

CONSULENZA E SOLUZIONI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Avviso di selezione per l'assegnazione di un tirocinio extracurriculare della durata di sei mesi, rinnovabile secondo legge, riservato a possessori di laurea triennale in ingegneria, informatica o lauree equipollenti (ai sensi della delibera di Giunta Regionale n. 704/2014).

Premessa

SED intende attivare un tirocinio extracurriculare ai sensi della delibera di Giunta Regionale n.704/2014.

La tipologia di tirocinio sarà determinata, tra quelli previsti ai punti 1 e 2 dell'articolo 1.2 delle "Linee guida per l'attuazione dei tirocini extracurriculari nella Regione Abruzzo", in conseguenza dei requisiti posseduti dal soggetto scelto a seguito della selezione oggetto del presente avviso. La durata complessiva massima del tirocinio dipenderà da tale scelta. Le tipologie di tirocinio sono:

- 1. Tirocinio formativo e di orientamento;
- 2. Tirocinio di inserimento e/o reinserimento al lavoro

Poiché SED ha inoltrato alla Regione Abruzzo la propria manifestazione d'interesse al piano di attuazione della Garanzia Giovani, in caso di accoglimento adotterà, ove possibile, tale modalità, per cui nello schema di domanda viene richiesta la dichiarazione sull'iscrizione al programma garanzia giovani. Resta inteso che il non possesso di tale requisito non è fattore ostativo all'ammissione alla selezione.

Articolo 1 - Obiettivi del tirocinio e competenze richieste

Obiettivo del tirocinio è

- realizzare esperienza nello sviluppo di software nel contesto produttivo aziendale mirato all'implementazione del sistema informativo per la ricostruzione della Città dell'Aquila,
- ampliare le competenze in possesso del tirocinante con particolare riferimento all'ambiente J2EE ed ai DB relazionali;
- acquisire le competenze e le metodologie utilizzate nella gestione del rapporto di consulenza e assistenza in uno dei campi applicativi propri di un ente locale.

Conoscenze e competenze richieste:

- nozioni teoriche e pratiche di analisi dei dati ed applicazione a DB di tipo relazionale;
- nozioni teoriche e pratiche di sviluppo software di ambito web application con specifico riferimento al J2EE
- conoscenza degli ambienti windows e linux e delle relative estensioni.applicative..

Articolo 2 - Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti titoli:

- a) Laurea, triennale o magistrale, in ingegneria, informatica o lauree equipollenti;
- b) Aver conseguito la laurea triennale o titolo superiore da non oltre 12 mesi, oppure iscrizione al Centro per l'Impiego di una delle province della Regione Abruzzo in qualità di INOCCUPATO.

Il candidato, inoltre, non deve aver riportato condanne penali e non deve avere procedimenti penali in corso.

Tutti i requisiti su richiamati devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di ammissione e devono sussistere anche alla data di inizio del tirocinio formativo.





CONSULENZA E SOLUZIONI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Articolo 3 - Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice conformemente al modello allegato al presente avviso, deve, alternativamente, essere:

- presentata a mano direttamente al SED Spa in Località Campo di Pile, Ufficio protocollo -L'Aquila
- spedita tramite raccomandata con avviso di ricevimento a SED SpA, Località Campo di Pile 67100 L'Aquila; in tal caso sulla busta occorre indicare il riferimento: "Avviso di selezione per tirocinio";
- spedita mediante posta elettronica certificata all'indirizzo amministrazione@pec.sedaq.it, l'oggetto del messaggio deve essere: "Avviso di selezione per tirocinio".

Le domande dovranno pervenire entro il giorno 31.07.2015.

SED SpA non assume alcuna responsabilità per le domande pervenute oltre il termine di presentazione previsto a seguito di disguidi postali o comunque imputabili per fatto di terzi o caso fortuito o forza maggiore.

La data di presentazione della domanda sarà comprovata:

- se spedita via pec, dalla data di ricezione della stessa;
- se consegnata a mano, dal timbro apposto dall'Ufficio Protocollo di SED SpA al momento della ricezione;
- se spedita a mezzo di raccomandata a.r., dal timbro apposto dall' Ufficio Protocollo di SED al momento della ricezione.

Per le domande inviate a mezzo a.r. farà fede unicamente la data di ricezione e non saranno prese in considerazione le domande che, seppure spedite nei termini, non pervengano entro il termine di scadenza sopra indicato.

Articolo 4 - Contenuto della domanda

Nella domanda di ammissione alla procedura alla selezione, da redigere utilizzando il modello allegato, il candidato, oltre al proprio nome e cognome, deve dichiarare, pena l'esclusione, sotto la propria responsabilità, anche penale, quanto segue:

- il luogo e la data di nascita;
- la residenza e l'esatto recapito, qualora quest'ultimo non coincida con la residenza; il numero telefonico di rete fissa o cellulare e l'eventuale indirizzo e-mail; il candidato ha altresì l'obbligo di comunicare eventuali successivi cambiamenti del recapito avvenuti successivamente alla presentazione delle domande;
- il diploma di laurea posseduto, indicando la data di conseguimento e la votazione riportata;
- l'eventuale iscrizione al Centro per l'Impiego come inoccupato;
- l'assenza di condanne penali o conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali o le eventuali condanne riportate o procedimenti in corso;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- che tutte le informazioni indicate nel curriculum vitae corrispondono al vero.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere sottoscritta a pena di esclusione dal candidato.

Le domande non compilate secondo il modello allegato al presente avviso o non sottoscritte o prive degli allegati richiesti, non saranno prese in considerazione.





Articolo 5 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione alla selezione devono essere allegati, pena l'esclusione:

- fotocopia di un valido documento di riconoscimento
- curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto;

Articolo 6 - Procedura di selezione

Le prove selettive consisteranno:

- 1. nella valutazione dei titoli di studio e del curriculum dei candidati;
- 2. in un colloquio finalizzato alla verifica della professionalità, delle capacità e delle attitudini personali del candidato.

La Commissione esaminatrice disporrà di complessivi 30 punti per la valutazione, sulla base dei seguenti criteri:

- Valutazione dei titoli di studio e curriculum professionale, considerando il complesso delle attività culturali e professionali, compresi eventuali certificazioni nelle materie attinenti la selezione e di conoscenza della lingua inglese: fino ad un massimo di 10 punti;
- Colloquio sugli argomenti di cui all'articolo 1 del presente avviso: di 20 punti.

La prova si intenderà superata con una votazione non inferiore a 21/30.

In caso di parità di punteggio, sarà data preferenza ai candidati di minore età.

La graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito aziendale <u>www.sedaq.it</u> nella sezione trasparenza/bandi di concorso e sul sito istituzionale del Comune dell'Aquila www.comune.laquila.gov.it.

Articolo 7 – Diario e sede delle prove selettive

Data e luogo del colloquio saranno pubblicati sul sito aziendale di SED Spa <u>www.sedaq.it</u> nella sezione trasparenza/bandi di concorso e sul sito istituzionale del Comune dell'Aquila <u>www.comune.laquila.gov.it</u>. SED si riserva la facoltà di inviare comunicazione di convocazione dei candidati ammessi a mezzo di PEC all'indirizzo di posta elettronica indicata da ogni candidato nella domanda. L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione. Costituirà altresì causa di esclusione la mancata esibizione di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Articolo 8 - Riserva dell'amministrazione

E' in ogni caso facoltà insindacabile di SED SpA di modificare, annullare o sospendere il presente avviso, e di non dare seguito all'attivazione del tirocinio.

Articolo 9 - Obblighi e trattamento economico

Il candidato ritenuto maggiormente idoneo a seguito del colloquio di cui al precedente art.6 sarà invitato alla sottoscrizione del progetto presso il Centro per l'impiego di L'Aquila e ad avviare il tirocinio nella data indicata nel progetto stesso.

Qualora, per qualsivoglia motivo, il candidato non si presenterà nelle date indicate per la sottoscrizione del progetto e/o per l'avvio del tirocinio decadrà da ogni beneficio e l'Azienda convocherà il primo dei candidati esclusi.

Il tirocinio non costituirà rapporto di lavoro e non potrà essere utilizzato per attività per le quali non sia necessario un periodo formativo.

Per le attività svolte nel corso del tirocinio è riconosciuto al tirocinante un rimborso spese pari ad € 600,00 mensili.





CONSULENZA E SOLUZIONI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Articolo 10 - Trattamento dati personali

In applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, SED SpA si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

Tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura di selezione e all'eventuale successiva sottoscrizione del progetto formativo.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Titolare dei dati è SED SpA. Responsabile del procedimento è direttore di produzione di SED SpA.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni generali applicabili in materia e alle previsioni del documento "Linee guida per l'attuazione dei tirocini extracurriculari nella Regione Abruzzo" allegato alla deliberazione della Regione Abruzzo n.704 del 4.11.2014.

Articolo 11 - Pubblicità

Al fine di assicurarne la massima diffusione il presente bando viene affisso sul sito Internet di SED SpA <u>www.sedaq.it</u> nella sezione trasparenza/bandi di concorso e sul sito istituzionale del Comune dell'Aquila www.comune.laquila.gov.it.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti a SED per mezzo di posta elettronica all'indirizzo sedaq@sedaq.it o per PEC all'indirizzo amministrazione@pec.sedaq.it. L'esito della procedura di selezione sarà pubblicato sul sito Internet di SED SpA www.sedaq.it sezione trasparenza/bandi di concorso sul sito istituzionale del Comune dell'Aquila www.comune.laquila.gov.it...

Pubblicato 7/07/2015

Ing. Adolfo Paravano
Direttore Produzione
Otto Direttore



Modulo di manifestazione di interesse per lo svolgimento di un tirocinio extracurriculare da svolgersi presso SED SpA

II/la sottoscritta	
Cognome e Nome	nato/a a
Codice Fiscale	_
residente in	prov
via	n,
domiciliato/a in (compilare se diverso dalla residenza)	
prov	
via	nn.
telcell	
emailPEC	
CHIEDE	
di essere ammessa/o alla selezione per le attività di tirocinio ex del 06/07/2015.	tracurriculare giusto avviso n.23
DICHIARA	
(barrare le opzioni che interessano e e sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli ar 2000, n. 445, consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 7 alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiara responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni di atti falsi, di essere in possesso, dei requisiti di partecipa Pubblico, e pertanto:	tt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembro del D.P.R. n°445/2000 in meritazioni non veritiere, nonché all mendaci e alla formazione e us azione come indicati nell'Avvis
 di essere inoccupato/disoccupato ai sensi della normat 	iva vigente e di essere iscritto a
Centro per l'Impiego di	
di aver conseguito presso l'Università di	





CONSULENZA E SOLUZIONI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

		diploma	d1	laurea	vecchio	ordinamento	(ante	D.M.	509/99)	in
					co	nseguito in da	a/	_/	con votazi	ione
	/(indicare se con lode);									
		diploma di laurea triennale in conseguito in data								
		// con votazione/ (indicare se con lode);								
		laurea magistrale o magistrale a ciclo unico in								
			a in o	data /	/	_ con votazio	ne /	'(i	ndicare se	con
		lode);								
		laurea spe	eciali	stica in _			cor	nseguito	in data	_ / _
		_/	_ con	votazion	e / _	(indicare s	se con loa	<i>le</i>);		
di 	ess	ere in p	oosses	sso dei	seguenti	titoli valutal	oili ed	attinenti	al tiroc	inio
Gar	anz	ia Giovan	i			re che non in				
Gar	anz	ia Giovan	i							
Gar di	anz	ria Giovan r sottosci	i ritto	il Patto	di Attiv		il Cen	tro per		
Gar di	anz ave	tia Giovan r sottosci indicato l	i ritto a scel	il Patto	di Attiv	azione presso	il Cent	tro per		
Gar di	anz ave	indicato li	i ritto a scel Patto	il Patto Ita del tiro	di Attiva	azione presso	il Cent	resse):	l'Impiego	



- nell'Avviso;
- che quanto dichiarato nel Curriculum Vitae allegato corrisponde a verità.



CONSULENZA E SOLUZIONI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

IL/LA CANDIDATO/A ALLEGA (a pena di esclusione)

- 1) copia fotostatica fronte retro di un proprio **documento di identità in corso di validità** sottoscritto con firma leggibile del richiedente;
- 2) Curriculum Vitae in formato europeo debitamente sottoscritto.

SED S_pA SI RISERVA LA FACOLTÀ DI VERIFICARE LA VERIDICITÀ DI QUANTO AUTODICHIARATO.

Si autorizza il trattamento dati ai sensi	del D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196
(Luogo e data)	_,/
Firma	

