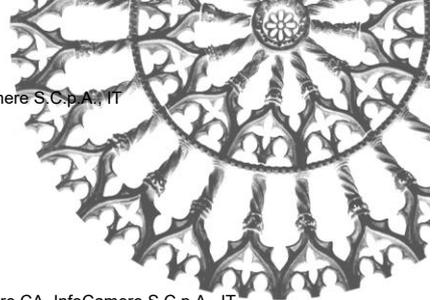




Comune dell'Aquila

Firmato da:
LUZZETTI LUCIO
Valido da: 17-02-2021 09:30:23 a: 17-02-2024 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.C.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 13-02-2024 09:15:50



Firmato da:
DANIELE RAFFAELE
Valido da: 21-03-2022 12:05:24 a: 21-03-2025 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.C.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 13-02-2024 11:21:02

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 48 del 08/02/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO E CONVENZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SEDI ESTERNE ALLA CASA COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E COSTITUZIONE DI UNIONI CIVILI – RIAPERTURA TERMINI SENZA INTERRUZIONE CON MODIFICA DEL BANDO

L'anno duemilaventiquattro il giorno otto del mese di febbraio alle ore 14:34, nella Residenza comunale si è riunita la Giunta Comunale presieduta dal Vice Sindaco Raffaele Daniele con la partecipazione degli assessori:

| | <i>Nome</i> | <i>Presenza</i> | <i>Nome</i> | <i>Presenza</i> |
|------------|---------------------|-----------------|-------------------------------|-----------------|
| Sindaco: | Pierluigi Biondi | No | | |
| Assessori: | 1. Raffaele Daniele | Sì | 2. Ersilia Lancia | Sì |
| | 3. Vito Colonna | No | 4. Laura Cucchiarella | Sì |
| | 5. Fabrizio Taranta | Sì | 6. Francesco De Santis | No |
| | 7. Roberto Tinari | Sì | 8. Manuela Tursini | Sì |
| | 9. Paola Giuliani | Sì | | |
| | | | <i>Totale presenti</i> | 7 |
| | | | <i>Totale assenti</i> | 3 |

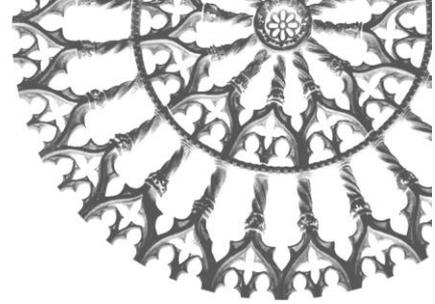
Partecipa il Segretario Generale Lucio Luzzetti.

Si precisa che, gli Assessori, Lancia, Cucchiarella, Taranta, Tursini, Giuliani, Tinari sono presenti in collegamento videoconferenza, ai sensi della deliberazione di Giunta comunale n. 184 del 05.04.2022.

Constatata, a norma dell'art. 32 dello Statuto comunale, la regolarità della seduta, la Giunta Comunale adotta con voto unanime la seguente deliberazione.



Comune dell'Aquila



LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art.106 del Codice Civile, nel disciplinare il luogo della celebrazione, prevede che il matrimonio deve essere celebrato pubblicamente nella casa comunale propriamente detta;
- l'art.110 del Codice Civile disciplina la possibilità di celebrare il matrimonio al di fuori della Casa comunale nel caso di infermità o di impedimento giustificato di uno degli sposi;
- l'art.3, Comma 1, del D.P.R. 03 Novembre 2000, n. 396 prevede che i Comuni possono disporre, anche per singole funzioni, l'istituzione di uno o più Uffici separati dello Stato Civile con deliberazione della Giunta comunale il cui relativo atto è trasmesso al Prefetto;

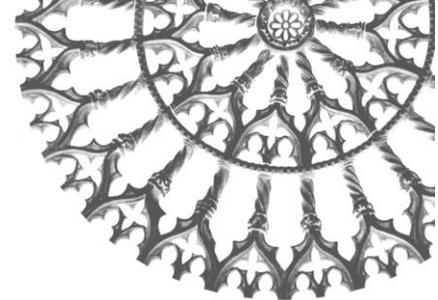
CONSIDERATO CHE le disposizioni normative vigenti consentono e legittimano l'istituzione di *Uffici separati di Stato Civile* e, quindi, è da ritenersi possibile l'utilizzo di strutture e di luoghi diversi per la celebrazione dei matrimoni civili a condizione che dette strutture siano riservate, con carattere di periodicità, all'esclusiva disponibilità comunale per essere destinate, appunto, alle funzioni prescritte di cui all'art.106 del Codice Civile;

RILEVATO CHE, a seguito di numerosi quesiti presentati dai Comuni al Ministero dell'Interno relativi alla possibilità di celebrare i matrimoni civili al di fuori della casa comunale, il Ministero stesso, al fine di ovviare a difformi interpretazioni e applicazioni della normativa in materia, ha emanato la circolare n. 29 del 07/06/2007, avente ad oggetto: *"Celebrazione matrimonio in luogo diverso dalla casa comunale"* in cui si stabilisce che:

- i Comuni possono *"deputare una sala esterna alla casa comunale, al fine di celebrarvi matrimoni, purché l'istituzione di tale ufficio separato sia previsto da una delibera di giunta"* sempre che l'edificio sia nella disponibilità del Comune e ci sia *"un carattere di ragionevole continuità temporale"* nel suo utilizzo;

- è possibile procedere alla celebrazione nei giardini della casa comunale, purché i giardini siano pertinenza funzionale dell'edificio dove ha sede la casa comunale, non essendo invece possibile *"celebrare matrimonio nei giardini o nei parchi esterni alla casa comunale, in quanto non dedicati al servizio della casa comunale stessa"*;

ATTESO CHE lo stesso Ministero dell'Interno, con Circolare n.10 del 28/02/2014 *"Celebrazioni del matrimonio civile presso siti aperti al pubblico diversi dalla casa comunale"*, sentito anche il parere del Consiglio di Stato n.196/2014 del 22 gennaio 2014, si è



Comune dell'Aquila

nuovamente espresso ed ha ribadito l'opportunità di ampliare anche a luoghi aperti all'utenza le celebrazioni dei matrimoni, fermo restando la definizione preventiva della destinazione del sito, anche nell'ipotesi di destinazione frazionata nel tempo (il Comune riserva il sito alla celebrazione dei matrimoni in determinati giorni della settimana o del mese) o frazionata nello spazio (il Comune riserva alcune determinate aree del luogo alla celebrazione di matrimoni) purché tale destinazione sia precisamente delimitata ed abbia carattere duraturo o comunque non occasionale;

RILEVATO INOLTRE CHE tali indicazioni valgono in via analogica anche per le costituzioni di unioni civili previste dalla Legge 20/05/2016 n. 16;

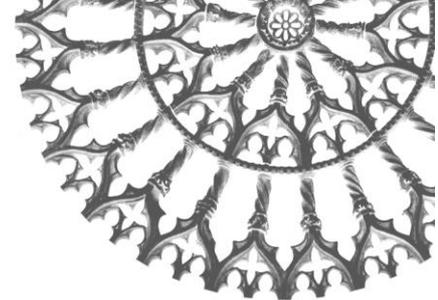
DATO ATTO CHE è intenzione dell'Amministrazione Comunale autorizzare la celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili anche al di fuori della Casa comunale, ad esempio in ville, strutture ricettive, ristoranti ed edifici di particolare pregio storico, estetico, architettonico, ambientale, artistico o turistico presenti sul territorio comunale da individuarsi con successivo provvedimento della stessa Giunta comunale;

RITENUTO di procedere all'individuazione di ulteriori tali luoghi dove celebrare i matrimoni e costituzione di unioni civili mediante pubblicazione di un avviso per manifestazione di interesse rivolto a privati proprietari o aventi titolo, nel rispetto dei requisiti prescritti dalla legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale del 15 novembre 2023, n. 544 recante *"Approvazione schema di avviso e convenzione per l'individuazione di sedi esterne alla casa comunale per la celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili"* attraverso cui l'Amministrazione comunale intendeva verificare la disponibilità dei proprietari o di coloro che possono legittimamente disporre di ville, strutture ricettive, ristoranti ed edifici che siano di particolare pregio storico, architettonico, ambientale, artistico o turistico presenti nel territorio comunale, e di concedere in comodato gratuito per la durata di anni **1 (uno)**, tacitamente rinnovabile di anno in anno, salvo disdetta da comunicare con almeno tre mesi di preavviso, per la sola celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili in uso esclusivo al Comune di L'Aquila;

CONSIDERATO CHE:

- detta disponibilità si acquisiva attraverso la compilazione di un apposito modello di domanda predisposto dall'Amministrazione, identificato come Allegato "A", nel quale il proprietario od avente titolo manifestava il proprio interesse indicando i locali da concedere in comodato gratuito, la condizione degli stessi ed ogni altra informazione o indicazione che l'avviso esplicitamente richiede;
- è parso opportuno, per garantire una più ampia e diffusa conoscenza dell'avviso in parola, dare idonea pubblicità attraverso il sito web istituzionale ed altri mezzi di



Comune dell'Aquila

comunicazione fissando la scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse entro e non oltre le **ore 12,00 del 31 dicembre 2023** da recapitarsi secondo le modalità indicate nell'avviso stesso;

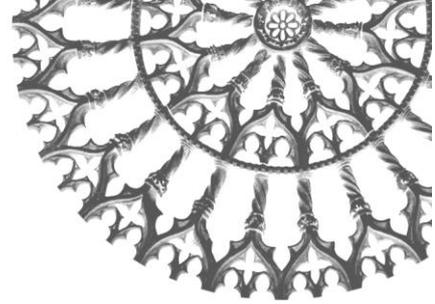
- il periodo di presentazione delle istanze coincideva con la sovrastante concomitanza delle festività natalizie;
- le manifestazioni di interesse pervenute devono essere esaminate e valutate da apposita Commissione interna, nominata e presieduta dal Dirigente del Settore Politiche per il benessere della persona, PNRR e PNC, Servizi demografici e Politiche di genere, senza l'attribuzione di alcun punteggio o redazione di graduatorie;
- all'esito positivo dell'istruttoria è costituito un "elenco" dei luoghi idonei esterni alla casa comunale per la celebrazione di matrimoni civili/unioni civili da destinare, previa approvazione della Giunta Comunale, alla istituzione di Uffici distaccati di Stato Civile ai sensi dell'art. 3, co. 2 del DPR n. 396/2000 senza che sorga, a favore del comodante, alcun diritto esclusivo alla relativa celebrazione.

ACCLARATO CHE uno dei principali obiettivi dell'Amministrazione Comunale, in un'ottica di *favor participationis*, è quello di ampliare la platea dei proprietari o di coloro che possono legittimamente disporre di ville, strutture ricettive, ristoranti ed edifici che siano di particolare pregio storico, architettonico, ambientale, artistico o turistico presenti nel territorio comunale nel concedere, in comodato gratuito per la durata di anni 1 (uno), per la sola celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili in uso esclusivo al Comune di L'Aquila;

RITENUTO:

- pertanto opportuno riaprire formalmente e senza alcuna scadenza i termini per la presentazione delle istanze *de quo* per l'individuazione di sedi esterne alla casa comunale per la celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili, al fine di favorire la più ampia partecipazione possibile esclusivamente ad altri operatori che non abbiano presentato manifestazione di interesse entro la data prevista dall'Avviso pubblicato;
- stabilire che le domande devono essere presentate, secondo quanto stabilito dal relativo Avviso pubblico, utilizzando le modalità ivi indicate;
- demandare l'esame e la valutazione delle manifestazioni d'interesse ad un'apposita Commissione interna nominata e presieduta dal Dirigente del Settore Politiche per il benessere della persona, PNRR e PNC, Servizi demografici e Politiche di genere, convocata periodicamente dal Presidente in base alle istanze pervenute;

RICHIAMATI ALTRESÌ i principi di imparzialità, trasparenza e correttezza che devono ispirare l'azione amministrativa così come previsto sia dall'art. 97 della Costituzione che dall'art. 1 della L. 241/1990;



Comune dell'Aquila

VISTI, pertanto, gli schemi di avviso pubblico esplorativo, di domanda per la manifestazione di interesse e del contratto di comodato gratuito allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO CHE, trattandosi di mero atto di indirizzo, il presente non necessita di pareri;

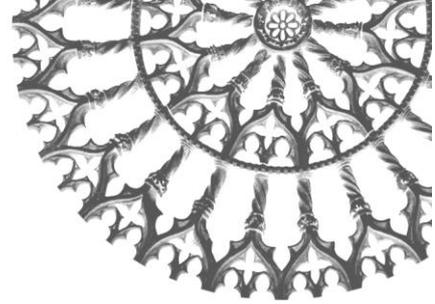
VISTO il combinato disposto degli artt.42 e 48 del D.Lgs.267/2000 circa la competenza dell'organo deliberante;

VISTI gli allegati pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

- 1) la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di procedere ad una riapertura formale e senza alcuna scadenza dei termini per la presentazione delle istanze relative all'avviso pubblico approvato con la deliberazione della Giunta Comunale del 15 novembre 2023, n. 544 recante *"Approvazione schema di avviso e convenzione per l'individuazione di sedi esterne alla casa comunale per la celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili"* al fine di favorire la più ampia partecipazione possibile esclusivamente ad altri operatori che non abbiano presentato manifestazione di interesse entro la data prevista dall'Avviso pubblicato;
- 3) demandare l'esame e la valutazione delle manifestazioni d'interesse ad un'apposita Commissione interna nominata e presieduta dal Dirigente del Settore Politiche per il benessere della persona, PNRR e PNC, Servizi demografici e Politiche di genere, convocata periodicamente dal Presidente in base alle istanze pervenute;
- 4) modificare l'avviso pubblico agli artt. 5 e 6 nelle parti in cui si riporta, rispettivamente: *"[...] L'istanza-manifestazione di interesse [...] deve essere trasmessa al Comune entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31/12/2023 utilizzando una delle seguenti modalità" [...]* e *"[...] Le manifestazioni di interesse pervenute entro il termine indicato saranno esaminate e valutate da apposita Commissione interna [...] costituita allo spirare del termine. La Commissione si riunirà a far data dal 30° giorno successivo dallo scadere dei tempi di presentazione dell'istanza [...]"*



Comune dell'Aquila

- 5) di dichiarare la validità delle candidature già presentate nei termini di cui al suddetto avviso;
- 6) che tutte le altre indicazioni contenute nell'Avviso e negli allegati approvati si intendono richiamate e confermate;
- 7) di provvedere alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'albo pretorio ed in amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013, da considerarsi come avente valore di notifica;
- 8) di disporre che gli stessi, una volta approvati, siano resi pubblici tramite pubblicazione sul sito web istituzionale (internet) del Comune, nonché attraverso le consuete forme di informazione alla cittadinanza;
- 9) di demandare al Dirigente del Settore *Politiche per il benessere della persona, PNRR e PNC, Servizi demografici e Politiche di genere*, l'attuazione in concreto del presente atto di indirizzo.

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, la presente deliberazione.

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO E CONVENZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SEDI ESTERNE ALLA CASA COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E COSTITUZIONE DI UNIONI CIVILI – RIAPERTURA TERMINI SENZA INTERRUZIONE CON MODIFICA DEL BANDO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sul presente atto si esprime parere **favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa *ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000*, e del Regolamento comunale di contabilità.

Ai sensi dell'art. 49 del vigente D.Lgs. 267/2000 si attesta che l'atto **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria e patrimoniale dell'Ente.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità, come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 del medesimo D.P.R., dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, così come disposto dall'art. 6, comma 2, e art. 7 del Codice di Comportamento di cui al D.P.R. 62/2013.

DATA
06/02/2024

FIRMA
Lucio Luzzetti

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. ____ DEL ____ / ____ / _____

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI PROPRIETARI O DI COLORO CHE POSSANO LEGITTIMAMENTE DISPORRE DI STRUTTURE RICETTIVE, RISTORANTI, EDIFICI E VILLE DI PARTICOLARE VALORE STORICO, ARCHITETTONICO, AMBIENTALE, ARTISTICO O TURISTICO, SITE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI L'AQUILA, PER LA CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO PER LA DURATA DI ANNI 1 (UNO) ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, DI LOCALI IDONEI AI FINI DELL'ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE PER LA SOLA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E COSTITUZIONE DI UNIONI CIVILI – RIAPERTURA TERMINI

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. ____ del ____ / ____ / _____, avente ad oggetto: "Approvazione schema di avviso e convenzione per l'individuazione di sedi esterne alla casa comunale per la celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili"

S I A V V I S A

che l'Amministrazione comunale intende verificare la disponibilità di proprietari o di coloro che possono legittimamente disporre di ville, strutture ricettive, ristoranti ed edifici che siano di particolare pregio storico, architettonico, ambientale, artistico o turistico presenti nel territorio comunale, da concedere in comodato gratuito per la durata di anni 1 (uno), tacitamente rinnovabile di anno in anno salvo disdetta da comunicare con almeno tre mesi di preavviso in uso esclusivo al Comune di L'Aquila, idonei locali per la sola celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili da istituire quali "Uffici separati di Stato Civile" nell'osservanza delle condizioni e dei requisiti di seguito enunciati.

1. REQUISITI SOGGETTIVI

Il soggetto interessato alla concessione del comodato d'uso gratuito di proprio immobile è tenuto a dichiarare la sussistenza di un idoneo titolo giuridico sul bene (proprietà o titolarità di altro diritto reale o personale di godimento) impegnandosi a consegnare, prima della sottoscrizione del contratto di comodato, idonea documentazione comprovante detto titolo e la legittimazione del sottoscrittore alla stipula del contratto. Il soggetto interessato è tenuto altresì a dichiarare che non sussistono, a proprio carico, condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione. Lo stesso soggetto non deve avere pendenze di alcun genere nei confronti del Comune di L'Aquila né essere controparte dell'Ente in giudizi pendenti davanti all'Autorità Giudiziaria.

2. REQUISITI DELL'IMMOBILE

L'immobile concesso in uso deve soddisfare i requisiti richiesti dalla normativa di legge e, da ultimi, dettagliati dall'Adunanza della I^a Sezione del Consiglio di Stato con parere n.196 del 22 gennaio 2014:

- ✓ essere ubicato nel territorio del Comune di L'Aquila e nella piena ed esclusiva disponibilità del partecipante/comodante;
- ✓ garantire l'accesso per le persone diversamente abili e dotazione di servizio igienico-sanitario a norma per detti soggetti;
- ✓ possedere, all'atto di presentazione dell'istanza, la certificazione di conformità edilizia e di agibilità nonché i titoli abilitativi in caso di esercizio di attività commerciale di somministrazione di alimenti e bevande;
- ✓ essere in regola con le vigenti norme in materia di edilizia e urbanistica, sicurezza, prevenzione incendi, in materia di impianti ed in materia igienico-sanitaria;
- ✓ essere decoroso, adeguato alla finalità pubblica/istituzionale ed adeguatamente arredato/attrezzato in relazione alla funzione cui sarà adibito: n. 1 tavolo drappeggiato di caratteristiche e dimensioni adeguate alla sottoscrizione di atto pubblico, n. 4 sedie/poltroncine per gli sposi e testimoni, idonee sedute per i convenuti, impianto audio per microfonia (facoltativo), bandiera Italiana, Europea e del Comune di L'Aquila (al termine di ogni celebrazione i vessilli possono essere rimossi dal comodante per essere riposizionati al successivo utilizzo per i fini istituzionali relativi alla celebrazione del matrimonio civile o costituzione di unione civile);
- ✓ risultare preventivamente destinato, per il tempo necessario, esclusivamente all'attività amministrativa che sottende la funzione e, dunque, sottratto alla fruizione di altri soggetti. Gli ambienti nei quali si svolge il rito nuziale o dell'unione civile ricomprendono eventuali pertinenze esterne (parchi, giardini, saloni) in conformità a quanto disposto dagli artt. 817-819 Cod. Civ., qualora dotati di idonee strutture dedicate alla celebrazione e con carattere di continuità;

La data e l'orario di ciascuna cerimonia dovranno essere concordati dai nubendi o dai contraenti l'unione civile con l'Ufficio di Stato Civile in conveniente anticipo, comunque non inferiore a 90gg. In nessun caso possono essere effettuate prenotazioni della cerimonia senza assenso dell'Ufficio di Stato Civile. Il Comodante, qualora fosse contattato direttamente dagli interessati alla celebrazione, dovrà dunque interfacciarsi con l'Ufficio di Stato Civile del Comune di L'Aquila.

3. ACQUISIZIONE DELLA DISPONIBILITA' GIURIDICA DELL'IMMOBILE

L'immobile individuato come idoneo alla celebrazione di matrimoni con rito civile ed alla costituzione di unioni civili al di fuori della Casa comunale, sarà istituito quale "Ufficio distaccato di Stato Civile" con apposita deliberazione di Giunta Comunale, previa concessione in uso dello stesso al Comune di L'Aquila a mezzo sottoscrizione di contratto di comodato d'uso gratuito, sulla base dello schema che si allega al presente Avviso, per formarne parte integrante e sostanziale e al quale si rinvia. Il contratto di comodato sarà sottoscritto solo all'esito della procedura di individuazione dello spazio/luogo. L'istituzione dell'Ufficio distaccato di Stato Civile e la concessione in comodato d'uso al Comune di L'Aquila avrà durata di anni 1 (uno), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di comodato, tacitamente rinnovabile di anno in anno salvo disdetta da comunicare con almeno tre mesi di preavviso in uso esclusivo al Comune di L'Aquila.

Inoltre il Comune non risponderà in alcun modo di eventuali danni a cose e a persone che abbiano a verificarsi nell'immobile o luogo adibito ad Ufficio distaccato di Stato Civile durante l'intero periodo della concessione del medesimo.

4. TARIFFE E COSTI

L'istituzione di Ufficio distaccato di Stato Civile e la concessione di quanto conferito in comodato d'uso gratuito non comporta, per il Comodante, l'acquisizione di diritti o benefici né sotto il profilo economico né sotto il profilo di eventuali servizi collegati. I costi per l'eventuale richiesta da parte dei nubendi/contraenti del rito civile di servizi erogati all'interno dell'immobile per fini commerciali (ad es. ristorazione, ospitalità, intrattenimento ecc.) sono determinati dal soggetto proprietario/gestore e rientrano nell'alveo dei rapporti negoziali privati rispetto ai quali l'Amministrazione è totalmente terza.

Nei confronti dei nubendi, dunque, non potrà essere richiesto alcun corrispettivo per l'uso del locale/spazio concesso per la sola celebrazione/costituzione del rito civile: gli oneri inerenti alla celebrazione delle funzioni, comprensivi dei costi sostenuti per l'impiego del personale di Stato Civile interessato saranno a carico del gestore, proprietario o disponente della villa, struttura ricettiva, ristorante ed edificio da corrispondere 15gg. prima della celebrazione dell'evento, a favore del Comune di L'Aquila, in base al seguente tariffario:

- ✓ € 250,00 per le celebrazioni tra nubendi di cui almeno 1 (uno) residente o iscritto all'AIRE del Comune di L'Aquila;
- ✓ € 350,00 per le celebrazioni tra nubendi non-residenti né iscritti all'AIRE del Comune di L'Aquila

Ogni onere o spesa derivanti dal contratto di comodato sono a totale carico del privato proprietario/Comodante.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I privati interessati possono presentare istanza-manifestazione di interesse, da redigersi su apposito modello ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., secondo lo schema che si allega al presente avviso per formarne parte integrante e sostanziale corredata da:

- ✓ copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- ✓ planimetria di dettaglio e/o rappresentazione grafica che delimiti, in modo specifico, il sito e/o il luogo che si intende proporre per la celebrazione del rito civile/unione civile e da configurare quale Ufficio distaccato di Stato Civile con indicazione delle relative dimensioni e di eventuali pertinenze interne ed esterne;
- ✓ relazione illustrativa (comprensiva di documentazione fotografica dei luoghi e dell'allestimento che si intende proporre) che dia evidenza del possesso delle caratteristiche della indubbia rilevanza storica, architettonica, ambientale, artistica della struttura, dell'edificio, del sito proposto in uso;
- ✓ relazione tecnica redatta, datata e sottoscritta da tecnico abilitato che attesti, in riferimento agli ambienti interessati dalla celebrazione, l'agibilità e la conformità della struttura alle vigenti norme in materia edilizia ed urbanistica, alle normative in materia igienico-sanitaria, di impianti, di sicurezza e prevenzione incendi, di superamento delle barriere

architettoniche, nonché la dotazione di servizi igienici conformi alle normative vigenti con particolare riferimento all'accessibilità dei medesimi a soggetti con disabilità. Con la stessa relazione tecnica deve essere altresì attestata la capienza massima che può essere assicurata per ogni rito civile da celebrare.

L'istanza-manifestazione di interesse redatta come sopra descritto e corredata della necessaria documentazione deve essere trasmessa al Comune utilizzando una delle seguenti modalità:

- ✓ Invio tramite PEC a: protocollo@comune.laquila.postecert.it, specificando nell'oggetto "Avviso pubblico esplorativo per Ufficio distaccato di Stato Civile - Manifestazione di interesse". In questo caso l'istanza-manifestazione di interesse deve essere firmata digitalmente (non è necessario allegare il documento di identità);
- ✓ Consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di L'Aquila, Via Roma, n.207/A negli orari di apertura al pubblico dell'ufficio, in plico chiuso recante la dicitura "Avviso pubblico esplorativo per Ufficio distaccato di Stato Civile - Manifestazione di interesse";
- ✓ invio a mezzo raccomandata A/R indirizzata al Comune di L'Aquila, Via Roma, n.207/A, recante la dicitura Avviso pubblico esplorativo per Ufficio distaccato di Stato Civile - Manifestazione di interesse".

6. ESAME E VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate e valutate da apposita Commissione interna, nominata e presieduta dal Dirigente del Settore Politiche per il benessere della persona, PNRR e PNC, Servizi demografici e Politiche di genere, convocata periodicamente dal Presidente in base alle istanze pervenute.

La Commissione, per l'esame delle manifestazioni di interesse pervenute, al fine di verificare il rispetto dei requisiti tecnici stabiliti nel presente avviso nonché l'osservanza delle modalità di presentazione e delle condizioni ivi descritte, senza l'attribuzione di alcun punteggio o redazione di graduatorie, si avvarrà, eventualmente, del contributo del personale di altro Settore,.

La stessa Commissione potrà richiedere, se necessario, ulteriori precisazioni, informazioni e/o documentazione integrativa o provvedere ad apposito sopralluogo in loco per verificare l'adeguatezza del sito/i proposto/i ai fini di cui al presente Avviso.

All'esito positivo dell'istruttoria sarà costituito un "elenco" dei luoghi idonei esterni alla casa comunale per la celebrazione di matrimoni civili/unioni civili da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale la quale, con successivo atto, provvederà alla istituzione di Uffici distaccati di Stato Civile ai sensi dell'art. 3 , co. 2 del DPR n. 396/2000 senza che sorga, a favore del comodante, alcun diritto esclusivo alla relativa celebrazione. La deliberazione della Giunta sarà poi trasmessa alla Prefettura - Ufficio territoriale di Governo.

7. STIPULA DEL CONTRATTO

Ai fini del perfezionamento della procedura, successivamente al riconoscimento dell'immobile quale "Ufficio distaccato di Stato Civile", si provvederà alla stipula del contratto di comodato d'uso gratuito tra il proprietario/legittimato ed il Comune di L'Aquila.

8. PUBBLICITA'

Il presente avviso ha carattere esplorativo con la finalità di acquisire la disponibilità di sedi private per la celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili, rimanendo nella potestà esclusiva del Comune la decisione di istituire o meno sedi separate di Stato Civile con successivo atto di Giunta Comunale, in attuazione dell'art. 3 del D.P.R. n.396/2000, per la sola funzione di celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili, laddove l'istituzione di sedi esterne nell'esclusiva disponibilità del Comune abbia un carattere di ragionevole continuità temporale e non per la celebrazione di un singolo evento. L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o revocare il presente avviso esplorativo.

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso è il Funzionario Amministrativo del Settore "Politiche per il benessere della persona, PNRR e PNC, Servizi demografici e Politiche di genere" del Comune di L'Aquila: Dott. Paolo Ossiani a cui ci si può rivolgere per eventuali chiarimenti ed informazioni in merito:

tel. 0862.645320 - e-mail: paolo.ossiani@comune.laquila.it

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione dell'istanza-manifestazione di interesse debitamente sottoscritta equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato con D. Lgs. 10.08.2018, n° 101 si informa che:

- i dati forniti dai soggetti interessati in risposta al presente Avviso o comunque raccolti a tale scopo, sono finalizzati alla partecipazione alla procedura e saranno utilizzati unicamente per l'espletamento delle attività, degli adempimenti e degli obblighi legali connessi alla procedura medesima cui si riferiscono;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità suddette;
- il trattamento riguarda le attività di raccolta, archiviazione informatica e cartacea, registrazione ed elaborazione, comunicazione e pubblicazione;
- il trattamento dei dati è effettuato nei limiti strettamente necessari al perseguimento delle sopra citate finalità, nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati al Capo III dello stesso Regolamento ed avviene con modalità e strumenti - anche informatici e telematici - idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi;
- i dati sono trattati dalle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure garantendone la sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, di modifica, di divulgazione non autorizzata o di accesso accidentale o illegale;
- i dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a soggetti terzi, pubblici o privati, in ottemperanza ad obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali, al personale dipendente dell'Ente ed ai soggetti a vario titolo coinvolti negli adempimenti connessi all'espletamento della presente procedura, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e delle pubblicazioni previste dalla

normativa in materia di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi e ad ogni altro soggetto avente titolo ai sensi della Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii.;

- i dati saranno conservati permanentemente nella gestione dei documenti del Comune di L'Aquila;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti al Capo III del Regolamento UE 2016/679.

In particolare l'interessato ha il diritto di ottenere l'accesso ai propri dati e di conoscerne il contenuto, di verificarne l'esattezza, chiederne l'integrazione o l'aggiornamento o la rettifica o la cancellazione o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi in ogni caso – per motivi legittimi, al loro trattamento.

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunta violazione del Regolamento stesso, l'interessato può proporre eventuale reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Titolare del trattamento dei dati e soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di L'Aquila.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Paolo Ossiani, Funzionario Amministrativo del Settore "Politiche per il benessere della persona, PNRR e PNC, Servizi demografici e Politiche di genere" e Ufficiale dello Stato Civile del Comune di L'Aquila presso il quale sono conservati i dati.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso pubblico costituisce "lex specialis", pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione da parte del soggetto interessato di tutte le condizioni previste

Il presente Avviso e la successiva eventuale ricezione di manifestazioni di interesse non impegnano in alcun modo l'Amministrazione comunale che, disponendo della più ampia discrezionalità, si riserva di procedere o meno alle successive fasi procedurali. Si precisa che con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento di servizi e non è prevista la redazione di graduatorie e/o l'attribuzione di punteggi. Lo stesso Avviso ha unicamente funzione di indagine conoscitiva finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse a rendere disponibili sedi/proprietà private alla funzione di Ufficio distaccato di Stato Civile per la sola celebrazione di matrimoni con rito civile o la costituzione di unioni civili, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento non comportando, quindi, diritti di prelazione né impegni o vincoli per le parti interessate. Resta infatti nella potestà esclusiva del Comune di L'Aquila la decisione di istituire o meno Uffici distaccati di Stato Civile per la celebrazione di riti civili. Sin da ora il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute fosse ritenuta idonea; in ogni caso ai partecipanti non spetta alcun diritto o risarcimento. Parimenti il Comune si riserva di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, sempre che la stessa, ad insindacabile giudizio della Commissione, risulti rispondente ai requisiti ed idonea. Il Comune si riserva inoltre il diritto di modificare, prorogare o revocare il presente Avviso esplorativo e/o ogni decisione in merito.

ALLEGATI

- Modello di istanza-manifestazione di interesse (allegato A)
- Schema di contratto di comodato d'uso gratuito (allegato B)

ALLEGATO "A" – ISTANZA/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Spett.le

COMUNE DI L'AQUILA

*Settore "Politiche per il benessere della persona,
PNRR e PNC, Servizi demografici e Politiche di genere"*

Via Roma, n. 207/A

67100 L'AQUILA (AQ)

protocollo@comune.laquila.postecert.it

OGGETTO:

Manifestazione di interesse per la concessione in comodato d'uso gratuito al Comune di L'Aquila di strutture ricettive, edifici, ville, aventi indubbia rilevanza storica, architettonica, ambientale, artistica o che rappresentino luoghi di rilevante interesse turistico, ubicati nel territorio comunale, per la istituzione di distaccati Uffici di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni con rito civile o la costituzione di unioni civili

Il / La sottoscritto / a _____

nato / a _____

a _____ (Prov. _____ / Nazione _____)

il ____ / ____ / _____, cittadinanza _____

residente in _____

via/piazza _____ . n° _____

C.F: _____

P.IVA: _____

Tel. n° _____ ; Cellulare _____

e-mail: _____

PEC: _____

in nome e per conto proprio, quale ditta individuale

quale legale rappresentante della società _____

con sede in _____

via _____

C.F./P. IVA _____

Tel. n° _____ Cellulare _____

e-mail: _____

PEC: _____

ALLEGATO "A" – ISTANZA/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

presa visione dell'Avviso pubblico concernente quanto in oggetto,

CHIEDE

di partecipare alla procedura finalizzata alla individuazione di immobili / strutture / luoghi di proprietà privata aventi indubbia rilevanza storica, architettonica, ambientale, artistica o che rappresentino luoghi di rilevante interesse turistico, ubicati nel territorio del Comune di L'Aquila idonei alla celebrazione di matrimoni con rito civile o alla costituzione di unioni civili.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 e s.m.

DICHIARA

A) di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente quanto previsto dall'Avviso pubblico esplorativo e dai documenti allo stesso allegati.

Pertanto

DICHIARA

1) il proprio interesse a proporre, per la concessione in comodato d'uso gratuito al Comune di L'Aquila, per la durata di **anni uno (1)**, per la finalità descritta, il/la seguente:

- locale/sala
- immobile
- struttura

ed eventuali pertinenze dello stesso, denominato/a (*inserire breve descrizione*):

–

ubicato in L'Aquila alla via _____
individuato nella allegata planimetria ed identificato catastalmente al:

Foglio _____

Particella _____

Sub _____

Cat. _____

Classe _____

Superficie mq _____

ALLEGATO “A” – ISTANZA/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

2) che l’immobile che si propone è nella propria piena ed esclusiva disponibilità in forza del seguente titolo giuridico:

proprietà

(specificare eventuale altro titolo di godimento): _____

3) che l’immobile che si propone soddisfa i seguenti requisiti, come attestato da allegata relazione tecnica:

- garantisce l’accessibilità a persone diversamente abili ed è conforme alle vigenti norme in materia di superamento delle barriere architettoniche;
- è conforme a tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, di prevenzione incendi, in materia igienico-sanitaria ed impiantistica;
- possiede i titoli edilizi/urbanistici legittimanti la conformità e l’agibilità;
- (se del caso) possiede i titoli abilitativi per l’esercizio di attività commerciale di somministrazione di alimenti e bevande;

4) che l’immobile che si propone è adeguato alla finalità pubblica/istituzionale ed arredato ed attrezzato per lo svolgimento del rito civile, secondo quanto richiesto dall’Avviso pubblico esplorativo.

5) di essere consapevole che, all’esito della procedura, costituisce condizione essenziale per il perfezionamento del riconoscimento dell’immobile eventualmente individuato quale “*Ufficio distaccato di Stato Civile*”, la stipula del contratto di comodato d’uso gratuito del luogo/immobile medesimo fra il Comune di L’Aquila e il proprietario legittimo possessore dello stesso.

B) - Relativamente ai requisiti soggettivi di cui al punto 1 dell’Avviso pubblico esplorativo

DICHIARA

6) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, né di avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del Codice di Procedura Penale per uno o più reati gravi in danno dello Stato e della Comunità che incidono sulla propria moralità professionale, ovvero per reati di partecipazione ad organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi di attività criminose, reati connessi ad attività terroristiche, ogni altro delitto da cui derivi l’incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

(N.B. Nel caso di società la dichiarazione deve essere resa anche per gli amministratori con poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza, soci accomandatari – nominativamente indicati unitamente a dati anagrafici, fiscali, residenza e qualifica)

7) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al titolo I, capo II, art. 6 del D. Lgs. 06.09.2011, n° 159 e non

ALLEGATO “A” – ISTANZA/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

ricorre alcuna delle cause ostative previste dall’art. 67 del medesimo D. Lgs. n° 159/2011 o per tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all’art. 84 comma 4 del medesimo decreto;
(N.B. Nel caso di società la dichiarazione deve essere resa anche per gli amministratori con poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza, soci accomandatari – nominativamente indicati unitamente a dati anagrafici, fiscali, residenza e qualifica)

- 8) che nei propri confronti non sono applicate sanzioni cautelari interdittive di cui all’art. 9 c.2 lett.c) D. Lgs. n° 231/2001 o altre sanzioni che comportino il divieto di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all’art. 14 comma 1 del D. Lgs. n° 81/2008 come modificato dall’art. 11 del D. Lgs. n° 106/2009;
(N.B. Nel caso di società la dichiarazione deve essere resa anche per gli amministratori con poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza, soci accomandatari – nominativamente indicati unitamente a dati anagrafici, fiscali, residenza e qualifica)
- 9) che sé stesso, o l’impresa che rappresenta, è in regola con il pagamento di imposte e tasse e di tributi comunali e di non trovarsi in stato di morosità ad altro titolo verso il Comune di L’Aquila;
- 10) che sé stesso, o l’impresa che rappresenta, non è controparte del Comune di L’Aquila in giudizi pendenti avanti all’Autorità Giudiziaria.

Infine

DICHIARA

- 11) di essere edotto degli obblighi derivanti dal “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” approvato con D.P.R. 16.04.2013, n° 62 e si impegna, in caso di accoglimento della proposta di concessione in comodato d’uso in oggetto, a rispettarli e a farli rispettare – per quanto compatibili – ai propri dipendenti e collaboratori.
Dichiara inoltre di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dai suddetti codici può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni;
- 12) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente istanza-manifestazione di interesse, questa impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale la dichiarazione di interesse stessa è rilasciata e si procederà nei propri confronti secondo legge;
- 13) di essere informato, ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m. e dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti nel presente procedimento saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità del procedimento medesimo per il quale sono obbligatoriamente richiesti e forniti e per eventuali procedimenti conseguenti. I dati saranno conservati e trattati secondo procedure idonee a garantirne la riservatezza e tali da escludere il rischio di accessi o diffusioni non autorizzate o non previste da norme di legge. A tal fine dà il proprio consenso.

ALLEGATO “A” – ISTANZA/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Luogo e data

_____, ____/____/____

Firma (*)

(*) Se trasmessa a mezzo posta elettronica certificata (PEC) l’istanza deve essere firmata digitalmente e non è necessario allegare copia del documento di identità

Si allegano:

- copia di documento di riconoscimento in corso di validità (*non necessaria in caso di manifestazione inviata a mezzo PEC e firmata digitalmente*);
- la seguente documentazione enunciata all’art. 5 dell’Avviso pubblico esplorativo:
 - a) planimetria di dettaglio e/o rappresentazione grafica del luogo o struttura o sala o parte di edificio proposto per la celebrazione del rito civile/unione civile;
 - b) relazione illustrativa (comprensiva di documentazione fotografica dei luoghi e dell’allestimento che si intende proporre) che dia evidenza del possesso delle caratteristiche della indubbia rilevanza storica, architettonica, ambientale, artistica o della rilevanza dal punto di vista turistico della struttura, dell’edificio proposto;
 - c) relazione tecnica sottoscritta da tecnico abilitato attestante i requisiti di conformità, agibilità, sicurezza della struttura o immobile o locale proposto.

ALLEGATO "B" – SCHEMA DI CONTRATTO DI COMODATO GRATUITO

COMODATO D'USO PER UTILIZZO DI IMMOBILE AI FINI DELLA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CON RITO CIVILE E DI COSTITUZIONE DI UNIONI CIVILI

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, le parti sottoscritte:

PER LA PARTE COMODANTE:

-

_____;

(nel prosieguo detto "Comodante").

PER LA PARTE COMODATARIA:

-

nato a _____ il ____ / ____ / _____,
domiciliato per la carica ove appresso, il quale interviene in questo atto in qualità di Dirigente del
Settore "Politiche per il benessere della persona, PNRR e PNC, Servizi Demografici e Politiche di
genere", in rappresentanza, per conto e nell'esclusivo interesse del COMUNE DI L'AQUILA, con
sede in L'Aquila alla Via S. Bernardino (Palazzo Fibbioni), codice fiscale 80005370137 e P. IVA
00082410663; ai sensi dell'art. 107 comma 3 lett. c) del D. Lgs. n. 267/2000 e in forza del decreto
Sindacale n. _____ del ____ / ____ / _____ di conferimento di incarico di Dirigente
del Settore "Politiche per il benessere della Persona, PNRR e PNC, Servizi Demografici e Politiche
di genere", in atti; in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del ____ /
____ / _____, agli atti;

(nel prosieguo detto "Comodatarario" o "Comune");

ART. 1 – OGGETTO

Il _____,
come rappresentato, concede in uso gratuito al COMUNE DI L'AQUILA, che come rappresentato
accetta, facente parte del fabbricato denominato " _____",
sito nel Comune di L'Aquila alla via _____ n.
_____:

- locali/e costituente porzione di unità immobiliare al piano _____, tra confini: _____,
salvis; così individuato in Catasto:

C.F. Comune di L'Aquila (AQ) Fg. _____

Sez. _____ Part. _____ sub _____ (porzione) p. _____ zc. _____
cat. _____ cl. _____ vani _____ mq. _____ rce. _____

Il locale oggetto del presente contratto risulta altresì puntualmente individuato nell'elaborato grafico che si allega al presente contratto.

ART. 2 – DESTINAZIONE

Quanto sopra viene concesso in comodato d'uso gratuito al Comune di L'Aquila per la celebrazione di matrimoni con rito civile o la costituzione di unioni civili andando quindi a costituire, detto locale e le pertinenze funzionali allo stesso, un Ufficio distaccato di Stato Civile per il tempo di attivazione del presente comodato.

Nel corso del rito, il luogo della celebrazione/costituzione è ad ogni effetto "Ufficio di Stato Civile" e pertanto non potranno essere consentite attività incongruenti o lesive del decoro.

ART. 3 – ALLESTIMENTO

All'arrivo dell'Ufficiale di Stato Civile, l'ambiente di cui al precedente art. 1 deve risultare adeguato all'espletamento di funzioni pubbliche e, cioè, arredato in modo decoroso e dotato di un minimo indispensabile di strutture che consentano il regolare svolgimento della celebrazione/costituzione, secondo le disposizioni rappresentate dall'Ufficio di Stato Civile stesso. Il Comodante concede l'esclusiva disponibilità di quanto in oggetto durante la celebrazione/costituzione, nei periodi e orari preventivamente concordati tra Comune e Comodante, sulla base delle richieste dei nubendi, della concomitanza delle celebrazioni in altri luoghi e delle disponibilità dei locali, con preavviso di almeno 90 (novanta) giorni. Nei momenti prescelti gli ambienti oggetto del presente contratto, meglio descritti al precedente art. 1 non possono essere utilizzati per finalità diverse da quelle connesse alla celebrazione/unione. In occasione della celebrazione/costituzione, in forma preventiva, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle stesse il Comodante dovrà fornire adeguata informazione circa l'esclusività d'uso e la funzione principale del luogo. Per ogni celebrazione/costituzione, il Comodante dovrà comunque garantire un adeguato allestimento minimo comprendente almeno:

- n. 1 tavolo drappeggiato di dimensioni adeguate alla sottoscrizione di un atto pubblico;
- n. 4 sedie/poltroncine: una per ciascuno degli sposi ed una per ciascuno dei testimoni, disposte su indicazione dell'Ufficiale di Stato Civile ed idonee sedute per i convenuti;
- impianto audio per microfonia (facoltativo);
- bandiera Italiana, bandiera Europea, bandiera del Comune di L'Aquila.

Al termine di ogni celebrazione detti vessilli possono essere rimossi dal Comodante; gli stessi devono essere ripositionati al successivo riutilizzo del locale o luogo per i fini istituzionali relativi alla celebrazione di matrimonio civile o alla costituzione di unione civile. Nel rispetto dell'art. 106 del Codice Civile il matrimonio o l'unione civile deve essere celebrato in luogo aperto al pubblico, pertanto in coincidenza con la sua celebrazione, deve essere garantito a chiunque libero accesso all'Ufficio distaccato di Stato Civile. Il Comodante ha l'obbligo di adottare le misure necessarie affinché non vi siano impedimenti per l'ingresso e la permanenza nel luogo di celebrazione. È diritto del comodatario ispezionare l'immobile, salvo congruo preavviso.

ART. 4 – ORGANIZZAZIONE DELLE CELEBRAZIONI

La data e l'orario di ciascuna cerimonia dovranno essere concordati dai nubendi o dai contraenti l'unione civile con l'Ufficio di Stato Civile con congruo anticipo, comunque non inferiore a 90 (novanta) giorni. L'Ufficio di Stato Civile provvederà preliminarmente ad accertare la disponibilità alla celebrazione da parte del Sindaco o suo delegato, del personale comunale e degli ambienti oggetto del presente contratto. In nessun caso possono essere effettuate prenotazioni della cerimonia senza preventivo assenso dell'Ufficio di Stato Civile a cui compete in via esclusiva la gestione del calendario delle celebrazioni e l'esecuzione della funzione.

ART. 5 – CONDIZIONI - COSTI

Per il servizio di celebrazione del rito civile o costituzione dell'unione civile reso dal Comune non è dovuta, da parte dei nubendi o dei contraenti l'unione civile, alcuna tariffa. Il comodante, dunque, non potrà richiedere alcun corrispettivo ai nubendi o alle parti contraenti l'unione civile per l'utilizzo dei locali o del luogo o dell'immobile messo a disposizione per la sola celebrazione del rito civile o costituzione dell'unione civile attrezzato secondo la dotazione essenziale richiesta all'art. 3 del presente contratto di comodato d'uso. Il comodante può concordare con i nubendi o contraenti l'unione civile un allestimento di maggior prestigio rispetto all'arredamento minimo richiesto dal Comune ed i relativi costi restano a totale carico delle parti private. I costi per eventuale maggior utilizzo dell'immobile o struttura o luogo, al di fuori della celebrazione, o per la fruizione – da parte dei nubendi o contraenti l'unione civile – di servizi erogati all'interno dell'ambiente o luogo medesimo per fini commerciali (quali ad esempio: ristorazione, ospitalità, intrattenimento) sono determinati dal Comodante proprietario/titolare del bene e rientrano nell'ambito dei rapporti negoziali tra le parti private, rispetto ai quali il Comune di Como è e resta totalmente estraneo.

Gli oneri inerenti alla celebrazione delle funzioni, comprensivi dei costi sostenuti per l'impiego del personale di Stato Civile interessato saranno a carico del gestore, proprietario o disponente della villa, struttura recettiva, ristorante o edificio da corrispondere almeno 15gg. prima della celebrazione dell'evento al Comune di L'Aquila in base al seguente tariffario:

- ✓ € 250,00 per le celebrazioni tra nubendi di cui almeno 1 (uno) residente o iscritto all'AIRE del Comune di L'Aquila;
- ✓ € 350,00 per le celebrazioni tra nubendi non-residenti né iscritti all'AIRE del Comune di L'Aquila

ART. 6 – RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI TRA LE PARTI

Il Comodante garantisce, sotto la propria totale responsabilità, che quanto in oggetto soddisfa tutti i requisiti e le prescrizioni di idoneità ed agibilità conformi alla destinazione d'uso e solleva il Comune di L'Aquila da qualsiasi responsabilità in merito. Il Comodante è tenuto a garantire adeguate condizioni di sicurezza degli impianti e della struttura, degli ambienti di celebrazione, dei luoghi di accesso ed il numero massimo dei partecipanti dovrà essere adeguato alle caratteristiche tecniche e di sicurezza dei medesimi. Al Comodante compete altresì di provvedere all'allestimento e alla pulizia del locale adibito alla celebrazione del matrimonio civile o dell'unione civile; a carico dello stesso sono le eventuali spese sia ordinarie che straordinarie, comprese le utenze, per il decoroso mantenimento degli ambienti e relative pertinenze e per il loro godimento da parte del Comune-Comodatario. Il Comodante fornisce inoltre specifica garanzia in ordine alla circostanza che la

struttura in oggetto è conforme ai requisiti di legge in merito alle norme per il superamento delle barriere architettoniche nonché di idoneità, agibilità e sicurezza.

In relazione all'utilizzo per il quale è concesso quanto in oggetto, il Comune-Comodatario non assume alcun obbligo circa la custodia, la conservazione, il deterioramento e le spese necessarie all'uso né per eventuali danni arrecati a terzi o da terzi o per infortuni. A carico del bilancio comunale non grava alcun onere derivante dalla stipula del presente contratto. Il Comune-Comodatario è espressamente esonerato da ogni responsabilità per azioni, omissioni di terzi, danni o infortuni che possano derivare a cose e/o persone, compiuti o verificatisi durante l'utilizzo del locale, immobile, struttura o luogo ove si celebra il rito, oggetto del presente comodato; tali responsabilità, ed eventuali spese relative, restano ad esclusivo carico del Comodante.

L'istituzione di Ufficio distaccato di Stato Civile e la concessione di quanto in oggetto in comodato d'uso gratuito non comporta per il Comodante l'acquisizione di diritti o benefici, né sotto il profilo economico né sotto il profilo di eventuali servizi collegati.

ART. 7 – DURATA

Il presente contratto decorre dal ____ / ____ / ____ per la durata di anni 1 (uno). Viene quindi fissata la data di scadenza del ____ / ____ / _____. In qualunque momento le parti potranno comunque recedere dal contratto di comodato con almeno 3 (tre) mesi di preavviso. L'efficacia della cessazione deve comunque fare salve le celebrazioni/costituzioni già prenotate e confermate. Eventuale disdetta dovrà essere comunicata alla controparte a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o Posta Elettronica Certificata. Nell'arco temporale sopra indicato, il comodato d'uso si attiverà di volta in volta per i giorni e orari necessari all'espletamento delle attività relative alla celebrazione dei matrimoni civili e alla costituzione delle unioni civili. Ad ogni attivazione il comodato d'uso avrà durata necessaria allo svolgimento della celebrazione/costituzione medesima e il locale oggetto del presente contratto deve essere destinato, per tutto il tempo necessario, esclusivamente all'attività amministrativa sottesa al rito nuziale o alla costituzione dell'unione civile e, pertanto, sottratto alla fruizione da parte di altri soggetti.

In deroga alla predetta disciplina di recesso, è fatta comunque salva la facoltà del Comune di recedere dal contratto in qualunque momento e senza preavviso per ragioni di superiore interesse pubblico e/o per sopravvenute ragioni di inopportunità della prosecuzione del rapporto.

ART. 8 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Sono causa di risoluzione immediata del presente contratto:

- ✓ l'irregolarità del Comodante in materia previdenziale e assicurativa, come comprovata dal

DURC;

- ✓ la sussistenza, nei confronti del Comune di L'Aquila, di qualsiasi tipo di pendenza debitoria di qualsiasi natura per somme certe, liquide ed esigibili.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione del presente atto il Comodante ed il Comodatario si autorizzano reciprocamente, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali per tutte le attività ed operazioni tecnico-amministrative connesse al perseguimento delle finalità di cui al presente contratto di comodato d'uso ed all'esecuzione del medesimo.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e sarà improntato a liceità e correttezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti al Capo III del Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento dei dati e soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di L'Aquila, Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Paolo Ossiani, Funzionario Amministrativo del Settore "Politiche per il benessere della persona, PNRR e PNC, Servizi demografici e Politiche di genere" e Ufficiale dello Stato Civile del Comune di L'Aquila presso il quale sono conservati i dati.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le spese, imposte, tasse e oneri inerenti e conseguenti al presente contratto di comodato d'uso necessarie al perfezionamento ed alla registrazione del medesimo, nessuna esclusa, sono a totale cura e carico del Comodante, il quale, eseguita la registrazione del contratto, ha l'obbligo specifico di trasmetterne un originale al Comune di L'Aquila. Ogni e qualunque controversia inerente e conseguente al presente contratto è rimessa al Foro di L'Aquila. Ad ogni fine relativo al presente rapporto, ivi comprese le eventuali contestazioni giudiziarie, le parti eleggono domicilio presso gli indirizzi come indicati in comparsa. Per le comunicazioni inerenti e conseguenti al presente rapporto, le parti indicano anche i seguenti recapiti:

per il Comune: _____

email: _____

PEC: _____

per il Comodante: _____

email: _____

PEC: _____

Per tutto quanto non espressamente contemplato nella presente scrittura si fa rinvio alle norme del Codice Civile in materia di comodato per quanto applicabili.

IL COMODATARIO

IL COMODANTE



Comune dell'Aquila

Del che è verbale

IL SEGRETARIO GENERALE

Lucio Luzzetti

IL PRESIDENTE

Raffaele Daniele

