

**Restart - Sviluppo delle potenzialità culturali**  
**AVVISO PUBBLICO – RISORSE ANNUALITA' 2018 – FILONE A1 e A2**  
ai sensi della Delibera CIPE 10 agosto 2016, n. 49 – GU n. 37 del 14.02.2017 e delle relative schede  
tecniche di intervento

**Sviluppo delle potenzialità culturali per l'attrattività turistica del cratere**  
**Art. 11, comma 12, Decreto Legge n. 78/2015 come convertito dalla legge 125/2015, lett. b):**  
*attivazione di attività e programmi di promozione dei servizi turistici e culturali*  
**PROGRAMMA RESTART: PRIORITA' C) CULTURA: "Valorizzazione del patrimonio artistico e culturale  
del territorio"**

Approvato con determinazione dirigenziale n. 319 del 05.02.2019

### 1. PREMESSA GENERALE

Per le parti non disciplinate dal presente Avviso, si richiamano integralmente le Linee Guida Restart, Sviluppo delle Potenzialità culturali per l'attrattività turistica del cratere, che disciplinano le risorse relative alle annualità 2018, 2019 e 2020, approvate con Deliberazione di Giunta n. 497 del 17.12.2018. Le linee Guida inquadrano il contesto di intervento, la normativa di riferimento, individuano i beneficiari dell'intero programma, gli obiettivi di sviluppo, le linee di intervento e le modalità di concessione ed erogazione del contributo. Il soggetto che partecipa al presente Avviso dichiara di aver preso visione e di accettare le Linee Guida allegate.

### 2. FINALITA' GENERALI

Il Programma di sviluppo mira ad assicurare effetti positivi di lungo periodo in termini di valorizzazione delle risorse territoriali, produttive e professionali endogene; ricadute occupazionali dirette e indirette; incremento dell'offerta di beni e servizi connessi al benessere dei cittadini e delle imprese. L'obiettivo di fare di L'Aquila una "città creativa" converge, infatti, con la crescita dei servizi avanzati, del sistema della formazione superiore e del turismo. Allo stesso modo la valorizzazione del patrimonio architettonico, artistico e culturale del territorio si intreccia strettamente con interventi di sviluppo economico. Un ruolo centrale, quindi, dovrà avere lo sviluppo imprenditoriale delle molteplici attività creative già presenti nel sistema urbano, avviando un "incubatore della creatività" nel quale la contiguità quotidiana tra soggetti attivi in campi diversi della vita culturale, funzioni da catalizzatore anche per nuove iniziative imprenditoriali.

### 3. AMBITI DI ATTIVITÀ

Per concorrere alle risorse disciplinate dalle presenti Linee Guida, occorre presentare progetti da eseguirsi in uno o più dei seguenti ambiti di attività:

1. **Valorizzazione dei beni culturali, delle risorse paesaggistiche e delle risorse tecniche:** sono tutte quelle iniziative culturali che hanno come scopo la valorizzazione e la rigenerazione dei beni culturali materiali e immateriali di un territorio (musei, siti archeologici, centri storici, castelli, borghi e quelle manifestazioni di carattere storico-culturale e religioso) e delle sue risorse naturalistiche (parchi nazionali, parchi regionali e aree protette e le risorse da esso derivanti, quali prodotti tipici, enogastronomia, attrattività sportivo-culturale). Sono altresì finanziabili iniziative culturali volte alla valorizzazione del patrimonio architettonico attraverso percorsi di conoscenza e formazione superiore, di sviluppo delle nuove tecnologie, dei social media, web, ecc. e gli eventi / interventi di promozione scientifica attinenti alle innovazioni tecnologiche finalizzati al recupero del patrimonio architettonico e alla sua sicurezza antisismica.
2. **Formazione e sviluppo di nuove competenze artistiche e culturali:** nel presente ambito si intende ammettere a finanziamento interventi in grado di incoraggiare lo sviluppo del cospicuo

ed effervescente patrimonio culturale giovanile. Azioni possibili grazie alla peculiarità di un territorio ricco di istituti di alta formazione. Si potranno quindi finanziare una serie di interventi volti a migliorare le competenze degli operatori in termini di capacità progettuale, di innovazione e di sperimentazione finalizzata alla valorizzazione delle risorse culturali territoriali. Tali azioni dovranno essere in grado di sostenere un adeguato supporto al ricambio generazionale degli operatori del settore con il conseguente sviluppo di ricadute dirette in termini occupazionali.

3. **Sostegno a nuove istanze artistiche e culturali:** si intende promuovere, e quindi finanziare, interventi volti a fornire supporto tecnico, logistico, amministrativo, organizzativo e distributivo di nuove istanze artistiche e culturali da realizzarsi nel territorio dell'area del cratere. Rientrano nel presente ambito gli interventi finalizzati allo sviluppo imprenditoriale delle diversificate attività creative già presenti nel sistema urbano ma anche ulteriori interventi in grado di attrarre nei territori talenti e possibili risorse imprenditoriali esterne.
4. **Iniziative di partenariato:** coerentemente alla filosofia delle linee di intervento previste dal programma Restart, evidenziate dal concetto di "fare rete" aggregando gli operatori del settore, le istituzioni e gli istituti artistici, nel presente ambito sono ammesse a finanziamento le iniziative in grado di incoraggiare e sviluppare le reti di collaborazione tra gli operatori. Tra gli obiettivi strategici sopra descritti tale ambito intende connettere le attività, già presenti nel territorio, in grado di sviluppare un "sistema urbano creativo", capace di creare condizioni di vantaggio per nuove iniziative culturali e quindi dare origine a nuove opportunità lavorative.
5. **Eventi di eccellenza del sistema culturale del territorio:** questo settore è finalizzato a concedere un adeguato supporto alle iniziative di grande impatto e di forte promozione del territorio.

#### 4. SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono concorrere all'assegnazione di risorse previste dal presente Avviso Pubblico le Istituzioni e Associazioni culturali del territorio aquilano, riconosciuti dal MiBAC nell'ambito del Fondo Unico per lo Spettacolo, che contribuiscono, tra l'altro, a promuovere a livello nazionale e all'estero le attività realizzate localmente, anche attraverso iniziative di coproduzione artistica, collaborazione e scambio. Il filone si divide in due settori:

- **FILONE A1** – soggetti riconosciuti dal MiBAC e finanziati ai sensi del D.M. 01.07.2014 e successive integrazioni e modificazioni (FUS – spettacolo dal vivo)
- **FILONE A2** – soggetti riconosciuti dal MiBAC e finanziati ai sensi della Legge n. 220 del 14.11.2016 e successive integrazioni e modificazioni (FUS – cinema)

Non è ammissibile la partecipazione dello stesso soggetto ad entrambi i FILONI come capofila, ma è ammessa la partecipazione a uno o più progetti in qualità di partner, sia all'interno dello stesso filone, che trasversalmente tra i due filoni.

Si precisa che, nel caso in cui alla data di uscita del presente Avviso non siano ancora stati individuati i soggetti ammessi a contribuzione nell'ambito FUS, saranno considerati quelli riconosciuti e finanziati dalla Delibera più recente pubblicata dal MiBAC.

Si precisa che, nel caso di progetti in partenariato, il soggetto capofila sarà l'unico interlocutore con il Comune dell'Aquila e sarà beneficiario dell'intero finanziamento assegnato e concesso, nonché coordinatore dello stesso. Ogni rapporto con i partner, sia organizzativo sia economico, sarà a carico del capofila. Il Comune dell'Aquila è esonerato da eventuali controversie tra soggetto capofila e soggetti partner.

## 5. PARTNER

Possono essere partner di progetto:

- soggetti pubblici di livello comunale, escluso il Comune dell'Aquila, provinciale, regionale, nazionale o internazionale;
- altri soggetti riconosciuti dal MiBAC nell'ambito del Fondo Unico per lo Spettacolo, aventi sede nel Comune dell'Aquila, oppure con sede in altre città del territorio nazionale;
- soggetti privati quali organizzazioni senza scopo di lucro, imprese, cooperative, purché operino nel settore culturale.

I soggetti partner devono essere regolarmente costituiti alla presentazione del progetto.

I partner devono essere coinvolti nella fase progettuale e devono obbligatoriamente sostenere un'attività all'interno del progetto, o una parte di essa, attraverso la sua organizzazione e gestione diretta, facendosi carico delle relative spese, che andranno rendicontate al capofila del progetto.

## 6. RISORSE DISPONIBILI

Le risorse a disposizione a valere sull'annualità 2018 per il filone A sono complessivamente € 1.300.000,00 (unmilione trecentomila/00). Tali risorse sono distribuite come segue:

- **FILONE A1** € 1.100.000,00 (unmilione centomila/00)
- **FILONE A2** € 200.000,00 (duecentomila/00)

## 7. REQUISITI DI AMMISSIONE

Saranno considerati ammissibili, quindi sottoposti alla valutazione di una specifica Commissione, esclusivamente i progetti che:

- Perseguano e rispondano agli obiettivi definiti dalla Delibera CIPE 49/16, così come descritti e dettagliati nelle Linee Guida 2018-2020, richiamate nel presente Avviso;
- Rispondano ad almeno uno degli ambiti di intervento descritti nel presente Avviso;
- Siano identificabili e definitivi, ovvero evidenzino un piano organico e dettagliato finalizzato allo svolgimento di una attività, e che declinino in modo chiaro gli obiettivi perseguiti, la durata temporale del progetto, le attività proposte all'interno dello stesso;
- Prevedano per il FILONE A1 un piano economico-finanziario preventivo di progetto massimo pari a € 400.000,00 (quattrocentomila) e per il FILONE A2 un piano economico-finanziario preventivo di progetto massimo pari a € 100.000,00 (centomila);
- Prevedano un cofinanziamento minimo pari al 20% del piano economico-finanziario preventivo di progetto;
- Prevedano un'incidenza massima dei costi di promozione e pubblicità sul piano economico-finanziario complessivo pari al 15%; dei costi generali pari al 10%; dei costi del personale interno pari al 20%; dei costi relativi alla circuitazione extra cratere sismico, delle produzioni realizzate in loco, pari al 25%;
- Siano presentati entro il termine previsto dal presente Avviso, esclusivamente mediante i modelli allegati, parte integrante dello stesso.

Le proposte progettuali che non risponderanno ad uno a o a più requisiti di ammissione saranno escluse nella fase di istruttoria tecnica e non saranno sottoposte alla valutazione della commissione.

## 8. ATTIVITA' AMMISSIBILE

Sono ammessi a contribuzione tutte le nuove progettualità che rispondono alle Linee Guida e a quanto indicato dal presente Avviso.

Tra le nuove progettualità si intendono ammissibili anche interventi di sviluppo e implementazione di progetti di attività già presentati al MiBAC e ad altri Enti per le richieste di contribuzione ordinaria purché rispondenti alle Linee Guida e a quanto indicato dal presente Avviso.

Sono ammissibili a finanziamento progettualità compiutamente definite anche inserite nell'attività oggetto di richiesta di contribuzione presentata al MiBAC per l'annualità 2018. I costi di tali attività sono ammissibili esclusivamente per la percentuale equivalente a coprire la differenza tra quanto effettivamente finanziato dal MiBAC, più eventuali cofinanziamenti da altri soggetti ed i costi effettivamente sostenuti per lo svolgimento delle attività. In tal caso i soggetti richiedenti dovranno allegare copia conforme del programma di attività e del consuntivo economico 2018 finanziato dal MiBAC – Direzione generale spettacolo dal vivo o Direzione generale cinema – dal quale si evinca la parte cofinanziata da altri soggetti pubblici o privati.

Le attività cofinanziate con altre forme di contribuzione da parte di soggetti pubblici o privati sono ammissibili al finanziamento nei limiti della sola quota non finanziata.

Non sono ammissibili doppi finanziamenti per le medesime attività e pertanto l'Amministrazione si riserva di verificare l'ammissibilità delle progettualità e dei relativi finanziamenti, sia in sede di valutazione preventiva dei progetti, sia successivamente in sede di rendicontazione.

Si considerano ammissibili esclusivamente le spese attinenti al progetto ed effettuate fino al suo completamento, considerando pertanto ammissibili le spese relative alla preparazione del progetto stesso. In particolare saranno ammissibili spese sostenute dal primo gennaio 2018 e inerenti interventi che non abbiano beneficiato di altri finanziamenti pubblici, fatta salva la possibilità di cofinanziare attività che abbiano ricevuto, in quota parte, finanziamenti da altri soggetti pubblici e/o privati.

## 9. FASI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

- **Prima fase:** La prima fase prevede la verifica dei requisiti di ammissione mediante un'istruttoria tecnica a cura degli Uffici Comunali preposti.
- **Seconda fase:** Le proposte progettuali che avranno ottenuto un'istruttoria positiva all'ammissione, saranno sottoposte alla valutazione di una specifica Commissione, nominata solo a seguito della scadenza dell'Avviso, che valuterà i progetti assegnando un punteggio massimo di 100 punti.

**I progetti che avranno ricevuto un punteggio complessivo inferiore a 40/100 punti non saranno ammessi a finanziamento.**

Al termine della valutazione la Commissione, in base al punteggio ottenuto dai singoli progetti, stilerà una graduatoria che sarà approvata mediante Deliberazione di Giunta Comunale. In caso di rinuncia del contributo da parte di un soggetto finanziato, si procederà allo scorrimento della graduatoria distribuendo le risorse avanzate secondo le medesime modalità.

L'importo del contributo riconosciuto al singolo beneficiario viene calcolato in proporzione al punteggio ad esso assegnato dalla Commissione, nei limiti delle risorse disponibili, con l'applicazione della seguente formula:

$$\text{Importo contributo singolo beneficiario} = (\text{totale risorse disponibili} \times \text{punteggio assegnato al singolo beneficiario}) / \text{totale dei punteggi assegnati a tutti i soggetti ammessi a finanziamento.}$$

Resta inteso che comunque il contributo massimo concedibile non potrà superare il pareggio di bilancio esclusa la quota di cofinanziamento, sempre all'interno dell'importo preventivo di progetto massimo pari a € 400.000,00 per il FILONE A1 e € 100.000,00 per il filone A2.

Nel caso in cui il contributo massimo concedibile superi il pareggio di bilancio, la differenza sarà riproporzionata fra i soggetti ammessi a contribuzione.

I lavori della Commissione, approvati mediante Deliberazione di Giunta Comunale, saranno pubblicati sul sito Istituzionale dell'Ente e comunicati ai soggetti beneficiari di contributo mediante specifica lettera.

## 10. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

La valutazione dei progetti da parte della Commissione si distingue in tre diverse tipologie:

### 1. Primo tipologia di valutazione: Elementi Quantitativi (EQ)

Sarà assegnato un punteggio per ogni criterio sotto elencato secondo indicatori numerici specifici. Il punteggio massimo raggiungibile è pari a **40 punti**.

Indicatori di valutazione		Punteggio indicatore
<b>EQ.1</b>	<b>Valorizzazione di beni culturali, architettonici, storici e ambientali dell'area del cratere.</b> Saranno premiati i progetti che renderanno protagonisti luoghi significativi in termini di valore storico, architettonico, ambientale favorendone un accesso non episodico ad un vasto pubblico. In caso di utilizzo di più luoghi il punteggio sarà calcolato in base al numero di giornate complessive di utilizzo	
	Utilizzo dei luoghi fino a <b>15</b> giorni	<b>4</b>
	Utilizzo dei luoghi da <b>16 a 30</b> giorni	<b>8</b>
	Utilizzo dei luoghi oltre <b>30</b> giorni	<b>10</b>
	<b>Punteggio massimo</b>	<b>10</b>
<b>EQ.2</b>	<b>Progetto realizzato in partenariato con altri soggetti pubblici e/o privati</b> capacità di costruire reti territoriali ed extraterritoriali attraverso forme di partenariato attivo con differenti soggetti e organizzazioni, pubblici e privati, con particolare attenzione alle realtà Culturali <i>stabili</i> già presenti nel territorio (musei, biblioteche, altre Istituzioni culturali...). I partner individuati dovranno avere un ruolo attivo all'interno del progetto, già nella parte progettuale, organizzando direttamente e sostenendo economicamente almeno un intervento.	
	Individuazione di almeno 1 partner	<b>4</b>
	Individuazione da 2 a 4 partner	<b>8</b>
	Individuazione di un numero di partner superiore a 4	<b>10</b>
	<b>Punteggio massimo</b>	<b>10</b>
<b>EQ.3</b>	<b>Ricaduta occupazionale</b> intesa come impiego di professionalità aggiuntive oltre il personale già occupato dal soggetto proponente per almeno <b>30</b> giorni per ciascuna unità, allo scopo di favorire lo sviluppo territoriale attraverso la valorizzazione di competenze professionali e generando opportunità di lavoro	
	progetto in grado di garantire occupazione fino a ulteriori 1 unità	<b>3</b>
	progetto in grado di garantire occupazione da 2 a 4 unità	<b>4</b>
	progetto in grado di garantire occupazione oltre 4 unità	<b>5</b>
	<b>Punteggio massimo</b>	<b>5</b>
<b>EQ.4</b>	<b>Numero di eventi/interventi programmati</b> per l'intera durata del progetto	
	Fino a 5 eventi /interventi	<b>3</b>
	Da 6 a 10 eventi /interventi	<b>4</b>
	Oltre 10 eventi/interventi	<b>5</b>
	<b>Punteggio massimo</b>	<b>5</b>
<b>EQ.5</b>	<b>Percorsi formativi/laboratori in grado di favorire strumenti</b> atti alla professionalizzazione di nuove figure in ambito culturale. Ai fini del punteggio saranno calcolate il numero di ore di formazione programmate	
	Fino a 30 ore	<b>3</b>
	Da 31 ore a 60	<b>4</b>
	Oltre 60 ore	<b>5</b>

	<b>Punteggio massimo</b>	<b>5</b>
<b>EQ.6</b>	<b>Quota di cofinanziamento</b>	
	cofinanziamento fino al 20%	<b>0</b>
	cofinanziamento dal 20,1% al 25%	<b>2</b>
	cofinanziamento dal 25,1% al 30%	<b>3</b>
	cofinanziamento dal 30,1% al 40%	<b>5</b>
	<b>Punteggio massimo</b>	<b>5</b>

## 2. Seconda tipologia di valutazione: Qualità Progettuale (QP)

Sarà assegnato un punteggio per ogni criterio sotto elencato, valutato dalla Commissione tramite la predefinita di sottocriteri, in relazione alla descrizione progettuale specifica presentata dal soggetto proponente. La descrizione dovrà dettagliare, per ogni singola finalità, l'impatto che il progetto avrà nel territorio di intervento. Il punteggio massimo raggiungibile è pari a **40 punti**.

<b>Indicatori di valutazione</b>		<b>Punteggio indicatore</b>
<b>QP.1</b>	<b>Sostenibilità dell'intervento nel lungo periodo</b> credibilità e realizzabilità del progetto, capacità di radicarsi nel tessuto locale e di svilupparsi nel lungo periodo, mantenendo viva un'attività anche a seguito del termine del finanziamento oppure mediante la riproposizione dell'iniziativa negli anni seguenti. Tale criterio sarà valutato anche in base agli elementi forniti nella descrizione, volti alla ricerca della sostenibilità realizzativa ed economica del progetto stesso.	<b>10</b>
<b>QP.2</b>	<b>Creazione e sedimentazione nel territorio di competenze in campo artistico-culturale incentivandone la diffusione all'interno della filiera artistica e culturale</b> anche attraverso iniziative e attività formative che prevedano la partecipazione di figure di rilievo nazionale e internazionale in settori specifici, in grado di propagare sul territorio competenze professionalizzanti	<b>5</b>
<b>QP.3</b>	<b>Incoraggiare la formazione professionalizzante dei giovani nei campi dell'arte e della cultura</b> attivando specifici percorsi per i giovani del territorio in grado di offrire loro strumenti professionalizzanti che possono aprire ad opportunità lavorative nel campo specifico	<b>5</b>
<b>QP.4</b>	<b>Costruzione di un'immagine unitaria del territorio dell'Aquila e dei Comuni del Cratere da promuovere sui mercati turistici globali</b> in grado di attrarre turismo "di settore" favorendo quindi l'impatto positivo sull'economia del territorio	<b>5</b>
<b>QP.5</b>	<b>Sviluppo imprenditoriale delle molteplici attività creative già presenti nel sistema urbano</b> valorizzando competenze, idee e creatività che necessitano di un sostegno per poter intraprendere la strada dell'imprenditoria culturale	<b>5</b>
<b>QP.6</b>	<b>Realizzazione di progetti culturali in grado di incoraggiare la residenzialità nei centri storici ricostruiti e in attesa di rivitalizzazione, anche attraverso la trasformazione e la rigenerazione degli immobili ripristinati in laboratori culturali permanenti e in spazi per la residenzialità artistica</b>	<b>10</b>

## 3. Terza tipologia di valutazione: Valore Globale del Progetto (VGP)

La terza valutazione esaminerà l'impatto generale del progetto sulla filiera culturale locale, la capacità della proposta di rispondere ai bisogni del territorio in cui si colloca, l'innovatività del progetto, l'interdisciplinarietà tra i diversi linguaggi e la sua qualità artistico-culturale. La Commissione provvederà, durante la seduta e prima della presa visione dei progetti, a indicare specifici sotto criteri idonei alla valutazione degli aspetti qualitativi e delle capacità progettuali indicati, oltre che i relativi punteggi, sino ad un massimo di **20 punti**.

## 11. DURATA DELLE ATTIVITÀ FINANZIATE

Per le nuove progettualità l'attività considerata è fino al 31.12.2019 dalla comunicazione di avvio. La realizzazione delle attività non fa riferimento all'annualità delle risorse CIPE. La data di avvio del progetto dovrà rispettare le tempistiche che saranno comunicate dall'Amministrazione. Tutti i progetti dovranno essere rendicontati entro e non oltre 120 gg. dalla data della loro chiusura.

## 12. MONITORAGGIO

Il monitoraggio sarà effettuato sulla base di elementi e indicatori contenuti nelle *schede di monitoraggio*. Ogni soggetto beneficiario di contributo deve provvedere alla compilazione bimestrale delle schede di monitoraggio a partire dalla data di avvio del progetto.

## 13. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

I fondi saranno concessi previa assegnazione annuale da parte della Struttura di Missione mediante delibera CIPE e saranno erogati a seguito della presentazione della rendicontazione – come indicato nella Guida alla rendicontazione allegata al presente Avviso – e previo trasferimento delle risorse dalla Struttura di Missione al Comune dell'Aquila.

Si potrà prevedere, successivamente all'assegnazione delle risorse, la possibilità di erogare l'anticipazione di una quota del 20% sul finanziamento concesso, dietro presentazione di una idonea fidejussione bancaria disposta in misura proporzionale e fatti salvi gli obblighi di successiva rendicontazione delle somme anticipate.

**La presente procedura non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale e, in assenza di effettivo finanziamento, nulla sarà dovuto ai soggetti partecipanti.**

## 14. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Le modalità di rendicontazione dovranno rispettare le indicazioni fornite dalla specifica guida alla rendicontazione, parte integrante del presente Avviso Pubblico e inviata ai soggetti beneficiari in allegato alla comunicazione di assegnazione delle risorse. Saranno ammesse sia rendicontazioni complete di tutti i giustificativi di spesa, sia Autocertificazione ex artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 prodotta dal Legale Rappresentante corredata da certificazione di Regolarità contabile rilasciata dal Revisore dei Conti del soggetto finanziato, accompagnate dal modello "Elenco analitico della documentazione giustificativa di spesa".

Con tale modalità è inteso che i beneficiari delle risorse saranno obbligati a rimettere tutta la documentazione contabile che si renderà eventualmente necessaria nella successiva fase di controllo da parte dei competenti uffici comunali.

## 15. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le proposte progettuali devono contenere esplicitamente i seguenti elementi essenziali e seguirne l'articolazione in elenco:

1. **DENOMINAZIONE:** del progetto e sintesi descrittiva delle attività previste
2. **LOCALIZZAZIONE:** in termini di comuni del cratere interessati e delle diverse *location* all'interno di essi e di altri territori nazionali ed internazionali nei limiti previsti dal presente avviso e nelle note di rendicontazione

3. **INQUADRAMENTO E COERENZA PROGRAMMATICI:** rispondenza alle specificità previste dalle presenti Linee Guida
4. **DESCRIZIONE TECNICA:** descrizione del progetto nelle sue diverse articolazioni e crono programma dettagliato delle varie fasi di esecuzione
5. **QUADRO FINANZIARIO (INVESTIMENTI):** costo complessivo differenziato per le singole voci di spesa e fonti di cofinanziamento distinte per soggetto, con dettaglio dei costi a carico del proponente;
6. **BENEFICIARI (TARGET):** in termini di soggetti destinatari del progetto anche per macro aree
7. **COLLEGAMENTO CON INTERVENTI IN CORSO (E/O PROGRAMMATI):** eventuali rapporti con altri progetti/interventi in corso anche diversi dal Programma in oggetto
8. **RISULTATI ATTESI E INDICATORI:** le indicazioni progettuali contenute nella proposta dovranno essere misurabili attraverso il ricorso a elementi oggettivi
9. **SOGGETTO PROPONENTE:** il progetto deve evidenziare le caratteristiche del proponente/i anche ai fini della valutazione
10. **SOTTOSCRIZIONE DELL'IMPEGNO (partenariato):** tutti i progetti in partenariato devono essere accompagnati da formale impegno a firma del legale rappresentante dei soggetti partner e del soggetto capofila.

Le domande dovranno essere presentate utilizzando esclusivamente i format specifici allegati al presente bando, pena l'inammissibilità della domanda stessa.

- All. 0\_ Domanda di partecipazione
- All. 1\_ Descrizione Progettuale
- All. 2\_ Elementi Quantitativi (EQ)
- All. 3\_ Qualità Progettuale (QP)
- All. 4\_ Cronoprogramma
- All. 5\_ Piano economico-finanziario preventivo
- All. 6\_ Impegno di partenariato
- All. 7\_ dichiarazioni (tracciabilità, aiuti di stato, progetto)

La documentazione completa, firmata dal legale rappresentante del soggetto proponente, dovrà essere consegnata, esclusivamente mediante posta certificata all'indirizzo [segretariogenerale@comune.laquila.postecert.it](mailto:segretariogenerale@comune.laquila.postecert.it), entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione ovvero entro venerdì 8 marzo 2019 indicando nell'oggetto **BANDO CIPE CULTURA 2018 FILONE A1 / FILONE A2**

#### 16. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196 DEL 30.06.2003

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti saranno raccolti dal Comune dell'Aquila per le finalità di gestione dell'Avviso in argomento e, in caso di assegnazione di finanziamento, saranno trattati anche successivamente esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso. Il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura, il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione al suddetto finanziamento.

#### 17. PUBBLICITA' E COMUNICAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione – [www.comune.laquila.it](http://www.comune.laquila.it) nella *sezione Amministrazione* Trasparente, sezione Avvisi e Bandi, nonché all'albo pretorio on line del Comune dell'Aquila. Eventuali richieste di chiarimento presentate durante i giorni di pubblicazione del bando, esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo [segreteria.generale@comune.laquila.it](mailto:segreteria.generale@comune.laquila.it) saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune come FAQ.

## 18. NORMA FINALE

Per quanto non espressamente stabilito dal presente avviso, si fa rinvio alle vigenti disposizioni e normative e regolamenti in materia.

La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai partecipanti alcun diritto soggettivo nell'attribuzione del contributo.

## 19. RIFERIMENTI

Comune dell'Aquila, Segreteria Generale

Palazzo Fibbioni, via San Bernardino

Enrico Sevi 0862.645336

Elena Bianchi 0862.645544

[segreteria.generale@comune.laquila.it](mailto:segreteria.generale@comune.laquila.it)

[elena.bianchi@comune.laquila.it](mailto:elena.bianchi@comune.laquila.it)

Dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30

martedì e mercoledì anche dalle ore 15.30 alle ore 17.30

## 20. ALLEGATI

Sono allegati e parte integrante del presente Avviso:

- Linee Guida 2018-2020
- Format per partecipare all'Avviso:
  - o All. 0\_ Domanda di partecipazione
  - o All. 1\_ Descrizione Progettuale
  - o All. 2\_ Elementi Quantitativi (EQ)
  - o All. 3\_ Qualità Progettuale (QP)
  - o All. 4\_ Cronoprogramma
  - o All. 5\_ Piano economico-finanziario preventivo
  - o All. 6\_ Impegno di partenariato
  - o All. 7a\_ dichiarazione tracciabilità flussi finanziari
  - o All. 7b\_ dichiarazione aiuti di stato
  - o All. 7c\_ dichiarazione progettuale
- Guida alla Rendicontazione

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Alessandra Macrì