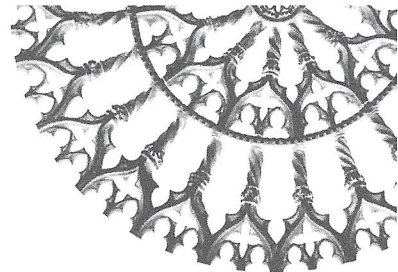




Comune dell'Aquila

Settore Ambiente e Patrimonio

Servizio Patrimonio



AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI MATERIALE EDILE PROVENIENTE DALLE OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI DANNEGGIATI A SEGUITO DEL SISMA DEL 06 APRILE 2009

Il Dirigente del Settore

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 283 del 19 luglio 2016 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per l'alienazione di materiale proveniente dalle opere di messa in sicurezza degli edifici danneggiati a seguito del sisma del 06 aprile 2009";
- la determinazione dirigenziale n. 340 del 02/12/2016;

RENDE NOTO

che hai sensi degli artt. 73, lett. c) e 76 del R.D. n° 827/1924, il giorno **03/02/2017**, alle ore **12.00** presso il Comune di L'Aquila, Settore Ambiente e Patrimonio, Ufficio Patrimonio, in Via XXV Aprile, si terrà un **PUBBLICO ESPERIMENTO D'ASTA**, con il sistema delle offerte segrete al prezzo più alto o almeno pari a quello fissato a base d'asta, **per l'alienazione di materiale proveniente dallo smontaggio delle opere di messa in sicurezza realizzate su edifici danneggiati dal sisma del 06.04.2009**. Il Prezzo stimato a base d'asta a corpo è pari a **€ 390.000,00**.

Descrizione e oggetto della vendita

La presente procedura di asta pubblica, ai sensi dell'art 73 lett. c) e dell'art. 76 del R.D. n° 827/1924, ha ad oggetto la vendita di materiale proveniente dallo smontaggio delle opere di messa in sicurezza realizzate su edifici danneggiati dal sisma del 06.04.2009 così come da tabella seguente:

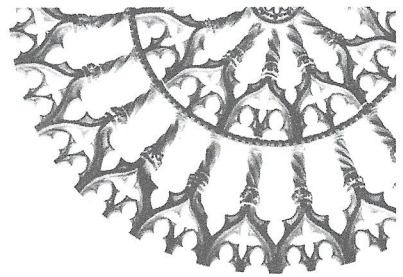
DESCRIZIONE MATERIALE	UNITA' DI MISURA	QUANTITA'
Materiale edile vario in ferro: travi IPE, ponteggio, puntelli telescopici etc.	T	1.310,00
Materiale edile vario in legno	T	737,00
Giunti- tubi ponteggio	N°	170.722



Comune dell'Aquila

Settore Ambiente e Patrimonio

Servizio Patrimonio



Il lotto di materiale viene venduto a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, pertinenze e accessori e dovrà essere accettato con la clausola "visto e piaciuto".

Il Comune venditore garantisce la piena proprietà dei beni, restando esonerato dal fornire la relativa documentazione.

I costi di movimentazione, trasporto e recupero oltre eventuali oneri e imposte dovute, graveranno sull'acquirente.

L'aggiudicatario, dal momento stesso dell'aggiudicazione, rimane vincolato alla scrupolosa osservanza delle condizioni tutte di cui al presente avviso d'asta, sotto pena di decadenza, della perdita del deposito a garanzia, oltre alla rifusione dei danni, restando in facoltà dell'Amministrazione di procedere a nuovi atti d'asta a tutto di lui carico, rischio e responsabilità.

Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Possano partecipare alla gara:

a) Le persone fisiche che:

- non siano sottoposte a misure di prevenzione o a procedimenti per l'applicazione delle misure di cui alla normativa contro la criminalità mafiosa (non sussistano le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. n.575/1965 e s.m.i.);
- non incorrano in alcuno degli speciali divieti di comprare stabiliti dall'art. 1471 del Codice Civile;
- non siano interdette, inabilite o fallite o incorse nel divieto di concludere contratti con pubbliche amministrazioni e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati.

b) Le ditte individuali e le Società che:

- siano iscritte ai registri delle imprese della C.C.I.A.A. della provincia in cui hanno sede alla data di sottoscrizione dell'offerta;
- non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e che a carico delle medesime non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una delle predette situazioni, né si trovino in stato di cessazione e/o di sospensione dell'attività.

c) Le ditte individuali, le Società, gli enti e le Associazioni che:

(il titolare, se trattasi di impresa individuale, tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo e indipendente dai poteri di rappresentanza, tutti i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice, tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per ogni altro tipo di società, ente o associazione):

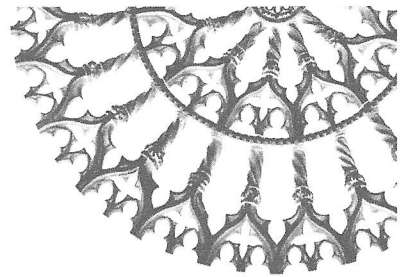
- non siano sottoposti a misure di prevenzione o a procedimenti per l'applicazione delle



Comune dell'Aquila

Settore Ambiente e Patrimonio

Servizio Patrimonio



misure di cui alla normativa contro la criminalità mafiosa (non sussistano le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L.n. 575/1965 e s.m.i.);

- siano in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non incorrano in alcun dei speciali divieti di comprare stabiliti dall'art. 1471 del Codice Civile.

Le offerte per procura sono valide solo se viene allegata procura speciale conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata dal notaio concernente l'esplicita indicazione del bene da acquistare.

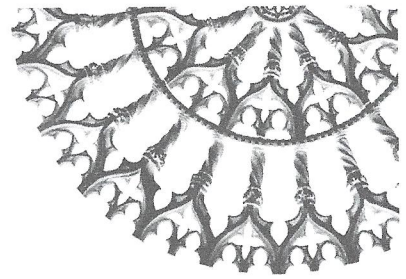
L'offerta può essere presentata anche in forma congiunta da più soggetti, in questo caso dovranno essere indicati tutti i soggetti interessati, i quali dovranno sottoscrivere la domanda congiuntamente.

Modalità di partecipazione

1. Per l'ammissione all'perimento d'asta i concorrenti dovranno eseguire, preventivamente a titolo di garanzia, il deposito cauzionale di € 39.000,00 pari al 10% del valore a base d'asta. Detta cauzione potrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da società di assicurazione in possesso dei requisiti previsti dalla legge 10 giugno 1982 n. 348 con scadenza non inferiore a 180 giorni. Detta fidejussione o polizza assicurativa dovrà contenere:

- l'assunzione dell'obbligo da parte del fideiussore di pagare l'importo della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente, con rinuncia espressa al diritto di opporre a quest'ultima qualsiasi eccezione;
- espressa rinuncia del fideiussore al beneficio di preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 del codice civile;
- espressa rinuncia del fideiussore dei diritti e delle tutele di cui all'art.1957 del codice civile;
- clausola liberatoria di svincolo solo all'ottenimento di dichiarazione emessa dal Comune di L'Aquila, di liberazione del contraente da ogni responsabilità in ordine alla garanzia prestata al Comune garantito.

2. I soggetti che intendono concorrere alla gara devono far pervenire, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno feriale precedente l'asta, al Comune di L'Aquila – Settore Ambiente e Patrimonio – Via XXV Aprile – Ufficio Protocollo, a mezzo del servizio postale o di altro recapito autorizzato o mediante consegna a mano, un plico chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la seguente dicitura "ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI MATERIALE PROVENIENTE DALLO SMONTAGGIO DELLE OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI DANNEGGIATI A SEGUITO DEL SISMA DEL 06.04.2009". Non saranno ammesse all'incanto le offerte pervenute oltre il suddetto termine. Le offerte



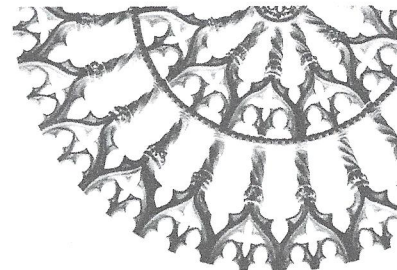
Comune dell'Aquila

Settore Ambiente e Patrimonio

Servizio Patrimonio

non possono essere condizionate o espresse in modo indeterminato. L'asta sarà dichiarata deserta qualora nel suddetto termine non siano pervenute offerte.

3. Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, ulteriori due buste, ciascuna delle quali chiusa, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recanti rispettivamente la dicitura "**1- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e "**2- OFFERTA ECONOMICA**".
4. Nella busta "**1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" devono essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:
 - a) **Domanda di partecipazione** alla gara, redatta su carta con marca da bollo secondo il modello "Allegato A" e in lingua italiana, sottoscritta dal concorrente se persona fisica, dal titolare o dal legale rappresentante o procuratore speciale se impresa e accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche.
 - b) **Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n° 445/00 e secondo il modello "Allegato B", con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del/i dichiarante/i, con la quale il/i concorrente/i, assumendosene la piena responsabilità dichiara/dicharano:**
 - di aver preso conoscenza e di accettare incondizionatamente le prescrizioni riportate nell'avviso d'asta e nei relativi allegati;
 - di prendere atto che il materiale viene venduto a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, di aver visionato il materiale prima della formulazione dell'offerta e di accettarlo come visto e piaciuto, senza riserva alcuna;
 - di aver preso conoscenza e di accettare che qualsiasi onere, costo e spesa (ivi incluse eventuali imposte e tasse) relativi alla vendita del materiale compresa la movimentazione, il trasporto e il recupero, saranno totalmente a carico dell'acquirente;
 - di accettare il fatto che l'aggiudicazione del materiale non produce alcun effetto traslativo e che tale effetto si realizzerà solamente a seguito del pagamento integrale del prezzo di acquisto e con la sottoscrizione del verbale di consegna del materiale;
 - per le persone fisiche, di:
 - non essere sottoposte a misure di prevenzione o a procedimenti per l'applicazione delle misure di cui alla normativa contro la criminalità mafiosa (non sussistano le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. n.575/1965 e s.m.i.);
 - non incorrere in alcuno degli speciali divieti di comprare stabiliti dall'art. 1471 del Codice Civile;
 - non essere interdette, inabilite o fallite o incorse nel divieto di concludere contratti con pubbliche amministrazioni e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati.



Comune dell'Aquila

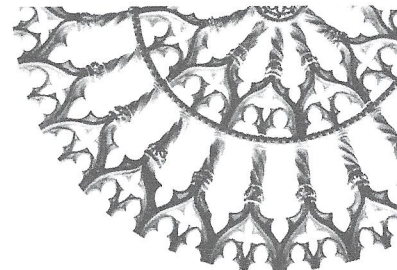
Settore Ambiente e Patrimonio

Servizio Patrimonio

- per le ditte individuali o società, di:
 - non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e che a carico delle medesime non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una delle predette situazioni, e neanche in stato di cessazione e/o di sospensione dell'attività.
 - per le ditte individuali, le società, enti e associazioni, di:
(il titolare se trattasi di impresa individuale, tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo e indipendente dai poteri di rappresentanza, tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per ogni altro tipo di società, ente o associazione):
 - non essere sottoposti a misure di prevenzione o a procedimenti per l'applicazione delle misure di cui alla normativa contro la criminalità mafiosa (non sussistano le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L.n. 575/1965 e s.m.i.);
 - essere in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - non incorrere in alcuno dei speciali divieti di comprare stabiliti dall'art. 1471 del Codice Civile.
 - l'inesistenza di contenziosi pendenti contro il Comune dell'Aquila e l'inesistenza di posizioni debitorie nei confronti dello stesso Comune;
 - il luogo in cui si elegge il domicilio fiscale per ogni eventuale comunicazione;
 - l'autorizzazione al trattamento dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03.
- c) **Procura speciale** in originale o copia autenticata (solo se si ricorre al procuratore speciale).
- d) **Autocertificazione/dichiarazione sostitutiva relativa all'iscrizione al registro imprese** (solo se il concorrente è una ditta/società) nella quale siano indicati tutti i dati presenti nel certificato camerale compresi quelli relativi alle procedure fallimentari e al nulla osta antimafia, oppure copia in carta semplice, del suddetto.
- e) **Originale di garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa** comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione prevista.
- f) **Attestazione di presa visione (Allegato D)** dei materiali e dei luoghi.

Saranno osservate, per quanto riguarda le offerte per procura, le norme di cui all'art. 81 del citato Regolamento sulla contabilità generale dello Stato. Non saranno accettate offerte per persone da nominare. Oltre alle eventuali certificazioni prodotte, anche tutti gli altri documenti presentati dovranno essere in data non anteriore a 6 mesi da quella del presente avviso d'asta.

5. Nella busta "**2- OFFERTA ECONOMICA**" deve essere inserita l'**OFFERTA**, redatta secondo il modello "Allegato C" e in lingua italiana, su carta con marca da bollo, debitamente



Comune dell'Aquila

Settore Ambiente e Patrimonio

Servizio Patrimonio

sottoscritta dal concorrente persona fisica, dal titolare o legale rappresentante o procuratore speciale se impresa, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, contenente l'indicazione espressa in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione. All'interno della busta NON dovranno essere inseriti altri documenti o dichiarazioni.

Svolgimento dell'asta

Nel giorno e nell'ora stabilito per l'incanto, il Presidente dell'asta, aperti i pieghi ricevuti e verificata la conformità dalla documentazione prodotta rispetto alle previsioni del bando, dà lettura delle offerte ed aggiudica i beni al soggetto che ha presentato la migliore offerta in aumento sui prezzi posti a base d'asta, senza prefissione di alcun limite di aumento e con esclusione delle offerte in ribasso.

L'apertura dei plichi e le successive operazioni di gara avverranno in seduta pubblica, alla quale potranno partecipare i concorrenti o soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega al quale dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento sia del delegante che del delegato.

L'aggiudicazione è valida anche in presenza di una sola offerta.

Le offerte economiche non verranno aperte qualora la documentazione amministrativa prodotta risulti incompleta o carente rispetto a quanto prescritto dal presente avviso d'asta.

Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione della vendita, qualora sussistano o sopravvengano motivi di pubblico interesse o altro giustificato motivo. In tali casi, nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

L'aggiudicazione sarà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai concorrenti mediante acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità, nonché di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e i presupposti richiesti dalla normativa vigente e dall'avviso d'asta per il perfezionamento dell'aggiudicazione.

Nel caso in cui la verifica dia esito negativo si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla denuncia, ex DPR 445/2000, all'Autorità Giudiziaria delle eventuali dichiarazioni sostitutive mendaci, all'incameramento del deposito cauzionale, alla nuova aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria e, quindi, allo scorrimento della graduatoria nei confronti degli altri offerenti.

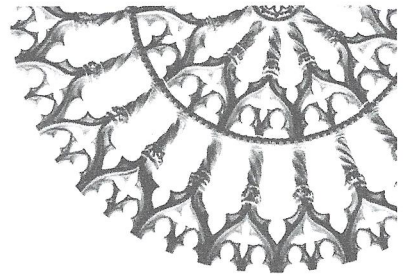
In caso positivo sarà disposta l'aggiudicazione e si procederà alla consegna del materiale come appresso indicato.



Comune dell'Aquila

Settore Ambiente e Patrimonio

Servizio Patrimonio



La cauzione sarà sollecitamente restituita ai concorrenti non aggiudicatari mentre il deposito cauzionale dell'aggiudicatario sarà svincolato al termine del ritiro del materiale oggetto di alienazione.

Nel caso in cui l'aggiudicatario receda dall'acquisto, l'Amministrazione, a titolo di penale, incamererà la cauzione, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni. Detto deposito sarà incamerato dall'Amministrazione altresì qualora l'aggiudicatario non rispetti le prescrizioni riportate nel presente avviso d'asta.

Si precisa che il deposito cauzionale è infruttifero. La mancata presentazione della cauzione è clausola di esclusione.

Modalità di pagamento e penali.

Il pagamento dovrà avvenire entro 15 giorni dalla data di aggiudicazione. Il concorrente aggiudicatario dovrà provvedere al pagamento dell'importo quantificato mediante bonifico bancario eseguito su:

- Banca BPER n° 126100, intestato a "Comune dell'Aquila"; ABI 05387; CAB 03601; CIN X; IBAN IT75X0538703601000000126100 - Causale: Acquisto materiale puntellamento.

Il concorrente aggiudicatario, effettuato il pagamento dell'importo offerto ed accettato dovrà far pervenire al Comune di L'Aquila entro 5 (cinque) giorni dalla data del versamento, l'originale dell'attestazione di avvenuto bonifico come sopra indicato; qualora il versamento dell'importo offerto ed accettato non venga effettuato in tempo utile o qualora lo stesso non venga dimostrato nei tempi e con le modalità sopra esposte, si procederà ad incamerare il deposito cauzionale senza alcuna preventiva diffida e senza che l'aggiudicatario abbia nulla a pretendere, fatta salva ogni azione di rivalsa e di risarcimento del maggior danno.

Entro 15 giorni dall'esecuzione del pagamento si procederà alla consegna del materiale, con apposito verbale. Il concorrente aggiudicatario, con il verbale di consegna materiale, dovrà provvedere, entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione del medesimo, alla rimozione del materiale posto in vendita ed alla pulizia completa dei siti (limitatamente alla parte in cui giace il materiale).

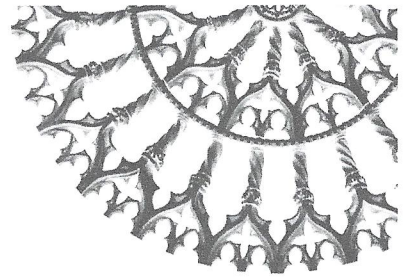
L'Amministrazione si intende sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di presa visione dei beni da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte dell'aggiudicatario presso il sito di stoccaggio ed è sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno dei beni loro aggiudicati.



Comune dell'Aquila

Settore Ambiente e Patrimonio

Servizio Patrimonio



Informativa trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla gara saranno utilizzati in relazione agli adempimenti e alle procedure connesse allo svolgimento della procedura d'asta.

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando d'asta si fa rinvio alle disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui ai RR.DD. 18.11.1923 n. 2440 e 23.5.1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni.

Controversie

Per la risoluzione di eventuali controversie nascenti dalla presente procedura d'asta e sulla conseguente compravendita del materiale è competente in via esclusiva il foro di L'Aquila.

Altre informazioni

I concorrenti devono effettuare un sopralluogo per la presa visione del materiale oggetto dell'asta, presso l'area di deposito sita in L'Aquila, fraz. Pagliare di Sassa, SP L'Aquila, complesso ex Sercom, accompagnati dal personale del Servizio Patrimonio, a seguito del quale il soggetto partecipante all'asta sottoscriverà un'attestazione di presa visione (Allegato D).

Al sopralluogo dovrà partecipare il concorrente se persona fisica, il titolare o il legale rappresentante dell'impresa interessata o altro soggetto munito di apposita delega, redatta nelle forme previste dalla legge.

Per concordare l'appuntamento potrà essere contattato il Servizio Patrimonio al seguente numero telefonico 0862645626. Le richieste di appuntamento dovranno pervenire entro e non oltre il terzo giorno antecedente la scadenza dei termini di presentazione delle domande.

L'attestazione di presa visione, deve allegarsi, a pena di esclusione alla documentazione amministrativa presentata per la partecipazione alla gara.

Per eventuali informazioni o chiarimenti rivolgersi al Comune di L'Aquila - Settore Ambiente e Patrimonio – Ufficio Patrimonio – negli orari di apertura al pubblico.

Del presente avviso è disposta la pubblicazione sull'Albo Pretorio.

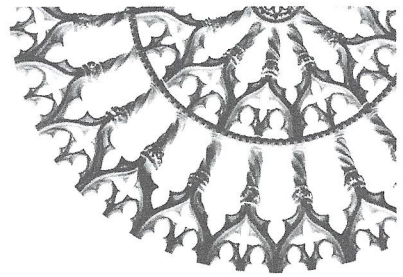
Il testo dell'avviso è visionabile sul sito internet del Comune dell'Aquila all'indirizzo: www.comune.laquila.gov.it.



Comune dell'Aquila

Settore Ambiente e Patrimonio

Servizio Patrimonio



Il Responsabile Unico del Procedimento è il responsabile del Servizio Patrimonio, P.i. Livio Stefanucci.

L'Aquila, il 23/12/2016

Il Dirigente
del Settore Ambiente e Patrimonio
Ing Lucio Nardis