

Comune dell'Aquila

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DA PARTE DI ENTI GESTORI DI STRUTTURE PER LA GESTIONE DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER MINORI E MADRI CON MINORI, ANNUALITA' 2022.

Art.1 – Oggetto

Il Comune dell'Aquila, in coerenza con la deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 8 febbraio 2021 con la quale si è disposto di prorogare per l'esercizio 2021 l'attuale Piano Sociale Distrettuale 2017/2018, al fine di garantire la continuità dei livelli essenziali di assistenza sociale, fino all'approvazione del nuovo Piano Sociale Regionale, pubblica il presente Avviso per la costituzione di un Elenco Pubblico, a natura aperta, di operatori qualificati alla gestione di strutture residenziali per minori, gestanti e madri con figli a carico, con attivazione di progetti e attività per il sostegno alla genitorialità e inclusione socio/lavorativa.

Art.2 - Definizione dell'attività dell'Amministrazione Comunale e finalità dell'Avviso Pubblico

Il Comune di L'Aquila riconosce il diritto del minore a crescere all'interno della propria famiglia. A tal fine fra gli obiettivi più significativi dei Servizi Sociale del Comune di L'Aquila risultano prioritari:

- la promozione di reti di comunità in grado di creare legami che sostengano le famiglie in situazioni di fragilità;
- la prevenzione di ogni forma di allontanamento familiare attraverso l'attivazione di interventi e servizi a sostegno delle funzioni genitoriali e dei compiti di cura ed educazione dei genitori.

Qualora risultino necessarie forme di protezione che richiedono un collocamento extra familiare il Comune di L'Aquila garantisce, tramite il Servizio Sociale Professionale, a ciascun bambino o adolescente un percorso educativo personalizzato (del quale sarà redatto il PEI – progetto educativo individualizzato) progettato all'interno di un quadro di risposte differenziate, in grado di soddisfarne gli specifici bisogni di sostegno, tutela, riparazione ed accompagnamento, anche oltre il diciottesimo anno d'età, limitatamente ai casi per i quali si rende necessario il completamento del percorso educativo e di recupero.

Tali interventi di regola vengono attivati su mandato dell'Autorità Giudiziaria; solo in situazioni di grave pericolo per l'integrità fisica e psichica dei minori l'Amministrazione Comunale, in qualità di pubblica autorità, adotta un provvedimento amministrativo, che prevede il collocamento in luogo sicuro sino a disposizioni dell'Autorità Giudiziaria (art.403 c.c.).

Il Tribunale per i minorenni e/o il Tribunale ordinario intervengono in tutti quei casi in cui si ravvisa una situazione di pregiudizio per il minore che comporta l'adozione di misure limitative della responsabilità genitoriale ex artt. 330 e 333 c.c., finalizzate a garantire allo stesso la necessaria tutela e protezione.

Nel momento in cui il Servizio Sociale Professionale è investito del potere di allontanamento di un minore dal proprio contesto familiare, si procede attivando il collocamento più adeguato per quel minore. Ove necessaria può essere richiesta la collaborazione con i Servizi Sanitari.

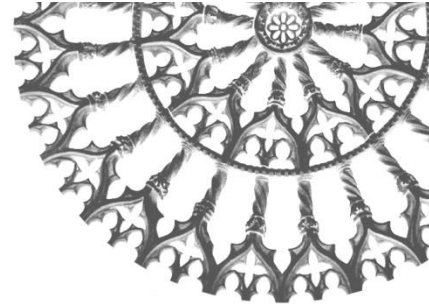
Comune dell'Aquila

Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale

Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 - L'Aquila

Tel. 0862645521 - mail segreteriaipolitichesociali@comune.laquila.it

www.comune.laquila.it



Comune dell'Aquila

La normativa in materia prescrive di privilegiare sempre il collocamento in ambienti familiari. L'intervento di collocamento in struttura residenziale pertanto sarà attivato solo in via residuale qualora non sia possibile l'inserimento del minore in una famiglia affidataria.

Il Servizio Sociale Professionale, anche in esecuzione dei provvedimenti giudiziari, individua, nei casi in cui sia necessario il collocamento in una struttura residenziale socio-educativa e/o socio-sanitaria, il contesto più idoneo per garantire la crescita armonica del bambino o ragazzo e contemporaneamente mette in campo tutti gli interventi possibili per sostenere la famiglia d'origine nell'acquisizione delle competenze per svolgere il ruolo di genitori.

Per l'inserimento in strutture di gestanti e madri con figli a carico, il Servizio Sociale Professionale su mandato dell'Autorità Giudiziaria, rilevata la situazione emergenziale e di bisogno in cui le donne sono prive di una rete familiare e di punti di riferimento o per le quali si reputi opportuno l'allontanamento dal nucleo familiare, interviene collocandole nelle relative strutture.

Art. 3 - Finalità

Il presente avviso è finalizzato pertanto, alla creazione di un Elenco pubblico di soggetti qualificati in grado di fornire i servizi sopra descritti.

L'Elenco raccoglie i nominativi dei soggetti in possesso dei requisiti di cui per legge, che intendono proporsi al Comune di L'Aquila come operatori qualificati per la fornitura degli interventi oggetto del presente avviso.

L'istituzione dell'elenco ha la finalità di agevolare la Pubblica Amministrazione nella ricerca della struttura residenziali per dare attuazione ai progetti personalizzati in favore dei minori e delle loro famiglie.

L'elenco, formato a seguito del positivo esito dell'istruttoria tecnica, rifletterà i parametri logistici e tecnici di ciascuna struttura a seguito dell'attribuzione dei punteggi come meglio sotto specificato.

La scelta di una delle strutture residenziali di cui all'Elenco, discrezionale e motivata, sarà effettuata dal referente del caso del Servizio Sociale Professionale dell'Ente di competenza.

L'Amministrazione comunale si riserva di ricorrere a procedure diverse per l'individuazione della risorsa più adeguata e rispondente all'interesse dei soggetti sopra indicati, ogni qualvolta venga accertata l'inopportunità dell'inserimento nelle strutture di cui agli elenchi o in caso di non disponibilità per mancanza di posti.

Art. 4 - Durata

Il convenzionamento con le strutture che risulteranno idonee all'iscrizione nel suddetto Elenco, a seguito della procedura di valutazione delle candidature, avrà durata dalla data di sottoscrizione della convenzione fino al 31/12/2022;

Le nuove convenzioni sottoscritte successivamente alla prima stesura degli elenchi, tuttavia, avranno la stessa scadenza e cioè il 31/12/2022.

Art. 5 - Strutture

1. Le tipologie di strutture abilitate ad ospitare minori soli o accompagnati da madre, sono normate dal Decreto ministeriale 21 maggio 2001, n. 308 "Regolamento concernente «Requisiti minimi strutturali e organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale, a norma dell'articolo 11 della L. 8 novembre 2000, n. 328», al quale ci si riporta per i

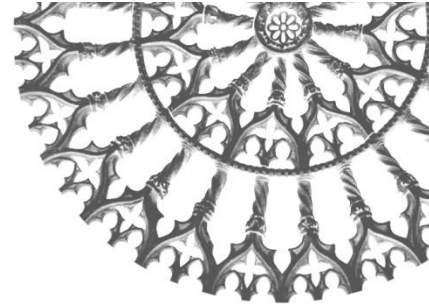
Comune dell'Aquila

Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale

Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 - L'Aquila

Tel. 0862645521 - mail segreteriaipolitichesociali@comune.laquila.it

www.comune.laquila.it



Comune dell'Aquila

requisiti strutturali e organizzativi e di personale. Le strutture sono autorizzate dai Comuni competenti per territorio in conformità delle disposizioni di cui alla legge 8 novembre 2000, n. 328, recante «*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*», il provvedimento di autorizzazione individua la denominazione e l'ubicazione della struttura, la sede legale e amministrativa del soggetto proprietario e/o gestore, il legale rappresentante, i servizi socio-assistenziali e socio-sanitari erogati, la ricettività, la natura pubblica o privata.

2. Nello specifico le tipologie di strutture residenziali con le quali operare il convenzionamento sono:

- a. Struttura educativa residenziale, caratterizzata da bassa intensità assistenziale, destinata alla convivenza stabile di un piccolo gruppo di minori con due o più adulti che assumono le funzioni genitoriali;
- b. Struttura residenziale a carattere comunitario di tipo familiare, caratterizzata dalla convivenza di un gruppo di minori con un'equipe di operatori professionali che svolgono la funzione educativa come attività di lavoro.
- c. Struttura educativa residenziale a carattere comunitario, caratterizzata dalla temporaneità dell'accoglienza di un piccolo gruppo di minori con un gruppo di operatori che, anche a turno, assumono la funzione di adulto di riferimento svolgendo attività lavorativa.
- d. Struttura educativa residenziale a carattere comunitario, caratterizzata dalla convivenza di un gruppo di giovani, con la presenza di educatori che assumono la funzione di adulti di riferimento.
- e. Struttura residenziale a bassa intensità assistenziale rivolto a minori che devono ancora completare il percorso educativo per il raggiungimento della loro autonomia. La permanenza degli ospiti può essere estesa a maggiorenni limitatamente ai casi per i quali si rende necessario il completamento del percorso educativo e di recupero. E' possibile inserire minori di età inferiore ai 16 anni ove richiesto da particolari situazioni contingenti, ed a seguito dell'autorizzazione dell'autorità che ne ha disposto l'inserimento;
- f. struttura residenziale a bassa intensità residenziale a carattere familiare, autogestita da giovani anche maggiorenni, privi di validi riferimenti familiari o per i quali si reputi opportuno l'allontanamento dal nucleo familiare o che necessitano di sostegno nel percorso di autonomia e di inserimento o reinserimento sociale.
- g. Comunità alloggio per gestanti e madri con figli a carico: è una struttura residenziale a media intensità assistenziale, a carattere temporaneo o permanente, per gestanti e madri con figli a carico, prive di validi riferimenti familiari o per le quali si reputi opportuno l'allontanamento dal nucleo familiare e che necessitano di supporto per il miglioramento delle capacità genitoriali e di sostegno nel percorso d'inserimento o reinserimento sociale.
- h. Struttura residenziale a bassa intensità assistenziale, consistente in un nucleo autogestito di convivenza a carattere familiare destinata a gestanti e madri con figli a carico per le quali si reputi opportuno l'allontanamento dal nucleo familiare e che necessitano di sostegno nel percorso d'inserimento o reinserimento sociale;

Art. 6 Destinatari

Possono presentare istanza di inserimento nell'Elenco e successivo convenzionamento con il Comune di L'Aquila tutti i soggetti che gestiscono una delle tipologie di strutture elencate all'art. 5;

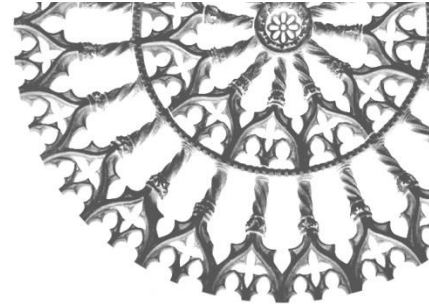
Comune dell'Aquila

Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale

Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 - L'Aquila

Tel. 0862645521 - mail segreteriaipolitichesociali@comune.laquila.it

www.comune.laquila.it



Comune dell'Aquila

coloro che gestiscono più strutture possono presentare un'unica istanza specificando le tipologie con le quali intendono svolgere il servizio e le rispettive rette proposte.

Art. 7 Requisiti di iscrizione

Per ottenere l'iscrizione nell'Elenco i richiedenti dovranno attestare il possesso dei requisiti di ammissione sotto riportati, utilizzando l'apposito allegato A, "Domanda di inserimento nell'elenco degli operatori qualificati alla gestione di strutture residenziali per minori soli o accompagnati da madre," nonché il Modello B "Formulario Struttura e Progetti", a pena di esclusione dalla presente procedura.

Art. 8 Requisiti di partecipazione

Per ottenere l'iscrizione negli Elenchi i richiedenti dovranno attestare il possesso dei seguenti requisiti, utilizzando l'apposita modulistica allegata, a pena di esclusione dalla presente procedura:

1) Requisiti di ordine generale:

- essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e l'insussistenza delle cause ostantive previste dall'art. 80, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in capo ai soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o della condizione di essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di non avere ricevuto gravi contestazioni da P.A., opportunamente motivate e circostanziate, su elementi significativi relativi alle qualità delle prestazioni rese e/o provvedimenti di risoluzione del rapporto convenzionale negli ultimi due anni.

2) Requisiti di capacità tecnica e idoneità professionale:

- essere in possesso di regolare autorizzazione al funzionamento rilasciata dall'ente territorialmente competente ai sensi della norma di legge per le tipologie di strutture così come elencate all'art. 5 del presente avviso;
- essere iscritte nel Registro delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio assistenziali della Regione Abruzzo;
- iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui il soggetto ha sede o ad analogo registro di altro Stato membro dell'U.E. per attività compatibile con l'oggetto dell'appalto. Laddove la citata iscrizione non sia richiesta per la natura giuridica del concorrente, dal suo statuto o da altri documenti che ne disciplinano l'attività dovrà risultare la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale con le attività oggetto dell'appalto.

L'Amministrazione nella fase istruttoria si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e chiedere integrazioni o chiarimenti.

Art. 9 Modalità di presentazione delle domande

I Soggetti interessati dovranno presentare istanza di iscrizione all'Elenco, sottoscritta dal legale rappresentante, unitamente a fotocopia di documento di identità di quest'ultimo in corso di validità, utilizzando il *fac-simile di domanda* allegato al presente Avviso (allegato A) debitamente sottoscritto, a pena di esclusione.

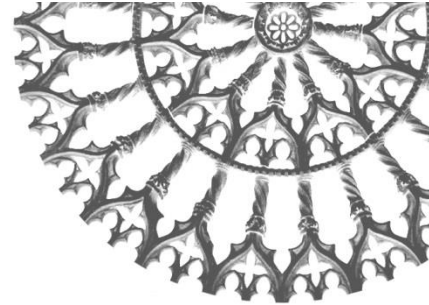
Comune dell'Aquila

Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale

Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 - L'Aquila

Tel. 0862645521 - mail segreteriaipolitichesociali@comune.laquila.it

www.comune.laquila.it



Comune dell'Aquila

La domanda dovrà indicare:

- denominazione e tipologia delle strutture che il gestore chiede di inserire nell'Elenco;
- il possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la pubblica amministrazione;
- il possesso dei requisiti di capacità tecnica e di idoneità professionale;
- la struttura o le strutture di cui il richiedente dispone;
- il possesso di idonea polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi per danni a persone o cose del personale, figure di supporto e ospiti, nonché di polizza infortuni in favore degli ospiti;
- la retta base giornaliera della struttura oltre IVA se applicabile; nel caso in cui le strutture siano in grado di offrire tipologie di servizi diverse, dovranno essere indicate le rette per ciascuna tipologia di servizio;
- i costi di eventuali prestazioni aggiuntive, anche a carattere sanitario, specificando le relative prestazioni;
- il numero dei posti messi a disposizione in riferimento alle diverse tipologie di strutture.

Il Comune dell'Aquila in caso di assenza, giustificata e programmata dell'ospite, superiore alle 48 ore, applicherà la decurtazione del 40% della retta offerta, salvo diversa disposizione motivata e autorizzata dalla Ripartizione.

Alla domanda dovranno essere allegati i documenti indicati al successivo art. 10.

Il Comune dell'Aquila, all'esito dell'istruttoria tecnica sulle istanze pervenute, provvederà ad inserire la struttura nell'Elenco degli operatori qualificati.

Al termine della procedura l'elenco sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune dell'Aquila www.comune.laquilait.it con valore di notifica a tutti gli interessati.

L'istanza dovrà essere indirizzata:

Al Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale, con sede in L'Aquila, Via Aldo Moro n. 30.

Le domande potranno pervenire dal/2021 al 11/10/2021 con le seguenti modalità:

- a) a mezzo posta, mediante raccomandata A.R.,
- b) mediante PEC al seguente indirizzo: politichesociali.cultura@comune.laquila.postecert.it con l'indicazione "Avviso pubblico per la presentazione di domande per la gestione di servizi di accoglienza per minori e madri con minori".

L'Ufficio declina ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che dovessero impedire il recapito del plico entro il termine stabilito.

Art. 10 Documenti da allegare alla domanda di iscrizione

I soggetti che intendono iscriversi dovranno compilare, a pena di esclusione, l'apposito modello "B" - *Formulario Struttura e progetti* - finalizzata alla valutazione di ciascuna struttura:

- a. una relazione per ciascuna tipologia struttura, (max 2 facciate, carattere times new roman, dimensione 12, interlinea singola) descrittiva delle modalità di organizzazione e gestione del servizio con particolare riferimento agli obiettivi dell'accoglienza;
- b. una relazione per i progetti innovativi, se proposti, finalizzati al sostegno della genitorialità e a alla prevenzione dell'allontanamento dal contesto familiare (max 2 facciate, carattere times new roman, dimensione 12, interlinea singola);
- c. l'organigramma, il numero e le qualifiche del personale impiegato per ciascuna struttura;

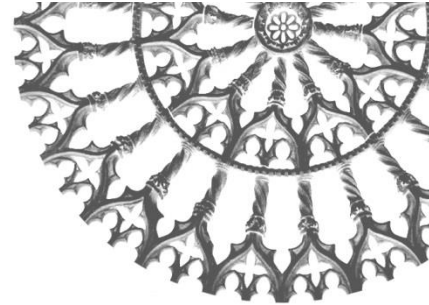
Comune dell'Aquila

Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale

Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 - L'Aquila

Tel. 0862645521 - mail segreteriaipolitichesociali@comune.laquila.it

www.comune.laquila.it



Comune dell'Aquila

d. il piano formativo del personale, la programmazione della supervisione, C.C.N.L. applicato, le modalità di selezione e le strategie per contenere il turn-over (max 2 facciate, carattere times new roman, dimensione 12, interlinea singola);

e. indicazione della retta applicata per l'ospitalità di ogni singolo utente e descrizione esaustiva e chiara di tutte le prestazioni/ servizi inclusi nella retta (max 2 facciate, carattere times new roman, dimensione 12, interlinea singola);

f. descrizione sintetica di eventuali servizi/prestazioni aggiuntivi con relativa retta giornaliera (max 2 facciate, carattere times new roman, dimensione 12, interlinea singola);

Inoltre dovrà essere *allegata*, a pena di esclusione la seguente documentazione:

- Modello di Progetto Educativo Individualizzato;
- Carta dei Servizi.

I Soggetti dovranno impegnarsi a mantenere invariate le rette offerte dal momento dell'inserimento nell'Elenco e comunque fino al positivo recepimento da parte dell'Amministrazione della richiesta di adeguamento ISTAT della retta.

Si precisa che è ammessa la presentazione della domanda anche per gli operatori che alla data della pubblicazione del presente avviso stiano già gestendo i servizi ivi descritti in convenzione e/o con contratto di servizio; i rapporti contrattuali o convenzionali in essere al momento della pubblicazione del presente avviso saranno validi fino a scadenza.

L'Amministrazione, nella fase istruttoria, può richiedere documentazione integrativa qualora ritenesse che la documentazione presentata sia carente o insufficiente ai fini della valutazione.

ART. 11 Procedura di valutazione

La valutazione di ciascuna struttura sarà effettuata sulla base di parametri logistici e tecnici indicati nella seguente tabella:

PARAMETRI LOGISTICO E TECNICO: PUNTEGGIO VALUTAZIONE STRUTTURA

A PARAMETRO LOGISTICO (massimo 30 punti)

Punti

1 Distanza dal Settore Politiche Benessere della Persona e Promozione Territoriale, sito in Via Aldo Moro, 30

Fino a 20km	15
da 20 a 50 Km	10
da 50 a 100 km	5
Oltre 100 km	0

2 Autoveicolo della struttura dedicato al trasporto degli utenti

Si	5
No	0

3 Presenza di Rete di Trasporto pubblico per raggiungere la Città dell'Aquila

Si	5
No	0

4 Ubicazione della Struttura Residenziale

Centro abitato	5
Fuori Centro Abitato	0

Comune dell'Aquila

Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale

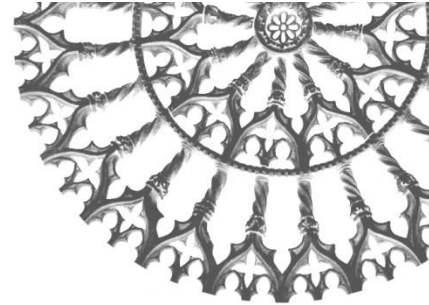
Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 - L'Aquila

Tel. 0862645521 - mail segreteriaipolitichesociali@comune.laquila.it

www.comune.laquila.it



Comune dell'Aquila



B PARAMETRO TECNICO (massimo 70 punti)

1 Presenza di Certificazione di Qualità rilasciata da Enti all'uopo autorizzati

Si	10
No	0

2 Presenza di personale aggiuntivo (es. consulenti dell'area socio-psico-pedagogica, mediatori culturali, operatori per l'orientamento legale ecc...) e compreso nella retta

Si	12 max
No	0

3 Accoglienza con reperibilità h24 in emergenza

Si	5
No	0

4 Prelievo dell'utente in caso di accoglienza h24 in emergenza

Si	6
No	0

5 Modalità dei percorsi di sostegno alle capacità Genitoriali, con incontri periodici, previsti nelle attività progettuali.

Si	8 max
No	0

6 Modalità con cui si intendono avviare percorsi di autonomia (es. inserimento lavorativo, formazione professionale, progetti di semi-indipendenza).

Si	8 max
No	0

7 Modalità di collaborazione con altri servizi del territorio di appartenenza dell'utente per favorire il rientro in famiglia ed il reinserimento nel contesto sociale

Si	7 max
No	0

8 Modalità di collaborazione con i servizi del territorio per favorire l'inserimento sociale o l'autonomia personale, in caso di impossibilità di rientro in famiglia o in mancanza della rete familiare.

Si	7 max
No	0

9 Modalità con cui favoriscono i percorsi di Affidamento Familiare in caso di impossibilità del rientro nella famiglia d'origine.

Si	7 max
No	0

PUNTEGGIO MASSIMO

100

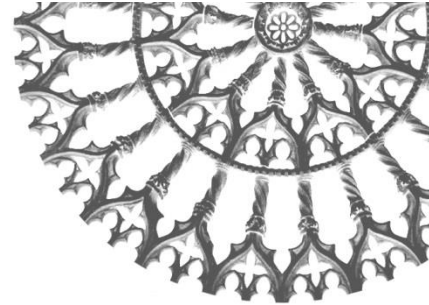
Comune dell'Aquila

Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale

Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 - L'Aquila

Tel. 0862645521 - mail segreteriaipolitichesociali@comune.laquila.it

www.comune.laquila.it



Comune dell'Aquila

I sopra riportati parametri dovranno essere comprovati nelle seguenti modalità:

- Sezione A – parametro logistico:

Punto 1: attribuzione del punteggio in relazione alla distanza della struttura dalla sede del Comune dell'Aquila sita in Via Aldo Moro n. 30, calcolata attraverso Google Maps:

Punti 2, 3 e 4: attraverso dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i;

- Sezione B - parametro tecnico:

Punto 1: allegazione delle certificazioni possedute (non sarà attribuito il punteggio in caso di mancata allegazione delle stesse, benchè possedute dall'organismo dichiarante);

Punti 2, 3, 4, 5, 6: devono potersi evincere dalla Carta dei Servizi e, tuttavia, l'Amministrazione si riserva di verificare l'effettiva esecuzione delle attività descritte;

Punti 7,8: dovrà essere comprovata:

- per mezzo di referenze rilasciate da enti che costituiscono la rete, la collaborazione con i partner territoriali, il ruolo, i compiti e il supporto fornito alla realizzazione dei percorsi degli ospiti presenti in struttura;
- attraverso dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, la tipologia di attività realizzata negli ultimi 12 mesi, degli utenti coinvolti e della frequenza degli stessi alle attività.

Punto 9: dovrà essere comprovato attraverso dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, il numero dei percorsi di affido avviati negli ultimi 12 mesi, con breve descrizione delle modalità attuative.

PARAMETRO ECONOMICO:

Tale fattore è soddisfatto dall'indicazione della retta offerta; se le rette sono diverse nell'ambito della medesima tipologia di struttura, si considererà, ai fini del calcolo del punteggio, la media delle stesse.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

All'esito dell'attribuzione del punteggio relativo ai parametri logistico e tecnico, ai fini dell'attribuzione del punteggio si applicherà la seguente formula, con arrotondamento alla seconda cifra decimale:

Punteggio Struttura Residenziale = PUNTEGGIO VALUTAZIONE STRUTTURA X 100/COSTO RETTA

Art. 12 Modalità di definizione dell'Elenco delle strutture

L'attribuzione dei punteggi secondo i criteri sopra indicati sarà effettuata da apposita Commissione nominata con determinazione dirigenziale.

L'Elenco dei soggetti, con cui il Comune dell'Aquila stipulerà rapporti convenzionali, saranno approvati con apposito atto dirigenziale.

Gli elenchi rifletteranno i punteggi attribuiti a seguito della valutazione dei parametri logistici e tecnici di ciascuna struttura.

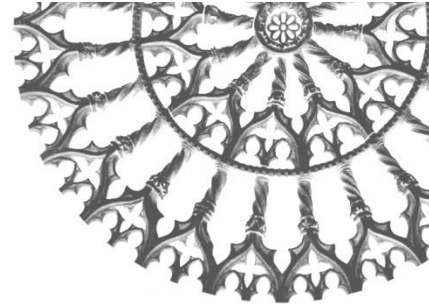
Comune dell'Aquila

Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale

Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 - L'Aquila

Tel. 0862645521 - mail segreteriaipolitichesociali@comune.laquila.it

www.comune.laquila.it



Comune dell'Aquila

I punteggi assegnati non comporteranno l'automatica preferenza nella scelta delle strutture ove inserire gli utenti, atteso che i referenti dei Servizi Sociali del Comune L'Aquila potranno, nell'ambito della propria autonomia professionale, scegliere la struttura che meglio tuteli le esigenze legate al caso concreto; la suddetta scelta dovrà essere debitamente motivata.

Le dichiarazioni richieste per la presente selezione relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale e personale saranno soggette a controllo ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000 e s.m.i.

Le dichiarazioni richieste per la presente selezione ai sensi dell'art.80 del Codice relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi e per gli effetti dello stesso art.80 e del D.P.R.445/2000, così come ogni altra dichiarazione, saranno soggette a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà, di non procedere alla redazione dell'Elenco se nessuna manifestazione d'interesse risulti conveniente o idonea.

L'inserimento negli elenchi è immediatamente vincolante per i concorrenti come impegno a convenzionarsi con il Comune dell'Aquila.

Si precisa che gli elenchi saranno continuamente aggiornati sulla base dei predetti punteggi nel caso in cui successivamente alla scadenza dell'avviso, nei termini indicati dall'art. 4, perverranno ulteriori richieste da parte di soggetti in possesso dei requisiti del presente avviso.

Art. 13 Verifica dei requisiti e pubblicazione dell'Elenco

L'ammissione all'Elenco avverrà previa verifica dei requisiti previsti. L'Amministrazione si riserva la possibilità di chiedere eventuali integrazioni della documentazione presentata a corredo della domanda.

Art. 14 Obblighi in capo ai soggetti iscritti e modalità di tenuta dell'Elenco.

L'elenco, ha natura aperta e viene aggiornato con cadenza annuale, consentendo l'inserimento dei soggetti che ne facciano richiesta e risultino, all'esito delle verifiche, in possesso dei necessari requisiti.

Allo scadere dell'anno decorrente dalla prima iscrizione, ciascun soggetto inserito nell'Elenco avrà l'onere di presentare un'autocertificazione, resa su modulistica predisposta dal Comune, attestante la permanenza dei requisiti utili per la continuità dell'iscrizione.

Gli operatori economici iscritti nell'Elenco sono tenuti a comunicare al Comune dell'Aquila ogni circostanza che possa comportare modifica o integrazione alla loro iscrizione.

L'iscrizione all'Elenco decade automaticamente in conseguenza di fallimento, liquidazione o cessazione di attività. Il gestore potrà, inoltre, essere cancellato dall'Elenco a discrezione dell'Amministrazione quando:

- a) sia stato escluso dalle gare da parte di altre Amministrazioni o enti pubblici per gravi colpe o inadempienze contrattuali;
- b) i legali rappresentanti e/o gli amministratori siano incorsi in condanne lesive della moralità e della correttezza professionale ovvero risultino colpevoli di violazioni reiterate delle norme a tutela del lavoro e della previdenza sociale, nonché quelle fiscali;
- c) siano state accertate gravi inadempienze tecnico-amministrative nei rapporti con la pubblica Amministrazione.

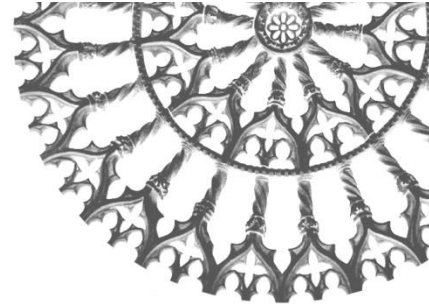
Comune dell'Aquila

Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale

Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 - L'Aquila

Tel. 0862645521 - mail segreteriaipolitichesociali@comune.laquila.it

www.comune.laquila.it



Comune dell'Aquila

ART. 15 Obblighi dei soggetti gestori delle strutture

I soggetti gestori delle strutture sono obbligati a:

- garantire l'applicazione integrale dei vigenti CCNL, con riferimento all'oggetto del servizio, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato sotto le proprie dipendenze e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni; lo stesso dovrà, altresì, provvedere al regolare e puntuale pagamento delle spettanze maturate dal personale medesimo;
- osservare integralmente nei riguardi dei propri lavoratori dipendenti, impiegati nelle prestazioni oggetto del presente avviso, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si esegue il contratto, anche ove non aderisca alle associazioni stipulanti;
- effettuare i versamenti dei contributi stabiliti per fini mutualistici, nonché delle competenze spettanti al lavoratore impiegato, per ferie, ecc. in conformità alle clausole contenute nei patti nazionali;
- continuare ad applicare i contratti collettivi di lavoro anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione;
- ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, nonché al pieno rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali;
- ad osservare ed applicare, nel rispetto delle normative e dei decreti ministeriali vigenti, le disposizioni adottate in seguito agli sviluppi della diffusione del Coronavirus COVID-19 allo stato ancora in essere;

I soggetti gestori delle strutture:

1) sono responsabili per il personale dipendente e non, utilizzato nella realizzazione del progetto, non configurandosi alcun tipo di rapporto diretto di lavoro, di qualsiasi natura o genere fra quest'ultimo e il Comune dell'Aquila. Ricade sugli stessi gestori, quindi, la responsabilità per la mancata applicazione dei contratti di lavoro e per il mancato assolvimento degli obblighi assicurativi previsti dalla normativa nazionale e regionale in materia di lavoro;

2) dovranno assicurare il costante aggiornamento e formazione del personale;

3) fornire, alla sottoscrizione della convenzione, l'elenco nominativo dei soggetti che saranno impiegati nel servizio, specificando, per ciascuno, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza e qualifica professionale posseduta; inoltre, per ognuno dei detti soggetti, dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

- curriculum vitae autocertificati nei termini di legge;
- contratto di lavoro,
- ordine di servizio/lettera d'incarico.

4) dovranno osservare le disposizioni di cui all'art. 2 del D. Lgs. n. 39/2014, in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.

5) dovranno impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 l. n. 136/2010 e s.m.i.;

Comune dell'Aquila

Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale

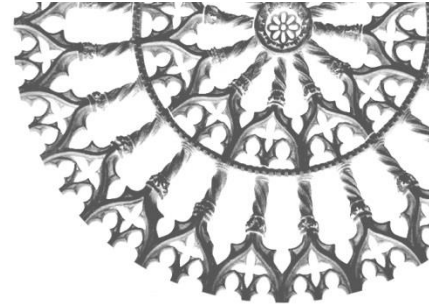
Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 - L'Aquila

Tel. 0862645521 - mail segreteriaipolitichesociali@comune.laquila.it

www.comune.laquila.it



Comune dell'Aquila



Art. 16 Stipula delle convenzioni

I soggetti che saranno inclusi nell'Elenco, stipuleranno con il Comune dell'Aquila apposite convenzioni per l'espletamento dei servizi a ciascuna tipologia di struttura, con le modalità che saranno rese note nell'atto dirigenziale di approvazione dell'Elenco delle strutture, secondo lo schema allo stesso allegato.

Le convenzioni avranno durata dalla data di sottoscrizione della convenzione fino al 31/12/2022.

Art. 17 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13, REGOLAMENTO UE 679/2016 GDPR

In qualità di titolare del relativo trattamento, il Comune dell'Aquila informa che i dati personali saranno trattati con le modalità di cui allo Regolamento UE 679/2016 GDPR.

Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) del Comune dell'Aquila è il Dott. Maurizio Michilli, mail m.michilli@sedaq.it, PEC michilli.ingegneri@pec.it, tel. 0862/769622.

Delegato al trattamento dei dati personali per il conseguimento delle finalità proprie del Settore Politiche per il Benessere della Persona, Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 L'Aquila, politichesociali.cultura@comune.laquila.postecert.it, è l'Avv. Domenico de Nardis, mail domenico.denardisi@comune.laquila.it, tel. 0862/645204.

I dati personali saranno trattati, senza il consenso espresso, per le finalità relative all'avviso pubblico e precisamente per l'assegnazione dei Buoni Spesa ai sensi del Decreto Legge n. 154/2020 e della Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658/2020, destinati ai nuclei familiari appositamente individuati dall'Ente.

Responsabile del procedimento ex lege è la Dott.ssa Silvia Caruso, tel. 0862/645521, mail silvia.caruso@comune.laquila.it

Art. 18 Chiarimenti

L'Avviso, completo degli allegati, è visionabile sul sito internet www.comune.laquila.it.

Il Dirigente
Dott. Lucio Luzzetti

Comune dell'Aquila

Settore Politiche per il Benessere della Persona e Promozione Territoriale
Viale Aldo Moro n. 30 - 67100 - L'Aquila
Tel. 0862645521 - mail segreteriaipolitichesociali@comune.laquila.it
www.comune.laquila.it