



Comune dell'Aquila

Assessorato alla Cultura e al Turismo

ALL. B)

Al Settore Politiche per il Benessere della Persona

Ufficio Cultura

Viale Aldo Moro n. 30

67100 L'AQUILA

OGGETTO: Domanda per la formulazione di proposte inerenti ad iniziative artistiche previste nell'annualità 2019 per il rilancio socio-culturale della Città dell'Aquila.

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a _____ Provincia (____)

il _____ e residente a _____ Provincia (____),

Via/Piazza _____ n. _____

C.F. _____ in qualità di legale rappresentante

di _____

con sede in _____ Provincia (____)

Via/Piazza _____ n. _____

Tel. _____ Mail _____

CHIEDE

Di inserire nell'ambito del programma delle iniziative artistiche, da realizzare nel periodo **dal 1 gennaio al 31 dicembre 2019**, per il rilancio socio-culturale della Città dell'Aquila, di cui all'apposito Avviso Pubblico, la seguente iniziativa:

Titolo dell'iniziativa (indicare anche l'eventuale sottotitolo)

Denominazione del soggetto promotore

Ambito dell'Iniziativa:

- Musica,
- Teatro,
- Danza,
- Cinema,
- Mostra
- Convegno
- Altro (specificare) _____.

Luogo di svolgimento dell'iniziativa

Data/e e orario dell'evento

Programma o breve descrizione dell'iniziativa - Altre informazioni ritenute utili

Nome, indirizzo mail e contatto telefonico del referente

DICHIARA ALTRESÌ

Di aver preso visione e di accettare le condizioni previste nell'Avviso, come di seguito sinteticamente riportate:

Tutte le proposte accolte ed inserite nel programma, concernenti eventi promossi ed organizzati da soggetti terzi, otterranno il Patrocinio del Comune dell'Aquila, con ogni connessa conseguenza.

La presentazione dell'istanza non dà diritto alla erogazione di un contributo economico. Nel caso in cui il soggetto promotore intenda richiedere un contributo ovvero una sovvenzione per l'evento, dovrà procedere secondo quanto definito dal vigente *“Regolamento per l'attribuzione di provvidenze economiche e del patrocinio del Comune alle attività culturali”*, presentando apposita istanza almeno 30 giorni prima dello svolgimento dell'evento, utilizzando gli appositi moduli di richiesta.

Le istanze in tal modo pervenute saranno trattate nei termini di cui al citato Regolamento.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di promuovere autonomamente iniziative culturali o di disporre la compartecipazione per alcune delle proposte pervenute, maggiormente rispondenti alle finalità individuate. Dette iniziative ed eventi saranno oggetto di specifici, successivi provvedimenti amministrativi.

In ogni caso, a fronte della realizzazione degli eventi inseriti nel programma, promossi e organizzati da soggetti terzi, si specifica che rimarrà in capo a questi ultimi ogni adempimento ed onere, nonché ogni obbligo, connessi alla concreta realizzazione dell'evento e precisamente:

- Gestione complessiva della logistica dell'evento con accollo di tutti i costi connessi (allacci vari, consumo utenze, gestione pulizia, ordine pubblico e sicurezza dello spettacolo);
- Prenotazione e pagamento degli spazi in cui è previsto l'evento (se richiesti);
- Ottenimento della licenza di pubblico spettacolo, della concessione di suolo pubblico e di tutte le altre autorizzazioni, concessioni, nulla osta che dovessero rendersi necessari;
- Predisposizione del Piano di Sicurezza, in base alla vigente normativa in materia;
- Adempimenti fiscali e contributivi collegati alla gestione dei diritti d'autore (SIAE) e di qualsivoglia Ente Previdenziale coinvolto;
- Ogni altro adempimento eventualmente necessario alla regolare realizzazione della manifestazione proposta nei sensi di legge.

Nella ipotesi in cui l'Amministrazione intenda fare proprie una o più delle iniziative pervenute, provvederà direttamente agli adempimenti di competenza, ivi includendo la convocazione di apposito tavolo tecnico, con la finalità di semplificare le procedure interne all'Ente.

A tal fine allega copia del proprio documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma

Informativa per il trattamento dei dati personali
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 GDPR

Il Comune dell'Aquila, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa, ai sensi del GDPR 679/2016, che i dati personali saranno trattati con le modalità di cui allo stesso Regolamento UE 679/2016 GDPR.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune dell'Aquila, Settore Politiche per il Benessere della Persona – Ufficio Cultura, Viale Aldo Moro n. 30, 67100 L'Aquila; protocollo@comune.laquila.postecert.it.

Responsabile della protezione dei dati è il Dott. Tiziano Amorosi, mail tiziano.amorosi@comune.laquila.gov.it; tiziano.amorosi@pec.it, tel. 0862/645321.

I dati personali saranno trattati, senza il consenso espresso, per le finalità relative all'Avviso pubblico per le proposte inerenti alle iniziative artistiche per il rilancio socio-culturale della Città dell'Aquila nell'annualità 2019.

I dati saranno trattati dai dipendenti del Comune dell'Aquila, Ufficio Cultura presso il Settore Politiche per il Benessere della Persona. Il trattamento dei dati personali è realizzato in conformità dell'art. 5 del menzionato GDPR e precisamente in modo lecito, corretto e trasparente e limitatamente allo stretto necessario per la realizzazione delle suddette finalità ed in modo esatto, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione".

I dati personali saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque non oltre i termini di legge.

L'interessato/a potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 679/2016, quali il diritto di accesso, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione, il diritto di limitazione del trattamento, il diritto alla portabilità dei dati e il diritto di opposizione.

Per esercitare i diritti in menzione, l'interessato/a potrà produrre apposita istanza da inviare, a mezzo di Raccomandata con Avviso di Ricevimento, al Comune dell'Aquila, Via San Bernardino – Palazzo Fibbioni – 67100 L'Aquila ovvero mediante PEC all'indirizzo protocollo@comune.laquila.postecert.it.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo e data _____

Firma del/della dichiarante
