

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DI RILEVATORI STATISTICI VALIDO PER IL TRIENNIO LUGLIO 2025- GIUGNO 2028.

IL DIRIGENTE

In esecuzione della determinazione dirigenziale n 2100 del 05/05/2025 con la quale è stato approvato il presente Avviso di Selezione Pubblica per il conferimento di incarichi di Rilevatore Statistico per il triennio luglio 2025 – giugno 2028

RENDE NOTO

che intende formare una nuova graduatoria finalizzata alla costituzione di un Albo di Rilevatori Statistici, valido per il triennio luglio 2025 – giugno 2028, al fine di poter effettuare le Indagini statistiche ed il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni nel triennio considerato, per conto dell'Istat e dell'Amministrazione Comunale.

L'accesso all'Albo dei Rilevatori avviene tramite una graduatoria, che viene formata sulla base dell'esperienza maturata in ambito di rilevazioni statistiche e dei titoli posseduti dai partecipanti.

L'Albo ha validità triennale a partire dalla data di approvazione dello stesso, eventualmente prorogabile tramite specifica determinazione dirigenziale, in presenza di particolari esigenze di servizio o di circostanze contingenti.

Art. 1. Oggetto dell'incarico - Compiti dei Rilevatori

L'attività consiste nella raccolta delle informazioni richieste dalle singole indagini statistiche tramite intervista diretta e compilazione di un questionario, con o senza l'ausilio di strumenti informatici, presso le unità di rilevazione individuate per la specifica rilevazione, all'interno del territorio comunale; le modalità di raccolta e trasmissione dei dati sono definite dal Programma Statistico Nazionale ISTAT, dalle Circolari attuative ISTAT relative ad ogni singola attività e dall'Ufficio Comunale di Statistica. La rilevazione deve essere svolta nei tempi e nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Statistica.

Nell'assumere l'incarico i Rilevatori dovranno:

- garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione secondo le fasi e il calendario stabilito dall'Istat;
- garantire la propria disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata, compresi i giorni festivi;
- partecipare a specifici incontri formativi indetti dall'Istat e approfondire la propria conoscenza, tramite il materiale disponibile su apposite piattaforme Istat, prima dell'inizio della rilevazione;

- utilizzare il materiale fornito dall'Istat e dall'Ufficio Comunale di Statistica esclusivamente per le operazioni di rilevazione, garantendone la custodia e l'uso stabilito;
- garantire la disponibilità di un mezzo di trasporto proprio, accollandosi i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale;
- garantire la disponibilità di apparecchiature telefoniche personali per contattare le unità di rilevazione;
- essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento;
- provvedere alla compilazione dei questionari, fornendo ai rispondenti tutti i chiarimenti richiesti e tutte le informazioni inerenti la finalità della rilevazione;
- provvedere all'eventuale recupero dei questionari presso le famiglie che non lo hanno compilato autonomamente, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti presso il loro domicilio;
- gestire la rilevazione mediante l'uso dell'apposito sistema di gestione predisposto da Istat;
- concludere le attività entro i tempi prestabiliti secondo le disposizioni impartite dall'Istat e dall'Ufficio Comunale di Statistica;
- riferire eventuali problemi al proprio referente o all'Ufficio di Statistica del Comune;
- segnalare al Responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui agli artt. 7 e 11 del D.Lgs. n. 322/89 ss.mm.ii.;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Dirigente o dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica inerente la rilevazione.

I compiti di cui sopra, potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'Istat.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai Rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità oggetto d'indagine, attività diverse da quelle proprie dell'indagine affidata e di raccogliere informazioni diverse non contenute nei questionari di rilevazione. In caso di inadempienze, i Rilevatori saranno sollevati dall'incarico.

I Rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. N. 322/89 e ss.mm.ii. (Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica); sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del GDPR (Regolamento UE N.679/2016) e dal Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica.

Art. 2. Criteri per l'iscrizione all'Albo dei Rilevatori Statistici – Requisiti minimi

Possono richiedere l'iscrizione all'Albo dei Rilevatori Statistici i soggetti in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) età non inferiore ad anni 18;

- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea o regolare permesso per soggiornante di lungo periodo cittadino di uno Stato che assicuri la condizione di reciprocità;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) non aver riportato condanne penali;
- e) possesso del diploma di istruzione secondaria superiore o titolo di studio estero equiparato e legalizzato;
- f) ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- g) adeguate conoscenze e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- h) adeguate conoscenze informatiche in materia di navigazione internet e posta elettronica.

I suddetti requisiti dovranno essere dichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 ss.mm.ii., nella domanda di iscrizione all'albo allegata al presente avviso. Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e persistere per tutta la vigenza della graduatoria; pertanto, la mancanza o la perdita dei medesimi comporterà rispettivamente l'inammissibilità della domanda di inserimento in graduatoria o la cancellazione dalla stessa.

Art. 3. Domanda di partecipazione

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare domanda di partecipazione, redatta secondo l'apposito modulo predisposto e allegato al presente avviso, corredata da una fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità.

La domanda, adeguatamente compilata e sottoscritta, dovrà essere indirizzata all'Ufficio di Statistica del Comune dell'Aquila entro il termine perentorio di **20 giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando di selezione all'Albo Pretorio online del sito istituzionale**. Qualora il termine di scadenza per l'invio della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, avente come oggetto "BANDO_RILEVATORE_STATISTICO", dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

- ✓ mediante posta elettronica certificata (PEC) o posta elettronica ordinaria, al seguente indirizzo: protocollo@comune.laquila.postecert.it (si raccomanda l'invio della domanda e del documento di identità in un unico allegato formato PDF);
- ✓ mediante consegna a mano presso l'Ufficio di Protocollo del Comune dell'Aquila, via Roma 207/A – L'Aquila, nell'ambito degli orari di apertura al pubblico del medesimo;
- ✓ tramite raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio di Statistica del Comune dell'Aquila, via Roma 207/A - 67100 L'Aquila.

Il Responsabile del Procedimento provvederà alla verifica del rispetto dei termini e delle modalità di presentazione delle domande; per le domande inviate oltre il termine e con modalità di presentazione

diverse da quelle indicate, gli aspiranti candidati saranno automaticamente esclusi dall'inserimento nella graduatoria, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati mediante successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti ai sensi della normativa vigente.

Qualora dai controlli sopraindicati dovesse emergere la non veridicità del contenuto dei documenti e delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, disporrà, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura e, in caso di affidamento dell'incarico già formalizzato, l'annullamento del relativo atto e l'automatica interruzione del contratto eventualmente già stipulato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni aventi origine da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione, né per eventuali disguidi telematici, comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4. Formazione della graduatoria

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui all'art. 2, verrà redatta una graduatoria sulla base della valutazione dei titoli di studio e dell'esperienza maturata in ambito di Censimenti e Indagini statistiche. I titoli e le esperienze dichiarati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Il punteggio totale massimo attribuibile per titoli ed esperienze è pari a 18, secondo i criteri di seguito riportati:

1) Titoli di studio universitari (massimo 5 punti)

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI	PUNTEGGIO
Laurea di I livello (Triennale)	2
Laurea di I livello in discipline statistiche (Triennale)	3
Laurea Magistrale di II livello (ex specialistica) / Laurea Magistrale a ciclo unico/Laurea Vecchio Ordinamento	4
Laurea Magistrale di II livello (ex specialistica) / Laurea Magistrale a ciclo unico / Laurea Vecchio Ordinamento in discipline statistiche	5

Ai fini del calcolo, nel caso di possesso di più titoli universitari, verrà valutato un solo titolo. Nell'allegato modulo di domanda dovrà essere indicato il titolo a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

Il punteggio massimo attribuibile per il possesso di titoli di studio universitari, non potrà superare i 5 punti.

2) Esperienza in rilevazioni Istat (massimo 13 punti)

Per esperienza in rilevazioni Istat, si intendono le attività di servizio prestate in merito a Censimenti e/o Indagini statistiche condotte per conto dell'Istat, nell'ambito delle attività del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

Di seguito lo schema di valutazione con il relativo punteggio:

VALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA IN RILEVAZIONI ISTAT	PUNTEGGIO
Rilevatore e/o Coordinatore e/o Operatore Back Office per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (edizioni 2018 – 2019 – 2021 - 2022 – 2023 - 2024)	1,5
Rilevatore e/o Coordinatore per Indagini campionarie Istat e/o altri Censimenti generali precedenti al 2018	1

Ai fini del calcolo:

- Per il punteggio relativo alle attività svolte nelle edizioni dal 2018 al 2024 del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, verrà valutata l'effettiva prestazione vincolata al completamento della stessa.

Pertanto, non saranno valutabili le prestazioni terminate con la rinuncia all'incarico prima della conclusione dell'indagine.

Saranno valutate fino a n. 6 esperienze nei Censimenti permanenti della popolazione e delle abitazioni (edizioni 2018 – 2019 – 2021 – 2022 – 2023 – 2024) per un **punteggio massimo attribuibile pari a 9 punti**.

Per il punteggio relativo all'incarico di Rilevatore e/o Coordinatore per indagini campionarie Istat e/o altri Censimenti Istat, questi ultimi con edizioni precedenti al 2018, si considerano valutabili fino a 4 esperienze per un **punteggio massimo attribuibile pari a 4 punti**.

Non saranno valutabili le prestazioni terminate con la rinuncia all'incarico prima del completamento della rilevazione.

Il punteggio totale riservato all'esperienza in rilevazioni Istat e Censimenti permanenti non potrà superare i 13 punti.

A parità di punteggio sarà data preferenza al candidato più giovane di età.

Art. 5. Commissione esaminatrice – costituzione dell'Albo dei Rilevatori Statistici

La Commissione esaminatrice verrà nominata successivamente alla data di scadenza di presentazione delle domande nel numero di 3 componenti effettivi. La Commissione valuterà i titoli e l'esperienza dichiarati e procederà alla verifica del punteggio totale asserito da ciascun candidato. Sulla base della valutazione suddetta, procederà alla redazione della graduatoria finale degli idonei nel rispetto di quanto stabilito nel presente Avviso. Tale graduatoria, approvata con specifico provvedimento dirigenziale, sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune dell'Aquila www.comune.laquila.it ed equivarrà a notifica per i partecipanti.

Art. 6. Assegnazione degli incarichi di Rilevatore Statistico

I soggetti selezionati saranno inseriti nell'Albo dei Rilevatori Statistici e concorreranno all'assegnazione degli incarichi nel triennio luglio 2025 – giugno 2028, ogni qualvolta il Comune dell'Aquila ne ravvisi la necessità.

Tra i soggetti selezionati potranno essere nominati i coordinatori e gli operatori di back office per il Censimento permanente, qualora non individuati tra il personale comunale, purché in possesso di specifica esperienza.

I candidati, ai quali sarà assegnato l'incarico oggetto del presente Bando, saranno contattati dal personale dell'Ufficio di Statistica utilizzando i numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica, ordinaria o certificata, indicati nella domanda di partecipazione alla selezione e dovranno rispondere, con atto scritto di accettazione dell'incarico, tramite mail entro il termine indicato nella richiesta di disponibilità ricevuta.

Il soggetto inserito in graduatoria è tenuto a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo o recapito mail/telefonico per le relative comunicazioni.

Qualora il candidato non assuma l'incarico entro tre giorni dalla nomina, ovvero comunichi la propria rinuncia, è da intendersi decaduto dall'incarico; in tal caso sarà convocato il candidato che occupa il posto successivo in graduatoria.

Al momento dell'assunzione dell'incarico, tramite accettazione dello stesso, il Rilevatore è tenuto alla sottoscrizione di un atto di Impegno. La mancata presentazione nel giorno e nell'ora comunicati equivale a rinuncia. Gli incarichi cessano, salvo quanto disposto dall'Istituto Nazionale di Statistica con proprie direttive, per conclusione dell'incarico, per motivi che ne rendano impossibile la prosecuzione o per recesso di una delle parti.

Art. 7. Modalità di gestione dell'Albo dei Rilevatori Statistici

I candidati potranno essere cancellati dall'Albo dei Rilevatori Statistici nei seguenti casi:

- a) Perdita dei requisiti minimi definiti all'art. 2 del presente Avviso;
- b) Inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- c) Per la seconda mancata accettazione dell'incarico senza giustificato motivo;
- d) Istanza scritta del rilevatore.

Art. 8. Validità della graduatoria

La graduatoria ha validità triennale a partire dalla data di approvazione della stessa, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione di titoli ed esperienza maturata dovute a nuove normative o a nuove disposizioni Istat. Lo scorrimento della stessa avverrà partendo sempre dal primo rilevatore che non sia già impegnato in altra rilevazione statistica presso il Comune dell'Aquila. Per la mancata accettazione dell'incarico si rimanda alle disposizioni contenute negli artt. 6 e 7 del presente Avviso.

La graduatoria potrà inoltre essere eventualmente prorogata per esigenze d'ufficio attraverso apposita determinazione dirigenziale.

Art. 9. Trattamento giuridico-economico

L'attività di rilevatore statistico si configura come prestazione d'opera occasionale, ai sensi di quanto disposto negli artt. 2222 e ss. del Codice Civile. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune dell'Aquila. L'ammontare del compenso lordo da corrispondere al personale incaricato è commisurato alla tipologia di rilevazione, al numero ed al tipo di questionari compilati correttamente secondo i parametri previsti dalle disposizioni che saranno impartite dall'Istat in materia di Censimenti permanenti e indagini campionarie.

Tale importo è comprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dal rilevatore, pertanto, non potranno essere considerate possibili richieste di rimborso comunque denominate. I compensi saranno liquidati a seguito della validazione del lavoro svolto da parte dell'Istat e del versamento delle relative somme da parte dell'Istituto a codesta Amministrazione.

Art. 10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 679/2016), del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii, si informano i candidati che i dati personali forniti saranno raccolti dal Comune dell'Aquila e saranno utilizzati esclusivamente al fine di espletare la procedura comparativa di costituzione dell'Albo dei Rilevatori Statistici e della successiva gestione degli incarichi. Tali dati saranno conservati presso l'Ufficio Statistica del Comune dell'Aquila e trattati secondo le disposizioni del Regolamento UE N.679/2016, del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.. Il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura selettiva.

Art. 11. Pubblicazione e Responsabile

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul portale internet del Comune dell'Aquila www.comune.laquila.it.

Si informa che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Statistica del Comune dell'Aquila, dott.ssa Simona Roscia.

Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio di Statistica del Comune, via Roma 207/A – simona.roschia@comune.laquila.it , tel. 0862 645 720.

Art. 12. Ricorsi

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, si informa che:

- avverso il presente provvedimento è possibile esperire ricorso giurisdizionale dinanzi al T.A.R. dell'Abruzzo entro il termine di giorni 60 (sessanta) decorrenti dalla data di notifica, o comunque di sua legale conoscenza, coincidente con la data di inizio della pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio comunale, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi) decorrenti dalle stesse date;
- avverso la graduatoria approvata all'esito del presente bando il è possibile esperire ricorso giurisdizionale dinanzi al T.A.R. dell'Abruzzo entro il termine di giorni 60 (sessanta) decorrenti dalla data di notifica, o comunque di sua legale conoscenza, coincidente con la data di inizio della pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio comunale, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi) decorrenti dalle stesse date.

L'Aquila, 6 maggio 2025

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Simona Roscia



IL DIRIGENTE
Dott. Lucio Luzzetti