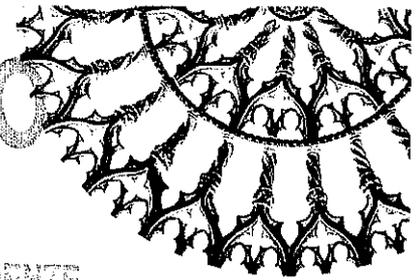




ATTO ESECUTIVO



Comune dell'Aquila

Settore Risorse Umane
Centrale Unica di Committenza

PER IL SERVIZIO PROPONENTE

SERVIZIO RISORSE UMANE
VISTO ARRIVARE

Determinazione n. 42 del 12 Marzo 2014

27/03/14

Oggetto: **Piano delle assunzioni 2013 con riferimento all'assunzione di 1 Istruttore Direttivo Coordinatore Pedagogico - categoria D1. Nomina Commissione Giudicatrice.**

L'anno 2013, il mese di Marzo, il giorno dodici nella propria sede comunale

Premesso:

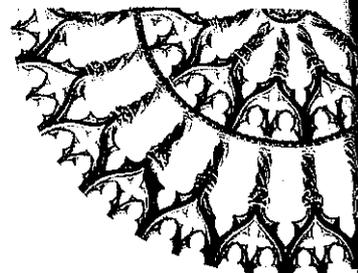
- che con deliberazioni di Giunta Comunale n.200 del 24 Aprile 2013 e n.416 del 06 Settembre 2013, è stata approvata la Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2013 – 2015 e quella riferita all'annualità 2013;
- che nella citata programmazione è stata prevista l'assunzione di 1 Istruttore Direttivo Coordinatore Pedagogico categoria D1;
- che con nota prot.64307 del 30.08.2013 è stata effettuata la comunicazione di cui all'art.34 bis D.Lgs. 165/2001;
- che con determinazioni dirigenziali n.177 del 24 Ottobre 2013 e 181 del 7 Novembre 2013 è stata indetta la procedura di mobilità volontaria, ex art.30 del D.Lgs.165/2001, per la copertura del posto in argomento;
- che l'avviso relativo alla procedura di mobilità volontaria è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – serie Concorsi ed Esami – n.89 del 12 Novembre 2013 e il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato alla data del 12 Dicembre 2013;
- che con determinazioni dirigenziali n.5 del 9 Gennaio 2014 e n.14 del 30 Gennaio 2014 è stata effettuata l'istruttoria delle domande pervenute, all'esito della quale nessuna delle domande è stata ammessa alla prova di mobilità in quanto non in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel bando;

Considerato:

- che con determinazione dirigenziale n.195 del 28 Novembre 2013 è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura del posto in argomento;
- che l'avviso relativo alla procedura concorsuale è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – serie Concorsi ed Esami – n.95 del 03 Dicembre 2013 e il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato alla data del 02 Gennaio 2014;
- che, per ragioni di celerità nella definizione della procedura, si è ritenuto di bandire il concorso durante il periodo di pubblicazione della procedura di mobilità, dando atto che nel bando è previsto espressamente che la procedura è subordinata all'infruttuoso esperimento delle procedure di mobilità volontaria e di mobilità obbligatoria ex artt.30 e 34bis del D.Lgs.165/2001;

Considerato:

- che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni, le Commissioni dei concorsi per la copertura di posti non dirigenziali sono nominate dal Dirigente del Settore Risorse Umane e sono presiedute dal medesimo Dirigente, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs.267/2000;
- che, ai sensi del predetto articolo, rientra nelle funzioni ascritte agli organi gestionali la responsabilità dell'intera procedura concorsuale;
- che, il citato art. 18 del Regolamento prevede che:
 - le Commissioni esaminatrici per i concorsi di categoria B, C e D sono composte dal Presidente e da due esperti nelle materie oggetto della selezione, funzionari dell'Ente o esterni;



Comune dell'Aquila

- i componenti vengono nominati all'esterno solo se non sono presenti all'interno le professionalità richieste in relazione alla specifica procedura concorsuale, in conformità alle previsioni dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs.165/2001;
- il Segretario della Commissione, di norma, è scelto tra i dipendenti dell'area amministrativa, appartenenti a categoria non inferiore alla C;

Rilevato:

- il profilo di Istruttore Direttivo Coordinatore Pedagogico è stato introdotto nella dotazione organica dell'Ente con la deliberazione di Giunta comunale n.397 del 28 Agosto 2013, atteso che, secondo le previsioni della deliberazione della Giunta Regionale d'Abruzzo n.935 del 23 Dicembre 2011 "Disciplina sperimentale del sistema di accreditamento dei servizi educativi per la prima infanzia", tale figura professionale è obbligatoria ai fini dell'accreditamento;
- che sulla base delle prescrizioni contenute nella predetta Legge Regionale relative a tale figura, che si configura come apicale nel sistema dei servizi educativi, sono ricondotte funzioni di supervisione, coordinamento e di progettazione;
- che pertanto almeno uno dei componenti della Commissione debba avere, oltre ad idonea specializzazione universitaria, anche adeguata esperienza professionale nel settore e nelle specifiche attività di coordinamento e di redazione del progetto pedagogico e del progetto educativo;
- che, in considerazione della recente introduzione della figura professionale, non esistono professionalità all'interno dell'Ente con la necessaria esperienza e quindi, per la nomina di almeno un componente della commissione di concorso, è necessario ricorrere all'esterno;

Dato atto:

- che ai sensi del vigente disciplinare per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenze a soggetti estranei all'amministrazione, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n.99 del 15 Marzo 2013, gli incarichi esterni devono essere previsti in un programma approvato dal Consiglio comunale dell'Ente e che la relativa previsione deve essere contenuta anche nella Relazione Previsionale e Programmatica dell'anno di riferimento;
- che nella Relazione Previsionale e Programmatica di competenza di questo Settore, trasmessa al Settore Risorse Finanziarie e Controllo Centro Servizi Anziani per l'inserimento nel redigendo bilancio di previsione, con nota prot.9939 del 3 Febbraio 2014 è inserita la relativa previsione;
- che ai sensi del comma 1 dell'art.20 del predetto Regolamento, la partecipazione di Dirigenti e di dipendenti del Comune alle Commissioni esaminatrici, come Presidenti, Componenti o Segretari, è considerata nell'ambito del vincolo di servizio, rientra quindi nel principio di omnicomprensività e non comporta erogazione di compensi specifici, fatti salvi i compensi per lavoro straordinario, ricorrendone i presupposti;
- che il successivo comma 2 prevede che per i concorsi della categoria D il compenso ai componenti esterni è pari ad €1.200,00;

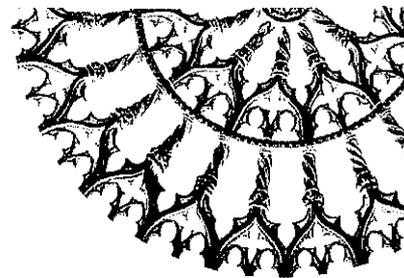
Visto:

- il curriculum della dott.ssa Diana Maria Pia Biscaini, che si allega alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale, dal quale si rileva il possesso del requisito della particolare specializzazione universitaria nonché di adeguata esperienza professionale nel Settore;

Ritenuto:

- di poter nominare la Commissione Giudicatrice per il concorso pubblico per la copertura di 1 Istruttore Direttivo Coordinatore Pedagogico come segue:
 - Presidente: Avv. Ilda Coluzzi – Dirigente del Settore Risorse Umane, Centrale Unica di Committenza;
 - Componente: dott.ssa Diana Maria Pia Biscaini;
 - Componente: Funzionario del Settore Politiche Sociali e Cultura Marina Vignini;
- di poter individuare il Segretario della Commissione nella persona della Dott.ssa Giovanna Conte;

Dato atto:



Comune dell'Aquila

➤ che con nota prot.23219 del 12 Marzo 2014 si è provveduto alla trasmissione della presente proposta di incarico al Segretario Generale e al Settore Risorse Finanziarie Controllo Centro Servizi Anziani per il controllo preventivo di cui all'articolo 9 del disciplinare per il conferimento degli incarichi;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di contabilità che disciplina le modalità di attestazione della regolarità contabile e della copertura finanziaria;

Visto l'articolo 20 del D.L. 6 Marzo 2014 n.16 - pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.54 del 6 Marzo 2014 - ed entrato in vigore il 6 Marzo 2014 con il quale il Comune dell'Aquila è stato escluso dall'applicazione delle misure sanzionatorie previste per la violazione del patto di stabilità;

Richiamate infine:

la deliberazione del Consiglio Comunale n.78 del 28.06.2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013 e relativi allegati;

la deliberazione di Giunta comunale n.361 del 26 Luglio 2013 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;

la deliberazione di Giunta comunale n.1 del 3 Gennaio 2014 con la quale i Dirigenti sono stati autorizzati all'utilizzo delle risorse agli stessi assegnati con il Peg 2013 al fine di garantire continuità alla gestione, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2014 e nei limiti di cui all'art. 163 TUEL;

Sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000.

Determina

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di nominare la Commissione Giudicatrice del concorso per la copertura di 1 Istruttore Direttivo Coordinatore Pedagogico, categoria D1, come segue:
 - Presidente: Avv. Ilda Coluzzi – Dirigente del Settore Risorse Umane, Centrale Unica di Committenza;
 - Componente: dott.ssa Diana Maria Pia Biscaini;
 - Componente: Funzionario del Settore Politiche Sociali e Cultura Marina Vignini;
2. di individuare il Segretario della Commissione nella persona della dipendente Dott.ssa Giovanna Conte;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 1 dell'art.20 del predetto Regolamento, la partecipazione di Dirigenti e di dipendenti del Comune alle Commissioni esaminatrici, come Presidenti, Componenti o Segretari, è considerata nell'ambito del vincolo di servizio, rientra quindi nel principio di omnicomprensività e non comporta erogazione di compensi specifici, fatti salvi i compensi per lavoro straordinario, ricorrendone i presupposti;
4. di far gravare la spesa per il conferimento dell'incarico alla dott.ssa Diana Maria Pia Biscaini, determinato in €.1.200,00 secondo previsione regolamentare, sul bilancio di previsione 2014, in corso di predisposizione, Gestione Residui Passivi 2013, capitolo 29000 "Spese per concorsi a posti vacanti in organico", codice bilancio 1010203 (impegno 4880/2013);
5. di inviare la presente determinazione al Settore Risorse Finanziarie – Controllo Centro Servizi Anziani, al Settore Affari Generali e Istituzionali, al Settore Proponente per quanto di rispettiva competenza.

Il Responsabile del Procedimento

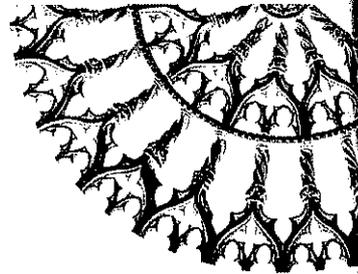
Dott.ssa Mariacarla Cocciolone

Il Dirigente

Avv. Ilda Coluzzi



Comune dell'Aquila



SETTORE RISORSE FINANZIARIE – CONTROLLO CENTRO SERVIZI ANZIANI

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti
– Imp. N° 4880/13 (art. 34, comma 2 del Reg. di contabilità)
L'Aquila, li 17.03.2014

IL FUNZIONARIO ADDETTO
(Rag. [firma])

SETTORE RISORSE FINANZIARIE – CONTROLLO CENTRO SERVIZI ANZIANI

Sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità contabile attestante anche la copertura finanziaria, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 e del vigente Regolamento comunale di contabilità.

L'Aquila, li 17.03.2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE FINANZIARIE
CONTROLLO CENTRO SERVIZI ANZIANI
Dott. Fabrizio Giannangeli

CURRICULUM VITAE
Diana Maria Pia Biscaini



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Diana Maria Pia Biscaini**

Luogo di nascita **Avezzano (AQ)**

Codice fiscale **BSC DMR 55R66A515F**

Cittadinanza **Italiana**

Stato civile **Nubile**

Indirizzo **Via Dell'Archetto 22 ,67020 San Gregorio, L'Aquila, Italia**

Telefono **3470539022;**

E-mail **dmpbiscaini@virgilio.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **26/10/1955**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1 Ottobre. 1986 – tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL di L'Aquila, unità operativa complessa di neuropsichiatria infantile**
- Tipo di impiego **Di Ruolo a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Contatti con le scuole, Valutazione pedagogica (individuale e gruppi classe), colloqui sociali individuali e di gruppo, Assistenza pedagogica agli Asili nido Comunali, attività di formazione per insegnanti, elaborazione di progetti di prevenzione del disagio scolastico, consulenza pedagogica per le scuole di ogni ordine e grado del territorio della ASL Aquilana, percorsi pedagogici per genitori.**

- Date (da – a) **AA. 1995/96 – tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli studi di L'Aquila, Facoltà di Medicina e Chirurgia**
- Tipo di impiego **convenzione ASL L'Aquila – Università degli Studi di L'Aquila: attività didattica come docente di Pedagogia**

- Principali mansioni e responsabilità **Insegnamento di pedagogia sperimentale nel corso di laurea specialistica in scienze infermieristiche**
Insegnamento di "La comunicazione sanitaria dei servizi della

riabilitazione all'interno ed all'esterno delle aziende" nel Corso di Laurea in Scienze delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione.

Insegnamento di "Pedagogia Speciale" nel Corso Integrato di Scienze umane, pedagogia e marginalità sociale, presso il Corso di Laurea in Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica

Insegnamento di "Pedagogia Generale" nel Corso Integrato di Psicopedagogia della Salute, presso il Corso di Laurea In Infermiere

Insegnamento di "Pedagogia Generale e Sociale" nel Corso Integrato Scienze umane, presso il Corso di Laurea in Ostetrico-a

Insegnamento di "Pedagogia Generale" nel Corso Integrato di Psicopedagogia della Salute, presso il Corso di Laurea in Ostetrico-a

Insegnamento di "Pedagogia Generale" nel Corso Integrato di Psicopedagogia della Salute, presso il Corso di Laurea in Ortottista ed Assistente di Oftalmologia

Insegnamento di "Pedagogia Generale" nel Corso Integrato di Psicopedagogia e psicologia presso il corso di laurea per fisioterapista

Insegnamento di pedagogia corso di laurea Specialistica

- Date (da – a) AA. 1999/2000 – tutt'oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di L'Aquila Servizio di Ascolto e Consultazione Studenti SACS
 - Tipo di impiego Attività di volontariato
 - Principali mansioni e responsabilità **Consulenza pedagogica**, conduzione gruppi, laboratori di metodo di studio
Servizio di Sportello Pedagogico per studenti presso il Servizio di Ascolto e Consultazione per Studenti (SACS) Direttore: Prof. Massimo Casacchia.
-
- Date (da – a) AA 1993/1994 tutt' Oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Roma
 - Tipo di impiego Collaborazione Occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Attività di docenza** – piano di aggiornamento degli insegnanti della scuola dell'infanzia del comune di Roma
-
- Date (da – a) AA 1996/1997
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Pescara
 - Tipo di impiego Collaborazione Occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Formazione per Operatori di Asilo nido
-
- Date (da – a) AA 2005/06 e 2006/07
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia dell'Aquila
 - Principali mansioni e responsabilità Formazione per Operatori di Asilo nido
-
- Date (da – a) AA 25006/07 a tutt'oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Metamorfosi

- datore di lavoro Avezzano
- *Principali mansioni e responsabilità* Consulenza e formazione per operatori di Asilo nido Scuola dell'infanzia e ludoteca
- Date (da - a) AA 1992/1993 - AA 2012/2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di L'Aquila
 - Tipo di impiego Competenza ASL
 - Principali mansioni e responsabilità **Consulenza pedagogica** per Operatori di Asilo nido, progettazione pedagogica, comunicazione con le famiglie, formazione del personale.
- Date (da - a) Ottobre 2005 - Dicembre 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Industriale Statale "Amedeo di Savoia Duca d'Aosta", L'Aquila
 - Tipo di impiego Collaborazione Occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di **Pedagogista** nell'ambito del corso "Verso il futuro", un percorso di orientamento al lavoro ed alla scelta universitaria.
- Date (da - a) Aprile 2003 - Maggio 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Barete, L'Aquila
 - Tipo di impiego Collaborazione Occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di **Pedagogista** nel progetto "B.A.R.E.T.E.", un percorso per il riavvicinamento dei ragazzi della scuola elementare al territorio.
- Date (da - a) Aprile 2004 - Novembre 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di L'Aquila
 - Tipo di impiego Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa
 - Principali mansioni e responsabilità Operatore presso lo **Sportello Psico-pedagogico di Ascolto e Consultazione Studenti** con i seguenti incarichi: organizzazione convegni, accoglienza e valutazione degli studenti in difficoltà, orientamento in ingresso ed in uscita, tutorato e docenze di laboratori di gruppo.
- Date (da - a) Luglio 2003 - Gennaio 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di L'Aquila
 - Tipo di impiego Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa
 - Principali mansioni e responsabilità Operatore presso lo **Sportello Psico-pedagogico di Ascolto e Consultazione Studenti** con i seguenti incarichi: organizzazione convegni, accoglienza e valutazione degli studenti in difficoltà, orientamento in ingresso ed in uscita, tutorato e docenze per laboratori di gruppo.
- Date (da - a) Settembre 2002 - Marzo 2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di L'Aquila
 - Tipo di impiego Attività di volontariato

- Principali mansioni e responsabilità

Operatore presso lo **Sportello Psico-pedagogico di Ascolto e Consultazione Studenti** con i seguenti incarichi: organizzazione convegni, accoglienza e valutazione degli studenti in difficoltà, orientamento in ingresso ed in uscita, tutorato e docenze per laboratori di gruppo.

PUBBLICAZIONI	
• Date (da - a)	marzo 2010
Atti del XVII Convegno Nazionale Servizi Educativi per l'Infanzia Torino, 11 12 13 marzo 2010	Biscaini D.M.P.- I Luoghi che... modificano le relazioni educative ; in : Atti del XVII Convegno Nazionale Servizi Educativi per l'Infanzia <i>C'era una stella che danzava e sotto quella stella sono nata I Diritti dei bambini e delle bambine</i> Torino, 11 12 13 marzo 2010
• Date (da - a)	2010
• <i>GruppoterritorialeAbruzzese</i>	Biscaini D.M.P.Documentare le proposte educative e la vita del nido per i bambini; in Documentare nel nido d'infanzia
• Date (da - a)	2007
• <i>Provincia di Pescara</i>	Biscaini D.M.P. Arte e Colori per le Emozioni , in: Atti del VI Programma formativo Ricomincio da0 Provincia di Pescara
Date (da - a)	2005
• <i>GruppoeditorialeL'aquila</i>	Casacchia M.; Giosuè P.; Biscaini D.M.P.; Mazza M.; Roncone R. Sopravvivere All'Università in: rapporto Finale - Progetto servizio e ascolto Consultazione Studenti POR 2000/2006
• Date (da - a)	2002
• Edizione Eco di S. Gabriele, Teramo, 2002	Biscaini D.M.P. "Indagine sul campione di studenti". In: M. Casacchia, V. Lenzi (eds.) <i>Orientamento formativo e comunicazione. Progetto di ricerca formazione-azione. Avvio di processi metacognitivi e socioaffettivi</i> . Edizione Eco di S. Gabriele, Teramo, 2002, pp. 37-44.
• Data	1999
• Atti conferenza nazionale "le famiglie interrogano le politiche sociali"	De Santis R., Biscaini D.M.P. "Percorsi educativi per gruppi di genitori". AbstractCD-Rom Conferenza Nazionale "Le famiglie interrogano le politiche sociale", Bologna, 29-31 marzo 1999.
Date (da - a)	1998
Edizione GTE, L'Aquila, 1998	Biscaini D.M.P. "Dai discorsi dei Disegni" In: Sindacato Pensionati Italiani SPI-CGIL (eds.) <i>L'insistenza della memoria. Palestina 1948-1998</i> . Edizione GTE, L'Aquila, 1998, pp. 45-64.
Data	Dal 1999 2001
PRODOTTI A VALENZA PEDAGOGICA"	Calendario Università degli Studi de L'Aquila, Anno Accademico 1998 - 1999 Calendario Università degli Studi de L'Aquila, Anno Accademico 1999 - 2000 Calendario Università degli Studi de L'Aquila, Anno Accademico 2000 - 2001

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da - a)	Ottobre 2006- aprile 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	The International Center For The Enhancement Of Learning Potential Hadassah-Wizo-Canada Research Institute, sedel'Aquila
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Metodo per lo sviluppo del potenziale di apprendimento
• Qualifica conseguita	Diploma di Modificabilità Cognitiva Strutturale
• Date (da - a)	Ottobre 2006- marzo 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Abruzzo - Progetto ORFEA di alta formazione per operatori di formazione professionale ed orientamento " cofinanziato dall'Unione Europea FES Ob.3 - P.O.R. Abruzzo 200-2006, misura C1 - determina Dirigenziale n.92/DL 11 del 20/10/2005
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Orientamento, formazione ed assistenza
• Qualifica conseguita	Competenze nella funzione di tutorato
• Date (da - a)	1999 (100 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di Psicopatologia Attitudinale e Clinica, S.I.P.A.C., Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Psicopatologia, psicologia clinica
• Qualifica conseguita	operatore di psicodiagnostica clinica, settore adulti
• Date (da - a)	Febbraio 1994 -30 marzo 1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro Italiano Formazione Aggiornamento in Psicologia e Pedagogia, sede Pescara, in collaborazione con I Cattedra di Psicologia Clinica - Università "La Sapienza" Roma ed Associazione Italiana di Psicologia e Terapia Cognitivo-Comportamentale - Istituto Walden, Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Psicologia clinica e terapia dell'età evolutiva
• Qualifica conseguita	Esperta in psicologia clinica e terapia dell'età evolutiva
• Date (da - a)	1977-81
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi dell'Aquila
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pedagogia, psicologia
• Qualifica conseguita	Pedagogista
• votazione	110/110 e lode
• Date (da - a)	1976-1977
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ENAIIP L'Aquila
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Servizio sociale, sociologia
• Qualifica conseguita	Assistente Sociale
• votazione	110/110

• Date (da - a)	1970 - 1974
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Magistrale "Benedetto Croce"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	pedagogia
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Magistrale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura ELEMENTARE
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale ELEMENTARE

INGLESE

- Capacità di lettura ELEMENTARE
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, MEDIAZIONE, COMUNICAZIONE, ASCOLTO, OSSERVAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Coordinamento , gestione e animazione di gruppi, organizzazione di eventi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
 Conoscenze informatiche:
 Word, Excel, Power Point, Explorer, Outlook: buono.
 Access: elementare.
 Linguaggio di programmazione C: elementare.

PATENTE B

Nota: La Sottoscritta, Diana Maria Pia Biscaini, Vi autorizza ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali ai fini di una eventuale attività di selezione.

