche tecniche definite dall'articolo 12 del Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada;
 - b) l'impiego di personale specializzato con esperienza nel settore, in numero adeguato (e comunque non inferiore a due unità), in possesso della patente di guida prescritta, delle eventuali abilitazioni previste dalla vigente normativa ed in regola con le normative riguardanti il lavoro;

Per i requisiti di cui sopra, dovrà essere presentata idonea documentazione dimostrante il possesso e/o la disponibilità di un area idonea a depositaria, di n. 2 autoveicoli adibiti a rimozioni e la disponibilità di personale specializzato. Dovranno altresì, essere presentati la licenza ai sensi dell'art. 19 del DPR 616/1977, certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o eventuali dichiarazioni ai sensi D.P.R. n. 445/2000.

Articolo 6 - MODALITA' DI AFFIDAMENTO

1. Il Dirigente Comandante della Polizia Municipale redigerà un elenco di ditte affidatarie comprendente tutti coloro che presenteranno apposita istanza di affidamento, e che risultino in possesso della capacità a contrattare con la pubblica Amministrazione e che assicurino quanto richiesto al precedente art. 5.
2. Nel caso in cui pervenga una sola istanza di affidamento valida nel rispetto delle condizioni e modalità fissate, si procederà all'aggiudicazione e alla stipulazione del contratto con l'affidatario unico a carico del quale sono tutte le spese contrattuali (spese per bolli, diritti di segreteria e imposta di registro).
3. Nel caso di affidamento della concessione a più ditte con inserimento nell'elenco di cui al comma. 1 le stesse verranno chiamate all'espletamento del servizio a rotazione, salve



Comune dell'Aquila

particolari esigenze organizzative. Ciascun concessionario dovrà assicurare quanto richiesto con le modalità previste dal presente capitolato e dalla specifica normativa di settore.

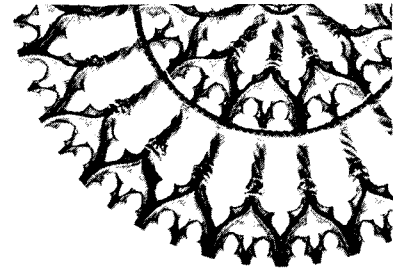
4. L'elenco delle ditte affidatarie sarà approvato con determinazione dirigenziale di affidamento e il legale rappresentante di ciascuna ditta concessionaria del servizio è tenuto a firmare la determinazione stessa per approvazione ed accettazione di tutte le clausole e condizioni contenute nel presente capitolato speciale e nella determinazione di affidamento stessa.
5. Ove il rappresentante legale non si presenti per la sottoscrizione della determinazione dirigenziale di affidamento s'intende la rinuncia al servizio con conseguente cancellazione dall'elenco delle ditte affidatarie. Nel caso di unica ditta affidataria il Comune dichiara la decadenza dell'impresa dall'affidamento.

Articolo 7 - CAUZIONE DEFINITIVA

1. Ai sensi dell'articolo 113, comma 1, del D.lgs n. 163 del 2006, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, i concessionari sono tenuti a costituire una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, pari ad € 1.000,00 da presentare al momento della sottoscrizione della determinazione dirigenziale di affidamento.
2. La garanzia fideiussoria è prestata mediante polizza bancaria o assicurativa e deve essere presentata in originale all'Amministrazione Comunale prima della formale sottoscrizione del contratto.
3. La fidejussione bancaria o polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale e deve essere prestata da istituti di credito o da banche autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del Decreto legislativo n. 385/1993 ovvero da istituti assicurativi autorizzati o dagli intermediari finanziari di cui all'art. 107 del medesimo D.lgs 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia.
4. Nel caso in cui il concessionario non ottemperi a quanto previsto ai commi 2 e 3 il Comune ne dichiara la decadenza dall'aggiudicazione.
5. La cauzione definitiva è svincolata soltanto dopo la cancellazione dall'elenco delle ditte di fiducia a seguito di decadenza dell'aggiudicazione o per decorrenza della durata della concessione.
6. La cauzione definitiva è mantenuta nell'ammontare stabilito per tutta la durata dell'affidamento. Essa pertanto va reintegrata a mano a mano che su di essa il Comune opera prelevamenti per fatti connessi con l'esecuzione dell'affidamento. Ove ciò non avvenga entro il termine di quindici giorni dalla lettera di comunicazione inviata al riguardo dal Comune, quest'ultimo ha la facoltà di cancellare la ditta concessionaria dall'elenco ditte affidatarie, con le conseguenze previste per i casi di risoluzione dal presente Capitolato d'Oneri.



Comune dell'Aquila



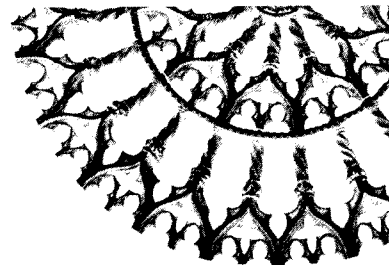
Capo III – ESECUZIONE DELL’AFFIDAMENTO

Articolo 8 - INIZIO DELL'ESECUZIONE

1. L'esecuzione del servizio verrà effettuato a chiamata ed a rotazione sulla base dell'elenco predisposto, ai sensi dell'art. 6 comma 1.

Articolo 9 - OBBLIGHI GENERALI DEL CONCESSIONARIO E DEL COMUNE

1. L'impresa concessionaria dovrà espletare il servizio dettagliato all'art. 3 nel rispetto delle disposizioni vigenti nella materia oggetto del contratto e di quelle contenute nel presente capitolato ed è tenuta in particolare:
 - espletamento del servizio tutti i giorni compresi i festivi e per tutte le 24 ore;
 - eseguire tutte le operazioni inerenti il servizio con sollecitudine e diligenza in modo da non creare alcun intralcio alla circolazione ed al servizio stesso;
 - effettuare le rimozioni dei veicoli e curare la loro custodia con tutte le cautele suggerite dalla normale diligenza atte ad evitare danni ai veicoli, pena quanto previsto dall'art. 67 del c.p.c. e dagli artt. 334 e 335 del c.p.;
 - esporre in luogo facilmente visibile ed accessibile al pubblico le tariffe in vigore ed esibirle a richiesta degli organi di controllo e dell'utenza;
 - utilizzare per l'espletamento del servizio:
 - almeno due autoveicoli adibiti a rimozioni, avente le caratteristiche tecniche previste dall'art. 12 del Regolamento di esecuzione e attuazione del nuovo Codice della Strada;
 - almeno due unità di personale specializzato con esperienza nel settore , o comunque in numero adeguato per l'espletamento del servizio, in possesso della patente di guida , delle eventuali abilitazioni previste dalla vigente normativa ed in regola con le normative riguardanti il lavoro;
 - a comunicare con tempestività al Comando di Polizia Municipale ogni variazione in ordine ai veicoli ed al personale addetto;
 - per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, ad attenersi alle modalità e prescrizioni operative disposte dal Comando di Polizia Municipale, fermo restando il rinvio alla vigente normativa.
2. Nel caso della rimozione il concessionario del servizio assume, a tutti gli effetti di legge, il ruolo di custode giudiziario dei veicoli in deposito, con l'obbligo di conservarli e custodirli.



Comune dell'Aquila

3. Il personale della Polizia Municipale dispone la rimozione, redigendo apposito verbale dove dovranno essere riportati dettagliatamente: le condizioni dei veicoli relativamente alla carrozzeria e delle parti esterne, l'elenco degli oggetti eventualmente presenti e visibili dall'esterno nell'abitacolo del mezzo, nonché gli eventuali danni subiti dal veicolo durante le operazioni di rimozione.
4. Presso il Comando di Polizia Municipale verrà istituito un registro, non necessariamente cartaceo, mantenuto costantemente aggiornato, dove saranno riportate in ordine cronologico le rimozioni disposti ed effettuati, nonché i seguenti dati:
 - numero progressivo della rimozione;
 - ditta incaricata della rimozione;
 - località in cui è avvenuta la rimozione;
 - orario di rimozione;
 - tipo di veicolo;
 - targa veicolo;
 - data di riconsegna veicolo;
 - estremi della quietanza del pagamento

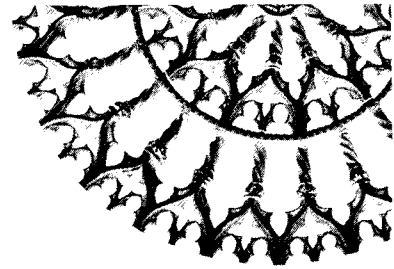
Il concessionario dovrà fornire, settimanalmente, tramite mail all'indirizzo divisione.prontointervento@comune.laquila.it e via fax al n°0862422519, il resoconto dei veicoli rimossi, di quelli ritirati e di quelli ancora in giacenza, nonché dei verbali redatti e di tutte le informazioni inerenti la gestione del servizio, ferma rimanendo la comunicazione mensile di cui all'art. 3 del presente capitolato e relativa alla giacenza dei veicoli rimossi e custoditi nella depositaria .

Articolo 10 - OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO E SICUREZZA

1. L'Impresa affidataria si impegna al rispetto di tutte le norme legislative e regolamentari, nazionali e locali, vigenti, o emanate nel corso della vigenza contrattuale, in ordine alla tutela del personale addetto.
2. L'affidatario è tenuto in particolare all'osservanza delle disposizioni dettate dal D. L.gs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni sulla sicurezza dei lavoratori.
3. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi infortunistici, assistenziali o previdenziali, sono a carico dell'impresa, la quale ne è la sola responsabile.
4. L'impresa ha, nei confronti dei lavoratori impiegati nel servizio, l'obbligo assoluto:
 - di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per la specifica categoria di dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo in cui si esegue il servizio, con particolare riguardo ai minimi retributivi e agli strumenti di tutela dell'occupazione;
 - di applicare, ancorché non aderente alle associazioni firmatarie, nei confronti dei lavoratori



Comune dell'Aquila



dipendenti, e se cooperativa, nei confronti dei soci-lavoratori, tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti le contribuzioni e le assicurazioni sociali, nonché di corrispondere regolarmente le retribuzioni mensili maturate previste da leggi, regolamenti, contratti nazionali, territoriali e/o regionali ed aziendali stipulati dalle organizzazioni sindacali più rappresentative su base nazionale nel settore a cui il contratto fa riferimento.

5. L'impresa applica altresì il contratto e gli accordi integrativi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione, e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano l'affidatario anche se non è aderente alle associazioni stipulanti o recede da esse e indipendentemente dalla struttura e dimensione della sua impresa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

Articolo 11 – SUBCONCESSIONE

1. E' fatto divieto all'impresa, pena la cancellazione dall'elenco delle ditte di fiducia e l'incameramento della cauzione definitiva, di cedere e di subconcedere il servizio affidato senza il preventivo consenso scritto della Amministrazione.
2. In caso di ricorso alla subconcessione senza l'autorizzazione di cui al comma 1, l'impresa si assume la piena responsabilità delle infrazioni alle disposizioni del presente capitolato e di quant'altro dovesse risultare a carico del subconcessionario occulto; in ogni caso, il Comune procede alla cancellazione dall'elenco delle ditte di fiducia e all'incameramento della cauzione definitiva.

Articolo 12 - CONTROLLI E VIGILANZA IN CORSO DI ESECUZIONE

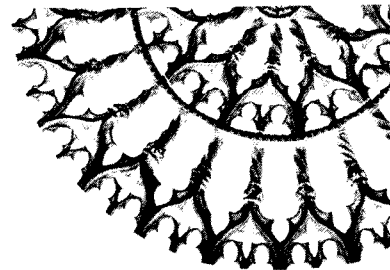
1. Il Comune si riserva la facoltà di far eseguire da propri incaricati, in qualsiasi momento, controlli e verifiche, al fine di accertare che il servizio oggetto del contratto avvenga nel rispetto delle prescrizioni di cui al presente Capitolato e del contratto medesimo.
2. Gli incaricati delle verifiche ed ispezioni redigono apposito verbale dal quale dovranno risultare le manchevolezze, i difetti e le inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni che si ritengono necessarie per la migliore gestione del servizio.
3. Le verifiche ed ispezioni sono effettuate alla presenza di incaricati della ditta concessionaria, che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica.

Articolo 13 - RICHIAMI E DIFFIDE IN CORSO DI ESECUZIONE

1. L'impresa che durante l'esecuzione del servizio dà motivo a più rilievi per negligenze ed inadempienze nell'osservanza delle clausole contrattuali, può essere soggetta a diffida e/o a



Comune dell'Aquila



richiami senza pregiudizio per l'applicazione delle penali.

2. Le diffide di cui al presente articolo sono comminate dal responsabile del procedimento mediante comunicazione scritta e inviata con raccomandata con avviso di ricevimento avverso cui è possibile, proporre controdeduzioni e/o giustificazioni entro 10 giorni dal ricevimento della raccomandata stessa.
3. Per l'ipotesi in cui siano state comminate due o più diffide o richiami, e non ci siano motivi di giustificazione l'Amministrazione si riserva di procedere alla cancellazione del concessionario dall'elenco delle ditte di fiducia.

Articolo 14 - RESPONSABILITA'

2. Il concessionario si obbliga a sollevare il Comune di L'Aquila da qualsiasi controversia e responsabilità per risarcimento danni, furti e indennizzi e da quanto altro possa aver origine direttamente o indirettamente, dall'attività oggetto di concessione.
3. Il concessionario, a tal fine, dovrà contrarre specifica polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, prevista dall'articolo 2043 del Codice Civile, per un massimale non inferiore a euro 1.549.370, quanto ai veicoli da impiegare per i servizi previsti dall'articolo 1 comma 1 lettere A) e B) del D.M. 4/09/98 n. 401 e non inferiore a euro 2.258.284 quanto ai veicoli da impiegare per il servizio previsto dall'articolo 1 comma 1 lettera C) del predetto decreto.

Capo IV – PENALITA'

Articolo 15 - PENALITA': FATTISPECIE E IMPORTI

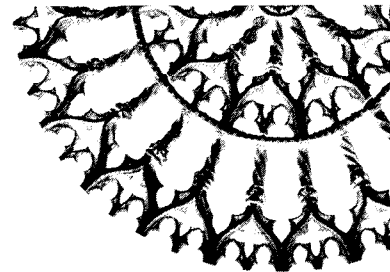
1. In caso di inadempienza agli obblighi di cui al presente capitolato saranno applicate le seguenti penali:
 - Per ogni inadempienza dell'impresa che abbia dato luogo a richiami e/o diffide ai sensi del precedente art. 13: € 250,00 per ogni richiamo o diffida.
 - Per ogni richiesta di rimozione e/o blocco non effettuata, senza giustificato motivo, entro 30 minuti : € 100,00.

Articolo 16 - PENALITA' - MODALITA' DI APPLICAZIONE

1. L'ammontare delle penali è addebitato sulla cauzione definitiva; in tal caso, l'integrazione dell'importo della cauzione avviene entro il termine previsto dal comma 6 dell'art.7.
2. Le penali sono notificate all'impresa a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata al domicilio legale indicato in contratto, restando escluso qualsiasi avviso di



Comune dell'Aquila



costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale.

3. Le penalità non possono essere abbandonate, nemmeno parzialmente, a meno che, all'atto della liquidazione della fattura o delle fatture, esse siano riconosciute inapplicabili.
4. Qualora l'importo complessivo delle penali irrogate sia superiore ad € 500,00 (50% della cauzione) e nel caso di grave reiterazione dell'inadempimento, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario.

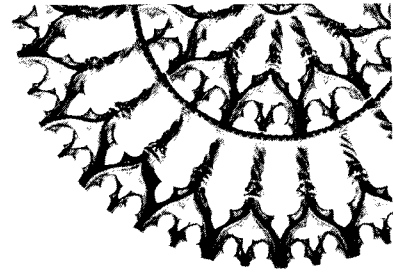
Capo V – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO DELLE DITTE AFFIDATARIE

Articolo 17 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

1. Si procede alla cancellazione dall'elenco delle ditte affidatarie nei seguenti casi:
 - a) quando il Comune e l'impresa, per mutuo consenso, sono d'accordo sulla cancellazione prima della scadenza della concessione; l'impresa ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva;
 - b) per sopravvenuta, assoluta e definitiva impossibilità della prestazione da parte dell'impresa per causa ad essa non imputabile; l'impresa ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva;
 - c) per frode, grave negligenza e inadempimento, mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni sottoscritte, cessazione di attività; il Comune incamera la cauzione definitiva;
 - d) fallimento dell'impresa, ad eccezione delle ipotesi di raggruppamenti temporanei;
 - e) ricorso al subappalto senza l'autorizzazione scritta da parte del Comune; il Comune incamera la cauzione definitiva;
 - f) mancata reintegrazione della cauzione definitiva a seguito dei prelevamenti operati dal Comune per fatti connessi con l'esecuzione del contratto; il Comune incamera la parte restante della cauzione;
 - g) ove il Comune, in qualunque momento dell'esecuzione, comunichi all'impresa aggiudicataria di voler sciogliere unilateralmente il contratto per comprovati motivi di pubblico interesse; l'impresa aggiudicataria ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva;
 - h) qualora l'importo complessivo delle penali irrogate sia superiore ad € 500,00 o qualora lo stesso inadempimento venga reiterato più volte e l'Amministrazione si avvalga della facoltà di risolvere il contratto; il Comune incamera la cauzione definitiva;
 - i) Negli altri casi previsti dal presente capitolato e dalla vigente normativa.
2. Nel caso di unica impresa affidataria, in caso di recesso unilaterale da parte dell'affidatario, o di risoluzione del contratto per sua colpa, lo stesso sarà obbligato a risarcire il danno, che sarà pari all'ammontare delle spese ed ai compensi che il Comune dovrà pagare per assicurare diversamente in proprio o a mezzo terzi, l'esatto e puntuale espletamento del servizio.
La risoluzione del contratto viene disposta con atto dell'organo competente.
L'avvio e la conclusione del procedimento di cui sopra sono comunicati all'impresa con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata all'impresa nel domicilio legale indicato in



Comune dell'Aquila



contratto salve le disposizioni della legge 7/8/1990, n. 241.

CAPO VI – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Articolo 18 - PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

1. Quando sorgono contestazioni tra il Comune e l'impresa, oppure quando questa contesta le prescrizioni datele perché ritenute contrarie ai patti del contratto, il responsabile del procedimento, nel termine di quindici giorni, decide sulle controversie.
2. Le decisioni definitive del responsabile del procedimento sono notificate all'impresa, che provvede per intanto ad eseguirle.

Articolo 19- ESCLUSIONE DELL'ARBITRATO

1. Ove l'impresa ritenga insoddisfacenti le decisioni del responsabile del procedimento, la definizione della controversia è attribuita al foro di L'Aquila. E' infatti esclusa la possibilità di deferire le controversie attinenti al contratto ad arbitri.

Marca
da bollo
€. 16,00

Allegato 1

MODELLO DI ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: Avviso di selezione per l'affidamento in concessione del servizio di rimozione veicoli.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, nella sua qualità di _____ <<(eventuale) giusta procura
generale/speciale n. rep. _____ del _____ (che si allega in copia conforme all'originale)>>
autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:

CHIEDE

CHE L'IMPRESA/SOCIETA'/CONSORZIO CHE RAPPRESENTA SIA AMMESSA A PARTECIPARE ALLA GARA IN OGGETTO COME:

Impresa società singola ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 163/2006;

<< ovvero >>

consorzio tra imprese artigiane o cooperative ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 163/2006;

<< ovvero >>

consorzio stabile ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. c), del D. Lgs. n. 163/2006;

<< ovvero >>

Capogruppo del seguente Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o del Consorzio o del G.E.I.E. <<indicare le Imprese che formano il Raggruppamento o il Consorzio o G.E.I.E. di cui all'art. 34, comma 1, lettere d,) e), ed f) del D. Lgs. n. 163/2006>>

<< ovvero >>

Mandante del seguente Raggruppamento Temporaneo d'Imprese/Consorzio/G.E.I.E. <<indicare le Imprese che formano il Raggruppamento o il Consorzio o G.E.I.E. di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D. Lgs. n. 163/2006>>:

ED AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006 N. 163 E ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI APPALTI.

DICHIARA

1 - DATI GENERALI

- che rappresenta il seguente soggetto:

- 1.1 - DENOMINAZIONE / RAGIONE SOCIALE _____
- 1.2 - FORMA GIURIDICA _____
- 1.3 - SEDE LEGALE _____ CAP _____
Via/Piazza _____ n. _____ (domicilio
eletto presso cui inviare le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006)
- 1.4 - SEDE OPERATIVA _____
- 1.5 - NUMERO DI TELEFONO _____ NUMERO DI FAX _____
- 1.6 - INDIRIZZO E MAIL _____ INDIRIZZO PEC _____
(che potranno essere utilizzati per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006)
- 1.7 - CODICE FISCALE _____ PARTITA I.V.A. _____
- 1.8. - N° ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE _____ PRESSO LA C.C.I.A.A. DI _____
- 1.9 - CODICE ATTIVITÀ _____
- 1.10 - VOLUME DI AFFARI _____
- 1.11 - CAPITALE SOCIALE _____

ed inoltre

- 1.12 - che il titolare (*se impresa individuale*), i soci (*se società in nome collettivo*), i soci accomandatari (*se società in accomandita semplice*), gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (*se altro tipo di società*), e i direttori tecnici dell'impresa/società/consorzio sono:
(N.B.: indicare anche i soggetti cessati dalle succitate cariche nell'anno antecedente la pubblicazione dell'avviso pubblico)

COGNOME	NOME	Luogo	Data Nascita	Qualifica o carica sociale

N.B. Ciascuno dei soggetti sopra indicati dovrà rendere le dichiarazioni di cui all'allegato 2

- 1.13 << **Per i soli Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 163/2006** >>:

- che il Consorzio concorre per le seguenti Ditte consorziate, di cui allega apposita dichiarazione (Allegato 5):

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE

- che è consapevole che per i sopracitati consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in altra forma;

- 1.14 << **Nel caso di Raggruppamento o Consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D. Lgs. n. 163/2006 non ancora costituiti** >>

- che in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Mandataria a _____ e verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o Consorzi.

2- REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- 2.1 che l'impresa/società/consorzio che rappresenta ed i soggetti di cui al punto 1.12 non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici indicate al comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, come meglio esplicitato nelle dichiarazioni che seguono e nel modello Allegato 2;
- 2.2 che l'impresa/società/consorzio non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una delle situazioni succitate (art. 38, comma 1, lett. a);
- 2.3 che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55 (art. 38, comma 1, lett. d);
- 2.4 che l'impresa/società/consorzio non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio (art. 38, comma 1, lett. e);
- 2.5 che l'impresa/società/consorzio non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dal Comune di L'Aquila, e/o un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f);
- 2.6 << **barrare il punto che interessa e compilare**>>

che l'impresa/società/consorzio non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse (art. 38, comma 1, lett. g);

Ai fini degli accertamenti in merito a quanto sopra dichiarato, precisa che l'Agenzia delle Entrate di riferimento ha sede in _____ Via _____

Telefono: _____ Fax: _____

che l'impresa/società/consorzio ha commesso le seguenti violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse:

Ai fini degli accertamenti in merito a quanto sopra dichiarato, precisa che l'Agenzia delle Entrate di riferimento ha sede in _____ Via _____

Telefono: _____ Fax: _____

- 2.7 che nei confronti dell'impresa/società/consorzio non risulta alcuna iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D. Lgs. n. 163/2006 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti (art. 38, comma 1, lett. h);

- 2.8 che l'impresa/società/consorzio non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali (INPS – INAIL – CASSA EDILE) (art. 38, comma 1, lett. i); In particolare dichiara che è regolarmente iscritta/o agli enti previdenziali ed ha le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

I.N.P.S. di _____ Matricola n. _____ Fax _____

I.N.A.I.L. di _____ Matricola n. _____ Fax _____

Cassa Edile di _____ Matricola n. _____ Fax _____

2.9 che l'impresa/società/consorzio ha in organico n. _____ dipendenti e che ai suddetti dipendenti si applica il seguente CCNL: _____

2.10 <<**barrare il punto che interessa e compilare**>> (art. 38, comma 1, lett. l)

che l'impresa/società/consorzio è tenuta/o, in relazione alla Legge n. 68/1999, all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed è in regola con le norme stesse, nonché ha ottemperato agli obblighi prescritti dalle stesse norme.

che l'impresa/società/consorzio non è assoggettata/o alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in quanto ha un numero di dipendenti inferiore a 15;

che l'impresa/società/consorzio non è tenuta/o all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili perché, pur avendo un numero di dipendenti compreso fra 15 e 35, non ha effettuato nuove assunzioni dal 18.10.2000;

Riferimenti ai fini della verifica della presente dichiarazione: Ufficio Centro per l'Impiego della Provincia di _____ Via _____ Tel _____

Fax _____ .

2.11 che nei confronti dell'impresa/società/consorzio non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 81/2008 (art. 38, comma 1, lett. m);

2.12 <<**barrare il punto che interessa e compilare**>> (art. 38, comma 1, lett. m-quater)

che l'impresa/società/consorzio non si trova in alcuna delle situazioni controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun partecipante alla procedura di gara ed ha formulato autonomamente la propria offerta;

che l'impresa/società/consorzio non è a conoscenza che partecipino alla gara concorrenti con cui si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed ha formulato autonomamente la propria offerta.

che l'impresa/società/consorzio è a conoscenza che partecipa alla presente gara l'impresa/società/consorzio _____

(C.F. _____), con sede legale in _____,

Via _____, con cui si trova in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, ma ha formulato autonomamente la propria offerta.

2.13 che l'impresa/società/consorzio non si trova nelle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 1 bis, comma 14, della Legge 18.10.2001, n. 383, introdotto dall'art. 1, comma 2, del D.L. 25.9.2002, n. 2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 22.11.2002, n. 266, in quanto non si avvale dei piani individuali di emersione di cui alla citata Legge n. 383/2001 <<ovvero>> in quanto si è avvalsa dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso;

3 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

3.1 che l'impresa/società/consorzio è iscritta/o nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria

Artigianato Agricoltura di _____

per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati:

- numero di iscrizione _____

- data di iscrizione _____

- durata della Ditta e data fine attività _____

- forma giuridica _____

3.2 che l'impresa/società/consorzio è in possesso della licenza di rimessa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 616/1977.

3.3 << **Per gli Appartenenti agli altri Stati della U.E.** >>:

che l'impresa/società/consorzio è iscritta/o nel seguente Registro del proprio Stato di residenza _____

e che, le persone autorizzate alla firma per l'esercizio dell'impresa/società/consorzio in base agli atti depositati sono:

COGNOME	NOME	Luogo	Data Nascita	Residenza	Qualifica o carica sociale

4 - REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

4.1 Con riferimento ai requisiti di capacità tecnica richiesti dall'avviso pubblico:

- che l'impresa/società/consorzio assicura:
 - la disponibilità di un'area idonea destinata a depositaria per i veicoli rimossi, ubicata nel Comune di L'Aquila, coperta e/o scoperta, recintata con guardiania notturna e diurna;
 - il rispetto delle obbligazioni tutte previste nel capitolato speciale con particolare riferimento:
 - a) all'obbligo di utilizzo nel servizio di almeno due autoveicoli adibiti a rimozioni, avente le caratteristiche tecniche definite dall'articolo 12 del Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada;
 - b) all'impiego di personale specializzato con esperienza nel settore, in numero adeguato (e comunque non inferiore a due unità), in possesso della patente di guida prescritta, delle eventuali abilitazioni previste dalla vigente normativa ed in regola con le normative riguardanti il lavoro;

5 - ULTERIORI DICHIARAZIONI

Dichiara inoltre:

5.1 di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni contenute nel Capitolato speciale;

5.2 che, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per l'invio delle comunicazioni previste dal comma 5, lett. a), b) e b)-ter dello stesso art. 79:

autorizza l'Amministrazione Comunale ad utilizzare il fax dell'Impresa indicato nel presente allegato;

<<ovvero>>

non autorizza l'Amministrazione Comunale ad utilizzare il fax dell'Impresa indicato nel presente allegato.

SI IMPEGNA, QUALORA AGGIUDICATARIA:

5.3 a costituire le garanzie previste dal Capitolato speciale;

5.4 a firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta consapevole che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione.

Data _____

TIMBRO DELL'IMPRESA/SOCIETA'/CONSORZIO

Firma _____

AVVERTENZE

1. - La firma del titolare o legale rappresentante non deve essere autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000.
2. - Il modello deve essere compilato in ogni sua parte barrando o cancellando le parti che non interessano e dovrà essere corredato dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento non autenticato del legale rappresentante firmatario delle suddette dichiarazioni.
3. - Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, l'impresa dovrà inserire fogli aggiuntivi.
4. - I dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle pratiche attinenti alla gara e saranno trattati conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE/ATTO NOTORIO

OGGETTO: Avviso di selezione per l'affidamento in concessione del servizio di rimozione veicoli.

N.B. (Il presente modello deve essere compilato e firmato nel caso di impresa individuale dal titolare e dal direttore tecnico; nel caso di società in nome collettivo dai soci e dal direttore tecnico; nel caso di società in accomandita semplice dai soci accomandatari e dal direttore tecnico; negli altri tipi di società dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, ovvero dal socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e dal direttore tecnico. Il modello dovrà essere compilato e firmato anche da tutti i soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso pubblico - art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006).

I sottoscritti:

1) _____
nat_ a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____
Via/Piazza _____
Stato _____
nella sua qualità di _____

2) _____
nat_ a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____
Via/Piazza _____
Stato _____
nella sua qualità di _____

3) _____
nat_ a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____
Via/Piazza _____
Stato _____
nella sua qualità di _____

dell'impresa/società//consorzio _____
con sede legale in _____ CAP _____

Via/Piazza _____

Stato _____

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLI DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI POSSONO ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006 N. 163 E ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

D I C H I A R A N O

1. che nei loro confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, ovvero una delle cause ostative prevista dall'art. 10 della L. 31.5.1965, n. 575;

2. <<barrare il punto che interessa e compilare>>

che nei loro confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, e/o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, e/o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi ai danni dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale o per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione frode e riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

che hanno riportato le seguenti condanne definitive: *(Il dichiarante non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione):*

- il Sig. _____ nato a _____
il _____ condanna per _____
sentenza n. _____ del _____

- il Sig. _____ nato a _____
il _____ condanna per _____
sentenza n. _____ del _____

3. che non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con

modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, senza aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria.

Data _____

DICHIARANTI

FIRME

Sig _____

In qualità di legale rappresentante

Sig _____

In qualità di _____

Sig _____

In qualità di _____

Sig _____

In qualità di _____

AVVERTENZE

1. Le firme apposte non devono essere autenticate ai sensi del D.P.R. 445/2000.
2. Il modello deve essere compilato in ogni sua parte barrando o cancellando le parti che non interessano e dovrà essere corredato dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento non autenticato dei firmatari.
3. Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, dovranno essere inseriti fogli aggiuntivi.
4. I dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle pratiche attinenti alla gara e saranno trattati conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

MODELLO DI ATTO DI IMPEGNO A COSTITUIRE UN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE O UN CONSORZIO ORDINARIO

OGGETTO: Avviso di selezione per l'affidamento in concessione del servizio di rimozione veicoli.

I sottoscritti:

— _____
 nato a _____ il _____ e residente in _____
 in qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, ecc.)
 dell'impresa/società/consorzio _____
 con sede legale in _____ CAP _____

— _____
 nato a _____ il _____ e residente in _____
 in qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, ecc.)
 dell'impresa/società/consorzio _____
 con sede legale in _____ CAP _____

— _____
 nato a _____ il _____ e residente in _____
 in qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, ecc.)
 dell'impresa/società/consorzio _____
 con sede legale in _____ CAP _____

— _____
 nato a _____ il _____ e residente in _____
 in qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, ecc.)
 dell'impresa/società/consorzio _____
 con sede legale in _____ CAP _____

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, CONSAPEVOLI DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI POSSONO ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR n. 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006 N. 163 E ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

PREMESSO

- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, le imprese/società/consorzi che rappresentano partecipano congiuntamente alla gara in oggetto:
 - o come raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale non ancora costituito;

oppure

- come raggruppamento temporaneo di tipo verticale non ancora costituito;

oppure

- come raggruppamento temporaneo di tipo misto non ancora costituito;

oppure

- come consorzio ordinario non ancora costituito

DESIGNANO

- quale **CAPOGRUPPO/MANDATARIA** l'impresa/società//consorzio _____
_____ con sede in _____, che accetta,
incaricandola/o di rappresentarli in ogni e qualsiasi rapporto con l'Ente appaltante e di stipulare il relativo contratto
in nome e per conto proprio e dei mandanti.

DICHIARANO

- che le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese facenti parte del raggruppamento sono:

impresa/società/consorzio _____ servizio _____ % _____

impresa/società/consorzio _____ servizio _____ % _____

impresa/società/consorzio _____ servizio _____ % _____

SI IMPEGNANO

- a rispettare quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai
Raggruppamenti o Consorzi.

Data _____

AVVERTENZE

1 - Le firme apposte non devono essere autenticate ai sensi del D.P.R. 445/2000.

2 - Il modello deve essere compilato in ogni sua parte barrando o cancellando le parti che non interessano e dovrà essere corredato dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento non autenticato dei firmatari.

3 - Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, dovranno essere inseriti fogli aggiuntivi.

4 - I dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle pratiche attinenti alla gara e saranno trattati conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

Modello di comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato da compilare – ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136

**Oggetto Avviso di selezione per l’affidamento in concessione del servizio di rimozione veicoli
CIG**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

I sottoscritti:

1) _____
nat_ a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____
Via/Piazza _____
Stato _____
nella sua qualità di _____

2) _____
nat_ a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____
Via/Piazza _____
Stato _____
nella sua qualità di _____

3) _____
nat_ a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____
Via/Piazza _____
Stato _____
nella sua qualità di _____

dell’impresa/societa//consorzio _____
con sede legale in _____ **CAP** _____
Via/Piazza _____
Stato _____

consapevoli della decadenza dei benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARANO

in ottemperanza alle disposizione della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:

- che gli estremi identificativi del conto corrente bancario / postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione del servizio di rimozione, sono i seguenti:

- conto corrente bancario codice IBAN _____ presso la Banca _____

Oppure

- conto corrente postale codice IBAN _____ presso le Poste Italiane SpA;

- che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono:

Cognome e nome _____

nato/a _____ il _____ codice fiscale _____

Cognome e nome _____

nato/a _____ il _____ codice fiscale _____

Cognome e nome _____

nato/a _____ il _____ codice fiscale _____

Luogo e data

DICHIARANTI

FIRME

Sig _____

In qualità di legale rappresentante

Sig _____

In qualità di _____

Sig _____

In qualità di _____

Alla presente dichiarazione si allega copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità (o di un documento di riconoscimento equipollente) dei dichiaranti (art. 38, comma 3 del D.P.R.445/2000)