



Spett.le COMUNE DELL'AQUILA
 Ufficio Partecipazione, URP e Sistemi Informativi
 Via Roma n. 207/A
 67100 L'Aquila

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI COLLABORAZIONE PER LA CURA, LA RIGENERAZIONE E LA GESTIONE CONDIVISA DEL PARCO DELL'UNICEF IN L'AQUILA

Sezione A+B: Dati anagrafici del partecipante-indirizzo mail-recapiti telefonici

NOME COGNOME	RAGIONE SOCIALE	TELEFONO	E-MAIL
Antonella Cocciantè Presidente	Associazione Culturale "Animammersa" sede legale in L'Aquila via ed Arco delle Terziarie, 16	340 8258747	Animammersa.info@gmail.com

Preambolo

L'Associazione Culturale Animammersa nasce nel novembre del 2009, in seguito al sisma del 6 aprile. Oltre alla necessità di dare una connotazione e una identità alla ricerca che un gruppo di artisti (musicisti, maestri di conservatorio, etnomusicologi e attrici) ha messo in atto a poche settimane dal sisma, di raccolta dei pensieri, delle emozioni e delle necessità del popolo aquilano, drammaticamente provato dal terremoto, negli anni l'Associazione ha assecondato le istanze che dal sociale richiedevano sostegno e partecipazione cittadina. Ne è nato un lavoro costante negli anni post sisma, che si è caratterizzato maggiormente nell'ambito dell'azione culturale condivisa, come supporto alla inevitabile disgregazione sociale del post sisma. Il lavoro che ne è scaturito è sempre partito dunque, dal basso, e secondo le necessità, si è trasformato in teatro, in azioni di urban knitting, in attività manifesto di analisi collettiva. L'associazione ha fissato la sua sede legale in pieno centro storico, non potendone poi usufruire causa classificazione sismica. Negli ultimi due anni ha potuto utilizzare **la sede prefabbricata in legno dell'INAIL, posizionata in Via Majella, attualmente restituita per gli usi del caso**. Appare evidente che tutte le azioni sociali intraprese negli anni, senza una sede appropriata che possa continuare a raccogliere anche fisicamente le azioni delle donne, dei ragazzi e di chiunque lo ritenga importante, perda di significato e vanifichi tutto quanto posto in campo fino ad oggi. Nasce dunque la necessità di collocarsi in un'area che possa convogliare le differenti istanze del territorio nel lavoro dell'Associazione. Il Parco Unicef potrebbe rappresentare una ricchezza adatta allo scopo, per connotazione urbanistica, naturale, e di respiro sociale.

Associazione Culturale Animammersa
 Via ed Arco delle Terziarie, 16 – 67100 L'Aquila
 c.f. 93047050666

3408258747 Antonella Cocciantè; 3391727235 Patrizia Bernardi; 3407686114 Rita Biamonti
animammersa.info@gmail.com; comunicazione@animammersa.it
www.animammersa.it

Sezione C: Descrizione dell'idea progettuale e degli obiettivi che si intendono raggiungere

In consonanza con quanto l'Associazione ha svolto negli anni, e per la natura stessa del Parco Unicef, il progetto qui presentato, si rivolge prevalentemente alle fasce maggiormente disagiate degli anziani e dei bambini, e dei soggetti non vedenti, aprendo nuovi settori di intervento, oltre a quelli già in essere rivolti in prevalenza alle donne.

L'intervento prevede due aree, una interna e l'altra esterna.

Per quanto concerne l'**area interna**, è necessaria l'istallazione di una struttura, anche prefabbricata e dunque poco impattante (simile alla struttura cui si fa riferimento in preambolo,) in cui organizzare e gestire:

- **Una biblioteca** costituita da libri in forma cartacea, multimediale e audio. L'audiolibro è destinato prevalentemente ai soggetti non vedenti, ma può essere utilizzato agevolmente anche dai bambini, per la sua natura accattivante e da coloro che, anziani, hanno perso la capacità di leggere in autonomia.
- **Attrezzatura per il lavoro comunitario** indoor, vale a dire sedie, tavoli, monitor, scaffali; questo dà la possibilità di condividere anche con altre associazioni gli spazi a disposizione, carenti in centro storico eppure fondamentali, creando aree di scambio e di crescita condivisa;
- **Collegamento wi-fi** per facilitare anche l'attività di Centro di ascolto e di assistenza al quotidiano per gli anziani. L'ambiente telematico è indispensabile per assolvere alle funzioni relative alla facilitazione della comunicazione, della cooperazione e dello scambio di informazioni fra cittadino e pubblica amministrazione, sia a livello amministrativo che burocratico - sanitario (prenotazioni CUP, e simili).

Lo spazio collettivo verrà utilizzato anche per attività di informazione a livello di:

- **Rassegna stampa mattutina**, vale a dire una lettura condivisa con gli utenti, dei quotidiani locali e nazionali. La rassegna stampa è a cura dei soci dell'Associazione ma anche a tutti coloro che sentono l'esigenza di mettere a confronto notizie, commenti, idee. Si può ipotizzare che il servizio possa essere fornito ad emittenti locali, con particolare cura delle notizie di volta in volta rilevanti per le fasce dei cittadini coinvolte (anziani e bambini). Durante i periodi non scolastici il progetto prevede di mettere a confronto anziani e bambini, proprio sui temi dell'informazione locale, con le dovute semplificazioni, ma creando un anello di congiunzione fra le due fasce d'età.

La struttura dovrà essere corredata di almeno un servizio igienico a norma.

In relazione all'**area esterna**, e assecondando quanto rappresentato dalla pianta allegata all'Avviso pubblico in esecuzione della Determinazione n° 50 del 1° Aprile 2015 del Comune dell'Aquila, si prevedono le seguenti ripartizioni:

- Utilizzazione dell'**Anfiteatro** per rappresentazioni teatrali, frutto delle attività messe in campo dall'Associazione con anziani e bambini, laboratori, corsi di teatro, corsi di lettura ad Alta Voce, e qualunque altra attività sociale che possa interconnettere le due fasce di età; tali attività potranno anche essere svolte all'interno della struttura, ampliando l'offerta con proiezioni, allestimento di mostre pittoriche e fotografiche, esposizione di artigianato artistico;
- Espletamento delle attività sociali in plein air, negli spazi verdi, come predisposto dall'Assessorato competente;
- Utilizzazione dell'area verde prospiciente l'Anfiteatro per la creazione di un **piccolo orto urbano** in cui gli anziani o comunque chi ne possiede le competenze, possa trasmettere e scambiare con le giovanissime generazioni, la manipolazione della terra, le piccole tecniche di coltivazione di ortaggi,

la cura del verde, la conoscenza naturalistica del paesaggio. L'attività assume carattere preponderante, perché consente il passaggio orale delle tradizioni, attraverso la manualità e il lavoro. Particolare beneficio ne potranno trarre bambini con difficoltà e fragilità sociali di differente livello. Il coinvolgimento di specifiche professionalità consentirà di rivolgersi anche (ma non solo) a disagi di elevata complessità.

Sezione D: Indicazione dei soggetti a cui è rivolto l'intervento (fasce di popolazione, caratteristiche territoriali etc) e dei soggetti da coinvolgere ai fini della realizzazione del progetto

Per le caratteristiche descritte, il progetto si prefigge l'obiettivo di rivolgersi alle seguenti fasce di utenza:

- Gli anziani che vivono ancora nei progetti C.A.S.E. dislocati nel comprensorio aquilano;
- I bambini (dai 6 ai 12 anni) e genitori;
- I soggetti ipovedenti;
- I soggetti con fragilità sociali (autismo, disabilità).

Ai fini della realizzazione del progetto e per garantire un elevato standard di qualità dei servizi sociali erogati, l'Associazione si prefigge di coinvolgere, oltre al proprio personale, anche le seguenti professionalità:

- Scuole, Università della Terza Età;
- Centri per gli anziani;
- Psicologi, sociologi, geriatri, sia a livello personale che con le associazioni che eventualmente rappresentano (180 Amici Onlus, Smile e similari)
- Unione Italiana Ciechi ed Ipovedenti Onlus dell'Aquila;
- Associazioni sportive.
- Università degli Studi dell'Aquila
- Accademia di Belle Arti
- Centro Sperimentale di Cinematografia
- Consulta giovanile

Sezione E: Definizioni delle modalità con le quali si intende provvedere alla cura, rigenerazione e/o gestione condivisa del Parco Unicef

L'Associazione provvederà alla cura degli spazi, con carattere di autogestione, per favorire e facilitare l'inserimento nella quotidianità della vita degli utenti. Farà parte del calendario delle attività, in stretta collaborazione col personale dell'Associazione, la manutenzione degli spazi verdi, la pulizia dell'Anfiteatro, la cura dell'orto urbano, la pulizia della struttura prefabbricata e dei servizi igienici.

Sezione F: Durata del progetto/intervento nel suo complesso e, se singolarmente individuabili, delle varie attività e fasi, con il relativo crono programma (non superiore al mandato del Sindaco)

Nell'auspicio che le procedure e gli iter burocratici necessari all'attuazione della deliberazione non superino i 30 gg, l'Associazione si impegna, dopo la consegna dei lavori di installazione della

struttura interna, a rendere operativo il progetto e le sue attività nel complesso, entro e non oltre i 15 gg dall'eventuale affidamento.

Così Come disposto dal Titolo III, art. 11 del Regolamento dei patti di collaborazione, l'Associazione chiede che l'Amministrazione assuma l'onere dell'esecuzione degli interventi di cura o di rigenerazione, stante la spesa dei costi di gestione corrente a cura dell'Associazione stessa. Infatti, la possibilità di utilizzare strutture in legno (casette) dismesse dall'Amministrazione o da Enti ad Essa collegati, ovvero oggetto di donazioni, consente di ridurre al minimo (solo costi di gestione e opere strutturali di allocazione) l'intervento dell'Associazione, consentendo, conseguentemente, la riduzione del contributo dei singoli cittadini fruitori fino all'annullamento per le categorie sociali a basso reddito o nullo.

L'Associazione propone, pertanto, come abbattimento dei costi complessivi, di poter utilizzare la struttura INAIL, già utilizzata come descritto in preambolo. Sarà cura dell'Associazione, in caso di accoglimento, predisporre gli interventi necessari al trasferimento della struttura, o di altra omologa.

Titolo IV Regolamento dei patti di collaborazione - forme di sostegno, artt. 15, 16 e 17, 19 20 e 21

L'intervento prevede una presenza costante e continua di n. 2/3 operatori con funzioni e professionalità specifiche, spese di gestione e manutenzione, costi vivi di manutenzione e amministrativi.

Ai sensi dell'articolo 19 del Titolo IV, l'intervento potrebbe consentire l'abbattimento delle spese di gestione, come dettagliate successivamente, e l'annullamento delle spese di interventi strutturali con la dazione in comodato gratuito dell'immobile attualmente presente in Via Maiella, in fase di smantellamento.

Ai sensi dell'articolo 20 del Titolo V, l'Associazione promuoverà raccolta di fondi e contributi,

Sezione G: Stima dei costi e delle spese da sostenere per gli interventi previsti

OPERE STRUTTURALI

- Realizzazione di un cordolo perimetrale metallico removibile atto a sostenere le pareti portanti del manufatto in legno fornito e posto in opera	a corpo	€ 2.500,00
- *Realizzazione di manufatto in legno dimensioni 80 mq (come descritto in preambolo) fornitura e posa in opera	a corpo	€ 48.000,00
- Allaccio alla rete fognaria e realizzazione n. 2 servizi igienici a disposizione degli utenti di cui uno per disabili	a corpo	€ 4.000,00
- Realizzazione dell'impianto di irrigazione e collegamento ad una centralina con temporizzatore da installare all'interno del manufatto	a corpo	€ 6.500,00
- *Arredo: tavoli, sedie, librerie, monitor (già in uso nella casetta in preambolo)	a corpo	€ 3.000,00
- *Impianto di riscaldamento (n. 2 convettori ad aria già in uso nella casetta in preambolo)	a corpo	€ 3.500,00
Totale intervento per opere strutturali		€ 67.500,00

**Il costo dell'intervento strutturale può essere sensibilmente abbattuto in caso di utilizzo di strutture dismesse da uffici pubblici o Enti, ad esempio con la struttura presente in S. Bernardino in corso di smantellamento.*

OPERE DI ARREDO URBANO E PRODUTTIVE

- Attrezzatura e quanto altro necessario alla realizzazione dell'orto urbano	a corpo	€ 5.000,00
- Ripristino ringhiera, parco giochi e panchine, riparazione e/o sostituzione di parti deteriorate e/o mancanti	a corpo	€ 7.000,00
Totale intervento per arredo urbano e produttive		€ 12.000,00

COSTI DI MANUTENZIONE E GESTIONE

- Pulizia ciclica dell'area oggetto dell'intervento (annuo)	€ 2.400,00
- Spese per la Vigilanza notturna (annuo)	€ 1.800,00
- Manutenzione minuta (annuo)	€ 1.200,00
- Assicurazione (annua)	€ 350,00
- Luce e riscaldamento (annuo)	€ 7.200,00
- Piano di sicurezza a norma di legge	€ 2.000,00
- Servizi di presenza, assistenza, coordinamento, formazione, organizzazione di attività e corsi	€ 36.000,00
Totale costi di manutenzione e gestione	€ 50.950,00

Sezione H: Indicazione delle forme di sostegno o utili per la realizzazione delle attività da individuarsi tra quelle previste e disciplinate al Titolo V° del Regolamento

Nelle previsioni dell'articolato previsto nei Titoli IV e V del Regolamento dei patti di collaborazione (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 25/8/2014), sono presenti alcune forme di sostegno (Esenzioni ed agevolazioni di entrate comunali e tributi, utilizzo di spazi pubblici previa autorizzazione e fornitura di materiali di consumo e beni strumentali in comodato d'uso) che integralmente vengono richieste e valutate, trattandosi di attività espressamente non commerciali, con carattere sociale e rivolte a cittadini, senza scopo di lucro. Specificatamente, ai sensi dell'articolo 19 del citato Regolamento, si chiede la disponibilità gratuita dell'area oggetto dell'intervento, la disponibilità in comodato d'uso pluriennale di una struttura in legno removibile da collocare sull'area in posizione concordata con Codesto Spettabile Ente, il rimborso delle spese sostenute per l'acquisto o noleggio di materiali strumentali, beni di consumo e dispositivi di protezione individuale necessari per lo svolgimento dell'attività (lett. A), della polizza assicurativa (lett. B) e dei costi relativi ai servizi necessari per l'organizzazione, il coordinamento e la formazione dei cittadini (lett. C). L'Associazione si attiverà per la copertura delle spese non rientranti nelle disponibilità del Comune con azioni di crowdfunding, sponsorizzazioni, contributi e liberalità.

Sezione I: Coperture assicurative necessarie per far fronte ad eventuali danni occorsi a persone o cose a causa degli interventi di cura e rigenerazione e delle relative responsabilità secondo quanto previsto dagli artt.5 e 2 lettere e-f, 25 e 26 del Regolamento

Associazione Culturale Animammersa
Via ed Arco delle Terziarie, 16 – 67100 L'Aquila
c.f. 93047050666

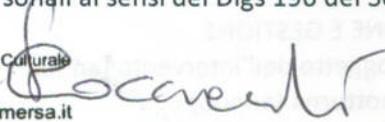
3408258747 Antonella Cocciantè; 3391727235 Patrizia Bernardi; 3407686114 Rita Biamonti
animammersa.info@gmail.com; comunicazione@animammersa.it
www.animammersa.it

Verrà stipulata idonea polizza per garanzia e copertura assicurativa di responsabilità civile, copertura infortuni per gli utenti, copertura incendio e furto dei beni, ancorché in comodato d'uso con primaria compagnia assicurativa, come previsto dall'articolo 5, lettere e) e f), del Regolamento. Verrà altresì svolta attività di prevenzione di infortuni, primo pronto soccorso e nominato un responsabile per la sicurezza, come richiesto nell'articolo 25, Titolo VI del Regolamento.

Sezione J: Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003

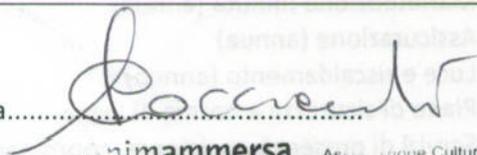
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003

 Animammersa Associazione Culturale
www.animammersa.it
comunicazione@animammersa.it
firma.....
Via ed Arco delle Terziarie, 16 - 67100 L'Aquila
C.F. - 93047050666



Data a L'Aquila il 12 maggio 2015

firma.....
 Animammersa Associazione Culturale
www.animammersa.it
comunicazione@animammersa.it
Via ed Arco delle Terziarie, 16 - 67100 L'Aquila
C.F. - 93047050666



Allegati:

- Documento d'identità del sottoscrittore
- Curriculum dell'Associazione proponente
- Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione

Repertorio n. 117513

Raccolta n. 24.205

CC0522

ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE

"ANIMAMERSA - Organizzazione non lucrativa di Utilità

Sociale (ONLUS)."

Repubblica Italiana

L'anno Duemilanove,

il giorno ventisei del mese di novembre,

26 novembre 2009

A L'Aquila, in Via Amleto Cencioni n. 5.

Innanzi a me Vincenzo Galeota, Notaio in L'Aquila, iscritto
nel ruolo dei Distretti Notarili riuniti di L'Aquila, Sulmona
ed Avezzano

sono presenti i signori

- COCCIANTE Antonella, nata a Rocca di Mezzo (L'Aquila) il 9
settembre 1961, residente a L'Aquila in Via Castello n. 63,

cod. fisc. CCC NNL 61P49 M402R;

- BELLICIONE Carlo, nato a L'Aquila il 10 ottobre 1961,
residente a Rocca di Mezzo (L'Aquila) alla Frazione Terranera

in Via Candido Giuliani n. 13,

cod. fisc. PLL CRL 6LR10 A345L;

- BERNARDI Patrizia, nata a L'Aquila il 28 ottobre 1954, ivi
residente alla Frazione Paganica, S.S. 17 bis, snc,

cod. fisc. BRN PRZ 64R68 A345F;

- DI SILVESTRE Carlo, nato a Pineto (Teramo) l'8 marzo 1962,

ivi residente in Via Stati Uniti d'America n. 7.

30.11.09 1025
DECRETO TRENCA



213,00
Paganti

000523

cod.fisc. DSL CRL 52C08 F8310;

- MECCHIA Donatella, nata a Sulmona (L'Aquila) il 5 marzo 1962, residente a L'Aquila alla Frazione Paganica in Via Nazzeno Strampelli n. 5,

cod.fisc.MCC DTL 62C45 1804Y.

I componenti, delle cui identità personali io Notaio sono certo, mi richiedono di ricevere il presente atto in forza del quale convergono e stipulano quanto segue:

Art. 1) - E' costituita tra essi componenti una Associazione denominata "ANIMAMERSA - Organizzazione non lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS)."

L'Associazione ha la sede in L'Aquila, attualmente in Via ed Arco delle Terziarie n. 16.

Art. 2) - L'oggetto, gli scopi, l'amministrazione ed in genere tutte le norme che regolano la vita dell'Associazione sono contenute nello Statuto sociale composto di n. 23 (ventitré) articoli, che previa lettura da me datata ai componenti e sottoscrizione dei medesimi e di me Notaio, si allega al presente atto sotto la lettera "A".

Art. 3) - I componenti convergono che il Consiglio Direttivo sia attualmente costituito da 5 (cinque) membri. A comporre il primo Consiglio Direttivo sono eletti all'unanimità i Soci Signori:

COCCIANTE Antonella

PRESIDENTE

PELLICCIONE Carlo

VICE PRESIDENTE

000524

BERNARDI Patrizia

TESORIERE

MECCHIA Donatela

CONSIGLIERE

DI SILVESTRI Carlo

CONSIGLIERE

che dichiarano di accettare la carica.

Art. 4) - Il primo bilancio di esercizio si chiuderà il 31
dicembre 2009.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, in parte
dattiloscritto ai sensi di legge da persona di mia fiducia ed
in parte scritto di mio pugno, e da me letto ai
comparenti, i quali, a mia domanda lo dichiarano conforme
alla loro volontà e con me Notaio lo sottoscrivono alle ore
diciassette (17.00).

Occupava due pagine oltre la presente di un foglio.

Carlo Pellicani

Carlo Pellicani

Patrizia Bernardi

Donatela Mecchia

Carlo Di Silvestri

Notario



A
117.519
24.205
000526

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE "ANIMAMMERSA - Organizza-
zione non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS)"

=====

SEDE, COSTITUZIONE, DURATA, OGGETTO SOCIALE

ART. 1

E' costituita l'Associazione Culturale denominata "Animammer-
sa - Organizzazione non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS)".

ART. 2

L'Associazione ha sede legale a L'Aquila, attualmente in Via
ed Arco delle Terziarie, n. 16.

La durata è fissata fino al 31 dicembre 2050 e potrà essere
prorogata.

ART. 3

L'Associazione non ha fini di lucro.

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indi-
retto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché
fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione
stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non
siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre
Organizzazioni Non Lucrative di Attività Sociale (ONLUS) che
per legge, Statuto o Regolamento facciano parte della medesi-
ma e unitaria struttura.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili e gli a-
vanzi di gestione per la realizzazione delle attività istitu-
zionali e di quelle ad esse direttamente connesse, previa ac-



000527

cantonamento del 10% del Fondo di Riserva.

E' fatto divieto di svolgere attività diverse ad eccezione di quelle a essa direttamente connesse.

ART. 4

L'Associazione si pone come scopo statutario ed attività istituzionale:

- la promozione e la diffusione della cultura, della musica e dell'arte;

- l'organizzazione di spettacoli, concerti, rassegne, seminari, convegni, munendosi di tutti i mezzi necessari e adottando tutte le necessarie opzioni per agire nel rispetto della normativa vigente e dello Statuto sociale; l'Associazione può gestire locali pubblici e sedi riservate ad attività culturali (teatri, sale multimediali);

- la promozione e gestione di attività culturali, musicali e teatrali a favore di soggetti portatori di handicap, diversamente abili, in condizioni socialmente ed economicamente svantaggiate, tese alla reintegrazione degli stessi nel tessuto sociale;

- l'esercizio di attività didattica di musica, teatro, arte e cultura e di qualsiasi altra forma espressiva;

- la promozione di tutte le attività che consentano ai propri soci ed in ogni caso ai fruitori, una crescita culturale ed un recupero di materiale di rilevanza culturale, anche in associazione con altre strutture che perseguano gli

000528

stessi obiettivi.

ART. 5

Possono far parte dell'Associazione tutti coloro i quali, condividendo le finalità del presente Statuto, intendono partecipare alle attività organizzate dall'Associazione per il raggiungimento delle stesse, siano essi Privati o Enti pubblici o privati, Associazioni ed in ogni caso tutti coloro, persone fisiche o giuridiche, che ne facciano domanda.

ART. 6

Per essere ammessi a socio è necessario presentare al Consiglio direttivo domanda di adesione all'Associazione con l'osservanza delle seguenti modalità ed indicazioni:

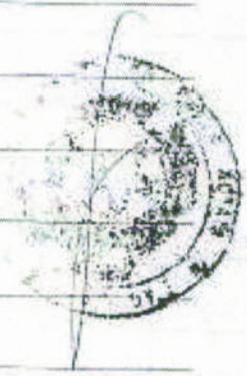
- indicare nome e cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza ed in ogni caso i dati che ne consentano identificazione certa;
- dichiarare di attenersi al presente Statuto ed alle deliberazioni degli organi sociali.

E' compito del Consiglio Direttivo dell'Associazione deliberare, entro trenta giorni, su tale domanda.

In caso di non ammissione l'interessato potrà presentare ricorso, entro i successivi trenta giorni, all'Assemblea la quale, nella sua prima convocazione, si pronuncerà in modo definitivo.

ART. 7

I soci sono tenuti al pagamento della quota annuale di asso-



002
LCC529

ciazione, stabilita di anno in anno dal Consiglio Direttivo,
ed all'osservanza dello Statuto e delle deliberazioni prese
dagli organi sociali, ed al pagamento di quote straordinarie
ad integrazione del fondo sociale.

ART. 8

I soci sono espulsi per i seguenti motivi:

- a) Quando non ottemperino alle disposizioni del presente Statuto, ai Regolamenti interni o alle deliberazioni prese dagli organi sociali;
- b) Quando si rendano morosi del pagamento delle quote sociali;
- c) Quando, in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali all'Associazione.

Le espulsioni sono decise dal Consiglio Direttivo. I soci espulsi potranno ricorrere contro il provvedimento secondo le modalità di cui all'art. 6 del presente Statuto.

ORGANI DELL' ASSOCIAZIONE

ART. 9

Gli organi dell'Associazione sono:

- a) L'Assemblea dei soci,
- b) Il Consiglio Direttivo;
- c) Il Presidente;
- d) Il Tesoriere;

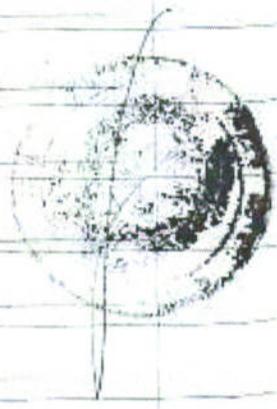
ART. 10

L'Assemblea sovrana dei soci è composta da tutti gli associa-

Handwritten notes:
L'Assemblea
del Consiglio
Direttivo
è composta
da tutti gli
associati

Handwritten notes:
L'Assemblea
del Consiglio
Direttivo
è composta
da tutti gli
associati

Handwritten signature:
V. ...



000530

ni per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione. La comunicazione della convocazione deve essere effettuata con avviso affisso nei locali dell'Associazione almeno dieci giorni prima della riunione contenente i punti all'ordine del giorno, la data, l'ora ed il luogo dell'Assemblea, nonché la data, l'ora ed il luogo dell'eventuale Assemblea di seconda convocazione.

ART. 11

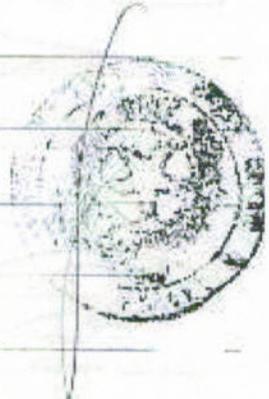
L'Assemblea deve essere convocata dal Presidente, almeno una volta l'anno. Essa, presieduta dal Presidente, il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante:

- approva le linee generali del programma di attività per l'anno sociale;
- approva il rendiconto economico finanziario annuale;
- elegge i membri del Consiglio Direttivo;
- delibera su tutte le questioni attinenti alla gestione sociale.

Le delibere assembleari, oltre ad essere debitamente trascritte nel libro verbale delle Assemblee dei soci, rimangono affisse nei locali dell'Associazione durante i dieci giorni che seguono l'Assemblea.

ART. 12

La prima convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita con la presenza di almeno la metà più uno dei soci e delibera validamente a maggioranza assoluta dei presenti su tutte le



100531

questioni poste all'ordine del giorno, salvo i casi nei quali lo Statuto preveda espressamente maggioranze diverse.

In seconda convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti, e delibera validamente a maggioranza assoluta dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno, salvo i casi nei quali lo Statuto preveda espressamente maggioranze diverse.

ART. 13

Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto, quando ne faccia richiesta almeno un decimo dei presenti.

ART. 14

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero dispari di consiglieri, con un massimo di cinque, eletti dall'Assemblea Ordinaria fra i soci; resta in carica per cinque anni ed è rieleggibile. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti.

Nella sua prima seduta il Consiglio Direttivo elegge fra i suoi membri il Presidente, il Vice Presidente ed il Tesoriere.

ART. 15

Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente o la maggioranza dei propri componenti lo ritengano necessario, ed è presieduto dal Presidente o, in sua assenza, dal Vicepresidente. Le riunioni sono valide con la presenza di almeno la metà dei componenti. Le deliberazioni si adotta-



000532

no a maggioranza semplice.

Il Consiglio Direttivo:

- redige i programmi di attività sociale previste dallo Statuto sulla base delle linee approvate dall'assemblea dei soci;

- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;

- redige i rendiconti economico finanziari da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;

- redige e stipula tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale;

- delibera circa l'ammissione e l'espulsione dei soci;

- determina l'ammontare delle quote annue associative e le modalità di versamento;

- svolge tutte le altre attività necessarie e funzionali alla gestione sociale.

ART. 16

Al Presidente del Consiglio Direttivo compete la legale rappresentanza dell'Associazione e la firma sociale. Egli presiede e convoca l'Assemblea Ordinaria e il Consiglio Direttivo è sovrintendente alla gestione amministrativa ed economica dell'Associazione. In caso di assenza o di impedimento del Presidente tutte le sue mansioni spettano al Vicepresidente.

ART. 17

Il tesoriere viene eletto dal Consiglio Direttivo nella prima seduta fra i suoi membri e resta in carica 3 anni ed è rie-



in nessun caso, e non sono trasmissibili.

000534

RENDICONTO ECONOMICO FINANZIARIO

Art. 20

Il rendiconto economico finanziario comprenda l'esercizio sociale dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno e deve essere presentato dal Consiglio Direttivo all'Assemblea per la sua approvazione entro il trenta aprile dell'anno successivo e da questa approvato in sede di riunione ordinaria.

Il rendiconto economico finanziario, oltre ad una sintetica descrizione della situazione economico-finanziaria dell'Associazione, con separata indicazione delle attività istituzionali poste in essere da quelle commerciali e/o produttive marginali, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi, lasciti ricevuti e del patrimonio dell'Associazione.

ART. 21

Il rendiconto economico-finanziario regolarmente approvato dall'Assemblea ordinaria, oltre ad essere debitamente trascritto nel libro verbali delle Assemblee dei soci, rimane affisso nei locali dell'Associazione durante i dieci giorni che seguono l'Assemblea.

SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

ART. 22

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea dei soci con il voto favorevole di almeno due



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

impiegati n. 12..... pagine

L'Aquila, li 28-12-2012

VINCENZO GALEOTA NOTAIO IN L'AQUILA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'V. Galeota', is written over a circular notary seal. The seal is embossed and contains text, though it is difficult to read due to the ink and the quality of the scan. The signature is written in a cursive style.

000535

terzi dei soci presenti.

Addivenendosi allo scioglimento dell'Associazione per qualunque causa, la conseguente delibera assembleare deve prevedere la nomina di uno o più liquidatori con il compito di procedere alle relative incombenze e a devolvere il patrimonio ad altre Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale (ONLUS) o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della Legge 23 dicembre 1996 n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla Legge.

Il patrimonio non potrà in alcun modo essere ripartito tra i Soci.

DISPOSIZIONI FINALI

ART. 23

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente Statuto si rimanda alla normativa vigente in materia.

Antonella Caracciolo

Luca Silvano

Giorgia Bernardi

Carlo Abete

Paola Iacono

Luca Silvano



ANIMAMMERSA: LE DATE, LE ATTIVITA'

Teatro

“LETTERE DALL’AQUILA”

(Rappresentazioni)

- 27 aprile 2009 tendopoli di Rocca di Mezzo
- 27 aprile 2009 tendopoli di Roca di Cambio
- 7 maggio 2009 tendopoli di Rocca di Mezzo
- 7 maggio 2009 tendopoli di Villa Sant, Angelo
- 27 maggio 2009 Pineto, festival “Fra Sole e Luna”
- 5 agosto 2009 Montone, festival del Teatro di strada, registrazione RAINNEWS 24
- 19 agosto 2009 Terranera (AQ)
- 29 agosto 2009 L'Aquila, Perdonanza Celestiniana
- 27 settembre 2009 Paganica (AQ), Villa Comunale
- 6 ottobre 2009 Roma, Teatro Brancaleone, diretta radiofonica Radio popolare Network
- 1 novembre 2009 Rocca di Mezzo, festival “L’Anima sommersa”
- 29-30 novembre 2009, Sinnai (CA) Teatro Civico
- 29 dicembre 2009, Termoli, Teatro Lumière
- 6 febbraio 2010, L'Aquila, Ridotto Teatro Comunale
- 19 febbraio 2010, Alba Adriatica, Biblioteca Comunale
- 3 aprile 2010, Teatro Tenda CGIL, L’Aquila
- 6 aprile 2010, Bologna, Teatri di Vita
- 30 Luglio 2010, Segni
- 31 Luglio 2010, L'Aquila Notte Bianca
- 5 agosto 2010, Fontavignone (AQ)
- 18 agosto 2010, Termoli
- 1-8 settembre 2010, Teramo - Festa Democratica
- 2 Aprile 2011, Roma, Cip Alessandrino
- 9 Aprile 2011, Bergamo, Festival Internazionale della Cultura
- 2 Luglio 2011, Feltre

“LA CONTA D’AQUILA”

(Rappresentazioni)

- 26 Giugno 2010, Sternatia (Lecce), Notte bianca di cinema e di musica
- 21 Luglio 2010, Specchia (Lecce), Festival del Cinema del Reale
- 13 Agosto 2011, Toffia (RI), Festival dei centri storici della valle del Farfa

“IL TERREMOTO DELLE DONNE – AQUILANE”

(Rappresentazioni)

- 29 Settembre 2011 Bari, Festival Frontiere, Teatro Petruzzelli
- 19 Maggio 2013 L'Aquila, Società Dei Concerti Barattelli, Gran Teatro delle Arti
- 14 Dicembre 2013 Lecce, Cantieri Teatrali Koreja

CINEMA

- JU TARRAMUTU.
Anno 2010 Film, per la regia di Paolo Pisanelli. Musiche, voci, attrici
- MEMORITER
Anno 2011 Cortometraggio, per la regia Luca Cococchetta. Musiche, testi e voci recitanti

ATTIVITA' COLLETTIVE

- 6 Aprile 2012 “ Mettiamoci una pezza, una città ai ferri corti” L'Aquila, piazza duomo, San Bernardino, Piazzetta IX Martiri - allestimenti di Urban Knitting
- 6 Aprile 2013 ”Mettiamoci una pezza, una città ai ferri corti” L'Aquila per l'Emilia, Mirandola, Finale Emilia - allestimenti di Urban Knitting
- 6 Aprile 2014 “Mettiamoci una pezza, una città ai ferri corti” ragnatele all'Aquila
- 6 Aprile 2015 “Oggi non si parla di guerra, 6 aprile 1992/6 aprile 2009” dalla guerra in Bosnia al terremoto dell'Aquila, incontro con Rada Zarkovic e Mario Boccia. L'Aquila casetta parco di San Bernardino.

ATTIVITA' SOCIALI

(Officina futuro)

- Anno 2012 Officina futuro - un'esperienza di lavoro collettivo, in collaborazione con il Dr. Massimo Giuliani psicoterapeuta, L'Aquila, casetta parco di San Bernardino.
- Anno 2012-2013 Corso di lettura e musiche d'insieme, in collaborazione con il M° Fabrizio De Melis musicista, L'Aquila casetta parco di San Bernardino
- Anno 2013-2014 “ La voce a te dovuta”, corso di lettura ad alta voce, L'Aquila, casetta parco di San Bernardino

- Anno 2015 “La voce a te dovuta” secondo corso di lettura ad alta voce, L’Aquila casetta parco di San Bernardino

PRODUZIONI – DISTRIBUZIONI

- Settembre 2009 produzione CD “Lettere dall’Aquila, voci e suoni della memoria”
- 25 Maggio 2013 “LEI DISSE SÌ” due donne e un matrimonio, per parlare di diritti negati, incontro con Ingrid e Lorenza, L’Aquila casetta parco di San Bernardino.
- 3 Gennaio 2014 “Fuga dal natale” di John Grisham, spettacolo teatrale di Radio spazio teatro (TO) adattamento e regia Alberto Gozzi, L’Aquila Auditorium del Parco.



Cognome **COCCIANTE**

Nome **ANTONELLA**

data di nascita **09/09/1961**

(fatto a **15** P. I. S. A)

a **ROCCA DI MEZZO** AQ

Cittadinanza **ITALIANA**

Residenza **L'AQUILA (AQ)**

Via **CASILELLI n. 63**

Stato civile

Professione

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1.61**

Capelli **BIONDI**

Occhi **VERDI**

Segni particolari



Firma del titolare *Antonella Cocciante*

L'AQUILA 23/10/2014

Il Sindaco *Luca Spina*

Comune dell'Aquila - Ufficio Anagrafe



