



bgt



IL COMUNE DI L'AQUILA

AVVISO DI SELEZIONE ORGANISMO DI FORMAZIONE

L'AQUILA FAMILY CARE

Piano Operativo 2017-2019

Cup: C11H8000050006

Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020

OBBIETTIVO "INVESTIMENTI IN FAVORE DELLA CRESCITA E DELL'OCCUPAZIONE"

ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE

Obiettivo tematico9

Inclusione sociale e lotta alla povertà

Priorità d'investimento: 9i

Inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilità

Obiettivo specifico: 9.1

Riduzione della povertà, dell'esclusione sociale e promozione dell'innovazione sociale

Tipologia di azione

9.1.2 Servizi sociali innovativi di sostegno a nuclei familiari multiproblematici e/o a persone particolarmente svantaggiate o oggetto di discriminazione



PREMESSO

CHE il Comune di L'Aquila è capofila dell'Associazione Temporanea di Scopo (Ats) formata dall'Ente d'Ambito distrettuale sociale n. 1 Comune de L'Aquila e dall'Ente d'Ambito Distrettuale n. 5 "Montagne Aquilane" che raggruppa i territori degli Ex enti d'Ambito n. 9 "Alto Aterno", n. 11 "Montagna di L'Aquila e il n. 13 "Sirentina", la Asl n.1 Avezzano Sulmona L'Aquila, Università degli studi dell'Aquila, Centro Servizi per il Volontariato provincia dell'Aquila;

CHE la Regione Abruzzo con DGR 526/2017 recante POR FSE Abruzzo 2014/2020, ha approvato il Piano Operativo FSE 2017/2019;

CHE l'avviso pubblico per la selezione dei soggetti attuatori "Abruzzo Care Family"- P.O. F. S. E. Inclusione Sociale - Obiettivo Tematico: 9 - Priorità d'Investimento: 9i – Obiettivo Specifico: 9.1 – Tipologia di Azione 9.1.2 è stato approvato dalla Regione Abruzzo con DPF 013/06 del 09/04/2018;

CHE la DD n. DPF013/106 del 10/09/2018 ha approvato la graduatoria definita relativa al presente Avviso che assegna l'importo di Euro 317.362,16 all'Ats di cui in premessa;

CONSIDERATO

Che l'intervento progettuale "L'Aquila Care Family" proposto dal comune di L'Aquila Capofila dell'Ats ha le seguenti finalità:

1. Potenziare la rete territoriale assistenziale attraverso la presa in carico dei nuclei familiari multiproblematici con l'erogazione di voucher per l'acquisto di servizi da soggetti specializzati quali cooperative sociali, associazioni, enti pubblici e organizzazioni del terzo settore. I voucher possono essere spesi attingendo dal catalogo realizzato dal Comune Capofila. Le attività di presa in carico avranno durata di 12 mesi a far capo dalla data di attivazione e procederanno in parallelo con l'attività di erogazione dei servizi per 33 nuclei familiari a cui andranno un massimo di 6.000 euro da conferire nell'arco della durata della presa in carico (12 mesi) con voucher non inferiori a 50 euro d'importo singolo.
2. Realizzare dei percorsi formativi a favore dei Caregiver familiari, ossia di quelle persone che all'interno della rete familiare si prendono cura di altri componenti della famiglia attraverso la frequentazione di un corso specifico. In particolare, il percorso formativo dalla durata di 400 ore ciascuno per un massimo di 20 allievi, sarà realizzato da enti partner del progetto L'Aquila Care Family e rilascerà una qualifica caratterizzante per il mondo del lavoro, sviluppando proprio quelle figure professionali che insistano sui territori d'interesse.

VISTA la determina n. 5201 del 10/12/2019 di approvazione del seguente avviso.

EMANA

Il presente Bando pubblico per l'individuazione di un Organismo di Formazione erogatore del percorso formativo di "Assistente Familiare" nell'ambito del progetto "L'Aquila Care Family"

1. OGGETTO

Oggetto della presente procedura è quello di individuare un Organismo di Formazione accreditato dalla Regione Abruzzo ai sensi della D.G.R.n. 7 del 17/01/2018 e s.m.i., non facente parte dell'ATS attuatrice, che erogherà a xx beneficiari del progetto "L'Aquila Care Family" un percorso formativo finalizzato al conseguimento della qualifica professionale di "Assistente Familiare" nel rispetto delle vigenti Normative, del predetto Avviso pubblico "Abruzzo Care family" e del presente Bando pubblico. Il corso per "Assistente Familiare" dovrà rispettare le caratteristiche previste dalla vigente Normativa regionale e, in particolare, dovrà essere: -realizzato nel rispetto della D.G.R. n.985 del 20/12/2018 avente ad oggetto «Revoca D.G.R. n. 207 del 4 maggio 2009, recante "Definizione della figura professionale di Assistente familiare e approvazione degli indirizzi per i contenuti minimi del corso di formazione per il conseguimento della qualifica". Modifica profilo professionale di Assistente familiare, di cui all'allegato 1 della D.G.R. n. 1101 del 29 dicembre 2015, recante "Approvazione del repertorio delle qualificazioni e dei profili professionali della Regione Abruzzo". Approvazione nuovo standard professionale e di percorso formativo»; rispondente agli standard indicati nel "Repertorio delle qualificazioni e dei profili professionali della Regione Abruzzo" di cui alla D.G.R. n. 1101 del 29/12/2015 e s.m.i.; -ricompreso nel "Catalogo dei corsi di formazione professionale autorizzati" e, pertanto, riconosciuto dalla Regione Abruzzo alla data di presentazione della candidatura da parte dell'Organismo di Formazione. Il percorso formativo dovrà essere erogato indicativamente da febbraio 2020 a settembre 2020 e dovrà essere erogato obbligatoriamente da docenti e tutor con esperienza pari alla Fascia A della Circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009. Il corso avrà una durata di 400 ore come previsto dalla vigente Normativa di cui 200 ore di formazione d'aula e 200 ore di stage. Si precisa che per le attività di stage, il tutor-docente dovrà garantire presso le aziende ospitanti una presenza complessiva minima di 200 ore regolarmente rilevabile dai registri presenza individuali di stage degli allievi. Al termine del percorso formativo dovrà essere previsto un esame finale in presenza di una Commissione nominata dalla Regione Abruzzo come previsto dalla vigente Normativa. Ai partecipanti che supereranno l'esame con esito positivo dovrà essere rilasciata la qualifica professionale di "Assistente Familiare".

2. DESTINATARI DEL PRESENTE BANDO PUBBLICO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono destinatari del presente Bando pubblico di selezione gli Organismi di Formazione accreditati dalla Regione Abruzzo ai sensi della D.G.R. n. 7 del 17/01/2018 e s.m.i. che abbiano:

- a. il corso per il conseguimento della qualifica professionale "Assistente Familiare" ricompreso nel "Catalogo dei corsi di formazione professionale autorizzati" e, pertanto, riconosciuto dalla Regione Abruzzo alla data di presentazione della candidatura;
- b. la disponibilità di una sede formativa accreditata nel territorio di uno dei Comuni appartenenti all'Ambito Distrettuale Sociale n. 1 "Comune Dell'Aquila" o all'Ambito Distrettuale Sociale n. 5 "Montagne Aquilane". Gli OdF accreditati che non hanno disponibilità di una sede formativa nei predetti ambiti territoriali possono candidarsi ampliando, in via transitoria, la propria disponibilità attraverso sedi complementari nelle modalità previste dalla vigente Normativa in materia di accreditamento, allegando in sede di presentazione della candidatura apposita "Dichiarazione di utilizzo della sede complementare" (All. B/bis alla D.G.R. n. 7 del 17/01/2018 e s.m.i.) sottoscritta tra le parti.

4. MODALITA' DI GESTIONE DEL PERCORSO FORMATIVO E CONTRIBUTO RICONOSCIUTO ALL'ODF AFFIDATARIO

A seguito della pubblicazione delle graduatorie degli OdF candidati e della conseguente individuazione dell'OdF affidatario nelle modalità indicate nel successivo art. 6, si procederà con la stipula di una convenzione tra quest'ultimo e il Comune dell'Aquila in qualità di soggetto attuatore del progetto "L'Aquila Care Family" recante i diritti ed i doveri delle parti. Nel caso in cui l'OdF necessiti di sede complementare dovrà presentare in sede di sottoscrizione della convenzione tutta la documentazione necessaria ai sensi della vigente Normativa (All. B alla D.G.R. n. 7 del 17/01/2018 e s.m.i., "Convenzione d'uso sedi complementari"). Successivamente, l'A.T.S. procederà con la trasmissione all'OdF affidatario dell'elenco dei 20 beneficiari e degli eventuali uditori del percorso formativo nonché delle relative anagrafiche indispensabili per la gestione dello stesso. A questo punto sarà compito dell'Organismo di Formazione affidatario procedere, nel rispetto della vigente Normativa, con: la realizzazione del percorso formativo fino all'esame finale per il conseguimento della qualifica professionale di "Assistente familiare"; la predisposizione e l'invio di tutta la modulistica di avvio, gestione e conclusione del percorso formativo ai preposti uffici della Regione Abruzzo (DPG009 "Servizio Formazione ed Orientamento Professionale"). Contestualmente, copia di detta documentazione dovrà essere tempestivamente inviata al Comune dell'Aquila al fine di favorire le concomitanti attività di monitoraggio e valutazione e l'invio della documentazione al Dipartimento responsabile dell'Avviso pubblico "Abruzzo Care Family" (DPF013 "Servizio Politiche per il Benessere Sociale"). L'avvio delle attività formative dovrà avvenire entro 15 giorni dalla trasmissione via p.e.c. all'OdF affidatario dell'elenco definitivo dei 20 beneficiari e degli eventuali uditori del percorso formativo. Nel rispetto delle prescrizioni dell'Avviso pubblico "Abruzzo Care family", al fine di consentire la rendicontazione delle attività, l'OdF affidatario dovrà consegnare tutta la documentazione originale di gestione dell'intervento formativo (a titolo esemplificativo: registri presenza allievi, riepiloghi presenze mensili, ecc.), ivi inclusi i curricula dei docenti e dei tutor incaricati, al Comune dell'Aquila entro 10 giorni dalla conclusione dell'intervento formativo. Per la realizzazione del percorso, all'OdF affidatario verrà riconosciuto l'importo proposto in sede di presentazione della candidatura. Detto importo non potrà, ad ogni modo, essere superiore al costo/allievo risultante dal "Catalogo dei corsi di formazione professionale autorizzati" della Regione Abruzzo. Il pagamento da parte del Comune dell'Aquila avverrà a seguito dell'approvazione del rendiconto da parte della Regione Abruzzo relativamente all'erogazione del suddetto corso.

5. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per candidarsi all'intervento gli Organismi di Formazione interessati dovranno presentare un dossier di candidatura composto dalla seguente documentazione:

DOSSIER DI CANDIDATURA	
DOCUMENTAZIONE DA ESIBIRE	NOTE
All. 1 domanda di partecipazione	Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., compilata in ogni sua parte nel rispetto delle indicazioni riportate nell'allegato e sottoscritto in calce dal legale rappresentante dell'Organismo di Formazione candidato.
Copia fronte retro del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Organismo di Formazione candidat	

All. B/bis alla D.G.R. n. 7 del 17/01/2018 e s.m.i.– Dichiarazione di utilizzo della sede complementare(obbligatoria solo in caso di utilizzo di sede complementare)	Da allegare all’istanza solo nel caso di Organismo di Formazione che dichiara di ricorrere all’utilizzo di una sede complementare.L’allegato deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dai legali rappresentanti delle parti oltre che essere corredato dagli allegati richiesti nello stesso.
--	---

Nel caso di dichiarazioni false o mendaci sarà premura dell’ATS procedere nel rispetto di quanto stabilito dalla vigente normativa.

La domanda può essere inviata per mezzo di posta elettronica certificata p all’indirizzo protocollo@comune.laquila.postecert.it oppure in busta chiusa indirizzata a: Al Settore Politiche per il benessere della persona, viale Aldo Moro n. 30, 67100 L’Aquila

Le domande devono essere inviate entro e non oltre le ore 12 del 11 Gennaio 2020 e farà fede la data di ricevimento.

6. CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Vista la volontà dell’A.T.S. attuatrice di garantire la massima qualità progettuale, ai fini dell’individuazione dell’OdF, saranno adottati i seguenti criteri di valutazione:

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE			
Area di valutazione	Elemento di valutazione	Punteggio elemento di valutazione	Punteggio massimo dell’area
Esperienza dell’OdF relativa al triennio 2017-2019 nella realizzazione di percorsi formativi finalizzati al rilascio di attestati di qualifica e/o di competenze (Punteggi assegnati per numero di progetti avviati a partire dal 01/01/2016 e conclusi al 31/12/2018, comparando le varie candidature)	Numero di percorsi formativi finalizzati al rilascio dell’attestato di qualifica di "Assistente Familiare"	Max 20 punti	60
	Numero di percorsi formativi finalizzati al rilascio dell’attestato di qualifica in ambito socio-sanitario-assistenziale ed educativo	Max 20 punti	
	Numero di percorsi formativi finalizzati al rilascio di attestati di qualifica e/o di competenze diversi dai precedenti	Max 20 punti	
	P.O. FSE Abruzzo 2007/2013 –Piano Operativo 2009-2010-2011 –Progetto speciale multiasse “Programma di Inclusione Sociale” - Linea di intervento 1 –Azione 2 –Formazione –	Max 5 punti	Max 20 punti

Esperienza dell'OdF nellarealizzazione di interventi ad oggetto interventi di contrasto alla povertà e/o di inclusionesociale e lavorativa(Punteggi assegnati per progetti ammessi e finanziati)	Formazione permanente degli operatori sociali(D.D. nr. DL22/72 del 16 agosto 2011);			
	P.O. FSE Abruzzo 2007/2013 –Piano Operativo 2009-2010-2011 –Progetto speciale multiasse “Programma di Inclusione Sociale” – Linea di intervento 4 –Detenutied ex detenuti – Percorsi integrati per l’inserimento socio-lavorativo dei detenuti e degli ex-detenuti(D.D. nr. DL22/115 del 25 novembre 2011);	Max 5 punti		
	P.O. FSE Abruzzo 2007/2013 –Piano Operativo 2009-2010-2011 –Progetto speciale multiasse “Programma di Inclusione Sociale” – Linea di intervento 2 –Diversamenteabili – “L’I.SO.LA. dei diversamente abili –Percorsi di integrazione socio-lavorativa dei diversamente abili”(D.D. nr. DL22/48 del 18 maggio 2012);	Max 5 punti		
	P.O. FSE Abruzzo 2007/2013 –Piano Operativo 2009-2010-2011 –Progetto speciale multiasse “Programma di Inclusione Sociale” – Linea di intervento 3 –Immigrati – “PER.I.P.L.I. Percorsiintegrati per l’inserimento lavorativo degli immigrati”(D.D. nr. DL22/93 del 29 agosto 2012);	Max 5 punti		
	P.O. FSE Abruzzo 2007/2013 –Piano Operativo 2009-2010-2011 –Progetto speciale multiasse –“Programma di Inclusione Sociale” –Linea di intervento 5 –Prevenzione dipendenze –“IndipendenteMente –Percorsi integrati per il reinserimento socio-lavorativo dei soggetti a forte rischio di esclusione sociale: (ex) tossicodipendenti, sieropositivi ed (ex) alcolisti”(D.D. nr. DL22/115 del 19 ottobre 2012);	Max 5 punti		
	P.O. FSE Abruzzo 2007-2013 –Piano Operativo 2012-2013 –Asse n. 2 Occupabilità –Asse n. 3 Inclusione Sociale –Progetto	Max 5 punti		

	speciale multiasse “Abruzzo Inclusivo”(D.D. nr. DL29/173 dell’11/12/2014);		
	PO FSE 2014-2020 -Asse 2 Inclusione Sociale –Intervento 22 “Abruzzo Include” (D.D. n. 83/DPF013 del 28/07/2016 e s.m.i.);	Max 5 punti	
	Altre eventuali collaborazioni tra l’OdF candidato e gli Ambiti Distrettuali Sociali aventi ad oggetto interventi di contrasto alla povertà e/o di inclusione sociale e lavorativa	Max 5 punti	
Punteggio accreditamento	Maggiore di 85 punti	10 punti	10
	Da 69 a 84 punti	6 punti	
	Da 53 a 68 punti	3 punti	
	Minore di 52 punti	0 punti	
Totale punteggio conseguibile			100

In caso di parità di punteggio, verrà data priorità alla candidatura pervenuta prima in ordine cronologico.

8. CONDIZIONI DI RICEVIBILITA’ E AMMISSIBILITA’

Non sono considerate ricevibili le candidature:

- inoltrate con modalità difformi da quelle previste all’art. 5 del presente Bando;
- trasmesse al di fuori dei tempi previsti dall’art. 5 del presente Bando;

Non sono considerate ammissibili le candidature:

- prive anche di uno solo dei documenti richiesti, di cui all’art. 5 del presente Bando;
- presentate da soggetti sprovvisti dei requisiti di partecipazione indicati all’art. 4 del presente Bando;
- redatte in difformità alle indicazioni stabilite dall’art. 5 del presente Bando;
- la cui documentazione allegata risulti non debitamente firmata in originale.

Informativa ai sensi dell’art.13 del Reg. UE 679/2016 relativo al trattamento ed alla protezione dei dati personali

I dati acquisiti in esecuzione del presente avviso verranno trattati e conservati dall’Amministrazione Comunale di L’Aquila nel rispetto del Regolamento U.E. GDPR n° 679/2016 per il periodo necessario allo sviluppo dell’attività amministrativa correlata. I dati raccolti verranno consegnati per un periodo massimo di 10 anni, così come previsto dal piano di conservazione documentale per gli enti locali. Tale periodo potrà essere prolungato in caso di specifici eventi (ad es. contenzioso). I dati personali in questione saranno trattati:

- su supporti cartacei o informatici/telematici;
- da soggetti autorizzati al trattamento.

La raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria del procedimento di concessione del beneficio; in assenza di essi il provvedimento finale non potrà essere emanato.



L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al succitato Regolamento U.E. GDPR n° 679/2016 (Capo III). Il diritto di accesso dell'interessato alle informazioni sul trattamento dei dati personali che lo riguardano e altri diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 15 all'art. 21 del Regolamento UE n° 679/2016. L'interessato può proporre una segnalazione o un reclamo, in materia del trattamento dei dati personali, all'autorità di controllo Garante Privacy. I dati saranno utilizzati al fine di procedere alla definizione dei procedimenti amministrativi in corso e dei controlli previsti dalla legge. Si rende noto che le informazioni fornite dovranno essere utilizzate e comunicate anche all'ASL e alla Regione Abruzzo, per lo svolgimento delle fasi endoprocedimentali rientranti nella competenza degli stessi Enti. I suddetti dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. Il Titolare del trattamento dei dati a cui è possibile rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato è il Comune di L'Aquila e per competenza L'Ufficio di Piano Ecad. N 5

Per la responsabilità del trattamento dei dati personali, consultare la pagina dedicata del sito internet istituzionale del Comune dell'Aquila,

all'indirizzo https://www.comune.laquila.it/pagina361_privacy.html

Per maggiori informazioni si possono contattare il Settore per il benessere della persona del comune dell'Aquila allo 0862645342 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 14.00