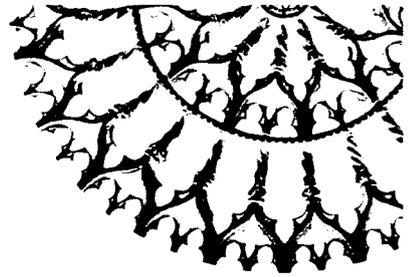




Comune dell'Aquila



AVVISO INTERNO FINALIZZATO ALLA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI CUI AFFIDARE IL RUOLO DI RUP IN FUNZIONE DELLE SPECIFICHE COMPETENZE CULTURALI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI POSSEDUTE

IL SEGRETARIO GENERALE

E

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RICOSTRUZIONE BENI PUBBLICI

PREMESSO che:

- In data 18/04/2016 è stato emanato il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici)- entrato in vigore alla data di pubblicazione dello stesso sulla Gazzetta Ufficiale (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016)- adottato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.
- L'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato, con Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016, le Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni".
- In data 19 aprile 2017 è stato emanato il D.Lgs. 56/2017 recante: "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 50/2016" pubblicato sulla G.U. n. 103 del 5.05.2017;
- Le linee guida di cui al punto che precede, sono state redatte in attuazione dell'art. 31, comma 5, del D.lgs. 50/2016, che attribuisce all'ANAC il compito di definire, con proprio atto, una disciplina di maggiore dettaglio sui compiti specifici del RUP, nonché sugli ulteriori requisiti di professionalità rispetto a quanto disposto dal Codice, in relazione alla complessità dei lavori.
- Le Linee guida n.3 sopra richiamate hanno valore vincolante per le amministrazioni pubbliche, per certi versi equiparabili ai regolamenti, a pena della illegittimità degli atti eventualmente posti in essere rispetto ai contenuti stessi.

RENDONO NOTO



Comune dell'Aquila

che, al fine di adempiere agli obblighi imposti dalle norme e dalle disposizioni vigenti in materia, questa Amministrazione – in qualità di Stazione Appaltante – intende predisporre un elenco unico ed aperto di professionisti interni – sulla base delle competenze e professionalità da ciascuno possedute ed avuto riguardo delle indicazioni vincolanti fornite dall'ANAC – cui affidare il ruolo di RUP nelle procedure di gara per affidamento di lavori.

OGGETTO DELL'INCARICO

La nomina a RUP comporterà l'affidamento di tutte le competenze ed attività previste dalla normativa in materia con particolare riferimento all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ed alle leggi in esso richiamate. Costituiscono oggetto dell'incarico le attività altresì specificate nelle linee guida ANAC n. 3 approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1007 dell'11 ottobre 2017.

MODALITA' DI ELABORAZIONE E DI AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'elenco in argomento è aperto e sarà compilato includendo i nominativi dei professionisti interni – in possesso dei necessari requisiti previsti normativamente – che abbiano presentato domanda a seguito del presente avviso o successivamente a nuovo avviso.

L'elenco – suddiviso per fasce di competenza in funzione degli importi dei lavori – verrà elaborato avuto riguardo delle specifiche esperienze professionali e della formazione culturale desumibili dai curricula che i soggetti coinvolti dovranno inviare entro il **30.03.2019**, con le modalità descritte nel presente avviso, al Dirigente del Settore Ricostruzione Beni Pubblici.

La presentazione del curriculum costituisce espressione della disponibilità a rivestire il ruolo in argomento oltre che *condicio sine qua non* per la nomina e l'affidamento delle attività di RUP. L'elenco generale sarà compilato in ordine alfabetico.

MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Gli affidamenti, disposti dal Dirigente del Settore nella cui titolarità rientra l'appalto o concessione di contratti, tra i dipendenti addetti alla unità organizzativa, avverranno nel rispetto del principio di rotazione avuto riguardo anche dei carichi di lavoro e della complessità dei procedimenti già assegnati.

In caso di carenza di personale in possesso dei requisiti di legge all'interno di ciascuna unità organizzativa, il conferimento dell'incarico di RUP, sempre disposto dal Dirigente del Settore procedente, potrà essere disposto anche in favore di dipendenti in servizio presso altre unità organizzative in possesso delle necessarie caratteristiche.

Resta inteso che ove non si dovesse riuscire a compilare l'elenco per ciascuna delle fasce di competenza – come individuate dall'ANAC nelle linee guida n. 3 – si procederà al reclutamento delle figure professionali in possesso dei requisiti necessari tra professionisti esterni all'Ente. Si specifica che l'adesione al presente avviso



Comune dell'Aquila

non attribuisce alcun diritto e/o aspettativa in capo ai dipendenti partecipanti in riferimento alle finalità dello stesso.



REQUISITI

Il presente avviso è rivolto ai professionisti interni in possesso dei seguenti requisiti:

- dipendenti di ruolo del Comune dell'Aquila, addetti all'unità organizzativa con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive;
- dipendenti di ruolo del Comune dell'Aquila addetti all'unità organizzativa con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno inquadrati anche con profili professionali diversi rispetto a quelli definiti al punto che precede, purché in possesso delle analoghe caratteristiche;
- titolo di studio - abilitazione all'esercizio della professione (secondo le prescrizioni fissate dall'ANAC in funzione dell'importo dei lavori);
- esperienze professionali adeguate all'incarico da svolgere (con riferimento alle aree di competenza specificate dall'ANAC - oltre che all'intervento da realizzare nel concreto e, quindi, alla natura, complessità e/o importo dei lavori-);
- specifica formazione professionale (formazione soggetta a costante aggiornamento come previsto nelle linee guida n. 3);
- anzianità di servizio acquisite alle dipendenze del Comune dell'Aquila o di altri Enti Pubblici (secondo le prescrizioni fissate dall'ANAC in funzione dell'importo dei lavori).

Si precisa che, riguardo ai requisiti richiesti, l'indicazione che precede è da intendersi meramente riassuntiva; pertanto, per la compilazione del curriculum da presentare entro i termini e secondo le modalità descritte nel presente avviso, ciascun dipendente dovrà valutare la propria posizione nel concreto, in termini di titolo di studio e di competenze/esperienze spendibili, e richiedere l'iscrizione nel redigendo elenco individuando l'area di interesse facendo preciso riferimento alle indicazioni riportate al punto 4.2 delle linee guida n. 3 approvate dal Consiglio dell'Autorità dell'ANAC in data 11.10.2017 e consultabili all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it/portal/rest/jcr/repository/collaboration/Digital%20Assets/anacdocs/Attivita%20di%20Atti/determinazioni/2017/del.1007.2017.det.linee.guida.n.3.2017agg.pdf>

I soggetti in possesso dei requisiti per l'area di responsabilità e competenze superiore potranno, se interessati, richiedere l'iscrizione anche per le altre aree. È facoltà del dipendente richiedere anche la sola iscrizione in aree di responsabilità inferiori rispetto a quella di effettiva competenza. Non potranno candidarsi alla selezione i dipendenti posti in comando presso altri Enti, il personale in distacco di qualunque natura, il personale collocato in aspettativa. Non potranno candidarsi alla selezione i dipendenti neoassunti che non abbiano ancora superato il periodo di prova.

Le funzioni di RUP non possono essere assunte dal personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 dell'art. 42 del Codice degli Appalti (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.), né dai soggetti che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. 165/2001.

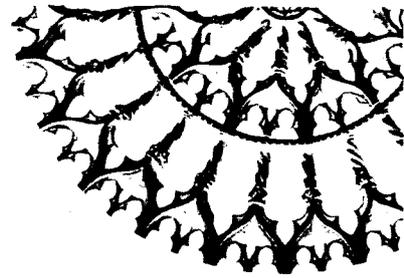
Sono inoltre esclusi dalla selezione i dipendenti a carico dei quali siano stati emessi provvedimenti disciplinari nel biennio precedente alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda; tale circostanza di esclusione opera fino al momento di formale assunzione dell'incarico.

Al momento dell'affidamento dell'incarico dovrà essere accertata la non ricorrenza di situazioni di conflitto di interessi, cause di inconferibilità e incompatibilità come indicate nel vigente piano triennale di prevenzione



Comune dell'Aquila

della corruzione e della trasparenza approvato con delibera di G.C. n. 51 del 30.01.2019. I dipendenti sono altresì tenuti al rispetto del Codice di comportamento dell'Ente approvato con delibera di G.C. n. 287 del 31.07.2015.



MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La richiesta di inserimento nel redigendo elenco dovrà essere compilata in modo puntuale secondo le finalità che con il presente avviso si intendono realizzare, debitamente sottoscritta, in carta semplice e conforme allo schema allegato al presente avviso, reperibile sul sito istituzionale dell'Ente.

L'istanza, firmata e accompagnata da un *curriculum vitae* aggiornato e da un documento di identità in corso di validità, dovrà essere inviata esclusivamente al seguente indirizzo mail: servizitecnici@comune.laquila.it

entro e non oltre il 30.03.2019

compilando il campo "oggetto" nel modo che segue: "<cognome>RUP_Settore"

es: RossiRUP_OperePubbliche

Non verranno prese in considerazione, ai fini della prima formazione dell'elenco, le candidature presentate oltre il termine ovvero con modalità diverse da quanto sopra indicato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. n.196/03 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai fini della selezione stessa.

Nella domanda di adesione il dipendente deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione per la redazione dell'elenco dei RUP.

Inoltre il CV dovrà avere l'autorizzazione espressa al trattamento riportando in calce la seguente dicitura: "Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16"

26 FEB. 2019