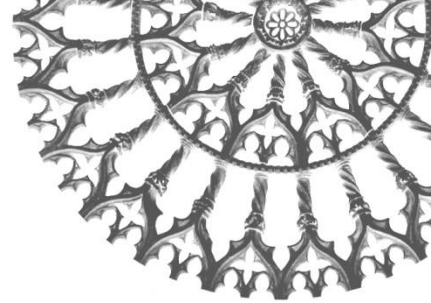




Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



BANDO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO PER L’ESPLETAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI LE POLITICHE URBANE E TERRITORIALI E SVILUPPO LOCALE NELL’AMBITO DELLE ATTIVITA’ DI REDAZIONE DEL NUOVO PIANO REGOLATORE GENERALE DEL COMUNE DELL’AQUILA

C.U.P. Codice Unico di Progetto: C12I13000030004

C.I.G. Codice Identificativo Gara: 551287692F

SEZIONE I: CARATTERISTICHE DELL’APPALTO

1. DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL’AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di L’Aquila, Assessorato alla Ricostruzione, Settore Pianificazione - Via Avezzano n.11 - CAP 67100 – L’Aquila (AQ) – Telefono: + 39 0862/645441-444 – Fax: + 39 0862/645485 -
pianificazione.segreteria@comune.laquila.gov.it;
www.comune.laquila.it.

2. PROCEDURA DI GARA:

Procedura aperta ai sensi dell' articolo 3, comma 37, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 54 e 55 del medesimo, ed in esecuzione della determinazione a contrarre del Settore Pianificazione del Comune di L'Aquila n.xx del xx/12/2013.

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

Ai sensi degli articoli 20 e 21 e della Categoria 12 dell'allegato IIA del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
Codice CPV: 71410000-5 (servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica).

4. OGGETTO DELL’APPALTO:

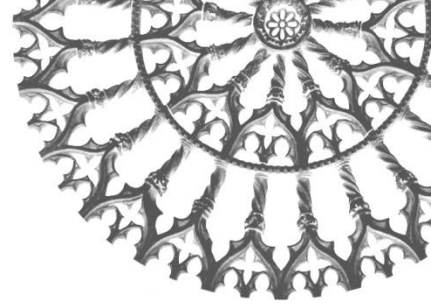
Il Comune di L’Aquila, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 567 del 27.11.2013, esecutiva ai sensi di legge, intende conferire l’incarico per l’espletamento di servizi attinenti le politiche urbane e territoriali e sviluppo locale, nell’ambito della redazione del nuovo Piano Regolatore Generale. Nel dettaglio il presente bando è finalizzato a definire modelli e strumenti applicativi per l'attuazione delle politiche di rigenerazione urbana e di sviluppo locale, e specificamente per:

- a) l'applicazione della fiscalità urbana (valori immobiliari, costi di urbanizzazione e costruzione) finalizzata alla pratica della perequazione urbanistica e all' innovazione delle tecniche urbanistiche;
- b) la messa in valore di immobili pubblici per riattivare risorse che possano recare contributi per la “città pubblica” e per le politiche di “welfare urbano”;
- c) la riqualificazione della città esistente attraverso procedure di partenariato pubblico-privato;
- d) la regolamentazione delle dotazione urbanistiche (standard) pubbliche e private;
- e) la trasformazione di aree complesse;
- f) l'incremento della cooperazione per lo sviluppo della città-territorio;
- g) l' integrazione delle tecniche e procedure della strumentazione urbanistica con tecniche e procedure di partecipazione;



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



h) l'accesso alle principali fonti di finanziamento nazionali ed europee.

L'incarico dovrà essere svolto secondo gli indirizzi dell'Amministrazione nel rispetto della Legge Regionale della Regione Abruzzo n. 18/1983 e s.m.i., e, quindi, tenendo conto anche dei contenuti del Piano Regionale Paesistico Regione Abruzzo (PRP), del Piano Territoriale di Coordinamento della Provincia dell'Aquila (PTCP), e di tutti gli altri Piani e Programmi di cui occorre tener conto ai sensi della normativa vigente. È incluso nell'oggetto del contratto l'espletamento di tutte le prestazioni professionali necessarie per le fasi dell'adozione e delle controdeduzioni anche a seguito dell'accoglimento totale o parziale delle osservazioni pervenute. Il luogo di esecuzione del servizio è il Comune di L'Aquila. Le attività richieste dal presente Bando dovranno essere svolte in stretta collaborazione con l'Ufficio comunale del nuovo PRG e con il Coordinatore delle attività del medesimo.

La convenzione di incarico definirà, puntualmente tempi e fasi di lavoro da concordare con il RUP.

5. IMPORTO A BASE DI GARA:

€. 100.000,00 onnicomprensivi, incluso IVA e contributi previdenziali di categoria.

Il corrispettivo richiesto dal concorrente vincitore sarà a copertura di tutte le spese, nessuna esclusa, quindi sono incluse anche quelle di viaggio, vitto, alloggio e copie della documentazione da consegnare all'Amministrazione, funzionali al completo espletamento delle prestazioni oggetto del contratto e, dunque, non soggetto a revisione.

6. TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO:

Il tempo massimo presunto per l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente bando è fissato in 3 (tre) anni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del formale conferimento dell'incarico di cui alla presente procedura concorsuale, salvo dilazioni derivanti dalla tempistica amministrativa imposta dagli Enti sovraordinati. La convenzione di incarico definirà, puntualmente tempi e fasi di lavoro da concordare con il RUP.

7. DOCUMENTAZIONE:

Il presente bando di gara, l'istanza di partecipazione (Allegato A) e il modello per l'offerta economica (Allegato B) sono disponibili sul sito internet del Comune di L'Aquila www.comune.laquila.it all'indirizzo http://www.comune.laquila.gov.it/pagina56_concorsi-gare-e-avvisi.html.

8. FINANZIAMENTO:

Mediante fondi propri del Bilancio dell'Amministrazione comunale.

9. PUBBLICAZIONI:

1. Sito internet del Comune di L'Aquila: www.comune.laquila.it
2. Albo Pretorio Online del Comune di L'Aquila
3. Ordine degli Architetti e degli Ingegneri della Provincia di L'Aquila

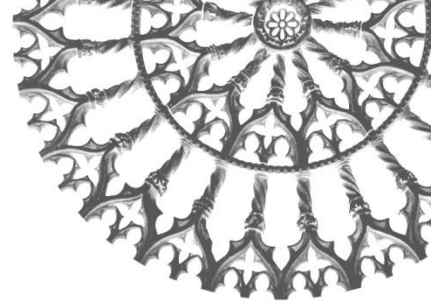
10. CAUZIONE:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. Si applicano le disposizioni relative al beneficio della riduzione del 50%, prevista dal comma 7 del medesimo articolo di legge.



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti ex art. 90, comma 1, lettere d), e), f), f bis), g), h) del D.Lgs n. 163/2006 e comma 7 del D.Lgs n. 163/2006: liberi professionisti associati, società di professionisti, società di ingegneria, regolarmente iscritti agli albi dei rispettivi ordini professionali.

Le Società di ingegneria dovranno essere dotate di almeno un direttore tecnico, del quale dovrà essere indicato il nominativo. Il direttore tecnico dovrà essere in possesso dei requisiti stabiliti all'art. 254 del D.P.R. n.207/2010.

Ai Raggruppamenti Temporanei costituiti da soggetti di cui alle lettere d), e), f), f bis) ed h), dell'art. 90 del D.Lgs n. 163/2006, si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del suddetto D.Lgs n. 163/2006, in quanto compatibili. Ai sensi dell'art. 253, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010, tali R.T.P. devono prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio stabile a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara singolarmente e quali componenti di un Raggruppamento Temporaneo o di un Consorzio stabile.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi alla stessa gara una società di professionisti od una società di ingegneria delle quali il singolo professionista è amministratore delegato, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo, od a progetto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 254, comma 3 e dall'art. 255, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010.

I Consorzi di cui all'art. 90, comma 1, lett. h) del D. Lgs.vo n.163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma.

Resta inteso che, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente alla presente procedura, l'incarico dovrà essere espletato direttamente da professionisti iscritti ai rispettivi albi e/o ordini, indicati in sede di presentazione dell'offerta con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali e competenze.

12. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

12.1 Requisiti di ordine generale:

Non sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui:

- a) art. 38 D.Lgs n. 163/06 e s.m.i.;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della L. 383/2001 e s.m.i.

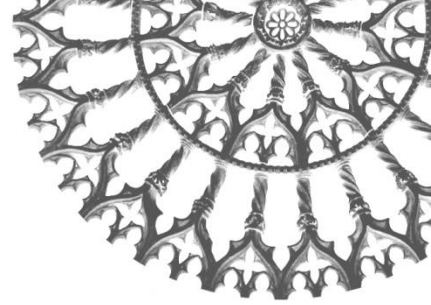
12.2 Requisito di idoneità e capacità tecnica-professionale:

- a) essere in possesso di Laurea in Architettura o in Pianificazione urbanistica e territoriale o in Ingegneria civile o in Ingegneria ambiente e territorio o in Ingegneria edile-architettura, corso di laurea di 5 anni (o titolo equipollente in ambito europeo), dovrà essere iscritto al rispettivo ordine professionale e dovrà essere abilitato all'esercizio della professione da oltre 10 anni, secondo le regole dello stato membro dell'Unione Europea di residenza;
- b) aver già svolto almeno un (1) incarico analogo negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione del presente bando presso un ente pubblico con popolazione superiore a 50.000 abitanti.



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006, determinata mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 (cento) punti, prendendo in considerazione gli elementi di valutazione e rispettivi fattori ponderali appresso indicati in ordine decrescente di importanza loro attribuita:

a) **Offerta tecnica: Punti 90**

b) **Offerta economica: Punti 10**

Sarà ritenuta economicamente più vantaggiosa l'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti alla componente tecnica, cui è riservato sino ad un massimo di 90 punti, ed a quella economica, cui è riservato sino ad un massimo di 10 punti.

Risulterà vincitore il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato. Qualora due o più concorrenti abbiano presentato offerte riportanti lo stesso punteggio, nella medesima seduta fissata per l'apertura delle offerte economiche si procederà ad una licitazione fra i suddetti concorrenti con possibilità per gli stessi di migliorare esclusivamente le proprie offerte economiche. Laddove nessuno di tali concorrenti sia presente o intenda migliorare le proprie offerte economiche, si procederà mediante sorteggio pubblico.

Si precisa che la Stazione Appaltante si avvarrà della facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che appaia anomala rispetto alla prestazione da eseguire.

14. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione.

14.1 Offerta tecnica: MAX 90 PUNTI da attribuire secondo i seguenti criteri:

a) *Esperienza e professionalità desunti dal Curriculum formativo e professionale proposto: massimo punti 50;*

b) *Qualità, metodologia e completezza e coerenza della Relazione tecnico-metodologica proposta: massimo punti 40;*

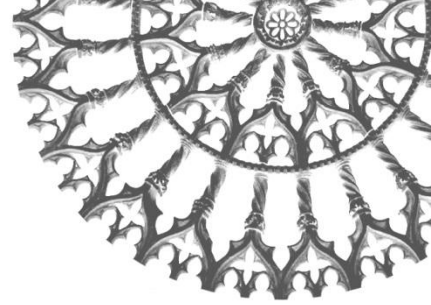
Nella valutazione del Curriculum professionale (contenuto in un massimo di n. 10 pagine in formato A4), particolare importanza sarà attribuita alla conoscenza della problematica relativa all'oggetto dell'incarico ed in particolare:

- dimostrata esperienza professionale maturata in incarichi analoghi e/o affini svolti nell'ultimo decennio dalla data di pubblicazione del presente bando, con specificazione dei relativi importi, degli enti committenti, della data di conferimento dell'incarico, lo stato di attuazione dell'incarico, nonché le eventuali specializzazioni, esperienze, conoscenze specifiche acquisite, studi, pubblicazioni riguardanti l'oggetto dell'incarico eseguiti negli ultimi dieci anni;
- dimostrata esperienza professionale nei processi urbanistici attuativi in particolare sull'applicazione della fiscalità urbana legata alla rendita fondiaria per il finanziamento dei servizi pubblici attraverso la perequazione urbanistica; nella "messa in valore" dei beni immobili pubblici per riattivare risorse che possano recare contributi per la "città pubblica" e per le politiche di "welfare urbano"; nella formulazione delle attività urbanistiche che privilegino il rapporto pubblico-privato per la riqualificazione della città esistente perseguendo gli interessi pubblici e per stabilire regole sulle dotazioni urbanistiche miste pubbliche e private; nella formulazione di programmi volti a coniugare le risorse pubbliche con quelle private per finalità sociali per l'integrazione dell'innovazione finanziaria con quella progettuale, tecnologica e sociale;



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



- dimostrata conoscenza ed esercizio delle procedure amministrative connesse alla pianificazione urbanistica e territoriale;
- conoscenza della legislazione della Regione Abruzzo in materia urbanistica ed ambientale, attraverso incarichi, collaborazione ad incarichi, consulenze, pubblicazioni, attività didattica, partecipazione a convegni;
- dimostrata conoscenza di strumenti di pianificazione e delle problematiche territoriali nell'ambito provinciale di riferimento;
- competenza professionale nel campo della programmazione urbana complessa (P.I., P.R.U.S.S.T., P.R.U., Programmi negoziati, ecc.) attraverso incarichi, collaborazione ad incarichi, consulenze, pubblicazioni, attività didattica, partecipazione a convegni;
- quant'altro ritenuto utile al fine della valutazione qualitativa della candidatura.

A parità di requisiti verrà data preferenza al candidato che proporrà all'Ente la realizzazione di quanto richiesto in un tempo inferiore a quello indicato dal presente Bando.

Per ciascuno parametro relativo ad elementi qualitativi di valutazione dell'offerta, ogni componente della Commissione di gara attribuirà all'offerta un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1.

Quindi, la Commissione calcolerà la media dei coefficienti attribuiti dai componenti per ogni sub-criterio; il punteggio per ciascun sub criterio sarà ottenuto moltiplicando la media dei coefficienti per il corrispondente valore massimo.

Il punteggio sarà quindi assegnato in base alle caratteristiche tecniche e funzionali della proposta con particolare riguardo alla chiarezza espositiva, coerenza, completezza, fattibilità, qualità ed innovazione della proposta.

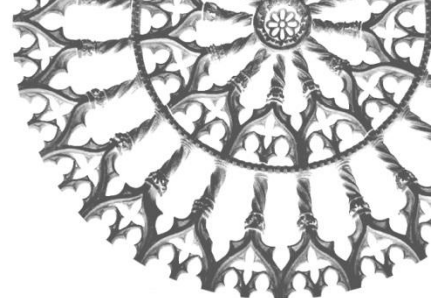
Ciascun requisito sarà valutato secondo la seguente classificazione:

Giudizio sintetico	Valutazione coefficiente	Descrizione
Ottimo	1	Il requisito è trattato in misura pienamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde pienamente a quanto richiesto
Buono	0,75	Il requisito è trattato in misura più che esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera più che soddisfacente a quanto richiesto
Sufficiente	0,50	Il requisito è trattato in misura appena esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera appena soddisfacente a quanto richiesto.
Scarso	0,25	Il requisito è trattato in misura non del tutto esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non del tutto soddisfacente a quanto richiesto.



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



Inadeguato	0	Il requisito non è offerto o non è stato trattato o la soluzione proposta risponde in maniera non soddisfacente a quanto richiesto
------------	---	--

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun dei subcriteri relativi alla singola offerta.

Il concorrente sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica ed assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati.

14.2 Offerta economica: MAX 10 PUNTI da attribuire secondo il seguente metodo:

Il punteggio relativo a tale parametro sarà assegnato attraverso interpolazione lineare secondo la seguente formula:

$$P_i = (R_{max}/R_i) * P_{max}$$

dove:

P_i = punteggio da attribuire all'offerta *i*-esima

R_i = compenso richiesto dal concorrente *i*-esimo rispetto al prezzo posto a base di gara

R_{max} = compenso più basso tra quelli offerti rispetto al prezzo posto a base di gara

P_{max} = punteggio massimo attribuibile al criterio in esame (20).

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà ottenuto dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica con il punteggio assegnato all'offerta economica.

In caso di parità si procederà con sorteggio dei concorrenti a parità di punteggio conseguito.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso in cui risulti una sola offerta valida. In caso di parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso. Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante.

15. CONTRIBUTIONE A FAVORE DELL'AUTORITA' DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI:

Trattandosi di importo inferiore a € 150.000,00 non è prevista alcuna contribuzione AVCP da parte degli operatori economici.

SEZIONE II: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

16. TERMINE ED INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:

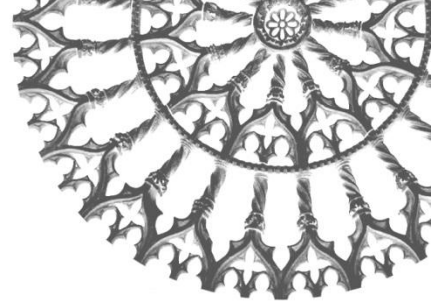
L'offerta, completa di tutta la documentazione richiesta e redatta in lingua italiana, dovrà pervenire al seguente indirizzo: Comune di L'Aquila - Assessorato alla Ricostruzione - Settore Pianificazione - Via Avezzano n. 11 - 67100 L'Aquila (AQ), inderogabilmente, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del 26° (ventiseiesimo) giorno naturale consecutivo dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio On Line del Comune di L'Aquila in uno dei seguenti modi:

- a) a mezzo raccomandata A.R. del Servizio Postale;
- b) mediante agenzie di recapito autorizzate;
- c) mediante presentazione diretta a mano all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante.



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Per il recapito a mano il concorrente potrà richiedere all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante il rilascio del timbro di ricevuta.

17. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Il plico generale contenente l'offerta, per garantire l'identificazione della provenienza, deve riportare all'esterno le seguenti indicazioni: Ragione Sociale (se si tratta di R.T.I, occorre specificare la Ragione Sociale di tutte le imprese che lo compongono; in caso di avalimento deve essere indicata la ragione sociale dell'impresa ausiliaria), indirizzo, numero telefono/fax, codice fiscale/o P.IVA dell'impresa concorrente, nonché la seguente dicitura:

"NON APRIRE CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PER L'ESPLETAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI LE POLITICHE URBANE E TERRITORIALI E SVILUPPO LOCALE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI REDAZIONE DEL NUOVO PIANO REGOLATORE GENERALE DEL COMUNE DELL'AQUILA"

Il suddetto plico, pena l'esclusione, dovrà essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura (con il termine "sigillare" si intende l'apposizione di un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura, in modo da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto) e contenere, al proprio interno, a pena di esclusione, tre buste, a loro volta chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, recanti sull'esterno l'indicazione del concorrente nonché la dicitura, rispettivamente,:

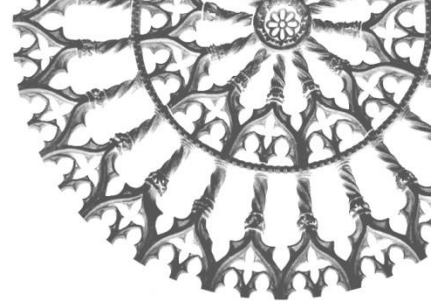
- BUSTA "A - Documentazione amministrativa",
- BUSTA "B - Offerta tecnica",
- BUSTA "C - Offerta economica"

17.1 La busta "A – Documentazione amministrativa" deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

A.1)"Istanza di partecipazione alla gara" sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, redatta preferibilmente sull'apposito modulo predisposto dall'Ente Appaltante (Allegato A), che costituisce parte integrante del Bando di Gara scaricabile dal sito www.comune.laquila.it.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica leggibile di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, in allegato, la relativa procura.

L'istanza deve attestare i seguenti requisiti:



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita;
- b) indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni e recapito telefonico;
- c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) di non trovarsi, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 12/04/2006, n. 163 e s.m.i., nella condizione di impossibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione nonché in situazioni incompatibili con l'affidamento dell'incarico oggetto del presente invito;
- f) titolo di studio posseduto;
- g) iscrizione al relativo albo professionale;
- h) regolarità contributiva nei confronti dell'Ordine di appartenenza;
- i) dichiarazione di accettazione di tutte le clausole contenute nello schema del disciplinare d'incarico;
- j) di autorizzare il trattamento e la diffusione anche in Internet dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03.

A.2) Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi Ordinari e Consorzi Stabili (art. 36, 37 commi 1, 3 e 5 del D.Lgs. 163/2006 ed art. 92 DPR 207/2010):

A pena di esclusione dalla gara:

a) Nel caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio Ordinario già costituiti:

copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale e irrevocabile con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei lavori e della quota di lavori affidati ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario, per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

b) Nel caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio Ordinario non ancora costituiti :

dichiarazione, redatta sull'apposito modulo (Modello dichiarazione impegno irrevocabile), sottoscritta da ogni impresa concorrente, attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi, nonché a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare e qualificare come capogruppo, affinché possa stipulare il contratto con la Stazione Appaltante in nome e per conto delle mandanti. La dichiarazione dovrà riportare l'indicazione dei lavori e relativa quota da affidare ai componenti in R.T.I. o in Consorzio Ordinario. Il consorzio stabile, qualora non concorra in proprio, indica l'impresa esecutrice dei lavori e produce la domanda e le dichiarazioni sostitutive **rese** dall'impresa consorziata secondo il mod. Allegato A.

A.3) Cauzione provvisoria (art 75 d. lgs 163/2006 del Codice dei contratti)a pena di esclusione dalla gara che dovrà indicare quale beneficiario l'Amministrazione aggiudicatrice: Comune di L'Aquila.

La cauzione dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni, successivi al termine indicato per la presentazione dell'offerta di cui al presente bando e dovrà contenere impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia qualora al momento della sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione. L'importo della stessa dovrà essere di € 2.000,00 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto.

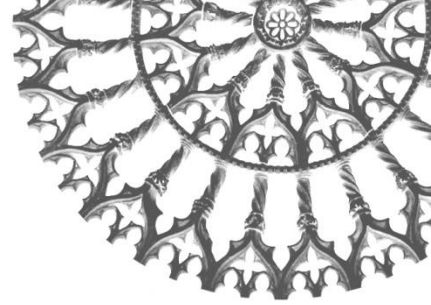
Si applicano le disposizioni relative al beneficio della riduzione del 50%, prevista dal comma 7 del medesimo articolo, per le imprese ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Si precisa che nel caso di raggruppamenti di tipo orizzontale sarà riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione del sistema di qualità.



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



La cauzione andrà prestata mediante:

- a) **Quietanza** comprovante il versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria dell'Ente appaltante (Comune di L'Aquila) Conto Corrente Postale n. 12188678 oppure sul conto BIPER - IBAN n. IT75X0538703601000000126100 - intestato alla Tesoreria Comunale di L'Aquila (in tale caso si dovrà allegare, a pena di esclusione, ricevuta in originale di avvenuto versamento dell'importo relativo alla cauzione provvisoria);
- b) Fidejussione Bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge o Polizza Assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da imprese di Assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Non è ammessa la prestazione della cauzione a mezzo di nessun tipo di assegno salvo assegno circolare intestato all'Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di L'Aquila. Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari dovranno essere rilasciate a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice Comune di L'Aquila (beneficiario) e prevedere espressamente, pena l'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (comma 4, art.75 D.Lgs 163/2006) e contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 comma 8 del Codice dei contratti). Tutte le fidejussioni devono essere accompagnate, a pena di esclusione, da una dichiarazione del sottoscrittore (corredata da documento di riconoscimento in corso di validità) dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato, da compilare secondo le indicazioni sotto riportate:

"Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
sottoscrive in qualità di _____ dell'Assicurazione / Istituto Bancario _____ con sede
in _____,
in forza di procura _____ in data _____, repertorio
n. _____, Notaio
Dott. _____".

A pena di esclusione dalla gara in caso di RTI, Consorzi ordinari o GEIE da costituire la cauzione deve essere intestata al raggruppamento, deve indicare tutti i soggetti facenti parte dello stesso ed essere costituita e sottoscritta solo dal capogruppo; nel caso di consorzio stabile deve essere costituita e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio.

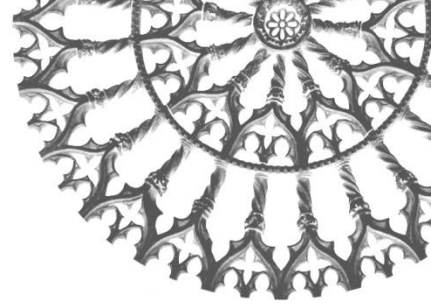
17.2 La Busta "B - Offerta tecnica" del concorrente e degli eventuali componenti del gruppo di lavoro, dovrà contenere:

- a) **Curriculum formativo e professionale**, (massimo 10 fogli formato A4) reso in forma di autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (allegare copia dei documentati di identità in corso di validità) attestante i servizi uguali e/o affini svolti nell'ultimo decennio dalla data di pubblicazione del presente avviso, con specificazione dei relativi importi, degli enti committenti, della data di conferimento dell'incarico, lo stato di attuazione dell'incarico, nonché le eventuali specializzazioni, esperienze, conoscenze specifiche acquisite, studi, pubblicazioni riguardanti l'oggetto dell'incarico eseguiti negli ultimi dieci anni;



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



- b) **Relazione tecnico - metodologica** (massimo 6 fogli formato A4) con cui verranno illustrate le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, indicative delle caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio offerto.

17.3 La Busta "C – Offerta economica”:

La busta dovrà contenere, a norma della lettera c) comma 1, art. 266 del DPR 207/2010, l' **Offerta economica**, redatta secondo l'Allegato B, predisposto dall'Amministrazione, sottoscritta dal concorrente e corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, contenente l'indicazione del compenso richiesto (in cifre ed lettere) ed il conseguente ribasso percentuale, espresso con due cifre decimali oltre la virgola, sull'importo posto a base di gara.

Le percentuali, arrotondate alla seconda cifra decimale, devono essere espresse tanto in cifre quanto in lettere. In caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale ai sensi dell'art. 72, comma 2, del RD 827/1924 (Regolamento sulla contabilità di Stato) e della successiva Determinazione dell'Autorità di Vigilanza del 02.08.1999.

In caso di discordanza tra il prezzo offerto e il ribasso indicato prevarrà il prezzo indicato.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Detta offerta, **in bollo** (€ 16,00), va sottoscritta per esteso con firma leggibile dal rappresentante legale o da suo procuratore.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dai medesimi soggetti che hanno sottoscritto la domanda di partecipazione. Nel caso di concorrente in raggruppamento temporaneo, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il suddetto Raggruppamento e o il Consorzio o il GEIE.

In caso di R.T.I e di Consorzi Ordinari, l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Qualsiasi correzione dovrà essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta.

18. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

180 giorni dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE:

Le operazioni relative alle varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un' apposita Commissione giudicatrice, composta da un numero dispari di componenti, in numero non superiore a cinque, che, in coerenza con le disposizioni contenute nel presente avviso, nel regolamento comunale dei contratti nonché nel D.Lgs. n.163/2006, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

20. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di due persone ciascuno. I soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

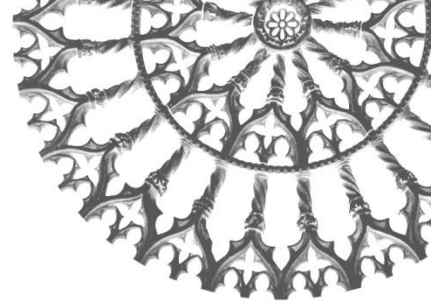
21. SVOLGIMENTO DELLA GARA

In seduta pubblica il primo giorno feriale successivo di cui al termine di scadenza del presente bando, alle ore 9,00 presso il Settore Pianificazione Via Avezzano 11 - 67100 L'Aquila si procederà all'inizio delle operazioni di gara. Eventuale seconda seduta pubblica e/o modifiche della suddetta data saranno



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



comunicare con congruo anticipo, mediante fax/pec, ai concorrenti e pubblicare sul sito internet del Comune di L'Aquila.

21.1 Prima fase

In detta seduta pubblica la Commissione procederà:

- a verificare la correttezza formale, il rispetto del termine di ricezione e la regolarità dei plichi pervenuti;
- ad aprire i plichi pervenuti ed a verificare la regolarità delle tre buste ivi contenute;
- ad aprire le Buste A contenenti la documentazione amministrativa ed a verificare la regolarità e la completezza di tale documentazione;
- ad aprire le Buste B contenenti le offerte tecniche ed a verificare la completezza della documentazione.

21.2 Seconda fase

Una volta che la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, avrà aperto le Buste A e B dei concorrenti ed avrà verificato la regolarità e la completezza della documentazione ivi contenuta, la stessa Commissione, in seduta riservata, provvederà a valutare le offerte tecniche attribuendo ad esse il punteggio secondo le modalità e nei limiti previsti dal presente bando.

21.3 Terza fase

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, la Commissione in seduta pubblica (qualora si renda necessario aggiornare la seduta, data e ora saranno comunicate a mezzo fax/pec ai concorrenti ammessi, con congruo anticipo) provvederà:

- a dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche di ciascun concorrente;
- ad aprire le buste contenenti le offerte economiche, a verificare che siano state regolarmente compilate, a dare lettura dei compensi richiesti, a registrarli e ad attribuire il punteggio a ciascuna offerta economica ammessa secondo la formula indicata nel presente bando;
- a formare la graduatoria delle offerte ammesse;
- ad aggiudicare provvisoriamente la gara al concorrente risultato primo in graduatoria per aver presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

A questo punto l'Amministrazione, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, provvederà all'aggiudicazione definitiva che, all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti speciali e generali autocertificati dai concorrenti in sede di gara (verifiche che verranno compiute sul primo e sul secondo classificato ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006), diverrà efficace ex art. 11, commi 5 ed 8 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ove non vengano confermati i requisiti speciali e generali, il Comune di L'Aquila procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, all'eventuale segnalazione all'Autorità Giudiziaria ed alla conseguente nuova aggiudicazione.

Dell'aggiudicazione definitiva verrà data notizia, entro cinque(5) giorni dall'adozione del provvedimento, a tutti i partecipanti ex art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 163/2006.

22.CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO:

E' fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere o subappaltare, in tutto o in parte, il servizio in oggetto. In caso di inottemperanza a tale divieto il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

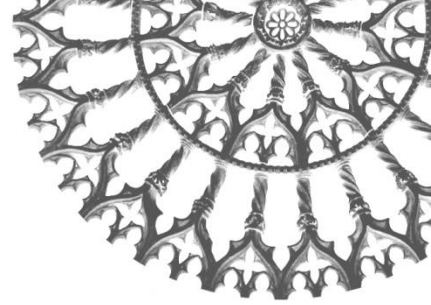
23.VERIFICA REQUISITI PARTECIPAZIONE

L'Ente Appaltante procederà, a richiedere d'ufficio ove necessario, i seguenti certificati all'aggiudicatario provvisorio e del secondo graduato:



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



- D.U.R.C
- Certificato del Casellario Giudiziale, certificato delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e certificazione dell'inesistenza di procedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione;
- Certificato Fallimentare;
- Certificato della C.C.I.A.A.
- Certificato dei Carichi Pendenti all'Agenzia delle Entrate;
- Certificato di ottemperanza alla L. 68/99.
- Inoltre la SUAP, provvederà alla richiesta dell'informativa antimafia ai sensi dell'art.100 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i, nei confronti dell'aggiudicatario ed in attuazione del Protocollo d'intesa stipulato con la locale Prefettura in data 5.7.2011.

In caso di esito interdittivo della suddetta informativa, si procederà all'esclusione dell'aggiudicatario in via provvisoria, alla revoca dell'aggiudicazione definitiva nelle more eventualmente intervenuta fino alla risoluzione del contratto, con i consequenziali provvedimenti ai sensi di legge, cui conseguirà il divieto di partecipazione, per tutta la durata di validità dell'informativa, ad altre procedure concorsuali svolte dalla Stazione Appaltante.

Verificato positivamente il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 38, 48, 90 del D.Lgs. 163/2006 e dichiarati in sede di gara, la Stazione Appaltante provvederà all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

24.ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA STIPULA DEL CONTRATTO:

L'aggiudicatario definitivo dovrà presentare: Garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 123 del DPR 207/2010, a titolo di cauzione definitiva pari al 10 (dieci) per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 (venti) per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Si applica l'art. 40, comma 7 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

L'aggiudicatario definitivo in Raggruppamento o Consorzio non ancora costituiti è tenuto a presentare scrittura privata autenticata di costituzione del raggruppamento temporaneo con mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario (art.37 comma 14 del D.Lgs. 163/06).

25.ACCESO AGLI ATTI:

E' garantito ai concorrenti l'accesso ai documenti amministrativi alla presente gara secondo quanto stabilito dall'art. 13 del D.Lgs n. 163/2006.

Qualora nelle offerte presentate si ritiene vi siano informazioni che costituiscono segreti tecnico o commerciali, nella busta contenente la documentazione di gara dovrà essere inserita motivata e comprovata dichiarazione, da rendere ai sensi del D.P.R n. 445/2000, in cui si indicano le eventuali parti dell'offerta da secretare.

Fatto salvo quanto previsto dal comma 6 dell'art. 13 del D.Lgs n. 163/200, saranno esclusi dall'accesso i dati indicati e comprovati dai concorrenti quali segreti tecnici e commerciali. In caso di mancata indicazione delle parti dell'offerta da secretare o per le parti delle offerte non secretate, l'Ente consentirà l'accesso informale di cui al comma 5-quater dell'art. 79 del D.Lgs n. 163/2006, salvo quanto previsto dal comma 4 dello stesso articolo.

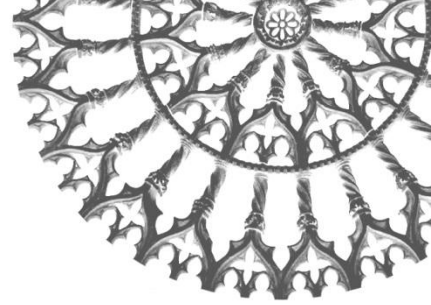
26.ULTERIORI INFORMAZIONI

L'offerta ed i documenti allegati dovranno essere redatti in lingua italiana.



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non dar luogo alla gara, di prorogare la data di effettuazione della stessa, di annullare la gara o di non procedere ad aggiudicazione alcuna, in qualsiasi momento, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della presente gara anche in presenza di una sola offerta valida sempreché sia ritenuta idonea e conveniente ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006. In ogni caso, in presenza di una sola offerta valida, l'Amministrazione si riserva il diritto, a proprio insindacabile giudizio, di non dar luogo all'aggiudicazione e di procedere all'annullamento dell'intera procedura.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/2006. Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si farà riferimento, in quanto compatibili, alle disposizioni del D.Lgs. n.163/2006 e della LRT 38/2007.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si forniscono le informazioni qui di seguito indicate:

- a) i dati richiesti dall'Amministrazione ai concorrenti saranno raccolti per le finalità inerenti alla presente procedura;
- b) il conferimento dei dati richiesti ai concorrenti per l'ammissione alla gara ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni richieste dall'Amministrazione comporterà l'esclusione dalla gara medesima;
- c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:
 - al personale dipendente dell'Amministrazione implicato nel procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - ai soggetti aventi titolo, ai sensi della L. 241/1990, dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 ed ai sensi del D.Lgs. 267/2000;
 - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di contratti pubblici;
- d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura di cui all'oggetto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- e) i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta, nell'ambito del procedimento a carico dei concorrenti;
- f) il diritto degli interessati alla riservatezza dei dati sarà assicurato in conformità a quanto previsto dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 196/2003, ai quali si fa espresso rinvio.
- g) il titolare del trattamento dei dati personali è: Chiara Santoro telefono: Tel. 0862/645441, Fax 0862/645485, e-mail: chiara.santoro@comune.laquila.gov.it;
- h) copia della Delibera di Giunta Comunale n. 567 del 27.11.2013, del presente Bando, dell'Allegato A e dell'Allegato B relativi allo stesso, sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di L'Aquila www.comune.laquila.it, nonché pubblicati all'Albo Pretorio comunale, nonché consultabili presso la sede del Settore Pianificazione in via Avezzano n.11 - 67100 L'Aquila.

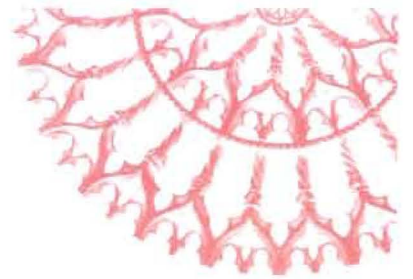
27. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI:

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Pianificazione del Comune di L'Aquila, arch. Chiara Santoro, Tel. 0862/645441-444, Fax 0862/645485, e-mail: chiara.santoro@comune.laquila.gov.it; pianificazione.segreteria@comune.laquila.gov.it.



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



Ulteriore punto di contatto per informazioni di carattere tecnico è l'Arch. Paola Loglisci 0862/645476 - email: paola.loglisci@comune.laquila.gov.it.

L'Aquila, 28/01/2014.

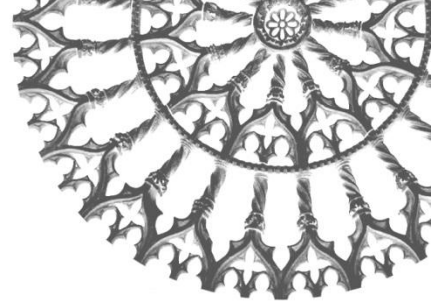
Il Dirigente del Settore Pianificazione,

Arch. Chiara Santoro



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



ALLEGATO A: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto : "BANDO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO PER L’ESPLETAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI LE POLITICHE URBANE E TERRITORIALI E SVILUPPO LOCALE NELL’AMBITO DELLE ATTIVITA’ DI REDAZIONE DEL NUOVO PIANO REGOLATORE GENERALE DEL COMUNE DELL’AQUILA"

C.U.P. Codice Unico di Progetto: C12113000030004

C.I.G. Codice Identificativo Gara: 551287692F

COMUNE DI L’AQUILA

Settore Pianificazione

Via Avezzano 11 – 67100 L’Aquila

Tel. 0862 645 441-444

email: pianificazione.segreteria@comune.laquila.gov.it

Il/La sottoscritt _____
nat_ a _____ (____) il _____ Cod. Fisc. _____
P.Iva _____ titolo di studio _____,
in qualità di _____
iscritt_ all'Ordine/Collegio _____ della provincia/regione di _____
_____ al n. _____ dall'anno _____
con Studio/Sede legale in _____ (____)
via/piazza _____ n. _____ cap. _____,
tel. _____ fax _____ e-mail _____
PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta per l'affidamento di incarico per la definizione di modelli e strumenti applicativi per l'attuazione delle politiche di rigenerazione urbana e di sviluppo locale nell'ambito delle attività di redazione del nuovo PRG del Comune di L'Aquila, come: (BARRARE LA VOCE CHE INTERESSA)

Professionista concorrente singolo

OPPURE

Capogruppo/Mandatario

Mandante

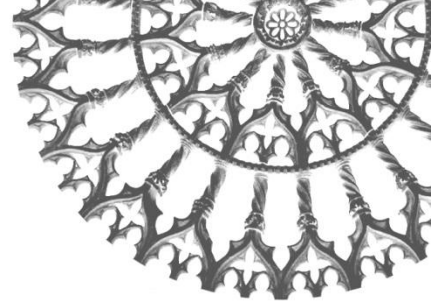
del costituito raggruppamento temporaneo di soggetti ex art. 90, comma 1, lett. g) del D.Lgs. n. 163/2006

del costituendo raggruppamento temporaneo di soggetti ex art. 90, comma 1, lett. g) del D.Lgs.



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



n.163/2006

A tal fine ed ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, oltre che delle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici, sotto la propria personale responsabilità

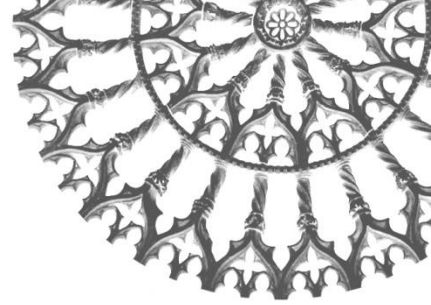
DICHIARA:

- che i dati anagrafici, la residenza ed i recapiti sopra indicati sono esatti;
- il recapito (se diverso dalla residenza sopra indicata) presso il quale desidera ricevere le comunicazioni: _____
- di essere in possesso della cittadinanza: _____
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
- rilasciato da _____ nell'anno _____ con votazione _____
- di non trovarsi, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 12/04/2006, n. 163 e s.m.i., nella condizione di impossibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione nonché in situazioni incompatibili con l'affidamento dell'incarico oggetto del presente invito;
- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- che non sussiste alcuna ulteriore situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- che il Comune di L'Aquila è autorizzato, ai sensi dell'art. 79, comma 5bis, del D.Lgs n. 163/2006, ad inviare tutte le comunicazioni relative alla presente procedura concorsuale al seguente n. di fax: _____;
- di essere informata/o, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità relative al procedimento di cui alla presente richiesta e ne autorizza il loro trattamento;
- di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'incarico e di aver attentamente valutato tutte le circostanze, generali e particolari, di tempo, di luogo e contrattuali relative all'appalto stesso che possono influire sulla sua esecuzione e di aver preso conoscenza del territorio e della strumentazione urbanistica del Comune di L'Aquila, delle condizioni locali nonché di tutte le



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



situazioni che possono aver influito sia sulla determinazione dell'importo e delle condizioni contrattuali sia sulla determinazione della propria offerta ed, in particolare, di ritenere il servizio realizzabile e di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nei suoi allegati e nello schema di contratto;
- che nella formulazione dell'offerta si è tenuto conto degli oneri previsti per la sicurezza dei lavoratori, come disposto dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., se e in quanto dovuto;
- di eseguire la prestazione del servizio oggetto di gara ai prezzi e nei termini proposti nell'offerta economica e nell'offerta tecnica, che verranno assunti a riferimento per la stipulazione del contratto;
- di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- di accettare gli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti, di cui al D.Lgs. 06 settembre 2011, n. 159;
- di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità e capacità tecnica-professionale previsti dal presente bando e di indicare un (1) incarico analogo svolto negli ultimi cinque anni dalla data di pubblicazione del presente bando presso un ente pubblico con popolazione superiore a 50.000 abitanti:

Si allega copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento.

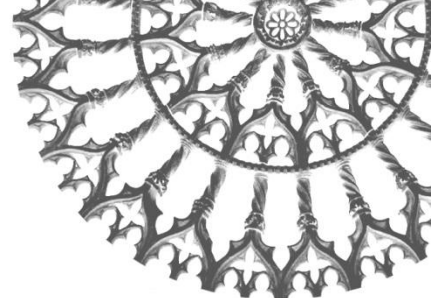
Luogo e Data: _____

Firma



Comune dell'Aquila

Settore Pianificazione



ALLEGATO B: OFFERTA ECONOMICA

Oggetto : "BANDO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PER L'ESPLETAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI LE POLITICHE URBANE E TERRITORIALI E SVILUPPO LOCALE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI REDAZIONE DEL NUOVO PIANO REGOLATORE GENERALE DEL COMUNE DELL'AQUILA"

C.U.P. Codice Unico di Progetto: C12I13000030004

C.I.G. Codice Identificativo Gara: 551287692F

Bollo € 16,00

COMUNE DI L'AQUILA

Settore Pianificazione

Via Avezzano 11 – 67100 L'Aquila

Tel. 0862 645 441-444

email: pianificazione.segreteria@comune.laquila.gov.it

Il/La sottoscritt _____
nat_ a _____ (____) il _____ Cod. Fisc. _____
P.Iva _____ titolo di studio _____,
in qualità di _____
iscritt_ all'Ordine/Collegio _____ della provincia/regione di _____
al n. _____ dall'anno _____
con Studio/Sede legale in _____ (____)
via/piazza _____ n. _____ cap. _____,
tel. _____ fax _____ e-mail _____
PEC _____
in riferimento alla procedura di gara di cui in oggetto,

OFFRE

Il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara di **€ 100.000,00** pari al (in cifre) _____ % (in lettere _____) e quindi offre l'importo ribassato di Euro (in cifre) _____ (in lettere Euro _____) comprensivo di IVA ed oneri previdenziali.

Si allega copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento.

Luogo e Data _____

Il Professionista

(timbro e firma)