



IL SINDACO DELL'AQUILA

L'Aquila, 24 febbraio 2020

Ai Dirigenti dell'Ente

e, p.c. Alla Giunta Comunale

**Agli Amministratori Unici
delle Società Partecipate**

Oggetto: diffusione Covid-19. Raccomandazioni e disposizioni interne.

PREMESSO CHE

L'organizzazione mondiale della sanità il 30.01.2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

a partire dalla scorsa settimana, si è appreso della diffusione dell'infezione in alcune Regioni italiane, con i relativi casi accertati;

il Governo con decreto legge n. 6/2020 ha assunto specifiche misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza registrata nelle citate Regioni italiane;

Con opportune circolari emanate dai Ministeri dell'Interno e della Salute, maggiormente interessati all'emergenza, è stata data attuazione alle misure di prevenzione e contenimento nei comparti di competenza;

ATTESO CHE

nel nostro territorio non sono stati registrati casi di infezione, tuttavia data l'elevata contagiosità del virus, si ritiene opportuno richiamare l'attenzione sulla corretta e concreta applicazione delle misure di prevenzione riassumibili in almeno tre direttrici di intervento:

1. Corretto contatto con il pubblico;
2. Gestione affollamenti di pubblico;
3. Corretta igiene personale e dei luoghi.



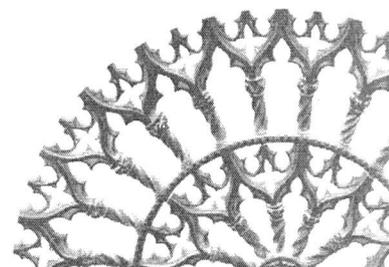
Comune dell'Aquila

Ufficio di Gabinetto del Sindaco

Palazzo Fibbioni, via San Bernardino 1 - L'AQUILA

Tel. 0862.645702 - 0862.645703

sindaco@comune.laquila.it





IL SINDACO DELL'AQUILA

PRESO ATTO

della riunione del Comitato Provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica indetta per il giorno 24 febbraio 2002 presso la Prefettura dell'Aquila inerente alle "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019".

Tutto ciò premesso,

RACCOMANDA

Al personale impiegato nei servizi comunali di:

- adottare correttamente le misure di prevenzione quali l'igiene delle mani e la distanza minimale pari ad almeno 1,5 m. dall'utente;
- limitare, per quanto possibile, occasioni che comportino condizioni di permanenza di più persone in ambienti circoscritti;
- assicurare la frequente aerazione dei locali.

DISPONE

Ai dirigenti dell'Ente di adottare i provvedimenti di competenza al fine di:

- con particolare riferimento agli uffici aperti al ricevimento del pubblico, verificare che venga effettuata da parte delle imprese incaricate dei servizi di competenza comunale una accurata pulizia e disinfezione degli ambienti con materiali e tecniche idonei;
- fatta eccezione per le attività relative ai servizi pubblici essenziali, sospendere ovvero limitare al massimo, fino a nuova disposizione e in ogni caso per 10 giorni dalla data della presente, le attività di competenza comunale organizzate con front office dedicati al ricevimento del pubblico, implementando e potenziando al contempo gli strumenti per svolgere i medesimi servizi con modalità a distanza, utilizzando tecniche di back-office, come posta elettronica, numeri di telefono con personale dedicato etc...;
- utilizzare per i servizi non differibili e comunque essenziali appositi sportelli con vetro di protezione, ovvero misure alternative di garanzia (ad esempio adeguata distanza dall'utenza pari ad almeno 1,5 m);
- posizionare presso le varie sedi degli uffici comunali, appositi distributori di gel alcolici con una concentrazione di alcol al 60%-85%;



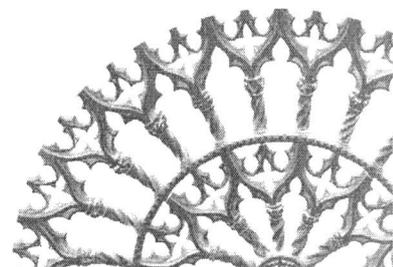
Comune dell'Aquila

Ufficio di Gabinetto del Sindaco

Palazzo Fibbioni, via San Bernardino 1 - L'AQUILA

Tel. 0862.645702 - 0862.645703

sindaco@comune.laquila.it





IL SINDACO DELL'AQUILA

- dotare il personale che svolge i servizi di tutela del territorio, in particolare polizia municipale e protezione civile, dei DPI previsti da utilizzare nel caso in cui si verificano concrete condizioni di rischio;
- in assenza di specifici vincoli normativi o regolamentari, verificare la possibilità di prorogare i provvedimenti con scadenze previste nei giorni immediatamente a seguire la presente disposizione, che comportino la necessità/possibilità di richieste di informazioni o comunque di ricevimento del pubblico presso gli uffici comunali;
- verificare gli adempimenti in materia da adottare per il tramite del competente medico del lavoro, anche al fine di monitorare lo stato di salute del personale attraverso la puntuale verifica delle diagnosi presenti nei certificati, nonché fornire indicazioni volte ad evitare che vengano impiegati soggetti affetti da patologie croniche o maggiormente suscettibili all'infezione, reiterando le raccomandazioni di carattere igienico sanitario e prevedendo altresì appositi incontri di natura formativa e informativa sull'argomento;
- assicurare presso ciascuna delle sedi comunali tutte le informazioni e le raccomandazioni per l'utenza e per i dipendenti utili alla corretta prevenzione, previsti dalle circolari emanate dalle autorità competenti, anche attraverso l'apposizione di specifici cartelli informativi, nonché attraverso i canali di comunicazione istituzionali dell'Ente;
- implementare attività di sensibilizzazione della popolazione, con particolare riferimento alle scuole e ai gestori di esercizi pubblici e privati (come da specifiche circolari emanate) per fornire una corretta informazione sull'importanza di adottare adeguate misure di prevenzione.
- di richiedere alle società partecipate ogni utile informazione necessaria alle attività di prevenzione, nonché i provvedimenti che le stesse hanno adottato o adotteranno in materia.
- di stabilire che le indicazioni di cui sopra avranno durata di 10 giorni decorrenti dalla data della presente, salvo specifiche e/o ulteriori disposizioni.

L'Aquila, 24 febbraio 2020

Il Sindaco
Pierluigi Biondi



Comune dell'Aquila

Ufficio di Gabinetto del Sindaco

Palazzo Fibbioni, via San Bernardino 1 - L'AQUILA

Tel. 0862.645702 - 0862.645703

sindaco@comune.laquila.it

